



JAARVERSLAG 2023

VOORWOORD

Toen ik bijna 30 jaar geleden binnen Humanitas Onder Dak Twente begon, heb ik het adagium ‘maak de opvang overbodig’ geïntroduceerd. Komende vanaf 1,5 FTE medewerker en een begroting van fl.100.000,- naar 155 FTE medewerkers en een begroting van bijna €15 miljoen anno 2023, zou al snel de opmerking gemaakt kunnen worden: ‘nou dat is dan mooi mislukt’.

Wanneer ik echter wat dieper op deze materie inga, kom ik tot een genuanceerder beeld en durf ik te stellen dat we succesvol zijn in ons streven om de opvang overbodig te maken. Wanneer ik de opvang in enge zin beschouw als een bed-bad-broodvoorziening, dan zeg ik: dit is het vangnet in onze samenleving. En wij streven ernaar om deze voorziening zo minimaal mogelijk nodig te hebben. In die zin maken we deze vorm van opvang ‘overbodig’.

Gekeken naar de situatie van Humanitas Onder Dak in Twente, kun je stellen dat er eigenlijk alleen in de nachtopvang in Enschede en Almelo sprake is van een bed-bad-broodvoorziening. En dan nog worden hier voorzieningen met een minimale vorm van begeleiding aangeboden; dus bed, bad, brood en begeleiding. Dat aanbod nachtopvang wordt minimaal gehouden en alleen aangeboden bij behoefte dan wel noodzaak. Begeleiding in de nachtopvang is gericht op een zo kort mogelijk verblijf en het verbeteren van de kwaliteit van leven van onze cliënten, zo nodig via een andere hulpverleningssituatie dan de nachtopvang. Ook dit zou je kunnen zien als een vorm van ‘overbodig maken’.

Wanneer ik de opvang in individuele zin als plek van herstel beschouw, dan zou je kunnen zeggen: maak de opvang overbodig want herstel begint in een (t)huis. Als je dit praktisch vormgeeft dan bieden we mensen geen opvangplek meer maar een huis. We spreken niet meer van maatschappelijke opvang, maar van maatschappelijk wonen als plek voor herstel en als stap in een wooncarrière naar een thuis. Qua huisvesting zien onze huidige opvangvoorzieningen in Enschede en Hengelo er dan ook zo uit. Het zijn appartementencomplexen met bescheiden, eigen woningen in de wooncarrière naar een thuis. Naar alle verwachting zal ook in Almelo een dergelijke ontwikkeling gerealiseerd worden.

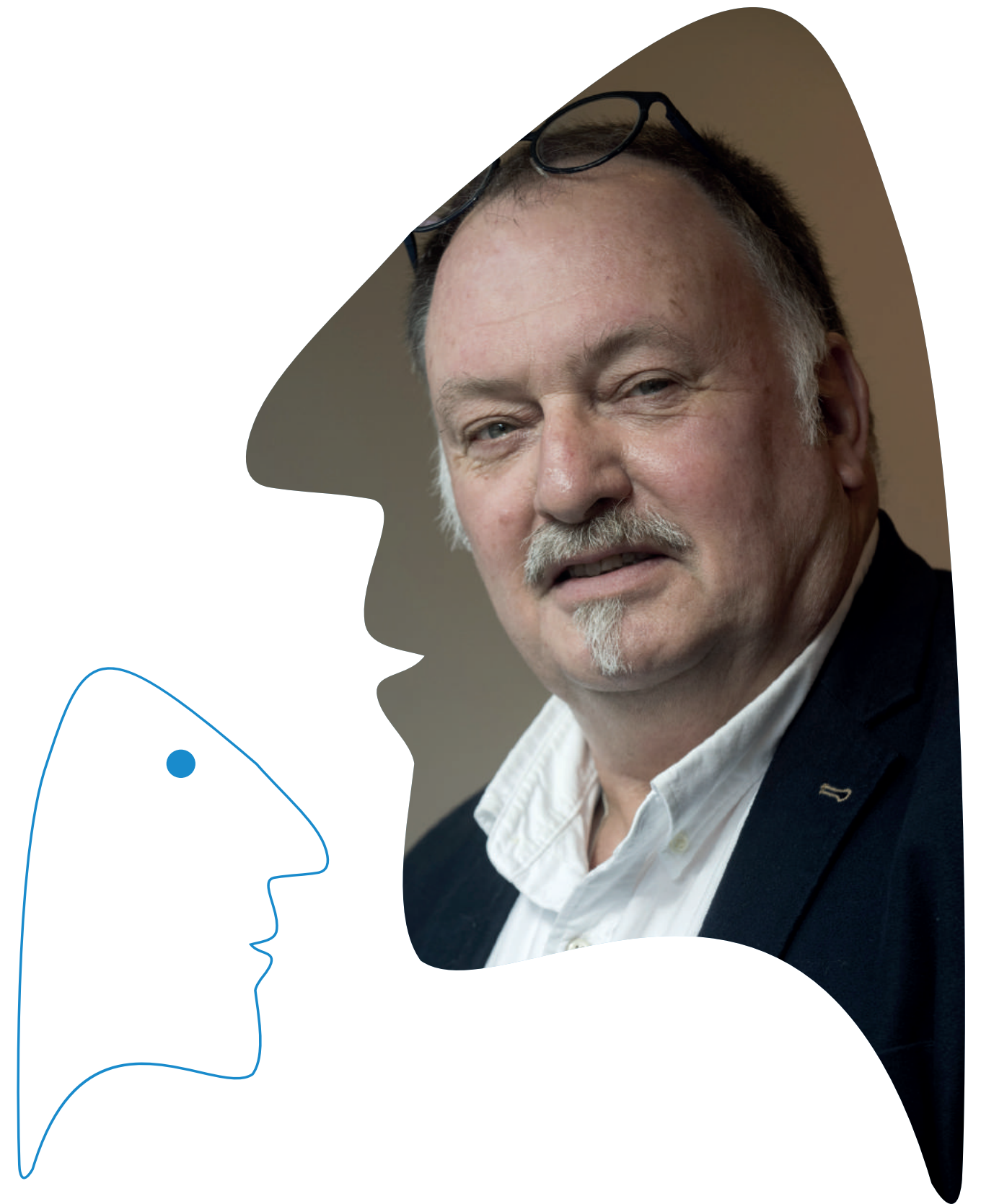
Wat verklaart dan de groei in personeel en in begrotingsomvang waar ik in deze inleiding mee begon? Welnu, deze valt te verklaren uit de toename van verschillende vormen van wonen met begeleiding. Grosso modo kunnen we stellen dat de capa-

citeit van de 24-uurs opvang binnen Humanitas Onder Dak in Twente niet is toegenomen. Het aantal appartementen dat ervoor in de plaats is gekomen, komt overeen met het aantal 24-uurs capaciteitsplaatsen dat er voordien was. In Almelo is het zelfs de bedoeling dat we het begrip ‘capaciteitsplaats opvang’ helemaal los laten en vervangen door ‘maatschappelijk wonen’. Ook daar kunnen mensen tijdelijk wonen in appartementen waardoor we optimaal flexibel kunnen zijn in het gebruik van deze huisvesting met begeleiding. We zijn een voorstander van het doorbreken van het doelgroepdenken en willen veel meer kijken naar de mens en zijn of haar begeleidingsvraag gecombineerd met de huisvestingsvraag.

De groei zit dus niet in capaciteitsgroei van de opvang maar in de toename van verschillende vormen van wonen met begeleiding die steeds meer wordt ingericht op maat van het individu. Steeds beter lukt het ons een aanbod te bieden dat past bij de individuele hulpvraag. Voor jongeren kan bijvoorbeeld gekeken worden naar huisvesting in een woon-, werk- en leerhuis (Kamer-Raad in Enschede, Hengelo of Almelo), in een omgeving waar je kunt leren wat er komt kijken bij zelfstandig wonen (Trainingshuis Oldenzaal) of naar een appartement met een deur achter de voordeur bij de Opvangvoorziening voor Twentse jongeren (TOV) om een onveilig sociaal netwerk te kunnen weren. Voor volwassenen is eenzelfde gedifferentieerd aanbod ontstaan. Mogelijkheden variëren zoal van een verblijf in de tussenvoorziening of Pension Vredenberg tot ambulante vormen van wonen in een eigen woning en in een appartement met een deur achter de voordeur bij de 24-uursopvangvoorziening.

In lijn met Rijksoverheidsbeleid vindt Humanitas Onder Dak een verblijf van kinderen in de maatschappelijke opvang onwenselijk. Helaas komt het nog steeds voor dat we toch kinderen in de opvang moeten huisvesten. Dit vraagstuk zal de komende jaren nog meer aandacht krijgen.

Humanitas Onder Dak Twente werkt vanuit de vier inclusiethema’s; een eigen woning, een eigen inkomen, toegang tot voorzieningen en een veilig sociaal netwerk en werk dat er toe doet. Om die reden biedt Humanitas Onder Dak daar waar nodig een zinvolle daginvulling aan. Onder de noemer Talentontwikkeling vinden we dit terug in Almelo (Dagloon), Oldenzaal (De Steenpoort), Hengelo (‘t Heemsdock) en in Enschede (de Performance Factory).

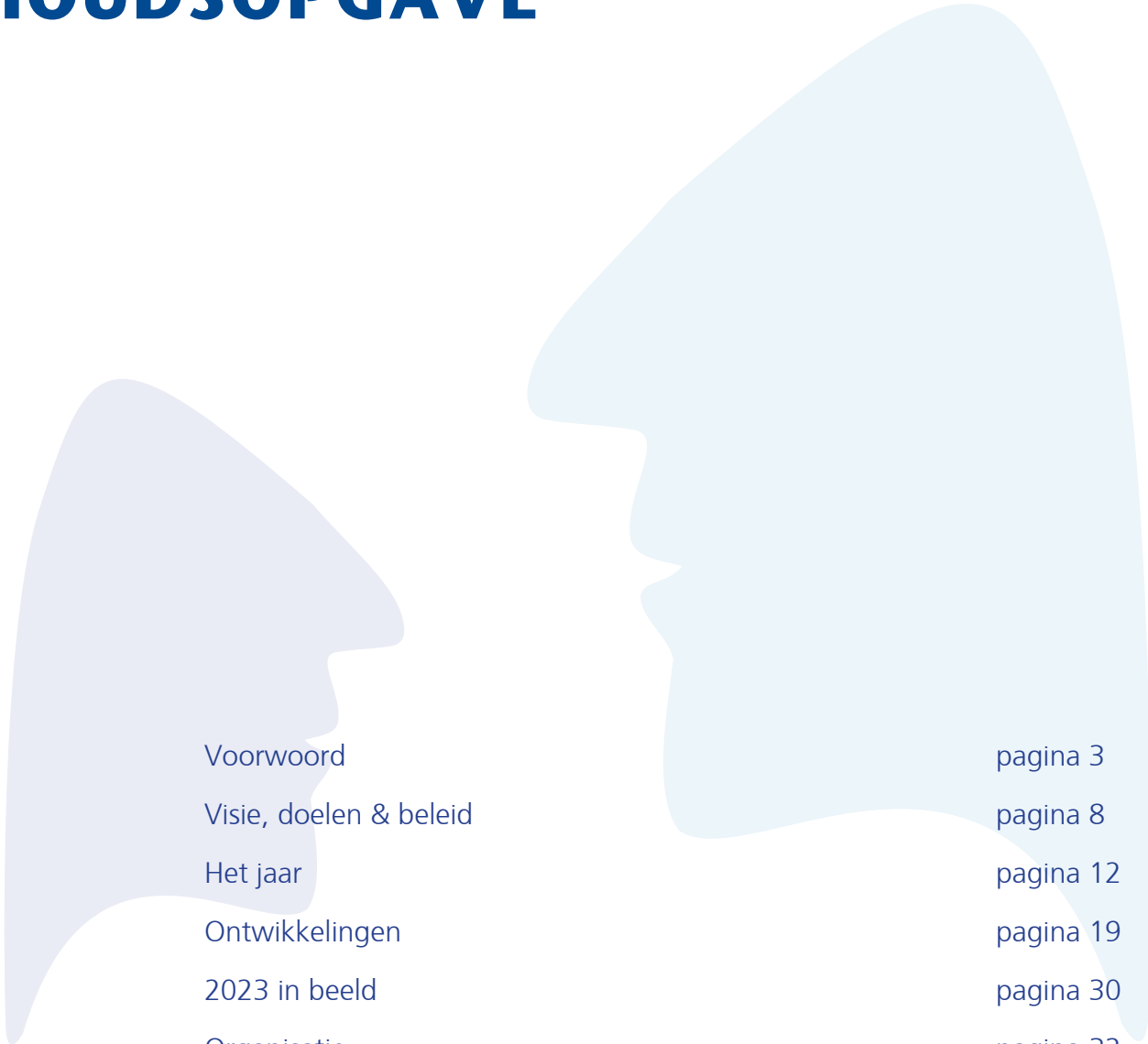


Intern is er het afgelopen jaar ook een beweging in gang gezet. Na zoals gezegd bijna 30 jaar werken binnen Humanitas Onder Dak en in totaal 46 jaar werken binnen de zorg, draag ik op 1 juni 2024 het stokje over aan mijn opvolger. In juli 2024 word ik 65 en wil ik graag met prepensioen. Op het moment van schrijven van dit jaardocument is mijn opvolging bekend en kan ik mededelen dat ik met veel genoegen en heel veel vertrouwen op 1 juni 2024 het stokje over zal dragen aan Martine Veneman.

Mijns inziens heeft de opvang zich altijd te verhouden tot hetgeen er zich in de samenleving afspeelt. Gekeken naar Twente kun je stellen dat de opvang in Twente voortdurend in beweging is en dit jaardocument laat de bewegingen in het afgelopen jaar zien. Ik wens u veel leesplezier,

Bert Deliën
Directeur-bestuurder

INHOUDSOPGAVE



Voorwoord	pagina 3
Visie, doelen & beleid	pagina 8
Het jaar	pagina 12
Ontwikkelingen	pagina 19
2023 in beeld	pagina 30
Organisatie	pagina 32
Raad van Toezicht	pagina 34
Overlegorganen binnen Humanitas Onder Dak	pagina 42
Human resource management	pagina 44
Financiën	pagina 48
Facts & figures	pagina 51
Jaarrekening	pagina 70

VISIE, DOELEN & BELEID

Missie

Stichting Humanitas Onder Dak is een vangnetorganisatie (een maatschappelijke opvangorganisatie) en werkt vanuit de Humanitas grondwaarden: eigen kracht, eigen regie, eigen verantwoordelijkheid en gelijkwaardigheid. Humanitas Onder Dak biedt met een vraaggericht aanbod hulp aan mensen die de aansluiting met de samenleving (in termen van meedoen/participeren) kwijt zijn geraakt of dreigen kwijt te raken.

Visie

Humanitas Onder Dak helpt het evenwicht in wonen, werk (waaronder dagbesteding/zingeving), eigen inkomen en toegang tot (sociale) voorzieningen te herstellen en zorgt er voor dat mensen mee kunnen blijven doen in de samenleving. De missie en de visie laat zich vertalen in de pay-off regel die in onze communicatie wordt gebruikt: waar ménsen tellen.

Kernfunctie

Humanitas Onder Dak heeft als kernfunctie: mensen opvangen en begeleiden zodat zij mee kunnen (blijven) doen in de samenleving. Hierbij hanteren wij vanuit de principes van normalisatie en inclusie als randvoorwaarden:

- het beschikken over een eigen woning
- het beschikken over eigen inkomen
- het beschikken over zinvolle dagbesteding
- het beschikken over de toegang tot voorzieningen

Onze arrangementen Opvang, Wonen en Advies voorzien hierin, al dan niet in eigen beheer georganiseerd dan wel in samenwerking met (specialistische) partners die aansluiten bij de Humanitas Onder Dak kwaliteitscriteria.

Strategisch beleid

Met oog op het coronavirus en de bijzondere tijd die daarop volgde, is het besluit genomen om geen nieuw strategisch beleid te formuleren voor de beleidsperiode na 2022. Het huidige strategisch beleid blijft van kracht. Wel is op basis van actuele ontwikkelingen en inzichten die zijn opgedaan tijdens goede gesprekken in de vorm van podcasts met verschillende stakeholders, het huidige strategisch beleid aangescherpt met vier strategische ankerpunten, waaronder de professionalisering van de interne organisatie en het strategisch personeelsbeleid.

Arrangementen en Zorgcoördinatie

Opvang

Het arrangement Opvang vervult de functie van vangnet in onze samenleving voor mensen die om welke reden dan ook geen dak boven het hoofd hebben. Een verblijf in de opvang is altijd tijdelijk en zo kort mogelijk, gevolgd door 'wonen in de wijk, buurt, dorp of stad'. Hierbij horen randvoorwaarden als een goede begeleiding.

Hoewel we binnen Humanitas Onder Dak herstelgericht werken waarbij het uitgangspunt is dat mensen over herstelvermogen beschikken, blijft een vangnet (de opvang) noodzakelijk. Humanitas Onder Dak streeft er nog steeds naar om 'de Opvang' overbodig te maken maar weet ook dat er situaties zullen blijven waarbij

mensen een beroep doen op voorzieningen als de nachtopvang, inloop of 24-uurs opvangvoorzieningen.

Opvang werkt vanuit 'op maat' oplossingen die samen met de cliënten worden afgestemd op zijn of haar behoeften, wensen en omgeving. Het devies is: zelfstandig waar het kan, met begeleiding waar het moet.

Via Talentontwikkeling biedt Humanitas Onder Dak een laagdrempelige voorziening voor mensen die niet op eigen kracht in staat zijn om een zinvolle dagbesteding (bij voorkeur in de vorm van werk) te vinden of te behouden. Mensen krijgen de mogelijkheid om in een vertrouwde omgeving te ontdekken wat hun talenten zijn en om structuur en zelfvertrouwen op te bouwen.



Samen met cliënten wordt onderzocht waar interesses liggen. Er wordt vervolgens gezocht naar passende werkzaamheden, ook als deze niet binnen het aanbod van Talentontwikkeling liggen. Het ontwikkelen van aanbod gebeurt altijd in samenwerking met (zorg)partijen en bij voorkeur met werkgevers.

Wonen

Via Wonen helpt Humanitas Onder Dak meerderjarige kwetsbare mensen die vanwege psychosociale uitdagingen (nog) niet in staat zijn zelf een woonplek te vinden en te behouden. Tevens is er extra individuele woonbegeleiding voor kwetsbare mensen met meervoudige problematiek rond de thema's werken, inkomen en gezondheid.

De drijfveer van Wonen ligt in de overtuiging dat iedereen recht heeft op een passende, betaalbare, veilige en duurzame huisvesting.

Humanitas Onder Dak heeft dit arrangement opgezet om, ter bevordering van inclusie, de instroom in de opvang te voorkomen en de uitstroom uit de opvang te bevorderen. De huidige woonconcepten Ambulante Woonbegeleiding, Beschermd Wonen Modulair, Housing First zijn in dit verband betere plekken dan de opvang.

Zorgcoördinatie

Zorgcoördinatie verzorgt de toeleiding van cliënten naar de verschillende voorzieningen van Humanitas Onder Dak en heeft nauwe contacten met de verschillende ketenpartners. Tevens voert Zorgcoördinatie de regie over de begeleidingstrajecten van cliënten en levert het een wezenlijke bijdrage aan beleidsontwikkeling in de organisatie en deskundigheidsbevordering onder medewerkers.

Toeleiding en verwijzing via De Voordeur

Onze centrale toegang, De Voordeur, kenmerkt zich als de spin in het web. De Voordeur verzorgt de toeleiding van cliënten naar de verschillende voorzieningen van de organisatie middels het

behandelen van binnengekomen aanmeldingen en het plannen van intakegesprekken tussen nieuwe cliënten en zorgregisseurs. Cliënten en ketenpartners kunnen bij De Voordeur terecht voor alle vragen op het gebied van (beschermd) wonen, begeleiding, opvang en dagbesteding. Medewerkers van De Voordeur kennen het zorglandschap en de sociale kaart en hebben tevens een verwijzende rol.

Zorgcoördinatie, beleidsontwikkeling en deskundigheidsbevordering

Zorgregisseurs zijn gekoppeld aan een arrangement en voeren van begin tot eind de regie over begeleidingstrajecten. Daarnaast oriënteren zij zich op verschillende aandachtsgebieden, die binnen zorgcoördinatie zijn gedefinieerd en ingericht als dossiers. Zo zijn daar onder andere de dossiers financiën, jongeren, methodiek, participatie, menselijk gedrag en regelgeving.

Zorgregisseurs volgen de ontwikkelingen binnen het werkveld en zorgen voor een vertaling hiervan naar de organisatie. Humanitas Onder Dak werkt met de erkende krachtgerichte methodiek Krachtwerk. Deze methodiek gaat ervan uit dat ieder mens over herstelvermogen beschikt. Door accenten te leggen op de kwaliteiten die mensen hebben, wordt een beroep gedaan op dit herstelvermogen en komt iemand tot groei. Zorgcoördinatie ziet toe op de borging van de methodiek binnen de organisatie middels verschillende trainingen en coaching sessies voor personeel. Meerdere zorgregisseurs zijn zelf ook coach Krachtwerk waardoor de deskundigheid ten aanzien van Krachtwerk breed in de organisatie op peil wordt gehouden.

Advies

Het arrangement Advies omvat alle activiteiten waarbij de inzet van specifieke expertise van Humanitas Onder Dak door derden wordt gevraagd. Te denken valt hierbij aan het bieden van ondersteuning bij aanbestedingen of vraagstukken rond methodieken, detachering van medewerkers en het begeleiden van projecten.

HET JAAR 2023

Ontwikkelingen & Risico's

Niemand meer dakloos. Dat is de droom. Iedere dag zetten onze medewerkers zich voor de volle 100% in om cliënten door heel Twente op weg te helpen naar een zo zelfstandig mogelijke deelname aan de maatschappij.

We richten ons op het voorkomen van dak- en thuisloosheid en we zetten onze koers voort 'van maatschappelijke opvang naar maatschappelijk wonen'. Ons strategisch beleid hebben we het afgelopen jaar aangescherpt voor de periode 2023-2025.

Ons pad is helder. We werken intensief samen met partners en in lijn met het RVS-advies 'Herstel begint met een (t)huis'. Hier-voor hebben we vakkundige en bevlogen medewerkers in huis. Vakmanschap en werkgeverschap hebben onze focus. We gaan verder met de professionalisering van onze interne organisatie en zorgen dat de basis op orde is en blijft. Door dit alles blijven we de betrouwbare partner die onze stakeholders zo waarderen.

Uiteraard kent onze organisatie ook risico's. De beschrijving van risico's waar Humanitas Onder Dak mee te maken heeft of kan krijgen, gebeurt vanuit de in de organisatie gehanteerde Scopafijth benadering. Bij die benadering betreft het de thema's: Security, Commercieel of Communicatie, Organisatie, Personeel, Administratie, Financieel, Informatie, Juridisch, Technology, Huisvesting. Deze thema's zijn onderdeel van ons kwaliteitsmanagementsysteem dat mede door de kwaliteitsfunctionaris wordt bewaakt. Tevens was er het afgelopen jaar extra aandacht voor deze thema's in lijn met de aanscherping van ons strategisch beleid.

Security, veiligheid en veilig werken

Opvang en begeleiding is en blijft mensenwerk. En bij mensenwerk gaat het om de relatie. Relaties kennen vele vormen zoals de cliëntrelatie, de hulpverlenersrelatie, de collegiale relatie, de hiërarchische relatie en de machtsrelatie.

Binnen Humanitas Onder Dak wonen en verblijven mensen die begeleiding krijgen vanwege verschillende problematieken. We zien deze mensen dus in zijn of haar meest kwetsbare omstandigheid. Juist in deze omstandigheid moeten mensen kunnen vertrouwen op een fysiek en sociaal veilige woon-, leef- en werkomgeving.

En in deze omgeving werken de medewerkers van Humanitas Onder Dak. Onze medewerkers moeten dus samen met cliënten zorgen voor deze veilige omgeving, die tevens noodzakelijk is voor het kunnen bieden van kwalitatief goede begeleiding. Onze organisatie is zich hier terdege van bewust. Op individueel niveau, op teamniveau en op organisatieniveau heeft dit de aandacht in de vorm van 'het goede gesprek', teamkrachtbesprekingen en persoonlijke ontwikkel- en beoordelingsgesprekken. De organisatie heeft een vertrouwenspersoon en een klokkenluidersregeling. Soft controls krijgen uitgebreide aandacht in het leidinggevend en het toezichthoudende kader en in de Ondernemingsraad (OR) en de Cliëntenraad (CR). Daar waar ontoelaatbare zaken ontstaan worden maatregelen genomen richting zowel medewerkers als cliënten. Dit kunnen ook disciplinaire maatregelen zijn. Na corona bleken we op dit gebied toch iets van ons 'goede gesprek' te zijn verloren. De onderlinge aanspreekcultuur waar Humanitas Onder Dak zo trots op was, had ingeboet. Besloten is om ter verbetering van de aanspreekcultuur, het project 'Veilig Werken' te starten en organisatiebreed te implementeren.

Communicatie

Twente als regio kent weliswaar grootstedelijke dak- en thuislozenproblematiek in Enschede en Almelo maar op het platteland is deze problematiek minder pregnant aanwezig. Politiek gezien kan dit tot budgetkeuzes leiden die voor de regio negatief kunnen uitpakken. Ten tijde van de uitwerking van het verdeelmodel in de overgang van de AWBZ naar de WMO, hebben we deze situatie als een reëel risico gezien.

Dit betekent dat voorwaarden als politiek goed ingevoerd zijn, het gemeentelijke domein goed kennen en kennis hebben van subsidies, goed belegd moeten zijn in de organisatie. Dit alles moet ook nog eens leiden tot impact hebbende zeggenschap op lokaal, regionaal en landelijk bestuurlijke niveau. Bij een aantal sleutelfiguren in de organisatie zoals de arrangementsmanagers, de manager bedrijfsbureau en de directeur-bestuurder en zijn deze kwaliteiten belegd. Ook binnen de Raad van Toezicht is hier aandacht voor.

Tevens is er binnen Humanitas Onder Dak veel aandacht voor het onderhouden van goede relaties met stakeholders. Deze relatie is van groot belang bij de integrale samenwerking die noodzakelijk is om samen verder te komen als het gaat om nieuwe oplossingen of ontwikkelingen binnen het werkveld. We zoeken ketenpartners op, initiëren netwerkbijeenkomsten en wonen deze bij.

Voordat Humanitas Onder Dak zich boog over de vorming van de strategische ankerpunten voor de komende jaren, gingen we zoals gebruikelijk eerst in gesprek met stakeholders. In de vorm van podcasts volgden begin 2023 goede gesprekken met vijf verschillende partijen waar we nauw mee samenwerken. De inzichten in die zijn opgedaan in deze podcasts, leverden input voor de aanscherping van ons huidige strategische beleid.

Gezien deze politieke gevoeligheid is woordvoering en de kwaliteit en betrouwbaarheid van communicatie een belangrijk aandachtspunt in de organisatie. Naast allerlei protocollen en gedragsregels rondom communicatie, is bewustwording van het werken in dit politieke domein van belang. De afdeling PR en het leidinggevend kader vervullen hier belangrijke rollen in. Als organisatie vindt Humanitas Onder Dak het belangrijk om verantwoordelijkheden laag in de organisatie te beleggen. Het streven is om individuele werkers een hoge mate van eigen verantwoordelijkheid en bevoegdheid te geven. Zij weten immers als geen ander hoe zij hun werk het beste en het meest efficiënt kunnen doen. De bewustwording op dit vlak (functioneren in een gemeentelijk en politiek domein) vereist echter voortdurende aandacht. Die bewustwording is niet vanzelfsprekend aanwezig bij individuele werkers. De afdeling PR staat hen daar met raad en daad bij. Met betrekking tot een adequate uitvoering van de verschillende PR-werkzaamheden, behoeft de inrichting van de afdeling PR aandacht in 2024.

Organisatie

Humanitas onder Dak Twente positioneert zichzelf als een traditionele opvangorganisatie, zoals beschreven in haar missie en visie. Deze positionering brengt met zich mee dat de organisatie voor het merendeel gesubsidieerd wordt. Andere financieringsbronnen komen in beeld wanneer cliënten vanuit de opvang hier een beroep op doen of een beroep op gaan doen. Maar zijn dus

tot op heden per definitie minder in aantal en omvang. Vanwege deze positionering heeft de organisatie geen eigenstandige groeiambitie en daarmee evenmin een investeringsbegroting of een opbouw van financieel weerstandsvermogen. Dit heeft zijn weerslag gekregen in de opbouw van het Bedrijfsbureau; het bedrijfsonderdeel dat ondersteunend is aan de organisatie en dan met name het primair proces. Om die reden is in 2023 een eerste aanzet gegeven voor de herstructurering van het Bedrijfsbureau, gericht op doorontwikkeling en toekomstbestendigheid.

Eenzelfde redenatie geldt voor de Zorgcoördinatie. Dit is ook een faciliterend bedrijfsonderdeel dat eenzelfde wijze van groei doorgemaakt heeft als het Bedrijfsbureau. Zorgcoördinatie staat voor de vraag; waar zijn wij van en waar willen we van zijn in de toekomst. Aspecten als het bewaken van de kwaliteit van het begeleidingsproces, het beantwoorden van beleidsvraagstukken en bijvoorbeeld de data-analyse zouden taken van de zorgcoördinatie kunnen zijn en/of worden. Er ligt een relatie met taken en functies in het Bedrijfsbureau dus verdere afstemming hierover tussen beide bedrijfsonderdelen is noodzakelijk. In het komende boekjaar zal hier aandacht voor zijn.

De organisatie zal nog meer integraal moeten gaan werken dan zij al doet. Een voorbeeld hiervan is de aanbesteding die de gemeente Hengelo in 2023 heeft uitgeschreven. Humanitas Onder Dak heeft de functies dagbesteding/inloop, de WMO- begeleiding, Kamer-Raad en een deel van maatschappelijk wonen binnen 't Heemsdock in deze aanbesteding zitten. Meedoen was dus eigenlijk geen keuze, wilden we dit aanbod overeind houden. De wijze waarop was wel een afweging.

Vanuit een nieuw initiatief dat in Hengelo ontstond, de Sociale Alliantie Hengelo, werd Humanitas Onder Dak uitgenodigd om mee te doen. Er werd een kerngroep van samenwerkende organisaties gevormd en onze organisatie werd gevraagd lid te worden van deze kerngroep. Door dit lidmaatschap kon Humanitas Onder Dak bij gunning van de aanbesteding het aanbod in Hengelo ten behoeve van cliënten behouden. Binnen de kerngroep was met Humanitas Onder Dak ook het veld van de maatschappelijke opvang vertegenwoordigd. En onze organisatie is altijd in beweging, schuwt nieuwe ontwikkelingen voor wat betreft de doorontwikkeling van de opvang niet en zou een goede inhoudelijke bijdrage kunnen leveren aan deze ontwikkeling. De ontwikkeling moet leiden tot een nieuwe manier van integraal werken en een nieuwe manier van het organiseren van het zorg- en begeleidingsaanbod, uitgaande van positieve gezondheid en het zo veel mogelijk naar voren organiseren (preventie). Dit initiatief loopt over het boekjaar heen.

Personeel en deskundigheid

De huidige arbeidsmarkt is een typische werknemersmarkt. In Nederland zijn banen te over en medewerkers switchen snel van werkgever. De zogenaamde generatie Z vraagt om een andere benadering dan voorgaande generaties. Het arbeidsethos dat deze generatie laat zien en de randvoorwaarden die de generatie verwacht, zijn van andere aard. De organisatie profileert zich als werkgever meer passend bij deze generatie om geschikte arbeidskrachten te kunnen werven, maar zal zich hier ook verder in moeten ontwikkelen. Employer Branding en strategisch personeelsbeleid krijgen in de organisatie een meer prominente plek. Het is al jaren zichtbaar. Het de sector zo typerende cliëntbeeld van een aan alcohol verslaafde man van middelbare leeftijd liggend op een bankje in het park, is niet meer het beeld van de huidige cliënt in de opvang.

De problematiek waarmee de client is behept is complexer geworden en vraagt meer specifieke deskundigheid en multidisciplinair werken. Andere specialismen als de verslavingszorg, de GGZ en de LVB-organisaties, maken tegenwoordig deel uit van de hulpverlenende teams. En dat is ook noodzakelijk.

In maart 2023 werden uiteindelijk alle coronamaatregelen werden opgeheven. Tijdens de coronaperiode deed Humanitas Onder Dak wat het moest doen en is er minder aandacht geweest voor trainingen en cursussen met betrekking tot bijvoorbeeld de methodiek Krachtwerk en BHV. Met name nieuwe medewerkers werden meteen ingezet in de uitvoering en werden slecht getraind in de methodiek. Een stevige inhaalslag was nodig. BHV-cursussen en methodiektrainingen zijn gegeven waarmee de BHV-certificaten weer zijn geactualiseerd en ook nieuwe medewerkers in de methodiek zijn getraind.

Een van de belangrijke ontwikkelingen in het afgelopen boekjaar was de aankondiging van het vertrek van directeur-bestuurder Bert Deliën. Bijna 30 jaar heeft hij bij Humanitas Onder Dak gewerkt, waarvan 24 jaar in de rol van directeur-bestuurder. Dit vertrek zal het een en ander teweegbrengen binnen de organisatie en binnen Twente. Het proces rond het zoeken naar een opvolger is in 2023 opgestart. De organisatie liet zich hierbij ondersteunen door extern adviesbureau Public Spirit. Zowel het managementteam als de ondernemingsraad en cliëntenraad zijn bij dit proces betrokken. Het gehele proces voltrok zich onder verantwoordelijkheid van de Raad van Toezicht als werkgever van de directeur-bestuurder. Zoals beschreven in het voorwoord van dit verslag is de opvolging in 2024 afgerond.

Administratie

De cliëntadministratie, personele administratie, de zorgadministratie en de financiële administratie zijn belangrijke taken. Hierbij gaat het om registratie, controle, declaratie, kwaliteit en verant-

woording van de financiële, personele en clientbegeleidingsprocessen; kostbare, foutgevoelige en arbeidsintensieve processen dwingen tot lean en mean organiseren. De organisatie is op deze onderdelen altijd in control geweest te oordelen naar de diverse beoordelingen van HKZ-audits en accountants uit het verleden. Maar ook hier is de noodzaak ontstaan om processen op elkaar af te stemmen, ondersteund door IT (hardware, software en op het gebied van applicaties). De overgangen naar Microsoft Office 365 en van ADP naar AFAS en een heroriëntatie op gebruikte apps voor wat betreft nut en noodzaak, zijn in gang gezet. In het komende jaar zal hier verder uitwerking aan worden gegeven.

Financieel

De huidige wijze van financieren gaat zoals gezegd uit van het financieren van werkelijke kosten en laat geen ruimte voor het opbouwen van weerstandsvermogen of het treffen van reserveringen voor organisatorische ontwikkelingen. Onder het hoofdstuk Financiën verderop in dit verslag, gaan we hier dieper op in.

Informatie

Financiers, verwijzers en samenwerkende organisaties, (potentiële) cliënten en medewerkers moeten informatie over Humanitas Onder Dak goed kunnen vinden. Alle aanmeldingen op het gebied van opvang, begeleiding, (beschermde) wonen en dagbesteding lopen via onze medewerkers van de Voordeur. Ook voor advies en vragen op deze gebieden of het meedenken in een casus, staan zij paraat zowel telefonisch als per mail. Daarnaast is er op de website van Humanitas Onder Dak een toegangsloket ingericht voor (potentiële) verwijzers en cliënten. Op de website is alle informatie te vinden over onze voorzieningen, diensten en concepten op het gebied van Opvang en Wonen, alsmede diverse publicaties zoals het strategische beleid en het jaarverslag. Actuele ontwikkelingen, evenementen en verhalen van zowel cliënten als medewerkers worden tevens gepubliceerd via de website en ook via de social media kanalen van Humanitas Onder Dak.

Intern functioneert ons intranet genaamd HoDNet, als informatieplatform en vraagbaak voor medewerkers. Dit huidige intranet stamt uit 2012 en voldoet niet langer aan de wensen en eisen die we anno 2023 stellen aan een dergelijk systeem. Het intranet is toe aan een grondige actualisatie die parallel loopt met de beschreven IT-ontwikkeling en zal er qua inrichting, inhoud, vormgeving en beheer anders uit gaan zien.

Voor wat betreft de kritische prestatie indicatoren binnen de sturings- en verantwoordingsindicatoren in onze organisatie, voltrekt zich een proces waarin deze indicatoren gefinetuned worden. Afstemming over de informatiebehoefte vanuit de Raad van Toezicht, Raad van Bestuur en het managementteam, vindt plaats en hierin worden ook de OR en de CR betrokken.



Het streven is om een set indicatoren samen te stellen en te gebruiken, die makkelijk te ontsluiten is en in samenhang kan worden gebracht om goede analyses te kunnen maken ten behoeve van het strategisch personeelsbeleid, financiële beleid en inhoudelijke beleid. Ook hier zal de IT-ontwikkeling in bijdragen. Dit is een omvangrijk proces dat ook het volgende jaar in beslag zal nemen.

Juridisch

In de afgelopen jaren zien we een toenemende mondigheid van cliënten. In het kader van normalisatie is dit een goede ontwikkeling. Tevens weten cliënten steeds beter en steeds meer de weg naar de advocatuur te vinden op het moment dat zij menen dat ze onrecht aan wordt gedaan. Daarbij gaat het dan met name de onvrijwillige beëindiging van de begeleiding en de huisvesting binnen de organisatie. Voor Humanitas Onder Dak was dit in het afgelopen jaar aanleiding om protocollen, formulieren, procedures en de inhoudelijke kwaliteit van begeleiding nog eens goed onder de loep te nemen en daar waar nodig aan te scherpen, te verbeteren en/of juridisch te laten toetsen.

Ook medewerkers weten de weg naar de advocatuur te vinden, met name rond ontslagzaken. Humanitas Onder Dak is een plezierige en betrouwbare werkgever, zo laten medewerkerstevredenheidsonderzoeken zien. Dit laat onverlet dat de verstandhouding tussen medewerker en werkgever soms een deuk oploopt. In dergelijke gevallen blijven we het goede gesprek voeren, maar ook dat behoeft in sommige gevallen juridische toetsing en/of

ondersteuning. Bij juridische ondersteuning aangaande zowel cliëntzaken als zaken die medewerkers betreffen, laat Humanitas Onder Dak zich bijstaan door haar huisjurist.

In geval dat er geschillen ontstaan met andere zorgpartijen, financiers en/of leveranciers zullen ook huisjuristen worden gevraagd om de organisatie hierin te ondersteunen. In dit kader wordt huisjuristen regelmatig geraadpleegd voor het opstellen van samenwerkingsovereenkomsten, convenanten, huur-, gebruiks- en begeleidingsovereenkomsten maar ook in het kader van good governance voor de statuten van de organisatie en de reglementen van de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur.

Technologie

Zoals eerder vermeld, is er het afgelopen jaar en ook de komende tijd uitgebreid aandacht voor het actualiseren van de IT-omgeving, vanuit kostenbesparend oogpunt maar ook vanuit het oogpunt van efficiëntie en effectiviteit. De IT-omgeving wordt vernieuwd. De applicaties worden beter en meer in onderlinge samenhang gebracht en beveiligingsrisico's in verband met databeheer en dataverwerking zullen met de IT-partner het hoofd worden geboden. De organisatie stapt over naar het werken in de cloud, waardoor een optimale flexibiliteit gaat ontstaan die past bij de eisen die aan de organisatie worden gesteld. Hierbinnen krijgt flexibel werken uitgebreid aandacht en wordt mogelijk gemaakt. Het werken wordt hierdoor minder werkplekgebonden.

Huisvesting

De koers die wij varen 'van maatschappelijke opvang naar maatschappelijk wonen' is een positieve ontwikkeling. Onze stakeholders onderschrijven dit, zo kwam ook weer naar voren in de podcasts die tevens te beluisteren zijn op onze website. Het

brengt mensen die van de opvang gebruik maken eerder in een huis. Het doet in dit opzicht recht aan het landelijke beleid; herstel begint met een (t)huis.

Ten tijde van 'de klassieke' maatschappelijke opvang was het bieden van persoonlijke en groepsbegeleiding de core business. In de ontwikkeling naar maatschappelijk wonen komt daar het bieden, onderhouden en verzorgen van huisvesting bij. Hulpverleners zijn hiervoor niet toegerust. Binnen onze organisatie is om die reden de ontwikkeling van een facilitaire afdeling in gang gezet.

Naar de toekomst toe zal de organisatie zich moeten buigen over de vragen: wat beschouwt de organisatie op het gebied van deze facilitaire dienstverlening als bij de organisatie horende en wat wenst zij uit te besteden dan wel in samenwerking met de natuurlijke partners van de organisatie uit te voeren (de woningcorporaties). Dit is een van de redenen dat de organisatie tot op heden niet voor eigen vastgoed heeft gekozen, maar vastgoed huurt van de woningcorporaties of van betrouwbare vastgoedpartijen.



Aerton - Bezoeker Inloop Enschede

Ik ben vaak onrustig in mijn hoofd, bij de Inloop vind ik rust. Mensen zijn hier altijd aardig en de medewerkers helpen mij bij veel verschillende (administratieve) dingen. Ik heb nog een lange weg te gaan en ik probeer op het juiste pad te blijven. Ooit zou ik graag ervaringsdeskundige worden.



Marijke - Bewoonster 24-uurs Opvang 't Heemsdock

*Ik ben blij dat Humanitas Onder Dak er is. Het heeft mij veel rust
gebracht in een erg woelige periode. Ik ben nu bezig om de basis weer op
orde te krijgen, hierbij is mijn begeleiding mijn steun en houvast.
Ze helpen mij uit mijn sociale isolement te komen,
ik ben tegenwoordig weer graag onder de mensen.*

ONTWIKKELINGEN

Ontwikkelingen arrangement Opvang

Net als in voorgaande jaren is het in 2023 moeilijk voor mensen in de maatschappelijke opvang om een geschikte vervolgplek te vinden. Met de bemiddelende rol van Transferpunt Wonen en WoonStAp komt de uitstroom van cliënten in de opvang naar zelfstandig wonen beter op gang. Gemeenten, corporaties en maatschappelijke opvanginstellingen hebben in 2023 gesprekken gevoerd over het overstappen naar één uitstroomroute. Vanaf december 2023 is Transferpunt Twente de enige uitstroomroute in Twente naar zelfstandig wonen. Er is een nieuwe werkwijze geïmplementeerd waarin is afgesproken dat er vanuit Transferpunt periodiek een medewerker aanwezig op locaties, om in gesprek te gaan met zorgregisseurs, begeleiders en cliënten. Dit draagt bij aan het sneller realiseren van een vervolgplek.

TOV (Twentse Jongerenopvang)

Sinds enkele jaren ervaren we dat de problemen onder cliënten binnen de opvang, steeds heftiger werden. Dit manifesteerde zich ook bij de TOV. Veel van de jongeren kampen met psychiatrische problematiek, verslavingsproblematiek of een combinatie hiervan. Binnen onze organisatie ontstond daarom de behoefte aan direct inzetbare ondersteuning op het gebied van psychiatrische problematiek. Dit leidde tot een pilot in 2022 waarbij Mediant en Tactus op vaste dagdelen aanwezig waren bij de TOV.

Op basis van een onderzoek naar doelgroep-ontwikkeling binnen de TOV, is in december 2022 een interim manager aangesteld om samen met het team te werken aan de toekomstbestendigheid van de TOV. Vragen die daarbij centraal stonden waren: 'doen we de goede dingen en doen we die goed?' en 'welke expertise is daarbij nodig?'. Op basis van het rapport dat bovenstaande heeft opgeleverd, zijn er intern maatregelen getroffen ter bevordering van een gezond werkklimaat. Uit het rapport bleek tevens duidelijk dat kennis van problematiek op het gebied van verslaving en psychiatrie noodzakelijk zijn bij begeleiding van cliënten. Dit heeft geresulteerd in een structurele financiering van de aanwezigheid van medewerkers van Tactus en Mediant bij de TOV. Daarnaast is met de gemeente Enschede afgesproken dat een trajectduur van

drie maanden niet haalbaar is. In de TOV gaan we daarom vanaf 2024 uit van een gemiddelde trajectduur van negen maanden. Overigens blijft gelden; zo kort als mogelijk, zo lang als nodig.

Winternachtopvang (WNO) Enschede

Gemeente Enschede heeft Humanitas Onder Dak verzocht om permanente noodopvang in te richten van oktober 2022 tot mei 2023. Een externe adviseur is gevraagd om deze pilot samen met de ketenpartners te evalueren. Op basis van deze evaluatie is het werkproces binnen de WNO verbeterd. Dit heeft direct vruchten afgeworpen bij de start van de WNO in oktober 2023. Het aantal escalaties is verminderd en de samenwerking met gemeente Enschede, Leger des Heils, politie, GGD, Tactus en Mediant staat stevig.

't Heemsdock Hengelo

We constateren dat zolang de WNO open is, er nauwelijks gebruik wordt gemaakt van de crisisplekken in 't Heemsdock. Zodra de WNO sluit, wordt er veel gebruik gemaakt van de crisisplekken. De problematiek onder mensen die gebruik maken van crisisplekken, is complex. In 2023 is hier in reguliere gesprekken met de gemeente aandacht voor gevraagd.

Opvang Almelo

De druk op de nachtopvang in Almelo was hoog in 2023. Dit heeft ertoe geleid dat de noodnachtopvang aan de Adastraat in 2023 op verzoek van de gemeente open is geweest van 1 januari tot 1 april en van 21 juni tot en met 31 december.

Samen met de gemeente is er getracht om mensen die langdurig gebruik maken van de nachtopvang, door te leiden naar duurzame vervolgplekken. Dit bleek zeker niet altijd haalbaar wegens het ontbreken van juiste indicaties, beperkte geschikte volggplekken en wachtlijsten. Mede daardoor laat gemeente Almelo in 2024 onderzoek doen naar woonmogelijkheden voor overlastgevend inwoners met complexe meervoudige problematieken. In 2023 heeft gemeente Almelo het proces van de verbouw van de maatschappelijke opvang, in versnelling gezet. Gemeente,

corporaties en Humanitas Onder Dak delen de visie dat herstel begint met een huis. In tegenstelling tot de huidige units in de opvang in Almelo, zullen de nieuwe woonstudio's beschikken over eigen voorzieningen als een douche, toilet en keuken. Hierdoor ontstaat een woonsituatie binnen de opvang die meer aansluiting vindt bij zelfstandig wonen. Met deze ontwikkeling zetten we tevens onze koers voort; van maatschappelijke opvang naar maatschappelijk wonen.

Talentontwikkeling

In 2022 is het besluit genomen dat Talentontwikkeling per 1 januari 2023 niet langer een op zichzelf staand arrangement is binnen Humanitas Onder Dak. Het aanbod van Talentontwikkeling blijft overeind; locaties, activiteiten en medewerkers zijn ondergebracht bij Arrangement Opvang om zodoende een betere verbinding te kunnen creëren tussen opvang en dagbesteding.

Algemene Voorziening Performance Factory Enschede (AVPF)

Sinds 2020 biedt Humanitas Onder Dak samen met Domijn, gemeente Enschede en sociaal werkbedrijf Meesterwerk middels de Performance Factory een totaalaanbod aan dagbesteding en training waarbij de focus ligt op ontwikkeling van de deelnemers naar (on)betaald werk. Halverwege 2023 ging partner Meesterwerk failliet. De overige partijen moesten herbezinnen op wat dat betekende voor de AVPF. De keuze werd gemaakt om niet opnieuw de samenwerking op te zoeken met een reïntegratiebedrijf, maar met de sociale werkplaats DCW en uitvoeringsorganisatie Onderhoud Enschede. Mede op verzoek van gemeente Enschede heeft Humanitas Onder Dak volop ingezet op zorg voor cliënten van de AVPF.

Dagloon Almelo

Na problemen met personeelstekorten in 2022, stond er in 2023 een stabiel team binnen Dagloon. Het halveren van deelnemersgroepen zoals in 2022, is het afgelopen jaar niet meer aan de orde geweest.

Er is geacteerd op signalen van overlast door deelnemers van Dagloon in het centrum van Almelo. Daarnaast zijn deelnemers, onder aansturing van medewerkers, het afgelopen jaar druk geweest met het voorbereiden van het opzetten van een winkel binnen Dagloon, die in 2024 geopend zal worden. In de winkel zullen producten worden verkocht, die zijn gemaakt door deelnemers van Talentontwikkeling-locaties van Humanitas Onder Dak. De winkel is een middel om andere vormen van dagbesteding aan te kunnen bieden aan deelnemers van Dagloon.

De Steenpoort Oldenzaal

Met de komst van het Trainingshuis voor jongeren, is De Steenpoort nog relevanter geworden in Oldenzaal. In 2022 is er geïnvesteerd in de samenwerking tussen de twee voorzieningen, waardoor de jongeren van het Trainingshuis in 2023 konden starten met dagbesteding bij De Steenpoort.

Partners Tactus en RIBW hebben aangegeven zich per 1 januari 2025 terug te trekken uit de Steenpoort. Uit financiële overwegingen moesten zij andere keuzes maken. Daarnaast vragen in december 2023 bekendgemaakte herontwikkelingsplannen vanuit de gemeente voor het gebied waar de Steenpoort is gevestigd, onze aandacht. We kijken hier nadrukkelijk naar synergievoordeel met een toekomstige herhuisvestingsopgave van het Trainingshuis.

Talentontwikkeling 't Heemsdock Hengelo

In 't Heemsdock biedt Humanitas onder Dak in het centrum van Hengelo verschillende functies op één plek samen: opvang, woonbegeleiding, een inloopvoorziening en talentontwikkeling. Een voordeel van deze alles-onder-één-dak locatie is dat cliënten beter hun weg weten te vinden naar 't Heemsdock. Zo ook deelnemers van talentontwikkeling, die een duidelijke groei in aantal laten zien ten opzichte van 2022.



Tessa - Deelnemster Dagbesteding Talentontwikkeling 't Heemsdock

Ik heb een eigen woning maar ik ben dagelijks te vinden bij Talentontwikkeling. Ik ben graag creatief bezig. Ik vind de sfeer bij 't Heemsdock erg prettig. Er is hier veel begrip voor ieders situatie en gesteldheid.



Ontwikkelingen arrangement Wonen

In 2023 is het aanbod van Wonen uitgebreid. Het uitbreiden van woon- en begeleidingsvormen stelt Humanitas Onder Dak beter in staat om passende en duurzame huisvesting te bieden.

Tussenvoorziening

De uitbreiding van het arrangement Wonen ging verder in 2023 met de toevoeging van de tussenvoorziening aan de Tollensstraat in Enschede. Zorgcoördinatie heeft het afgelopen jaar voorbereidingen getroffen rond deze te openen voorziening met vier studio's. Het woonconcept is een samenwerkingsverband tussen SMD (WoonStAP) Domijn en Humanitas Onder Dak, bestemd voor dakloze mensen met een korte en lichte begeleidingsvraag waarbij in een kort tijdsbestek problemen op diverse leefgebieden kunnen worden opgelost. Er wordt preventief ambulante woonbegeleiding ingezet ter voorkoming van een instroom in de maatschappelijke opvang en ter voorkoming van verdere ontwrichting. Het uitgangspunt is om cliënten binnen één jaar door te laten stromen naar zelfstandig woonruimte.

In 2023 zijn tevens door Zorgcoördinatie in samenwerking met het arrangement Wonen voorbereidingen getroffen voor de in 2024 te openen tussenvoorziening voor zes jongeren aan De Klomp in Enschede. Dit betreft een samenwerkingsverband tussen SJHT, SMD (WoonStAP) en Humanitas Onder Dak. De opdracht voor beide tussenvoorzieningen is gegeven door de gemeente Enschede.

Kamer-Raad

Sinds 1 april valt Kamer-Raad voor onder arrangement Wonen wat betreft de interne organisatie. 1 januari 2023 verhuisden de Kamer-Raad bewoners van de Molenstraat naar de C.J. Snuijstraat in Enschede; een geschikt pand op een goede locatie voor onze jongeren. We zien dat de bezetting in 2023 wat achterblijft ten opzichte van 2022. Gedurende het jaar is het pand beter bezet geraakt. Dit was mede te danken aan promotionele inspanningen gericht op de vindbaarheid van de nieuwe locatie en aan het aanbrengen van scherpere toeleiding naar aanleiding van een onderzoek op dit gebied van de gemeente Enschede. De doorontwikkeling van de Kamer-Raad voorzieningen aan de C.J. Snuijstraat en de Bisschopstraat in Enschede, is in 2023 voortgezet. De gesprekken rondom de financiering van Kamer-Raad door de centrumgemeenten Enschede en Almelo, zijn in 2023 gestart.

In Almelo heeft de herhuisvesting van Kamer-Raad nog steeds de aandacht. In de huidige situatie wonen Kamer-raad jongeren in aparte appartementen in plaats van samen op één locatie. Dit sluit niet aan bij het doel van Kamer-Raad waardoor problemen ontstaan in de begeleiding.

Trainingshuis Oldenzaal (Beschermd Wonen)

Binnen het Trainingshuis zagen we in 2023 een positieve uitstroom van jongeren. Tevens ervaren we dat de jongeren in 2023 goed hun weg weten te vinden naar De Steenpoort, de dagbestedingslocatie in Oldenzaal van Humanitas Onder Dak.

Een aantal casussen binnen het Trainingshuis heeft meer zorg en aandacht gevraagd dan gemiddeld. De pittige clientgroep in combinatie met het nieuwe team heeft voor de nodige dynamiek gezorgd. We hebben toegewerkt naar goede afspraken, zowel intern als met onze partners, als het gaat om samenwerking en toeleiding van de jongeren die passen binnen het Trainingshuis.

Pension Vredenberg

De inzet van twee begeleiders van Wonen binnen het pension was ook in 2023 succesvol. De medewerkers helpen bewoners middels het bieden van laagdrempelige ondersteuning en begeleiding, gericht op uitstroom naar passende huisvesting. Ook proberen zij zoveel mogelijk een zinvolle dagbesteding onder bewoners te bevorderen. In 2023 heeft het pension een start gemaakt met een uitbreiding van het aantal kamers.

Beschermd Wonen

Voor 2023 zijn 35 plekken Beschermd Wonen modulair beschikbaar. Over heel 2023 is uiteindelijk sprake van een onderbezetting. We zien ten opzichte van 2019, de start van Beschermd

Wonen voor Humanitas Onder Dak, en de jaren erna een dalende trend. Deze daling lijkt ingegeven te worden door een mismatch tussen de specifieke wensen van een Beschermd Wonen modulaire plek en hetgeen Humanitas Onder Dak kan bieden. Humanitas Onder Dak werkt mee aan een onderzoek naar de wachtlijst die er bestaat voor Beschermd Wonen. Arrangement Wonen gaat kijken wat zij kan betekenen in het terugbrengen van deze wachtlijst.

Ondertussen heeft Humanitas Onder Dak in 2023 een creatieve oplossing gevonden om gebruik te maken van de leegstaande Beschermd Wonen-plekken aan de locatie aan de Haaksbergerstraat in Enschede. Jongeren van de TOV vinden onvoldoende snel huisvesting en stromen daardoor minder snel uit. Hierdoor is het niet mogelijk om nieuwe jongeren te plaatsen. Humanitas Onder Dak heeft in 2023 drie jongeren gehuisvest aan de Haaksbergerstraat waardoor er weer plekken zijn ontstaan bij de TOV.

Breed palet en zinvolle dagbesteding

Humanitas Onder Dak heeft het arrangement Wonen opgezet om de instroom in de opvang te voorkomen en de uitstroom uit de opvang te bevorderen. Wij ervaren dat een breed palet aan woon- en begeleidingsvormen ons beter in staat stelt om dit doel te bereiken. Daarnaast zien we dat goede woonbegeleiding hand in hand gaat met het bieden van een zinvolle dagbesteding. Hierop zal arrangement Wonen op blijven inzetten.

Nieuw woonconcept De Tussenvoorziening

een mooie stap in het voorkomen van dak- en thuisloosheid

In 2023 opende Humanitas Onder Dak de Tussenvoorziening aan de Tollenstraat in Enschede. Een nieuw concept binnen het arrangement Wonen, dat als doel heeft het beperken van de instroom in de maatschappelijke opvang.

Elin Landkroon, projectleider: *'We kwamen het pand aan de Tollensstraat tegen in onze zoektocht naar een locatie om ons woonconcept Huis te Leen voort te zetten. Mensen die wegens omstandigheden dak- of thuisloos waren geraakt en direct woonruimte nodig hadden, bood Humanitas Onder Dak in samenwerking met Leger des Heils en de centrumgemeente Enschede, een 'huis te leen'. Veelal waren deze bewoners gezinnen of alleenstaande moeders met kind. Het pand waarin Huis te Leen was gevestigd werd gesloopt en in onze zoektocht naar een nieuw pand, schakelden we ook verschillende ketenpartners in. WoonStAp was geïnteresseerd om het concept voort te zetten en bracht ons op het spoor van het pand aan de Tollenstraat.'*

Het pand aan de Tollensstraat beschikt echter over vier studio's en was daardoor minder geschikt voor gezinnen en als Huis te Leen locatie. Echter, het pand bleek wel zeer geschikt als locatie voor een Tussenvoorziening. Aangezien er tevens al gesprekken liepen over dit nieuwe woonconcept tussen Humanitas Onder Dak en verschillende partners, werd hier een connectie gelegd die verder is onderzocht. En met succes.

De Tussenvoorziening is bestemd voor mensen die dakloos zijn of dreigen te worden en een lichte en kortdurende hulpvraag hebben, maar zichzelf kunnen redden mits ze snel hulp krijgen. Het pand aan de Tollensstraat met de vier studio's, bleek een goede match te zijn.

Karin Semsyeci, teamleider Wonen, voegt toe: *'De dreiging om dakloos te worden levert stress op waardoor andere dingen in het leven spaak lopen. Zo liggen schulden veelal op de loer. In de Tussenvoorziening krijgen bewoners van de studio's preventieve woonbegeleiding volgens de methodiek Krachtwerk die helpt problemen op diverse leefgebieden op te lossen. Hierdoor kan een verblijf in de voorziening kortdurend zijn en krijgen mensen de handvatten die nodig zijn om zelfstandig verder te kunnen leven.'*

Het woonconcept Tussenvoorziening is een samenwerkingsverband tussen SMD (WoonStAP), Domijn en Humanitas Onder Dak. Hoewel de locatie aan de Tollensstraat gericht is op een bredere doelgroep, is het concept Tussenvoorziening initieel gericht op jong volwassenen. De gesprekken over een Tussenvoorziening voor jongeren werden dan ook voortgezet met als resultaat dat in 2024 een tussenvoorziening voor jongeren zal worden geopend aan De Klomp in Enschede.

Elin Landkroon: *'Ook hierin is continu sprake van een nauwe samenwerking met gemeente Enschede, andere zorgpartijen, WoonStAP en ook corporaties die actief bezig zijn met manieren om de doelgroep te vestigen. Om de kwaliteit van de samenwerking te bewaken is er een samenwerkingsovereenkomst gecreëerd waarin afspraken worden vastgelegd.'* Karin Semsyeci: *'Een goede en nodige ontwikkeling. We zijn altijd bereid om elkaar te helpen maar moeten ons bewust zijn van de risico's die op de loer kunnen liggen. Daarin moeten we elkaar helpen. Zo zijn wij als organisatie niet primair ingericht op verhuur en beheer van panden en moeten we met zorg afwegen waar we 'ja' op kunnen zeggen.'*

Zowel Humanitas Onder Dak als de bewoners zijn tevreden over de Tussenvoorziening aan de Tollensstraat. Aangezien het pand leeg stond, konden de nieuwe bewoners snel hun intrek nemen. Naar verwachting zullen de bewoners binnen een jaar doorstromen.

Karin Semsyeci: *'Het is goed om te zien dat partijen aan Humanitas Onder Dak denken als partner; we staan op de kaart. De doorontwikkeling rond de Tussenvoorzieningen loopt ook goed; alle partijen zijn getraind om dit soort processen uit te zetten. Het zou mooi zijn om deze ontwikkeling door te zetten in andere plaatsen in Twente.'*



Elin Landkroon, Projectleider & Karin Semsyeci, Teamleider Wonen

Ontwikkelingen afdeling Zorgcoördinatie

Samenwerking

Samenwerking met (keten)partners heeft de focus van Zorgcoördinatie.

In 2023 schuiven medewerkers van Humanitas Onder Dak aan bij het tweewekelijks overleg van het Twentse Transferpunt in het kader van het experiment Uitstroom Maatschappelijke Opvang. Zorgcoördinatie heeft zich beziggehouden met de ontwikkeling van een nieuwe voorziening binnen arrangement Wonen; de Tussenvoorziening. Eén Tussenvoorziening is inmiddels geopend, voorbereidingen voor een volgende te openen Tussenvoorziening in 2024 zijn volop in gang.

Begin april organiseerde Humanitas Onder Dak een bijeenkomst voor Enschedese ketenpartners onder de noemer ‘Kijkje in de keuken’. Dit kijkje nemen in elkaars keuken is een onderdeel van de Stedelijke Leertafel, de verzamelnaam van gezamenlijke activiteiten van ketenpartners in Enschede zoals gemeente Enschede, wooncorporaties en zorginstellingen waaronder Humanitas onder Dak. Samen met de afdeling PR maakte Zorgcoördinatie een programma voor circa 30 genodigden.

Daarnaast heeft Zorgcoördinatie een netwerkbijeenkomst georganiseerd voor medewerkers onder de titel ‘signaleren en samenwerken’ waarbij de onderwerpen huiselijk geweld, kindermishandeling en mensenhandel centraal stonden. Gespecialiseerde professionals van Kadera (aanpak huiselijk geweld), Veilig Thuis Twente, Kenniscentrum Mensenhandel Twente en Politie Twente hebben heldere presentaties gegeven waarbij medewerkers is geleerd om verbanden te zien, te luisteren naar het onderbuikgevoel en om elkaar scherp te houden.

In 2022 liet een onderzoeksrapport van Kennispunt Twente gericht op het bestaansrecht van Kamer-Raad, een positief resultaat zien. De evaluatie bevestigde de toegevoegde waarde van Kamer-Raad als het gaat om de schoolprestaties en persoonlijke groei van bewoners. Samen met de Kamer-Raad partners ROC, Jarabee, Kennispunt Twente en de gemeenten Almelo, Enschede

en Hengelo, heeft de beleidsmedewerker Zorgcoördinatie van Humanitas Onder Dak samen met de afdeling PR een infographic opgesteld en gepubliceerd. Deze infographic maakt de uitkomsten van de evaluatie van het onderzoek inzichtelijk.

Prioritering dossiers

Zorgcoördinatie richt zich op verschillende aandachtsgebieden, gedefinieerd en ingericht als dossiers. Binnen deze dossiers is voor 2023 een prioritering aangebracht. De focus lag het afgelopen jaar op de dossiers methodiek, financiën en menselijk gedrag.

Dossier Methodiek

In het kader van het borgen van de methodiek Krachtwerk binnen de organisatie, hebben in 2022 meerdere ontwikkeltafels plaatsgevonden. Dit heeft geresulteerd in mooie initiatieven of verbeteringen ten aanzien van de methodiek. Zo heeft bijvoorbeeld het houden van een TKB (teamkrachtbespreking) opnieuw aandacht gekregen en zijn onderwerpen rakend aan of van de methodiek teambreed besproken worden. In lijn met de bevindingen van de ontwikkeltafels, hebben twee zorgregisseurs de training Krachtwerk in Vogelvlucht gegeven aan medewerkers van de Algemene Voorziening Performance Factory, De Steenpoort en een externe partnerorganisatie. De focus van de training lag op de uitvoering van Krachtwerk in de dagbesteding.

Tevens is eind mei een vierdaagse basistraining Krachtwerk gestart. De incompany training is gegeven door een trainer van Impuls Academie waarbij 14 nieuwe medewerkers aansloten.

Dossier Financiën

Zorgcoördinatie leidt de bijeenkomsten van de Expertpool. De Expertpool dient als interne vraagbaak als het gaat om financiële vraagstukken waar cliënten mee te maken kunnen krijgen. De laatste jaren was er binnen de Expertpool veel aandacht voor het thema Energiearmoede.evens is in 2023 gestart met een periodieke nieuwsbrief Financiën met als doel het vergroten van interne kennis over dit leefgebied. Tijdens teamvergaderingen lichten leden van de Expertpool de nieuwsbrief toe.

Dossier Menselijk Gedrag

Vier zorgregisseurs zijn opgeleid om de SCIL-screening af te nemen als er een vermoeden aanwezig is van een licht verstandelijke beperking bij cliënten. De vier zorgregisseurs zijn een werkgroep gestart om de screening en vervolgstappen stevig in de organisatie te laten landen.

Tevens is er een samenwerking ontstaan tussen de gemeente Enschede en Humanitas Onder Dak over het programma ‘Nu Niet Zwanger’. Dit programma wordt aangeboden door de GGD en biedt professionals handvatten om in gesprek te gaan met cliënten over de kindervens, seksualiteit en anticonceptie. Inmiddels zijn vier begeleiders van de TOV, Kamer-Raad en het Trainingshuis Oldenzaal opgeleid in het programma.

Intern

In 2023 is er een slag gemaakt in de doorontwikkeling van het cliëntvolgsysteem Myneva.evens is de interne data-invoer belegd bij een kleine groep. Dit draagt bij aan het borgen van de kwaliteit van de data.

Na een periode van komen van nieuwe medewerkers en het vertrek van langer zittende medewerkers, is binnen Zorgcoördinatie de formatie in 2023 weer op orde. We zien dat medewerkers die vertrekken een mooie ontwikkeling hebben doorgemaakt in hun loopbaan. Sommigen zijn gestart als stagiaire en vervolgens zijn doorgegroeid naar begeleiders en zorgregisseurs.

Gezien de huidige omstandigheden op de arbeidsmarkt waarbij het aanbod van werk groter is dan de vraag, heeft Humanitas Onder Dak bewust stappen buiten de deur gezet om interesse aan te boren voor Humanitas Onder Dak als werkgever. Zo waren zorgregisseurs aanwezig op de Werkveldmarkt Maatschappelijke Zorg voor toekomstige studenten van het ROC en op een stagemarkt.

Vanuit Zorgcoördinatie is in 2023 de eerste stap gezet als het gaat om de inzet van ervaringsdeskundigheid binnen onze organisatie. In 2024 wordt bekeken hoe het plan dat hieruit is voortgekomen, kan worden geïmplementeerd.

Het nieuwe ‘Normenkader kinderen in de opvang’ is gemaakt door de branchevereniging Valente en is van toepassing op alle organisaties waar gezinnen opgevangen en/of begeleid worden en op de gemeenten die financieringsafspraken hebben met deze organisaties op het gebied van maatschappelijke opvang en beschermd wonen. Humanitas Onder Dak valt hiermee onder deze nieuwe norm, die (nog) niet wettelijk afdwingbaar is.

Net als de Rijksoverheid is Humanitas Onder Dak van mening dat kinderen niet in de opvang thuishoren. Helaas is dit nog niet altijd te voorkomen. De opvang is niet specifiek ingericht op de behoeften van kinderen. In de opvang verblijven volwassenen met diverse achtergronden en problematieken. Kinderen hebben behoefte aan stabiliteit, continuïteit en een omgeving die hun normale ontwikkeling ondersteunt. Dit alles is onvoldoende te bieden binnen de maatschappelijke opvang.

Het lijkt onwaarschijnlijk dat er snel een einde komt aan het opvangen van ouder(s) met kinderen. Daarom wil Humanitas Onder Dak een kwaliteitsslag maken in 2024 en 2025 als het gaat om de zorg voor deze kinderen. Hierbij kan gedacht worden aan het trainen van medewerkers in de methodiek Veerkracht en individuele aandacht voor elk kind. Dit betekent dat Humanitas Onder Dak elke week één uur begeleiding wil bieden aan een kind in de opvang onder het mom ‘ieder kind een eigen traject’. Het cliëntvolgsysteem Myneva dient aangepast te worden om de kindgesprekken te registreren.

De Voordeur

Sinds 2017 is De Voordeur het eerste aanspreekpunt van Humanitas Onder Dak voor zorginhoudelijke vragen. Alle aanmeldingen op het gebied van opvang, begeleiding, (beschermd) wonen en dagbesteding lopen via De Voordeur. Ook voor advies en vragen op deze gebieden of het meedenken in een casus, staat De Voordeur open.

De afgelopen zes jaar heeft De Voordeur een stevige plek verworven in het Twentse zorglandschap. Cliënten en ketenpartners weten de weg naar De Voordeur goed te vinden. Onze Voordeur wordt bemand door 3 medewerkers; Janneke, Ineke en Nancy. Zij beschikken over een solide kennis van de sociale kaart, weten welke routes zij moeten bewandelen en wie zij daarvoor moeten benaderen.

Janneke: 'Als iemand blanco bij ons binnenkomt, kijken wij op basis van de aanmelding of en waar we iemand kunnen plaatsen en wat we kunnen betekenen. Niet alles kan, maar we proberen helderheid te scheppen in de mogelijkheden. De deur gaat nooit helemaal dicht. Zo zijn wij niet.'

De Voordeur is altijd bezig met mensen onderdak brengen. Maar de zorgwereld is complex. De medewerkers van De Voordeur werken hard aan het vinden van oplossingen en tonen daarbij creativiteit.

'Het belang van de cliënt staat altijd voorop. Laatst meldde zich een jongen van 18 jaar met een verleden binnen de jeugdzorg. Door omstandigheden raakte hij dakloos. De maatschappelijke opvang zou nodig zijn om weer een route te bewandelen richting Beschermd Wonen. Een van de voorwaarden van een opvangtraject is het afnemen van diagnostiek, zodat die route richting Bescherm Wonen ook mogelijk wordt.'

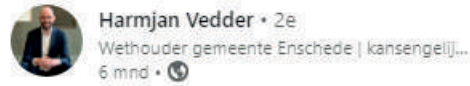
Samenwerking rondom plaatsingen in de maatschappelijke opvang is belangrijk en nodig; zowel met collega's als met externe partners. Bij mensen met forse problematiek op meerdere levensgebieden maken medewerkers van De Voordeur een plan van aanpak samen met het Thuislozenloket waarin gemeente Enschede, Leger des Heils, wijkteam Enschede en Humanitas Onder Dak samenwerken.

'We doen het met z'n allen. Eerst screenen wij de aanmeldingen, dan volgt de uitvraag en wordt de intake met de cliënt, verwijzer en begeleider en zorgregisseur van Humanitas Onder Dak gepland. Tijdens de uitvraag vragen we ook goed uit wat er allemaal al is gedaan om plaatsing binnen de maatschappelijke opvang te voorkomen. Hierin geven we de verwijzer ook geregeld 'huiswerk mee', ter voorkoming van instroom in de opvang. We hebben nauw contact met zorgregisseurs binnen onze organisatie en vaste partners als gemeenten, Tactus, Mediant en T-Team bij het vinden van de beste oplossingen. We hebben zicht op alle mogelijkheden en beschikbare plekken binnen onze voorzieningen, maar het uiteindelijke akkoord voor een plaatsing in de opvang verloopt via de gemeente. Wij zetten alles op alles om ervoor te zorgen dat mensen de juiste wegen bewandelen. Vanaf de intake geven we dan het stokje over aan onze collega's van Opvang of Wonen'.

Janneke Mentink & Ineke van Dijken - Medewerkers Voordeur



2023 IN BEELD



Een tafel met mensen met het hart op de goede plek, voor een mooi gesprek over dakloosheid. Vanmorgen was ik te gast bij Bert Deliën en zijn collega's om door te praten over hoe we in Enschede en Twente nog beter kunnen zorgen voor mensen zonder dak boven hun hoofd. We willen dat in Enschede niemand op straat hoeft te slapen. Dat is een flinke uitdaging en we blijven nadenken over manieren om daarin goede stappen te zetten. Juist ook voor de mensen voor wie weinig andere hulp is, of die met hele hardnekkige problemen worstelen, willen we een verschil maken.

Organisaties als Humanitas Onder Dak en het Leger des Heils doen fantastisch werk in onze stad. Vanuit de overtuiging dat ieder mens het waard is gezien en geholpen te worden. 🙌🔥

Dank voor het gesprek en de samenwerking Martine Veneman ASTRID Camerik en Bert.



Humanitas Onder Dak
Gepubliceerd door Dorien Diepeveen · 6 maart 2023 ·

Voetbal jij tijdens de volgende editie ook met ons mee? 🏈

Bij Humanitas Onder Dak gaat het om het meedoen. Ieder mens telt en samen doen we mee in de maatschappij, dit houdt in dat we ook samen sporten.

Sporten verbindt, vooral het Life Goals zaalvoetbaltoernooi dat afgelopen donderdag voor de 4e keer plaats vond. Het 4 tegen 4 zaalvoetbaltoernooi is speciaal voor kwetsbare doelgroepen zoals dak- en thuislozen, mensen met afstand tot de arbeidsmarkt, kwetsbare jongeren en ... Meer weergeven



Humanitas Onder Dak
1,348 volgers
11 mnd ·



Vandaag besluit genomen: de winternachtopvang in Enschede blijft ook de komende jaren de hele winter open, van oktober tot mei.

Afgelopen jaar was dat voor het eerst zo, en uit de evaluatie blijkt dat de ervaringen positief zijn. Bezoekers ervaren rust en duidelijkheid. Hulpverleners krijgen beter zicht op de situatie van mensen die dak- en thuisloos zijn. En kunnen hen daardoor beter helpen. Respect voor het werk dat daar gedaan wordt.

We willen dat in Enschede niemand op straat hoeft te slapen. De winternachtopvang is een tijdelijke oplossing. Er zijn in de maatschappelijke opvang plekken beschikbaar waar mensen hulp kunnen krijgen en vanuit een zelfstandige studio kunnen werken aan een ander leven.

Humanitas Onder Dak voert de winternachtopvang uit in samenwerking met het Leger des Heils, Tactus Verslavingszorg en Mediant Geestelijke Gezondheidszorg.

Foto: vorige maand was ik bij de winternachtopvang op bezoek.



Humanitas Onder Dak
1,348 volgers
5 mnd · Bewerkt ·

Netwerkbijeenkomst: Door welke bril kijk jij?

Zien wij helder, scherp of juist scheel en waar moet je op letten? Dat waren de vragen die gisteren voorbij kwamen tijdens de netwerkbijeenkomst signaleren en samenwerken waarbij de onderwerpen huiselijk geweld, kindermishandeling en mensenhandel centraal stonden.

De hamvraag van deze netwerkbijeenkomst was: Door welke bril kijk jij? Als hulpverleners spreekt namelijk onze onderbuik vaak tot ons, terwijl we niet altijd concreet kunnen duiden wat het ons te vertellen heeft. Is het onderbuikgevoel echt slechts een gevoel of pikken wij onbewust vaak (kleine) signalen op bij onze cliënten? Maar wat zijn dan signalen die we onbewust oppikken?

Gespecialiseerde professionals van Kadera aanpak huiselijk geweld, Veilig Thuis Twente, Kenniscentrum Mensenhandel Twente en Politie Twente hebben gisteren heldere presentaties gegeven waarbij ons is geleerd om verbanden te zien, te luisteren naar ons onderbuikgevoel en om onszelf en elkaar scherp te houden.

Daarnaast zijn er door deze netwerkbijeenkomst kortere lijnen ontstaan en duidelijke handvatten meegegeven. Ook kwamen er een aantal (herkenbare) casussen naar voren en is er gesproken over 'hoe te handelen' en do's & don'ts.



Humanitas Onder Dak
Gepubliceerd door Racha Elsink · 11 oktober 2023 ·

Ook dit jaar was onze workshop bij #ArtBrut een groot succes. Velen hebben genoten van de gezelligheid en creativiteit. Art Brut staat voor kunst in z'n meest directe en rauwe vorm. De exposanten zijn kunstenaars met een afstand tot de maatschappij. Ze vragen niet om aandacht en erkenning, maar hun werk verdient dat wel. Vanuit die overtuiging biedt de Art Brut Biënnale een platform voor het pure werk van kunstenaars uit binnen- en buitenland.

Bezoekers kunnen in de Humanit... Meer weergeven



Humanitas Onder Dak
Gepubliceerd door Racha Elsink · 6 april 2023 ·

Voortkomend uit de projecten Integrale Aanpak nemen ketenpartners Woningcorporatie Domijn, De Woonplaats, Leger des Heils, Stichting Jongeren Huisvesting Twente, Humanitas Onder Dak en de Gemeente Enschede een kijkje bij elkaar in de keuken. Afgelopen dinsdag was het onze beurt! Na een inleidende presentatie over onze verschillende opvang- en woonvoorzieningen bij onze inloop in Enschede, bezochten wij samen onze nieuwe Kamer-Raad locatie, de 24-uursopvang en de Opvangvoorzie... Meer weergeven



Humanitas Onder Dak
Gepubliceerd door Racha Elsink · 29 juni 2023 ·

Geslaagde Humanidag in Almelo

Vandaag hebben bewoners en bezoekers van onze locatie Almelo genoten tijdens de jaarlijkse Humanidag. Er stond een heel team klaar om de cliënten te voorzien van losse spieren, een frisse coupe en verzorgde voeten. Er hing een gezellige en gemoedelijke sfeer bij de Adastraat. "Er is veel ruimte voor sociaal contact, vooral vanuit de ondernemers. Iedereen is lekker aan het socializen en heeft aandacht voor persoonlijke hygiëne. Vanuit de pedicur... Meer weergeven



ORGANISATIE

Organisatiestructuur

Humanitas Onder Dak is een maatschappelijke opvangorganisatie. Aangezien de organisatie alleen activiteiten in Twente heeft, is de Humanitas Onder Dak Groep gefuseerd met Humanitas Onder Dak Twente. De verantwoordelijkheid van het bestuur ligt in handen van de Raad van Bestuur. Beleid wordt ontwikkeld en uitgevoerd door de directie. De Raad van Toezicht moet het beleid goedkeuren en toezicht houden op de uitvoering daarvan. Vanuit de arrangementen Opvang, Wonen en Advies beweegt de organisatie mee met de veranderingen in het werkveld en richten we ons op de toekomst.

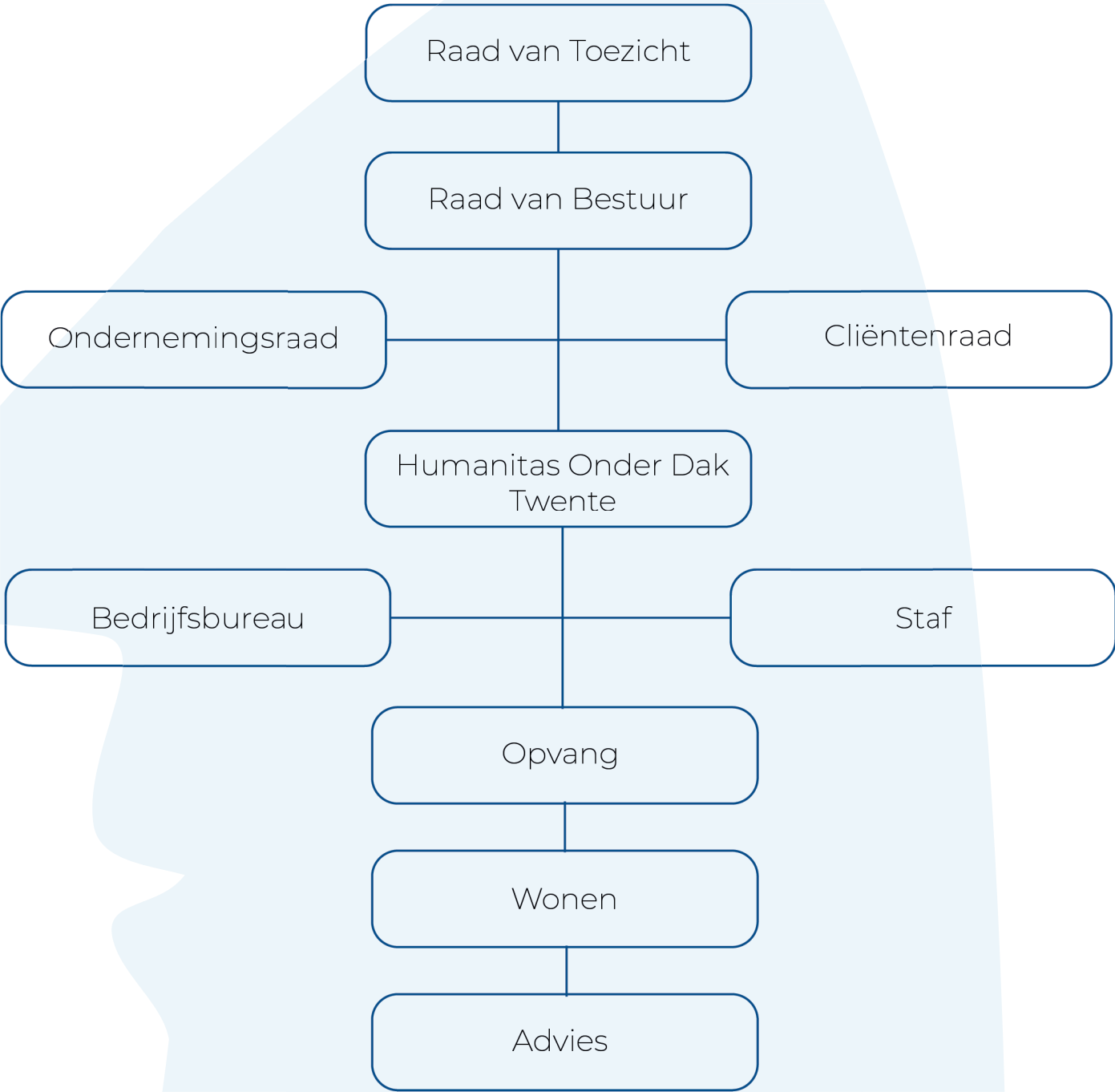
Directeur/bestuurder

Naam
Geboortedatum
Geslacht
Omvang dienstverband
Nevenfuncties op 31-12-2023

Raad van Bestuur

De eenhoofdige Raad van Bestuur in de functie van directeur-bestuurder ressorteert onder de Raad van Toezicht. Taken en verantwoordelijkheden tussen de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur zijn geregeld via een reglement voor de Raad van Toezicht en een directiereglement. In de jaarrekening is de bezoldiging van de directeur-bestuurder vermeld.

Bert Deliën
11-07-1959
Man
Fulltime
Lid stuurgroep Academische Werkplaats & Herstel
Lid Akropolisberaad (samenwerkingsverband van landelijk werkende Humanitas organisaties)



RAAD VAN TOEZICHT

Het jaar 2023 was voor Humanitas Onder Dak wederom een goed jaar. Cliënten spraken uit tevreden te zijn over de ondersteuning, de huisvesting en de dienstverlening. Stakeholders zoals gemeenten, welzijnsorganisaties, woningcorporaties en collega's in de opvang spraken hun waardering uit voor datgene wat Humanitas Onder Dak heeft gepresteerd. Daar mogen de medewerkers van Humanitas Onder Dak trots op zijn! De Raad heeft veel waardering voor het werk dat medewerkers doen, soms in bijzonder lastige omstandigheden. De leden van de Raad van Toezicht hebben gezamenlijk én ieder voor zich uitgesproken dat het mooi is om toezichthouder te zijn van een organisatie als Humanitas Onder Dak. Haar maatschappelijke betekenis kan niet genoeg benadrukt worden alhoewel wij ook merken dat er over het algemeen vanuit de samenleving weinig belangstelling is voor een organisatie die mensen zonder dak of thuis opvangt en ondersteunt naar weer "normaal". Twentse inwoners hebben over het algemeen geen idee dat er in Twente dak- en thuislozen zijn, laat staan dat er toch al gauw 300 tot 400 inwoners van Twente in deze "moeilijke en onacceptabele" positie verkeren. Die onwetendheid speelt zeker buiten de steden van Twente, ook bij beleidsmakers en bestuurders van gemeenten. Er is op het gebied van communicatie nog het één en ander te doen.

Met de gemeenten waar Humanitas Onder Dak voorzieningen heeft, wordt gelukkig op een hele goede wijze samengewerkt. Belangrijk voor onze cliënten, maar ook voor de organisatie. Immers, Humanitas Onder Dak is nagenoeg geheel afhankelijk van subsidies die deze gemeenten verstrekken voor de opvang. Andere inkomsten zijn er niet of nauwelijks. Er is een sterke afhankelijkheidsrelatie tussen Humanitas Onder Dak en gemeenten (vice versa). Met gemeenten wordt veelvuldig overlegd om de mogelijkheid te creëren enig eigen vermogen op te bouwen zodat Humanitas Onder Dak ook eigenstandig activiteiten kan ontplooiën om haar functie nog beter te kunnen uitvoeren. Het leidt nog niet tot resultaat, hoewel er wel begrip is voor de wens van Humanitas Onder Dak.

In 2023 heeft de Raad haar visie op toezicht geformuleerd in nauw overleg met de bestuurder. Het heeft geleid tot andere werkwijzen en een andere inrichting van de Raad van Toezicht. De ingestelde commissies doen veel voorwerk waardoor er in de bijeenkomst van de Raad met de bestuurder meer ruimte is voor, wat wij noemen, het goede gesprek. In de visie van de Raad is ook opgenomen dat zij meer zichtbaar wil zijn in en buiten de organisatie. Dat heeft vorm gekregen door gesprekken met het managementteam, de ondernemingsraad en de cliëntenraad.

Daarnaast hebben we werkbezoeken op verschillende locaties van Humanitas Onder Dak afgelegd. Gesprekken door de Raad met stakeholders en andere organisaties zijn er (nog) niet geweest. Wellicht kan dit in volgende jaren worden opgepakt.

Belangrijk voor het goed kunnen toezichthouden is dat bestuur en Raad van Toezicht hebben aangegeven om vanuit een gezamenlijke en gedeelde visie op besturen en toezicht te willen werken. Onderling vertrouwen en gedeelde visie op de maatschappelijke taak en rol van Humanitas Onder Dak zijn daarbij de twee belangrijke uitgangspunten. Zowel bestuur als de Raad van Toezicht hebben geïnvesteerd op deze uitgangspunten hetgeen geleid heeft tot meer "goede gesprekken" en dialoog.

In de visie op bestuur en toezicht is ook opgenomen dat we als Humanitas Onder Dak transparant willen zijn over de dingen die we doen, zouden moeten doen en niet doen. De Raad van Toezicht vervult een rol in de verantwoording aan financiers en stakeholders en kan ook worden aangesproken op de wijze waarop zij toezicht houdt en heeft gehouden.

Commissies

Om het werk van de Raad van Toezicht te intensiveren en tegelijkertijd ook te vergemakkelijken zijn er in 2022, zoals hierboven al aangegeven, een drietal commissies ingesteld:

- de remuneratiecommissie;
- de commissie kwaliteit;
- de auditcommissie.

De remuneratiecommissie is ingesteld om de Raad van Toezicht te adviseren omtrent:

- de beoordeling van de bestuurder;
- het beloningsbeleid voor de bestuurder;
- andere zaken die geregeld moeten worden in de rol van de Raad van Toezicht als werkgever;
- vacatures in de Raad van Toezicht;
- de relatie met ondernemingsraad en cliëntenraad;
- andere voorkomende werkzaamheden.

In 2023 is deze commissie vijf keer bij elkaar geweest. Daarnaast zijn er bijeenkomsten geweest met de cliëntenraad, de ondernemingsraad en het managementteam van Humanitas Onder Dak.

De kwaliteitscommissie is ingesteld om de Raad van Toezicht te adviseren omtrent:

- de verscheidende kwaliteit-audits die worden uitgevoerd;
 - de beoordelingen van cliënten op de dienstverlening;
 - de medewerkerstevredenheid;
 - verdere verbeteringen van de kwaliteit van de dienstverlening.
- In 2023 kwam deze commissie drie keer samen. Daarnaast werd overleg gevoerd met de bestuurder en kwaliteitsfunctionaris.

De auditcommissie is ingesteld om de Raad van Toezicht te adviseren omtrent:

- de begroting;
- de jaarrekening en jaarstukken;
- financieel beleid en financiële positie;
- risico's en de beheersing daarvan;
- investeringen;
- treasury.

De auditcommissie vergaderde twee keer onderling en daarnaast één keer met bestuur, manager bedrijfsvoering en externe accountant.

Zoals hierboven reeds aangegeven heeft het werk van de commissies geleid tot verdieping en tot meer ruimte in de bijeenkomsten van bestuur en Raad van Toezicht. Ondanks het werk van de commissie dient hier vermeld te worden dat de commissies slechts voorbereidende werkzaamheden uitvoeren. Besluiten worden door de voltallige Raad genomen.

Taken Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken binnen de organisatie van Humanitas Onder Dak. De Raad doet dat als collectief. Van belang daarbij is dat zowel toezichthouders als directeur-bestuurder zich bewust zijn van hun rol en taken.

De Raad van Toezicht treedt op als klankbord voor de bestuurder ten aanzien van het strategisch beleid en de (maatschappelijke) positie van Humanitas Onder Dak in haar omgeving. De Raad kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan de bestuurder.

De Raad van Toezicht is de werkgever van de directeur-bestuurder en is derhalve verantwoordelijk voor de rechtspositie van de bestuurder en het beloningsbeleid. De Raad beoordeelt het functioneren van de directeur-bestuurder. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor ontslag en aanstelling van de directeur-bestuurder.

Behalve de hierboven genoemde taken heeft de Raad van Toezicht een aantal expliciet in de statuten genoemde taken:

- Hij geeft opdracht voor de controle van de jaarstukken aan de externe accountant. De accountant rapporteert haar bevindingen aan de Raad van Toezicht. De Raad heeft met de directeur-bestuurder afgesproken dat ook de managementletter na de tussentijdse controle aan de Raad ter beschikking wordt gesteld zodat de Raad zich een oordeel kan vormen over de interne processen.
- De Raad van Toezicht stelt de begroting en de jaarstukken vast. De jaarstukken worden vastgesteld nadat de accountant haar controleverklaring heeft afgegeven.

Leden Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Humanitas Onder Dak bestaat uit vijf leden:

Naam	Jan Salverda
Leeftijd	09-02-1955
Geslacht	Man
Begin lopende zittingstermijn	06-12-2022
Einde lopende zittingstermijn	06-12-2025
Hoeveelste zittingstermijn	Tweede
Hoofdfunctie	Geen
Nevenfuncties op 31-12-2023	Voorzitter RvC Coöperatie Enschede Energie (CEE)
	Voorzitter van het bestuur van de Internationale Friendshipclub (IFC)
Functie in RvT	Voorzitter
Commissie	Remuneratie- en auditcommissie

Naam	Monique van der Valk
Leeftijd	12-11-1971
Geslacht	Vrouw
Begin lopende zittingstermijn	01-12-2022
Einde lopende zittingstermijn	01-12-2025
Hoeveelste zittingstermijn	Derde
Hoofdfunctie	Themacontroller ErasmusMC
Nevenfuncties op 31-12-2021	Penningmeester Stichting Bevrijdingsfestival Utrecht
Functie in RvT	Lid
Commissie	Auditcommissie

Naam	Jan Griepink
Leeftijd	07-05-1962
Geslacht	Man
Begin lopende zittingstermijn	01-03-2023
Einde lopende zittingstermijn	01-03-2026
Hoeveelste zittingstermijn	Eerste
Hoofdfunctie	Lid Raad van Bestuur Carinova
Nevenfuncties op 31-12-2021	Geen
Functie in RvT	Lid
Commissie	Kwaliteitscommissie

Naam	Jennifer Havinga
Leeftijd	19-03-1974
Geslacht	Vrouw
Begin lopende zittingstermijn	20-12-2023
Einde lopende zittingstermijn	20-12-2026
Hoeveelste zittingstermijn	Tweede
Hoofdfunctie	Adviseur, manager Zorg & Welzijn
Nevenfuncties op 31-12-2021	Geen
Functie in RvT	Lid
Commissie	Remuneratiecommissie

Naam	Tom Morssink
Leeftijd	03-11-1981
Geslacht	Man
Begin lopende zittingstermijn	24-08-2021
Einde lopende zittingstermijn	24-08-2024
Hoeveelste zittingstermijn	Eerste
Hoofdfunctie	Organisatoradviseur, onderzoeker en docent
Nevenfuncties op 31-12-2021	Geen
Functie in RvT	Lid
Commissie	Kwaliteitscommissie

Rooster van aftreden en herbenoeming

Naam	Datum aantreden	Her - benoeming I	Her - benoeming II	Niet her - kiesbaar na	Herbenoemings Termijn gewenst	
						I II
J. Salverda	06-12-2019	06-12-2022	06-12-2025	06-12-2028	Ja	Ja
M. van der Valk	01-12-2016	30-11-2019	01-12-2022	01-12-2025	Ja	Ja
J. Havinga	20-12-2020	20-12-2023	20-12-2026	20-12-2029	Ja	Ja
T. Morssink	24-08-2021	24-08-2024	24-08-2027	24-08-2030	Ja	Ja
J. Griepink	01-03-2023	01-03-2026	01-03-2029	01-03-2032	Ja	Ja

Voor de herbenoeming van een lid van de Raad van Toezicht voeren twee andere leden van de Raad een evaluatiegesprek met het lid dat te kennen heeft gegeven nog een periode (maximaal drie keer drie jaar) zitting te willen nemen in de Raad van Toezicht. De bestuurder kan input aanleveren voor deze gesprekken.

Op basis van het evaluatiegesprek formuleren de twee gesprekspartners een advies voor al of niet herbenoeming door de gehele Raad.

Externe ontwikkelingen en deskundigheidsbevordering

Van de leden van de Raad van Toezicht mag worden verwacht dat zij zich op de hoogte stellen van maatschappelijke ontwikkelingen die raakvlakken hebben met de positie van dak- en thuislozen, politieke ontwikkelingen en regionale ontwikkelingen. De informatieverstrekking van de bestuurder is hierin behulpzaam. De Raad wil meer gebruik maken van opleidingen, congressen en dergelijke. De leden van de Raad zijn lid van de Nederlandse Vereniging Toezichthouders in de Zorg (NVTZ).

In 2024 zullen de leden van de Raad gebruik maken van het cursusaanbod van de NVTZ. In de Governancecode Sociaal Werk Nederland die van toepassing is op Humanitas Onder Dak is niet geregeld dat leden van het toezichthoudend orgaan permanent hun deskundigheid actueel moeten houden. Onderling hebben we als Raad van Toezicht van Humanitas Onder Dak afspraken hierover gemaakt, die ook jaarlijks worden geëvalueerd.

Om actueel en “bij de les” te blijven, worden er met een zekere regelmaat zogenaamde themabijeenkomsten georganiseerd waaraan het managementteam, de directeur-bestuurder en leden van de Raad deelnemen. Het geeft de gelegenheid voor onderlinge interactie op actuele zaken die van belang zijn voor de positie van dak- en thuislozen dan wel van belang zijn voor de (interne) organisatie.

We hebben in 2023 een aantal bijeenkomsten met het managementteam, bestuur en Raad van Toezicht gehouden waar we hebben gesproken over de strategie voor de komende jaren. We richten ons op de vragen waar we ons in de komende periode op moeten richten en wat zijn voor de organisatie en voor de samenleving en voor de cliënten belangrijke thema's waar de focus op moet leggen.

Dit proces gaf bij zowel het managementteam als bij de leden van de Raad inzicht in elkaars prioriteiten en aandachtspunten. We concludeerden samen dat we de komende periode aandacht aan de volgende zaken moeten besteden:

Intern:

- de basis op orde;
- aantrekkelijke werkgever;
- Extern:
- van opvang naar wonen;
- preventie;
- ketensamenwerking.

Besluiten die zijn genomen door de Raad van Toezicht

In 2023 heeft de Raad van Toezicht vijf keer vergaderd. In onze vergaderingen zijn de volgende besluiten genomen:

- Vaststelling en goedkeuring van de jaarrekeningen 2022 en het jaarverslag 2022 en verleent de directeur-bestuurder decharge.
- De heer Griepink is benoemd als nieuw lid Raad van Toezicht en vicevoorzitter. Tevens is hij benoemd als lid van de kwaliteitscommissie.
- De in 2022 besproken begroting 2023 is conform afspraak in de eerste vergadering van 2023 vastgesteld.
- Besloten is lid te worden van de NVTZ.
- De Raad van Toezicht is akkoord gegaan met de wervingsprocedure voor de directeur bestuurder.
- Het verslag van de zelfevaluatie van de Raad van toezicht is vastgesteld.
- De reglementen en werkplannen van de drie commissies zijn vastgesteld.
- De fusie van Humanitas Onder Dak groep en Humanitas Onder Dak Twente en de bijbehorende wijziging van de statuten zijn akkoord bevonden.
- De Raad is akkoord gegaan met de verlening van het zorgverlof van de directeur-bestuurder tot einde contractdatum.
- De Raad heeft ingestemd met de notitie strategische ankerpunten.
- In de vergadering van 22 mei 2024 zal de opvolger van mevrouw Van der Valk benoemd worden.
- Door de Raad is voor 2023 de WNT klasse-III vastgesteld.
- De uitvoeringsregeling van de Treasury Statuut 2024 is vastgesteld.
- Mevrouw Havinga is herbenoemd.

Verder zijn de volgende onderwerpen besproken:

- De periodieke Marap (kwartaalverslag)
- De vacaturestellingen van de directeur-bestuurder en mevrouw Van der Valk.
- De ontwikkelingen rondom het nieuwe aanbestedingsproces van gemeente Hengelo vanaf 2024.
- De koffie-uurtjes, die als doel hebben om in contact te komen met de cliënten, hebben gezien het tijdstip geen toegevoegde waarde. In 2024 denkt de Raad na over een andere vorm van betrokkenheid richting de locaties.

De basis voor het toezicht van de Raad van Toezicht wordt onder andere gevormd door het strategisch plan en de jaarplannen en begroting. De Raad van Toezicht wordt over de voortgang en over de algemene gang van zaken door het bestuur mondeling geïnformeerd en verder door onder andere kwartaalverslagen en specifieke notities. De Raad informeert zich verder door haar gesprekken met de ondernemingsraad, de cliëntenraad, het managementteam en bij gelegenheid op personeelsbijeenkomsten door andere medewerkers.

Evaluatie Raad van Toezicht

Besloten is dat de Raad van Toezicht de zelfevaluatie eens per twee jaar uitvoert onder leiding van een externe adviseur. Op deze manier krijgt een evaluatie meer diepgang en is er meer ruimte voor zelfreflectie, hiermee kan de Raad zich verder ontwikkelen. De bestuurder wordt uitgenodigd om voor deze evaluatie input te leveren. In 2023 heeft deze evaluatie plaats gevonden onder begeleiding van een extern bureau (Atrivé). De aanbevelingen die vanuit de evaluatie zijn verzameld, worden door de Raad ingevoerd en uitgevoerd. Een belangrijke aanbeveling bijvoorbeeld: na iedere bijeenkomst direct reflecteren op de bijeenkomst met de bestuurder.

In 2023 heeft ter voorbereiding op de herbenoeming van één van de leden van de Raad van Toezicht een evaluatiegesprek plaats gevonden over haar functioneren. Op basis van deze evaluatie is aan de Raad van Toezicht voorgesteld de betreffende kandidaat te herbenoemen.

Governance

De Raad van Toezicht en de directeur-bestuurder onderschrijven de Governancecode zoals die is opgesteld door Sociaal Werk Nederland. De Raad zal deze Governancecode eens per twee jaar bespreken teneinde te verifiëren of de organisatie en de Raad van Toezicht nog voldoen aan de bepalingen die in deze code zijn opgenomen.

De Raad van Toezicht wil zichtbaar zijn in de organisatie en de Raad hecht aan transparantie daar waar dat kan en noodzakelijk is. Reglementen, jaarstukken, kwaliteitsaudits en dergelijke worden zichtbaar gemaakt op de website van Humanitas Onder Dak. De organisatie is continu in gesprek met haar omgeving en haar stakeholders. De Raad van Toezicht wordt hierover op hoofdlijnen geïnformeerd. Voor er belangrijke besluiten worden genomen (bijvoorbeeld over het te voeren strategisch beleid), worden stakeholders geraadpleegd. De Raad krijgt hiervan een verslag.

De taken en verantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht zijn vastgelegd in de statuten, de diverse reglementen, de Governancecode Sociaal Werk Nederland, het Treasury Statuut en in relevante wetgeving. De verantwoordelijkheden van het bestuur (de directeur-bestuurder) zijn vastgelegd in de statuten, het directiereglement c.q. directiestatuut, de Governancecode, het Treasury Statuut en in relevante wetgeving.

Dit is onderdeel van het toezichtkader van de Raad van Toezicht. Bij Humanitas Onder Dak functioneert een vertrouwenspersoon. Deze vertrouwenspersoon doet jaarlijks verslag van bevindingen zonder in te gaan op individuele gevallen.

Voor alle medewerkers geldt een integriteitscode. Deze code geldt ook voor de leden van de Raad van Toezicht. Verder hebben we een klokkenluidersregeling. De voorzitter van de Raad van Toezicht kan door een klokkenluider worden benaderd. De toegankelijkheid is in 2022 vereenvoudigd.

De Raad van Toezicht verklaart dat er in 2023 geen sprake was van tegenstrijdige belangen bij zaken met leden van de Raad van Toezicht.

Toezicht op financiën

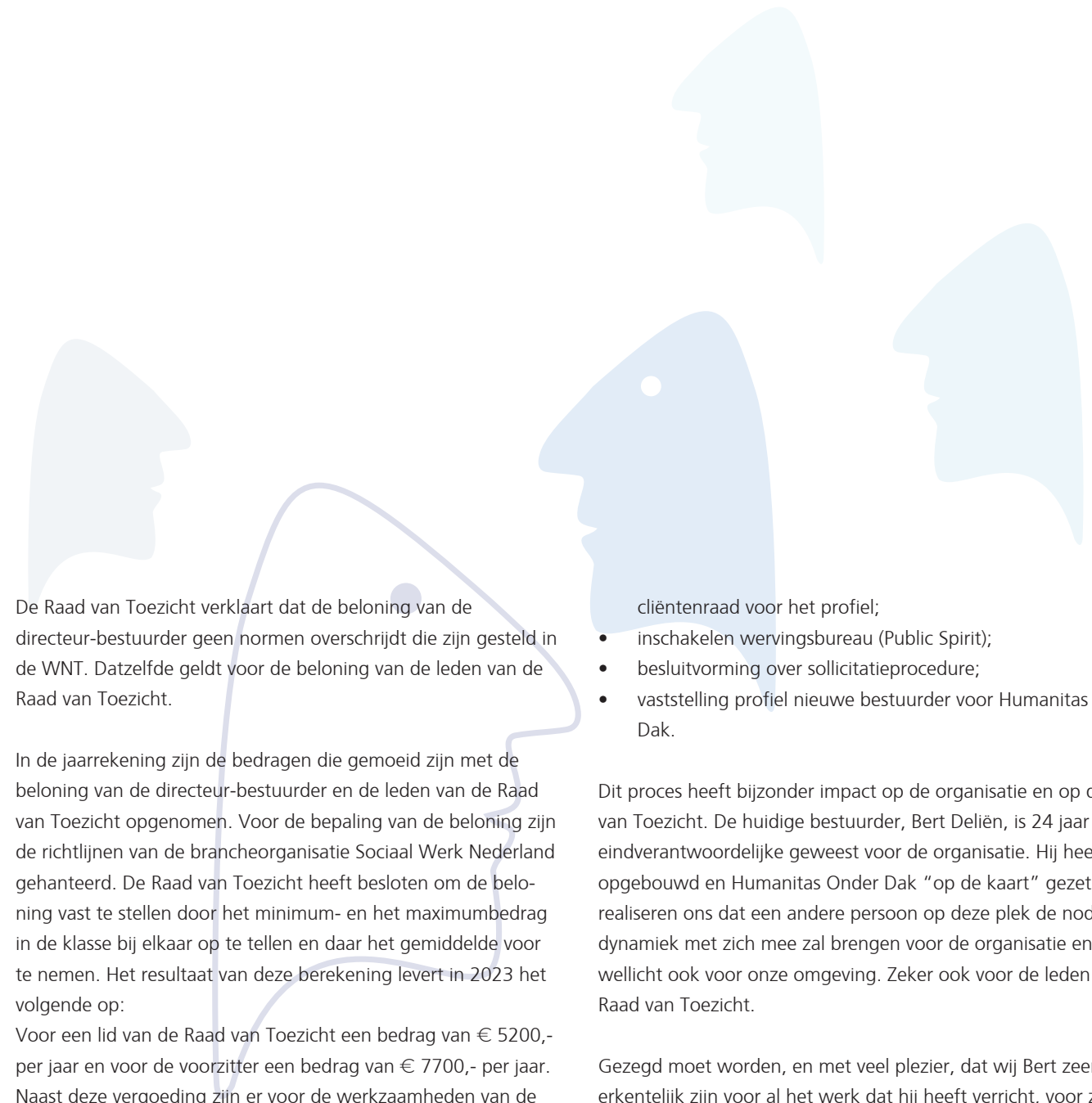
Een van de taken van de Raad van Toezicht is het uitoefenen van financieel toezicht waarbij het toezicht vooral gericht is op het langdurig aan de (financiële) verplichtingen kunnen voldoen en de financiële risico's voor de organisatie beheersbaar zijn.

Evenals het afgelopen jaar heeft de Raad van Toezicht geconstateerd dat de organisatie, door de structuur van financieren en subsidiëren, voortdurend het risico loopt dat er noodzakelijke uitgaven moeten worden gedaan die niet zijn voorzien en waarvoor geen toezegging is voor subsidiering. Tot op heden worden uitgaven die door de organisatie noodzakelijk worden geacht in goed overleg met gemeenten jaarlijks door die gemeenten vergoed. De afhankelijkheid brengt een risico met zich mee. Immers, door deze structuur is het voor de organisatie niet mogelijk om eigenstandig (financieel) beleid te voeren. Vooraf is altijd toestemming van de betreffende gemeente noodzakelijk.

Door deze werkwijze is het niet mogelijk om eigen vermogen op te bouwen. Daarmee loopt de organisatie het risico dat uitgaven die wel noodzakelijk zijn voor een optimale bediening van de samenleving en een optimale bedrijfsvoering en die niet zijn voorzien en niet vooraf zijn besproken met de financiers niet vergoed zullen worden. Volgens de Raad van Toezicht loopt de organisatie hierdoor een aanzienlijk risico en kan zij geen eigenstandig beleid voeren. De Raad vindt dit gegeven zorgelijk en zou graag zien dat er met financiers tot een financieringsstructuur gekomen zou kunnen worden zodanig dat de geconstateerde risico's kunnen worden geëlimineerd. Gesprekken hierover hebben nog niet tot resultaat geleid. Wel kan worden geconstateerd dat er begrip bij de financiers aanwezig is.

Wet Normering Topinkomens

Zowel de directeur-bestuurder als de leden van de Raad van Toezicht zijn topfunctionarissen in het kader van de Wet Normering Topinkomens. Ieder jaar toetst de Raad van Toezicht of het beloningsbeleid voor bestuurder en leden van de Raad van Toezicht past binnen de kaders van de WNT. Het besluit daaromtrent wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de accountant. De accountant vermeldt haar bevindingen hieromtrent in het accountantsverslag.



De Raad van Toezicht verklaart dat de beloning van de directeur-bestuurder geen normen overschrijdt die zijn gesteld in de WNT. Datzelfde geldt voor de beloning van de leden van de Raad van Toezicht.

In de jaarrekening zijn de bedragen die gemoeid zijn met de beloning van de directeur-bestuurder en de leden van de Raad van Toezicht opgenomen. Voor de bepaling van de beloning zijn de richtlijnen van de brancheorganisatie Sociaal Werk Nederland gehanteerd. De Raad van Toezicht heeft besloten om de beloning vast te stellen door het minimum- en het maximumbedrag in de klasse bij elkaar op te tellen en daar het gemiddelde voor te nemen. Het resultaat van deze berekening levert in 2023 het volgende op:
Voor een lid van de Raad van Toezicht een bedrag van € 5200,- per jaar en voor de voorzitter een bedrag van € 7700,- per jaar. Naast deze vergoeding zijn er voor de werkzaamheden van de Raad van Toezicht €19.117,61 aan kosten gemaakt.

Bijzonder jaar

De huidige bestuurder van Humanitas Onder Dak, Bert Deliën, gaf in 2023 te kennen dat hij, vanwege zijn privésituatie, gebruik zou willen maken van zorgverlof. Na overweging en gesprekken met onder andere de leden van het managementteam heeft de Raad besloten hiermee in te stemmen.

Daarnaast gaf de bestuurder te kennen dat hij graag in 2024 gebruik zou willen maken van vroegpensioen. Ook hiermee heeft de Raad ingestemd. Het betekende dat we rekening moesten houden met een vacature voor de rol van directeur-bestuurder. De Raad heeft op basis daarvan de volgende besluiten genomen:

- aandacht voor het strategisch beleid (zie hierboven) vanwege belangrijke input voor het profiel van de te benoemen bestuurder;
- ophalen input bij ondernemingsraad, managementteam en

- clëntenraad voor het profiel;
- inschakelen wervingsbureau (Public Spirit);
- besluitvorming over sollicitatieprocedure;
- vaststelling profiel nieuwe bestuurder voor Humanitas Onder Dak.

Dit proces heeft bijzonder impact op de organisatie en op de Raad van Toezicht. De huidige bestuurder, Bert Deliën, is 24 jaar lang eindverantwoordelijke geweest voor de organisatie. Hij heeft veel opgebouwd en Humanitas Onder Dak “op de kaart” gezet. We realiseren ons dat een andere persoon op deze plek de nodige dynamiek met zich mee zal brengen voor de organisatie en wellicht ook voor onze omgeving. Zeker ook voor de leden van de Raad van Toezicht.

Gezegd moet worden, en met veel plezier, dat wij Bert zeer erkentelijk zijn voor al het werk dat hij heeft verricht, voor zijn betrokkenheid bij onze ‘klanten’ en voor zijn voortdurende inspanningen om aandacht te vragen voor de positie van iemand die zijn of haar dak of thuis is kwijtgeraakt. Het kan ons allemaal overkomen..

Dank je wel, Bert!

Tot slot

De Raad van Toezicht is de medewerkers van Humanitas Onder Dak veel dank verschuldigd voor de wijze waarop zij hun werkzaamheden in tamelijk zware omstandigheden hebben uitgevoerd.

De Raad van Toezicht,
Hengelo, 22 mei 2024

Jan Salverda
Voorzitter

OVERLEGORGANEN BINNEN HUMANITAS ONDER DAK

De klachtencommissie Cliënten

Sinds 2007 hanteren de Stichting Humanitas Onder Dak en de Stichting Kadera, aanpak huiselijk geweld, gezamenlijk een klachtenregeling en klachtencommissie voor hun cliënten. Een cliënt die ontevreden is over de behandeling door de instelling of een medewerker ervan kan een klacht indienen bij de klachtencommissie. Het proces hiervoor is vastgelegd in het 'Reglement externe klachtenregeling cliënten'. De commissie onderzoekt de ingediende klacht en informeert het bestuur van de instelling, waarna eventuele maatregelen worden genomen.

In het verslagjaar 2023 zijn geen klachten ingediend over de Stichting Humanitas Onder Dak en de Stichting Kadera bij de Klachtencommissie Cliënten.

Gedurende 2023 heeft de commissie twee reguliere vergaderingen gehouden. Tijdens deze vergaderingen is de commissie op de hoogte gebracht van de gang van zaken bij beide instellingen, om mogelijke situaties of omstandigheden die tot klachten kunnen leiden te blijven volgen. In 2023 bezocht de commissie locaties van zowel Kadera als Humanitas onder Dak. Daarnaast brachten een lid en de ambtelijk secretaris een werkbezoek aan Kadera. De zittingstermijn van de heer Dunhof liep af in november 2023, waardoor hij stopte als lid van de klachtencommissie. Mevrouw Michorius zal hem per 2024 opvolgen. De heer Dunhof heeft zich bereid verklaard om in geval van afwezigheid van een commissielid tijdens een klachtenprocedure tijdelijk deel te nemen aan de commissie.

De vacature van de heer Dunhof trok verschillende geschikte kandidaten aan. Aangezien eind 2024 de zittingstermijnen van de heren Wallinga en Lucassen aflopen, heeft de commissie besloten om de heer B. Schröder per 2024 te benoemen als lid. Daarnaast zal de heer M. van der Velde in 2024 als toehoorder deelnemen aan de commissievergaderingen.

De samenstelling van de klachtencommissie was per 31 december 2023 als volgt:

- de heer W.E. Wallinga - voorzitter
- mevrouw M. Oude Breuil
- de heer J.M. Dunhof
- de heer P. Lucassen

Het secretariaat wordt gevoerd door mevrouw C.P.E. de Maar

OR en CR

De organisatie onderhoudt constructieve relaties met zowel de Ondernemingsraad als de Cliëntenraad. Beide overlegorganen worden nauw betrokken bij organisatieontwikkelingen en thema's als veiligheid, werkdruk, de HR-cyclus, de borging van de competentieatlas en de opleidingscarroussel. Beide overlegorganen zijn zelfstandig functionerende organen en zullen van hun werkwijze verslag doen in eigen jaarverslagen.

Vertrouwenspersoon medewerkers

Sinds juli 2020 is Ada Hendriks als extern vertrouwenspersoon medewerkers verbonden aan Humanitas Onder Dak. Zij is gecertificeerd vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen volgens de richtlijnen van de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen.



Begeleiding van medewerkers

In 2023 heeft de vertrouwenspersoon één melding ontvangen van een medewerker die last had van ongewenste omgangsvormen. Hierbij ging het met name over de wijze van communiceren door collega's. De betreffende medewerker had in eerste instantie behoefte om zijn verhaal te doen. Daarbij speelde vertrouwelijkheid een grote rol. Met de medewerker zijn verschillende opties besproken. Uiteindelijk kwam de medewerker tot de conclusie om de organisatie te verlaten.

De vertrouwenspersoon heeft geen meldingen ontvangen met betrekking tot integriteitskwesties.

Voorlichten en informeren

Om de taken en vindbaarheid van de vertrouwenspersoon goed onder de aandacht te brengen, wordt via het intranet van Humanitas Onder Dak en middels interne flyers informatie verstrekt over de rol en bereikbaarheid van de vertrouwenspersoon.

Vertrouwenspersoon cliënten

Cliënten die klachten hebben of ontevreden zijn over de manier waarop ze zijn behandeld, kunnen zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon Ben van Tienen. De vertrouwenspersoon helpt cliënten stap voor stap bij het vinden van een oplossing.

Meldingen

In 2023 is de vertrouwenspersoon viermaal benaderd. De eerste vraag betrof een klacht die afkomstig was van een partner van een cliënt, over een situatie die ook al in 2022 had gespeeld en leverde geen nieuwe informatie op.

Een tweede klacht bleek geen hulpvraag te zijn en om die reden niet bestemd te zijn voor de vertrouwenspersoon. De persoon die die vraag stelde is doorverwezen naar de interne klachtencoördinator van Humanitas Onder Dak. De klachtencoördinator heeft vervolgens niets vernomen. Een derde hulpvraag was afkomstig van een cliënt uit de opvang van Kamer-Raad. De cliënt heeft voldoende ondersteuning ontvangen uit één telefoongesprek en heeft daarna geen contact meer gezocht.

In een laatste casus heeft een cliënt uit Hengelo een spraakbericht achtergelaten in een e-mail bericht met een klacht over de begeleiding. De poging van de vertrouwenspersoon om de cliënt terug te bellen en contact te leggen, is bij de cliënt niet in goede aarde gevallen. De cliënt gaf daarna aan verder contact niet op prijs te stellen.

In 2023 is niet doorverwezen naar de vervanger en dus geen beroep gedaan op Ingrid Nauta.

Verbeteren bekendheid Vertrouwenspersoon

In samenwerking met de afdeling PR is in 2023 een nieuwe folder ontwikkeld om de bekendheid van de vertrouwenspersoon bij cliënten onder de aandacht te brengen. Tevens is informatie over de vertrouwenspersoon opgenomen in de informatiemap voor cliënten en op informatieborden in de voorzieningen.



HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Arbeidsmarktontwikkeling

De toenemende vraag naar versus het afnemende aanbod van (zorg)personeel zorgen ervoor dat vacatures moeilijker vervulbaar zijn dan voorheen. De arbeidsmarkt is krap; het aanbod aan banen is groot. Dit heeft tot gevolg dat ook voor medewerkers van Humanitas Onder Dak de drempel om de organisatie te verlaten, lager is. In 2023 is het opnieuw opstarten van werving procedures aan de orde geweest, als gevolg van het niet vinden van passende kandidaten voor vacatures. In 2023 was er sprake van 39 vacatures. Humanitas Onder Dak zet net als het afgelopen jaar ook de komende periode in op ontwikkeling en behoud van medewerkers.

Medewerkersonderzoek

In 2023 heeft Humanitas Onder Dak een medewerkersonderzoek gehouden. De respons was 69%. Medewerkers gaven aan over het geheel genomen positief te zijn over hun werkzaamheden, werkdruk en vitaliteit. Tevens bleek dat medewerkers vinden dat ze zinvol werk doen waar ze trots op zijn en dat medewerkers positief gestemd zijn over de organisatie en hun leidinggevendenden. Aandachtspunten die naar voren kwamen en die we meenemen

naar de nabije toekomst, zijn de communicatie en samenwerking tussen verschillende afdelingen, het omgaan met ongewenst gedrag, waardering en loopbaanontwikkeling.

Sociale Veiligheid

In 2023 is gestart met het project Veiligheid. Dit project vergroot de aandacht voor veilig werken binnen Humanitas Onder Dak. Onderzocht wordt hoe veilig medewerkers zich voelen én waar verbeteringen aangebracht moeten worden. Dit project heeft zijn doorloop in het aankomende jaar.

Ervaringsdeskundigheid

Er is in 2023 een start gemaakt met de verkenning naar de inzet van Ervaringsdeskundigheid binnen de organisatie van Humanitas Onder Dak. De kaders hiervoor worden op dit moment in beeld gebracht. Op basis hiervan worden keuzes gemaakt over de randvoorwaarden waarbinnen we Ervaringsdeskundigheid zouden kunnen implementeren in onze organisatie.

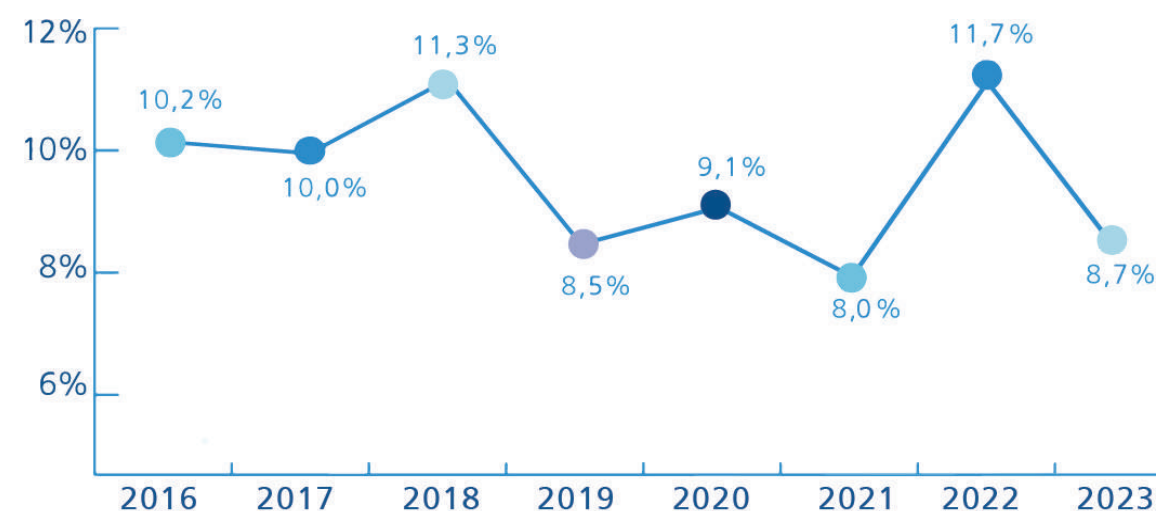
Verzuim

Ten opzichte van het vierde kwartaal in 2022, daalde het ziekteverzuim met 3% in het vierde kwartaal van 2023. Na een jaar van stijging van het ziekteverzuim leek er in 2023 een voorzichtige kentering zichtbaar. Het verzuimpercentage over 2022 bedroeg 11,7%, in 2023 daalde dit naar 8,7%.

In het jaar 2023 lag de focus op preventie en het terugbrengen van ziekteverzuim. Naast de fysieke gezondheid is er gekeken naar eventuele onderliggende problematiek en in hoeverre de functie nog passend is voor de betreffende medewerker. Ook

hebben we meer gestuurd op het inhoudelijke verzuim; het zogenaamde zwarte, grijze en roze verzuim. De aankomende tijd willen we hier amplitie aan toevoegen. Bij amplitie ligt de focus niet op het behandelen of voorkomen van de negatieve gevolgen van werkstress, maar op interventies die daaraan voorafgaan.

De optimalisering van de verzuimbegeleiding blijven we monitoren door het kwartaalgewijze sociaal medisch overleg (SMO). De betrokkenheid van en samenwerking met de leidinggevende, HR en de verzuimbegeleider staan hierin voorop.



Stage- en vrijwilligersbeleid

Stage- en schoolcontacten

Totaal: 3 stagiaires in de verschillende locaties
HBO Social Work: geen
MBO Maatschappelijke Zorg: 3 stagiaires

Humanitas onder Dak werkt samen met het ROC van Twente en Hogeschool Saxion om uitvoering te geven aan haar stagebeleid. In het jaar 2023 heeft echter de nadruk gelegen op de relatief krappe bezetting en het behoud van de zittende medewerkers, waardoor er sprake was van minder ruimte om stagiairs op een correcte wijze te begeleiden op hun weg naar de ontwikkeling als professional.

Daarnaast heeft het ROC gekozen voor een andere invulling van de stages voor de opleidingen die betrekking hebben op het werken bij Humantas Onder Dak waardoor er sprake was van overlap van de 'nog zittende' stagiair en de 'al binnenkomende stagiair'. Hier is om genoemde redenen van afgezien. We plaatsen in het nieuwe jaar weer stagiairs die dan binnenkomen voor een zogenaamde lintstage (heel schooljaar) in plaats van de 'verouderde' blokstage (20 weken).

Vrijwilligers

Totaal: 1 actieve vrijwilligers op 31 december.

Het aantal vrijwilligers was in 2023 ten opzichte van 2022 minder. Desondanks vindt Humanitas Onder Dak het belangrijk om blijvend te investeren in de inzet en begeleiding van vrijwilligers.

Locatie	1 januari	31 december
Enschede	0	0
Oldenzaal	2	1
Hengelo	0	0
Almelo	0	0

Personeelsverloop in 2023

Op 31 december 2023 bedroeg het totaal aantal werknemers 182. Op 31 december 2022 bedroeg dit aantal 187 werknemers. Het aantal fte's bedroeg 151,10 op 31 december 2023 tegenover 155,09 op 31 december 2022.

Opbouw personeelsbestand (peildatum 31-12-2023)

Van de in totaal 182 medewerkers hadden er 53 een contract voor bepaalde tijd en 129 medewerkers een contract voor onbepaalde tijd.

94,6 % van de medewerkers werkte 24 uur of meer. 3 medewerkers werkten minder dan 10 uur per week, 4 medewerkers werkten 10-24 uur per week, 72 medewerkers werkten 24-32 uur en 103 medewerkers werkten 32 uur of meer.

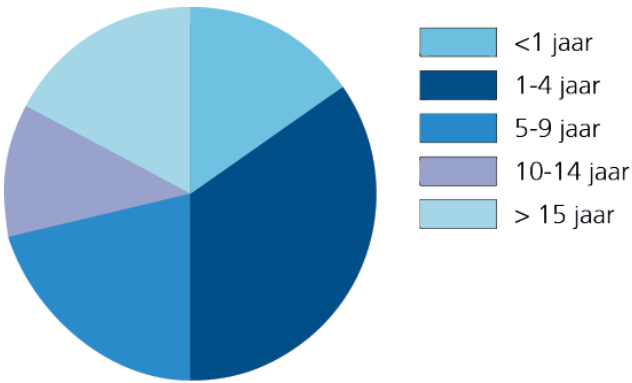
61 van de medewerkers waren mannen, 121 waren vrouwen. De gemiddelde leeftijd onder medewerkers was 43 jaar. De gemiddelde leeftijd van vrouwen was 41 jaar en de gemiddelde leeftijd onder de mannen was 46 jaar.

Op 31 december 2023 was het gemiddeld aantal dienstjaren van een medewerker 6,6 jaar. 28 medewerkers werkten minder dan 1 jaar bij onze organisatie, 63 medewerkers 1-4 jaar, 39 medewerkers 5-9 jaar, 21 medewerkers 10-14 jaar en 31 medewerkers werkten langer dan 15 jaar bij onze organisatie.

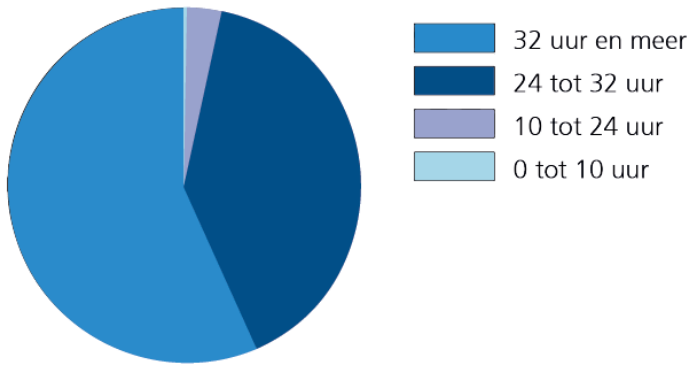
LEEFTIJDSCATEGORIE OP 31 DECEMBER 2023

Leeftijdscategorie			
15 t/m 24	0	5	5
25 t/m 34	13	31	44
35 t/m 44	13	36	49
45 t/m 54	15	32	47
55 t/m 64	18	17	35
> 65	2	0	2

VERDELING NAAR AANTAL DIENSTJAREN



VERDELING NAAR AANTAL CONTRACTUREN



VERDELING MAN/VROUW EN TIJDELIJKE EN VASTE CONTRACTEN

	Totaal aantal personen	Aantal contracten onbep. tijd	Aantal contracten bep. tijd
Mannen	61	48	13
Mannen FTE	54,67	43,22	11,44
Vrouwen	121	81	40
Vrouwen FTE	96,43	66,03	30,40
Totaal	182	129	53
Totaal FTE	151,10	109,25	41,85

Arbeidsvoorwaarden en vooruitblik

De huidige cao Sociaal Werk heeft een looptijd van 1 juli 2023 tot en met 31 juli 2025. De kern- en leidende principes van de cao betreffen de optimale individuele inzetbaarheid en keuzevrijheid van werknemers en het met plezier kunnen werken en gezond en vitaal met pensioen gaan.

De leidende principes in de huidige cao zijn het inzetten op ontwikkelingen ten aanzien van de duurzame inzetbaarheid, het maximaal 100 weken verlof sparen, de opbouwtermijn van het loopbaanbedrag uitbreiden van 25 naar 60 maanden, het faciliteren van het gesprek om te komen tot goede afspraken in het kader van een generatieregeling en vervroegd uittreden. Een organisatiebrede generatieregeling is na onderzoek financieel niet haalbaar gebleken. Daarom blijft sprake van maatwerk.

Humanitas Onder Dak ziet een risico en zorg met betrekking tot stijgende loonkosten in 2023. In de eerste maand van 2023 is de landelijke loonstijging gemiddeld 6,3 procent. Daarmee is de stijgende trend in loonafspraken ingezet. De concrete afspraken over salaris zijn geworden: per 1 juli 2023 7%, per 1 januari 2024 4%, per 1 juli 2024 4%.

Arbeidszaken

Onder deze noemer worden de trajecten bedoeld zoals langdurige ziekte c.q. moeizame re-integratie, conflictsituaties, regresschade, in- en externe detacheringen. In 2023 is dit bij 8 medewerkers aan de orde geweest.

Deskundigheidsbevordering

Humanitas onder Dak zet volop in op de ontwikkeling van medewerkers. De borging van de erkende krachtgerichte methode Krachtwerk en het HOD-leerplein, met de GGZ Ecademy en GoodHabit, vormen de basis van het totale scholingsaanbod van onze organisatie. Na de coronaperiode is er in 2022 een inhaal-slag gestart als het gaat om basiscursussen. De herhaling van de Bhv-cursus en de training Omgaan met Agressie, hebben tot ver

in 2023 nog hun vervolg gehad. Om de activiteiten van medewerkers binnen het HOD-leerplein weer op peil te krijgen, zijn inspanningen nodig in het jaar 2024.

In 2023 hebben tevens de voorbereidingen plaatsgevonden voor de bepaling van de gewenste deskundigheid in het primaire proces, dat geresulteerd heeft in een opleidingsplan gerelateerd aan de periode dat een medewerker in dienst is.

Taak- en functieboek

1 januari 2023 werd het arrangement Talentontwikkeling opgeheven en definitief bij het arrangement Opvang ondergebracht. Daarnaast was er sprake van uitbreiding van woonvormen en -concepten binnen het arrangement Wonen. Dit heeft tot gevolg dat er veranderingen worden gevraagd in de uitvoering van de functie van medewerkers. Bovengenoemde redenen hebben geleid tot het vaststellen van een verzwaren van de functie-uitoefening van verschillende profielen binnen de competentiebibliotheek van Humanitas Onder Dak en binnen de MNT-methode behorende bij de cao Sociaal Werk. Deze wijzigingen hebben geleid tot het opnieuw beoordelen en beschrijven van een aantal functies binnen de organisatie en de daarbij behorende functieherwaardering.

Implementatie Personeelsinformatiesysteem

Wegens nieuwe voorwaarden binnen ADP, moest Humanitas Onder Dak overstappen naar een nieuwe partner als het gaat om de automatisering van de HR-processen. Om die reden heeft Humanitas Onder Dak in 2023 een start gemaakt met de implementatie van de HR-software van AFAS om HR-taken en processen te optimaliseren. Hierdoor wordt HR minder belast met administratieve taken en kan de afdeling zich meer bezighouden met strategische vraagstukken. Daarnaast kunnen medewerkers meer HR-zaken zelf regelen. De implementatie van AFAS gaat verder in 2024.

FINANCIEN

Daar waar de organisatie in de afgelopen drie boekjaren (2020 t/m 2022) zich geconfronteerd heeft gezien met een aanzienlijke beïnvloeding van de bedrijfsvoering als gevolg van de coronapandemie, is hier in het boekjaar 2023 niet langer sprake van geweest. In het eerste kwartaal van 2023 zijn binnen de organisatie alle maatregelen, die naar aanleiding hiervan waren ingesteld, opgeheven en is er in het boekjaar 2023 ook geen sprake meer geweest van additionele kosten als gevolg van de coronapandemie.

De effecten van de eind 2022 sterk oplopende energielasten en hoge inflatie zijn in het boekjaar 2023 wel merkbaar geweest in de totale exploitatie, evenals de sterk stijgende loonkosten als gevolg van een nieuw afgesloten CAO Sociaal Werk per 1 juli 2023. Deze aanzienlijke kostenstijgingen zijn over het algemeen voldoende gecompenseerd door stijgende inkomsten middels met name de gemeentelijke subsidies.

Jaarrekening en resultaat

Conform de jaarrekening over het boekjaar 2023, heeft de Stichting Humanitas Onder Dak Twente een positief exploitatieresultaat behaald van € 32.838,-.

Evenals vorig jaar zijn de verwachte positieve en/of negatieve subsidieafrekeningen met betrekking tot de door de (centrum) gemeente Enschede gefinancierde activiteiten over 2023 op de balans opgenomen onder de vorderingen dan wel schulden. Dit op basis van de afrekensystematiek zoals deze de afgelopen jaren door de (centrum)gemeente Enschede is toegepast, waarbij de verschillende subsidiebeschikking worden afgerekend op een neutraal exploitatieresultaat.

In grote lijnen kan gesteld worden dat Humanitas Onder Dak Twente in 2023 gefinancierd is middels de onderstaande 6 financieringsstromen:

1. Centrumgemeentelijke subsidies voor Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen;
2. Gemeentelijke subsidies (o.a. inloopvoorzieningen en begeleiding);
3. Eigen bijdragen vanuit cliënten;
4. Financiering vanuit de WMO voor extramurale begeleiding en dagbesteding aan cliënten niet vallend onder de maatschappelijke Opvang;
5. Financiering vanuit de WLZ ;
6. Overige financiering (fondsbijdragen, zorg in onderaanneming e.d.).

Met uitzondering van het feit dat er in 2023 niet langer sprake is geweest van additionele kosten als gevolg van de coronapandemie en de daarmee gepaard gaande extra financiering, hebben zich in het boekjaar 2023 geen grote wijzigingen voorgedaan met betrekking tot de financieringssystematiek van de organisatie.

Conform de jaarrekening over 2023 is de omzet met circa 7,2% gegroeid ten opzichte van 2022 en zijn de kosten van de organisatie met circa 6,7% toegenomen, waardoor het exploitatieresultaat van de organisatie met circa € 75.000 is toegenomen ten opzichte van het boekjaar 2022.

De lastenstijgingen over het boekjaar 2023 worden met name veroorzaakt door stijgende loonkosten als gevolg van hernieuwde cao-afspraken per 1 juli 2023, waarin onder andere een loonstijging van 7% is afgesproken. Naast deze loonkostenstijgingen is er in 2023 ook sprake geweest van sterk stijgende overige bedrijfslasten. Dit is grotendeels veroorzaakt door de sterk oplopende energielasten.

WLZ

Ook in het boekjaar 2023 is er sprake geweest van een overeenkomst tussen de organisatie en het zorgkantoor Menzis met betrekking tot de uitvoering van de WLZ. Binnen Humanitas Onder Dak gaat het dan om slechts een klein percentage van de totale omzet (ruim 2%) en betreft de uitvoering met name overbruggingszorg en dagbesteding vanuit de regelgeving dat de WLZ een voorliggende voorziening is.

WMO

Evenals in 2022 is er in 2023 sprake geweest van continuering van begeleiding en dagbesteding in het kader van de WMO. Als gevolg van sterk oplopende (loon)kosten leek de tariefstelling met betrekking tot de uitvoering van de WMO hier in eerste instantie sterk bij achter te blijven. Eind 2023 hebben twaalf van de veertien Twentse gemeenten echter alsnog een adequate indexering toegepast met terugwerkende kracht over het gehele boekjaar. Deze indexering is begin 2024 betaalbaar gesteld.

Financieringssystematiek

Evenals in voorgaande jaren ervaart Humanitas Onder Dak dat er regelmatig een beroep op de organisatie wordt gedaan zonder dat hier (adequate) financiering tegenover staat. Dit betreft zowel zorginhoudelijke zaken als niet zorginhoudelijke zaken. Financiering is veelal gebaseerd op de vergoeding van zogenaamde “face to face” begeleidingscontacten met cliënten. Maar mede als gevolg van de toenemende problematiek, worden er buiten

deze regulier gefinancierde activiteiten ook (multidisciplinaire) overlegvormen ingezet waarin van de organisatie verwacht wordt te participeren. De huidige financiering, zowel vanuit gesubsidieerde activiteiten als vanuit de WMO, voorziet hier niet of nauwelijks in.

Daarnaast zijn de jaarlijkse subsidieaanvragen gebaseerd op de reguliere uitvoering van de diverse bedrijfsonderdelen. De aanvragen bevatten geen financieringsposten voor onvoorziene risico's en de uitvoering van additionele werkzaamheden zoals bijvoorbeeld herhuisvestings-vraagstukken die bijzonder arbeidsintensief kunnen zijn.

Ook is de gehanteerde afrekensystematiek vanuit de centrumgemeente Enschede, die uitgaat van afrekening over een boekjaar op werkelijke gerealiseerde kosten, in toenemende mate problematisch voor de organisatie. Een dergelijke systematiek laat immers geen ruimte voor een organisatie voor het opbouwen van enig weerstandsvermogen en laat ook geen ruimte om te kunnen reserveren voor toekomstige investeringen. Het gevolg hiervan is dat het huidige vermogen van de organisatie min of meer

“bevroren” is, hetgeen in toenemende mate als knellend en zeer risicovol wordt ervaren. Dit wordt mede ingegeven door het feit dat het ontbreken van een adequaat weerstandvermogen veelal als uitsluitingsgrond wordt benoemd in het kader van aanbestedingen zoals de WMO en WLZ. Een beperkt (weerstands) vermogen als gevolg van de financieringssystematiek kan dan zelfs leiden tot uitsluiting van dergelijke aanbestedingen.

In relatie tot de jaarlijkse reguliere inflatie, betekent het min of meer “bevriezen” van het eigen vermogen daarnaast dat er in absolute zin sprake is van een waardevermindering van dit vermogen, hetgeen op lange termijn tot problemen in de bedrijfsvoering kan leiden.

Vooruitblik

Met uitzondering van hetgeen in de vorige paragraaf staat beschreven, voorziet de organisatie voor het boekjaar 2024 geen bijzondere aandachtspunten met betrekking tot de continuering van de huidige activiteiten en zijn inmiddels subsidiebeschikkingen ontvangen welke in lijn liggen met de ingediende begroting en subsidieverzoeken.

FACTS & FIGURES

Opmerking:

Clënten ontwikkelen zich binnen onze organisatie. Daardoor maken sommige cliënten binnen Humanitas Onder Dak gebruik van meerdere voorzieningen en is het mogelijk dat één client in meerdere tabellen voorkomt.

24-UURS WOONVOORZIENING ALMELO

Totaal aantal: 38	2022	2023
Mannen	24	27
Vrouwen	17	11
Kinderen	7	5

Leeftijdsofbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	3	0
21-30	18	16
31-40	10	11
41-50	7	7
51-60	2	2
> 61	1	2

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Almelo	30	25
Enschede	1	1
Hellendoorn	1	0
Rijssen-Holten	2	3
Hulsen	0	1
Schijndel	1	1
Twenterand	2	0
Valkenswaard	1	0
Vriezenveen	0	1
Vroomshoop	0	1
Wierden	1	1
Zutphen	0	1
Zwolle	0	1
Buitenland	1	0
Onbekend	0	2

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	1	0
Aanmelding door cliënt zelf	0	1
Gemeentje (WMO)	10	8
Cimot	0	1
Algemeen Maatschappelijk Werk	9	7
GGZ	4	4
Verslavingszorg	4	1
T-Team	7	2
Justitie/ Reclassering	0	2
Jeugdzorg (<18 jaar)	1	1
Overig	5	11

Bezettingspercentage	62%
----------------------	-----

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	4	4
Verslaving	15	14
Psychische klachten	28	17
Somatische klachten	3	4
Anders	7	18
Oorzaak Instroom		
Financiële problematiek	22	22
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	21	20
Huisuitzetting	21	19
Geweld tegen vrouwen/mannen	4	5
Overige conflicten in thuissituatie	4	10
Ontbreken van een dagstructuur	3	5
Uitstroom jeugdzorg	1	0
Uitstroom GGZ instelling	3	2
Uitstroom detentie	2	3
Uitstroom MO	0	2
Anders	18	3

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	0	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	14	16
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	2	1
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	8	4
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	2
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0	1
Anders	0	1
Onbekend	2	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	9	11
Wonen binnen eigen netwerk	3	1
Begeleid wonen	1	7
Beschermd wonen	4	0
Detentie	0	1
Anders	6	0
Onbekend	2	5

24-UURS WOONVOORZIENING ENSCHEDE

Totaal aantal: 50	2022	2023
Mannen	39	38
Vrouwen	11	12
Kinderen	2	4

Leeftijdsofbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	1	2
21-30	10	10
31-40	16	19
41-50	9	6
51-60	13	10
> 61	1	3

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Almelo	1	1
Assen	1	0
Borne	0	1
Deventer	1	0
Enschede	44	39
Haaksbergen	0	1
Hengelo	1	2
Hof van Twente	1	0
Oldenzaal	1	2
Goor	0	1
Zwolle	0	1
Zutphen	0	1
Onbekend	0	1

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	3	2
Aanmelding door cliënt zelf	5	2
Gemeentje (WMO)	4	18
Algemeen Maatschappelijk Werk	15	6
GGZ	0	1
Verslavingszorg	10	5
T-Team	5	3
Justitie/ Reclassering	3	4
LVB organisatie	0	1
Overig	5	4
Onbekend	0	4

Bezettingspercentage	88,7%
----------------------	-------

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	4	6
Verslaving	22	21
Psychische klachten	29	24
Somatische klachten	7	4
Anders	5	21
Oorzaak Instroom		
Financiële problematiek	33	22
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	16	22
Huisuitzetting	20	20
Geweld tegen vrouwen/mannen	2	5
Overige conflicten in thuissituatie	6	10
Ontbreken van een dagstructuur	3	6
Uitstroom GGZ instelling	2	3
Uitstroom detentie	3	4
Uitstroom MO	0	0
Anders	2	17
Onbekend	0	1

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	2	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	15	14
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	2	3
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	12	11
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	1
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0	1
Anders	2	1
Onbekend	2	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	12	8
Wonen binnen eigen netwerk	0	0
Begeleid wonen	6	6
Beschermd wonen	0	2
Detentie	1	1
Onbekend	14	14

24-UURS WOONVOORZIENING & WOONEENHEDEN HENGLO

Totaal aantal: 39	2022	2023
Mannen	29	28
Vrouwen	6	11
Kinderen	0	0

Leeftijdsopbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	3	3
21-30	10	9
31-40	8	8
41-50	7	10
51-60	6	6
> 61	1	3

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Almelo	1	1
Borne	1	3
Enschede	7	6
Hellendoorn	1	1
Hengelo	21	25
Hof van Twente	1	0
Goor	0	1
Roermond	1	0
Oldenzaal	1	2
Onbekend	1	0

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	1	1
Aanmelding door cliënt zelf	0	0
Gemeentje (WMO)	10	4
Cimot	0	1
Algemeen Maatschappelijk Werk	9	19
GGZ	4	4
Verslavingszorg	4	4
T-Team	7	4
Justitie/ Reclassering	0	2
Jeugdzorg (<18 jaar)	1	0
Overig	5	0

Bezettingspercentage	84,2%
----------------------	-------

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	2	1
Verslaving	14	17
Psychische klachten	26	23
Somatische klachten	3	3
Anders	5	10
Oorzaak Instroom		
Financiële problematiek	23	19
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	18	17
Huisuitzetting	23	22
Geweld tegen vrouwen/mannen	2	4
Overige conflicten in thuissituatie	0	7
Ontbreken van een dagstructuur	3	10
Uitstroom jeugdzorg	0	0
Uitstroom GGZ instelling	0	1
Uitstroom detentie	3	1
Uitstroom MO	0	0
Anders	14	11
Onbekend	1	3

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	0	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	16	10
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0	3
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	6	5
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	2
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0	0
Anders	2	2
Onbekend	3	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	5	8
Wonen binnen eigen netwerk	0	1
Begeleid wonen	11	4
Beschermd wonen	4	2
Detentie	1	2
Anders	0	0
Onbekend	6	5

NAZORG ALMELO

	2022	2023
Totaal aantal:	10	7
Mannen	5	3
Vrouwen	5	4

NAZORG ENSCHEDE

	2022	2023
Totaal aantal:	15	20
Mannen	11	14
Vrouwen	4	6

NAZORG HENGLO

	2022	2023
Totaal aantal:	8	9
Mannen	6	8
Vrouwen	2	1

CRISISOPVANG ALMELO

	2022	2023
Totaal aantal:	27	22
Mannen	19	15
Vrouwen	8	7
Kinderen	5	1

Leeftijdsopbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	4	3
21-30	12	6
31-40	5	3
41-50	4	6
51-60	0	2
> 61	2	2

CRISISOPVANG HENGEL

	2022	2023
Totaal aantal:	24	23
Mannen	20	16
Vrouwen	4	7
Kinderen	0	0

Leeftijdsopbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	3	4
21-30	4	11
31-40	3	5
41-50	8	1
51-60	4	1
> 61	2	1

NACHTOPVANG ALMELO

	2022	2023
Aantal	109	99
Mannen	89	76
Vrouwen	20	23
Bezetting	79%	117%
Nachten	2023	2991

Met de gemeente Enschede zijn aparte afspraken gemaakt over de cijfers van de cliënten in de Winter-nachtopvang.

INLOOP ENSCHED

	2022	Correctie 2022	2023
Gemiddeld aantal bezoekers p.d.	24,44	24,44	25
Aantal unieke mannen p.j.	701	318	326
Aantal unieke vrouwen p.j.	60	56	76
Aantal unieke onbekend/anders	0	0	1
Totaal aantal bezoeken p.j.	8924	8924	9399
Gemiddeld bezoek per persoon p.j.	11,72	11,72	23

Openingstijden

Maandag t/m vrijdag van 8.00-12.30 uur.
Zaterdag en zondag van 8.00-16.00 uur.

INLOOP OLDENZAAL

	2022	2023
Gemiddeld aantal bezoekers p.d.	13	12
Aantal unieke mannen p.j.	44	45
Aantal unieke vrouwen p.j.	22	22
Totaal aantal bezoekers p.j.	1924	1852
Gemiddeld bezoek p.p. p.j.	29,15	35

Openingstijden

Maandag, woensdag & vrijdag: 09.00 - 17.00 uur.

INLOOP HENGEL

	2022	Correctie 2022	2023
Gemiddeld aantal bezoekers p.d.	24,88	24,88	27
Aantal unieke mannen p.j.	599	179	224
Aantal unieke vrouwen p.j.	112	28	53
Totaal aantal bezoeken p.j.	9083	9083	9824
Gemiddeld bezoek p.p. p.j.	11,7	11,7	35

Openingstijden

Maandag t/m vrijdag van 9.30-16.30 uur. Zaterdag en zondag van 11.30-16.30 uur.
365 dagen open in 2023

Voor de Inloop Enschede en Hengelo lijkt het aantal individuele bezoekers in 2022 veel hoger te liggen dan in 2023. Dit klopt niet. Helaas bleek er in het registratiesysteem een fout te zitten waardoor de individuele bezoekers alleen per maand geteld werden. Hierdoor zijn individuele bezoekers die elke maand komen niet als 1 individuele bezoeker geteld, maar als 12 individuele bezoekers. Deze fout hebben we gelukkig voor 2023 kunnen herstellen.

TWENTSE OPVANGVOORZIENING VOOR JONGEREN (TOV)

Totaal aantal: 54	2022	2023
Mannen	38	34
Vrouwen	15	20

Leeftijdsofbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	22	32
21-30	31	22

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Almelo	8	10
Borne	1	4
Enschede	26	26
Haaksbergen	1	1
Hengelo	9	6
Hoorn	1	1
Tubbergen	0	1
Leeuwarden	1	0
Oldenzaal	2	0
Rijssen-Holten	2	2
Twenterand	2	0
Vroomshoop	0	1
Onbekend	0	1
Buitenland	0	1

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	1	1
Aanmelding door cliënt zelf	12	7
Gemeentje (WMO)	1	7
Algemeen Maatschappelijk Werk	5	4
GGZ	1	3
Verslavingszorg	0	0
T-Team	27	27
Onderwijs	1	0
LVB organisatie	0	0
Overig	5	2
Onbekend	0	2
Niet van toepassing	0	1

Bezettingspercentage 90,5%

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	6	7
Verslaving	17	12
Psychische klachten	37	41
Somatische klachten	5	6
Anders	11	17
Onbekend	0	3
Oorzaak Instroom		
Financiële problematiek	21	23
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	0	32
Huisuitzetting	23	21
Geweld tegen vrouwen/mannen	4	5
Overige conflicten in thuissituatie	7	21
Ontbreken van een dagstructuur	0	6
Uitstroom GGZ instelling	1	2
Uitstroom detentie	0	0
Uitstroom MO	0	0
Anders	28	14
Onbekend	0	3

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	0	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	19	18
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0	3
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	4	4
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	3
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	1	2
Anders	4	1
Onbekend	0	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	14	8
Wonen binnen eigen netwerk	1	3
Begeleid wonen	2	12
Beschermd wonen	3	2
Detentie	1	0
Onbekend	3	6
Anders	4	0

KAMERS MET KANSEN

Totaal aantal: 4	2022	2023
Mannen	0	0
Vrouwen	6	4
Kinderen	1	1

Leeftijdsofbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	2	1
21-30	4	3

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Enschede	5	1
Hengelo	1	2
Achterhoek	0	1

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	0	1
Gemeente WMO	1	1
Onderwijs	2	1
T-team	2	1
Onbekend	1	0

Bezettingspercentage 96,2%

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	0	0
Verslaving	0	0
Psychische klachten	6	4
Somatische klachten	0	0
Anders	0	0
Onbekend	0	0
Oorzaak Instroom		
Financiële problematiek	1	1
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	5	4
Huisuitzetting	2	3
Geweld tegen vrouwen/mannen	0	0
Overige conflicten in thuissituatie	1	0
Ontbreken van een dagstructuur	0	0
Uitstroom GGZ instelling	0	0
Uitstroom detentie	0	0
Uitstroom MO	0	0
Anders	3	1
Onbekend	0	0

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	0	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	3	1
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	0	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0	0
Anders	0	0
Onbekend	0	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	2	0
Wonen binnen eigen netwerk	1	1
Begeleid wonen	0	0
Beschermd wonen	0	0
Detentie	0	0
Onbekend	0	0
Anders	0	0

KAMER-RAAD ALMELO

Totaal aantal: 9	2022	2023
Mannen	5	2
Vrouwen	4	7

Leeftijdsopbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	2	6
21-30	7	3

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Almelo	4	5
Hengelo	1	2
Langeveld	0	1
Losser	1	0
Oldenzaal	1	0
Rijssen-Holten	1	1
Twenterand	1	0

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	1	0
Aanmelding door cliënt zelf	1	1
Gemeentje (WMO)	1	2
Algemeen Maatschappelijk Werk	1	0
GGZ	2	1
Verslavingszorg	0	0
Jeugdzorg (<18 jaar)	1	0
Onderwijs	2	2
LVB organisatie	0	0
Overig	0	3
Onbekend	0	0

Bezettingspercentage	52,1%
----------------------	-------

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	0	0
Verslaving	0	0
Psychische klachten	8	8
Somatische klachten	0	1
Anders	2	4
Onbekend	0	1
Oorzaak Instroom		
Financiële problematiek	1	1
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	7	7
Huisuitzetting	5	2
Geweld tegen vrouwen/mannen	1	1
Overige conflicten in thuissituatie	0	3
Ontbreken van een dagstructuur	0	0
Uitstroom GGZ instelling	0	1
Uitstroom detentie	0	0
Uitstroom MO	0	0
Anders	4	2
Onbekend	0	0

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	0	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	0	2
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	2	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	3	0
Anders	0	0
Onbekend	0	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	0	2
Wonen binnen eigen netwerk	2	0
Begeleid wonen	0	0
Beschermd wonen	0	0
Detentie	0	0
Onbekend	3	0
Anders	0	0

KAMER-RAAD HENGEL

Totaal aantal: 17	2022	2023
Mannen	4	3
Vrouwen	10	14

Leeftijdsopbouw	2022	2023
< 18	0	1
18-20	10	14
21-30	14	2

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Almelo	2	2
Enschede	1	2
Delden	0	1
Eibergen	0	1
Losser	0	1
Oldenzaal	1	0
Hengelo	8	9
Hof van Twente	1	0
Hellendoorn	1	0
Wierden	1	1

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	0	0
Aanmelding door cliënt zelf	4	2
Gemeentje (WMO)	4	6
Algemeen Maatschappelijk Werk	1	1
GGZ	0	0
T-Team	1	2
Jeugdzorg (<18 jaar)	2	2
Onderwijs	2	4
LVB organisatie	0	0
Overig	0	0
Onbekend	0	0

Bezettingspercentage	72,9%
----------------------	-------

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	0	0
Verslaving	0	0
Psychische klachten	13	15
Somatische klachten	1	1
Anders	3	6
Onbekend	0	1
Oorzaak Instroom		
Financiële problematiek	1	1
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	10	12
Huisuitzetting	3	3
Geweld tegen vrouwen/mannen	2	3
Overige conflicten in thuissituatie	3	7
Ontbreken van een dagstructuur	0	0
Uitstroom GGZ instelling	0	2
Uitstroom detentie	0	0
Uitstroom MO	0	0
Anders	4	4
Onbekend	0	0

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	0	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	2	6
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0	1
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	0	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	2	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0	0
Anders	0	0
Onbekend	1	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	2	5
Wonen binnen eigen netwerk	1	1
Begeleid wonen	0	1
Beschermd wonen	0	0
Detentie	0	0
Onbekend	0	0
Anders	0	0

KAMER-RAAD ENSCHEDE

Totaal aantal: 27	2022	2023
Mannen	7	8
Vrouwen	25	19

Leeftijdsofbouw	2022	2023
< 18	0	1
18-20	13	20
21-30	19	6

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Rijssen-Holten	2	1
Oldenzaal	1	1
Losser	1	1
Hengelo	2	0
Enschede	20	18
Hof van Twente	1	1
Berkelland	1	1
Haaksbergen	1	1
Goor	1	2
Onbekend	1	0
Buitenland	1	1

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	1	1
Aanmelding door cliënt zelf	9	2
Gemeentje (WMO)	2	2
Algemeen Maatschappelijk Werk	2	2
GGZ	0	2
T-Team	2	3
Jeugdzorg (<18 jaar)	3	2
Onderwijs	10	9
LVB organisatie	0	0
Overig	4	2
Onbekend	0	2

Bezettingspercentage	59,7%
----------------------	-------

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	0	0
Verslaving	0	0
Psychische klachten	29	21
Somatische klachten	3	1
Anders	5	6
Onbekend	2	1
Oorzaak Instroom		
Financiële problematiek	4	3
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	23	16
Huisuitzetting	15	7
Geweld tegen vrouwen/mannen	6	3
Overige conflicten in thuissituatie	8	11
Ontbreken van een dagstructuur	0	0
Uitstroom GGZ instelling	0	1
Uitstroom detentie	0	0
Uitstroom MO	0	0
Anders	12	6
Onbekend	0	1

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	0	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	3	5
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	4	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	1	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	2	1
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	1	1
Anders	6	1
Onbekend	0	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	2	4
Wonen binnen eigen netwerk	1	0
Begeleid wonen	4	3
Beschermd wonen	0	0
Detentie	0	0
Onbekend	4	0
Anders	6	1

TUSSENVOORZIENING TOLLENSTRAAT

Totaal aantal:	2023
Mannen	3
Vrouwen	1

Leeftijdsofbouw	2023
< 18	0
18-20	0
21-30	1
31-40	1
41-50	0
51-60	2
> 61	0

Laatst ingeschreven woonplaats	2023
Enschede	3
Hengelo	1

Verwijzers	2023
Interne doorverwijzing HOD	0
Aanmelding door cliënt zelf	0
Gemeente (WMO)	0
Cimot	0
Algemeen Maatschappelijk Werk	3
GGZ	0
Verslavingszorg	0
T-Team	1
Jeugdzorg (<18 jaar)	0
Andere MO organisatie	0
Onbekend	0

Bezettingspercentage	76,8%
----------------------	-------

Instroom	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	0
Verslaving	0
Psychische klachten	2
Somatische klachten	0
Onbekend	0
Anders	3
Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	1
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	4
Huisuitzetting	1
Geweld tegen vrouwen/mannen	1
Overige conflicten in thuissituatie	1
Ontbreken van een dagstructuur	0
Uitstroom jeugdzorg	0
Uitstroom GGZ instelling	0
Uitstroom detentie	0
Uitstroom MO	0
Onbekend	0
Anders	0

Uitstroom reden	2023
Overlijden	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is tijdelijk beëindigd	0
Anders	0
Onbekend	0

Type vervolgplek (woonplek)	2023
Zelfstandig wonen	0
Wonen binnen eigen netwerk	0
Begeleid wonen	0
Beschermd wonen	0
Detentie	0
Anders	0
Onbekend	0
Niet van toepassing	0

TALENTONTWIKKELING HENGEL

	2022	2023
Unieke deelnemers	30	45
Totaal unieke deelnemers MO	19	25
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	9266,33	9562,31

TALENTONTWIKKELING ENSCHEDE

	2022	2023
Unieke deelnemers	90	85
Totaal unieke deelnemers MO	49	54
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	6996	4887,5

TALENTONTWIKKELING OLDENZAAL

	2022	2023
Unieke deelnemers	10	
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	3696	

TALENTONTWIKKELING ALMELO

	2022	2023
Unieke deelnemers	25	26
Totaal unieke deelnemers MO	19	25
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	3314	3998

DAGLOON ALMELO

	2022	2023
Unieke deelnemers	58	57
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	19267	18679

AMBULANTE WOONBEGELEIDING WMO TRAJECTEN

Totaal aantal: 137	2022	2023
Mannen	92	99
Vrouwen	41	38

Leeftijdsopbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	5	15
21-30	44	40
31-40	26	28
41-50	25	29
51-60	24	19
> 61	9	6

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Almelo	15	16
Alpen aan den Rijn	1	1
Ambt Delden	0	2
Borne	2	2
Delden	1	3
Enkhuizen	1	1
Enschede	54	57
Goor	10	6
Haaksbergen	1	1
Hengelo	27	25
Markelo	0	2
Nijverdal	0	1
Oldenzaal	13	18
Rijssen	2	1
Sint Isidorushoeve	0	1
Tubbergen	1	1
Vriezenveen	0	1

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	40	37
Aanmelding door cliënt zelf	11	6
Gemeente (WMO)	49	51
Cimot	6	12
Algemeen Maatschappelijk Werk	8	11
GGZ	5	5
Verslavingszorg	6	4
T-Team	3	3
Jeugdzorg (<18 jaar)	2	2
Andere MO organisatie	1	1
Onbekend	2	5

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	9	15
Verslaving	45	45
Psychische klachten	88	92
Somatische klachten	24	26
Onbekend	16	15
Anders	25	28
Oorzaak Instroom		
Financiële problematiek	74	74
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	67	76
Huisuitzetting	51	47
Geweld tegen vrouwen/mannen	10	10
Overige conflicten in thuissituatie	11	14
Ontbreken van een dagstructuur	15	20
Uitstroom jeugdzorg	1	1
Uitstroom GGZ instelling	4	2
Uitstroom detentie	2	1
Uitstroom MO	0	2
Onbekend	70	6
Anders	8	66

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	0	2
Begeleiding volgens plan beëindigd	21	24
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	5	10
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	2	3
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	1
Begeleiding is tijdelijk beëindigd	0	1
Anders	3	2
Onbekend	1	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	17	26
Wonen binnen eigen netwerk	2	0
Begeleid wonen	4	4
Beschermd wonen	3	3
Detentie	0	1
Anders	4	1
Onbekend	9	4
Niet van toepassing	0	4

BESCHERMD WONEN

Totaal aantal: 34	2022	2023
Mannen	42	26
Vrouwen	9	8
Kinderen		

Leeftijdsofbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	4	6
21-30	24	16
31-40	7	4
41-50	6	6
51-60	7	5
> 61	3	3

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Almelo	2	1
Borne	6	3
Coevorden	1	1
Enschede	26	15
Sint Isidorushoeve	0	1
Hengelo	10	9
Hof van Twente	1	0
Losser	1	1
Oldenzaal	3	2

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	10	2
Aanmelding door cliënt zelf	3	2
Cimot	32	22
GGZ	2	1
Verslavingszorg	0	1
T-Team	0	1
Jeugdzorg (<18 jaar)	1	1
Onbekend	0	3
Overig	2	1

Bezettingspercentage	51%
----------------------	-----

Dit is het percentage over alle capaciteitsplekken Cimot, dit is inclusief Talentontwikkeling en Maatschappelijke Opvang.

HOUSING FIRST TWENTE

Totaal aantal: 11	2022	2023
Mannen	9	10
Vrouwen	5	1
Kinderen	ja	

Leeftijdsofbouw	2022	2023
< 18	0	0
18-20	0	2
21-30	11	5
31-40	0	1
41-50	1	2
51-60	2	0
> 61	0	1

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Almelo	1	1
Enschede	2	1
Goor	1	1
Hengelo	1	2
Hof van Twente	5	0
Losser	1	2
Oldenzaal	2	2
Twenterand	1	0

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	1	0
Aanmelding door cliënt zelf	0	0
Gemeente (WMO)	10	5
Cimot	0	0
Algemeen Maatschappelijk Werk	0	1
Verslavingszorg	2	2
T-Team	0	0
Justitie/ Reclassering	1	2
Overig/ niet bekend	0	1

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	2	0
Verslaving	5	5
Psychische klachten	8	7
Somatische klachten	2	2
Anders	4	4
Onbekend	4	1
Oorzaak Instroom	8	9
Financiële problematiek	6	8
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	.6	6
Huisuitzetting	1	
Geweld tegen vrouwen/mannen	3	2
Overige conflicten in thuissituatie	2	2
Ontbreken van een dagstructuur	0	0
Uitstroom jeugdzorg	1	0
Uitstroom GGZ instelling	1	2
Uitstroom detentie	0	0
Uitstroom MO	6	4
Anders		

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	0	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	4	1
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	1	1
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0	0
Anders	0	0
Onbekend	0	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	7	1
Wonen binnen eigen netwerk	0	0
Begeleid wonen	0	0
Beschermd wonen	0	0
Detentie	0	0
Onbekend	0	2

TRAININGSHUIS OLDENZAAL

Totaal aantal: 15	2022	2023
Mannen	8	12
Vrouwen	3	3

Leeftijdsofbouw	2022	2023
< 18	0	1
18-20	9	11
21-30	2	3

Laatst ingeschreven woonplaats	2022	2023
Enschede	1	2
Haaksbergen	1	0
Hengelo	1	2
Losser	1	1
Oldenzaal	7	9
Sint Isidorushoeve	0	1

Verwijzers	2022	2023
Interne doorverwijzing HOD	0	0
Aanmelding door cliënt zelf	0	0
Gemeente	4	7
Cimot	7	8
GGZ	0	0
Verslavingszorg	0	0
T-Team	0	0
Jeugdzorg (<18 jaar)	0	0
Onbekend	0	0

Bezettingspercentage	68,2%
----------------------	-------

Instroom	2022	2023
Persoonlijke Kenmerken Instroom		
Licht verstandelijke beperking	1	2
Verslaving	2	2
Psychische klachten	11	15
Somatische klachten	0	0
Anders	4	2
Oorzaak Instroom		
Financiële problematiek	2	2
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	7	10
Huisuitzetting	0	0
Geweld tegen vrouwen/mannen	1	1
Overige conflicten in thuissituatie	3	4
Ontbreken van een dagstructuur	1	1
Uitstroom jeugdzorg	2	3
Uitstroom GGZ instelling	0	0
Uitstroom detentie	0	0
Uitstroom MO	0	0
Anders	4	5

Uitstroom reden	2022	2023
Overlijden	0	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	0	4
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	0	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	1
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0	0
Anders	0	0
Onbekend	0	0

Type vervolgplek (woonplek)	2022	2023
Zelfstandig wonen	0	3
Wonen binnen eigen netwerk	0	0
Begeleid wonen	0	1
Beschermd wonen	0	1
Detentie	0	0
Onbekend	0	0

PENSION VREDENBERG

	Afgesproken resultaten	Realisatie 2022	2023
Aantal begeleide unieke cliënten	69	70	71
Instroom		15	17
Uitstroom		16	13

3 cliënten hadden een WLZ indicatie

WONEN 2023

	2022	2023
Housing First Twente	14	11
Beschermd Wonen, waarvan	51	34
Beschermd Wonen Modulair	34	27
WLZ	17	7
Pension Vredenberg	70	71
Ambulante Woonbegeleiding	133	137
Tussenvoorziening Tollenstraat	2	4
Totaal	270	257

JAARVERSLAGGEVING 2023

CONTROLEVERKLARING

Jaarverslaggeving 2023

Stichting Humanitas Onder Dak Twente

INHOUDSOPGAVE

Pagina

5.1 Jaarrekening 2023

5.1.1	Balans per 31 december 2023	1
5.1.2	Staat van baten en lasten over 2023	2
5.1.3	Kasstroomoverzicht over 2023	3
5.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	4
5.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2023	13
5.1.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	18
5.1.7	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2023	19
5.1.8	Vaststelling en goedkeuring	24

5.2 Overige gegevens

5.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	25
5.2.2	Nevenvestigingen	25
5.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	25

5.1 JAARREKENING

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2023
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-23</u>	<u>31-dec-22</u>
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	492.261	210.936
Totaal vaste activa		492.261	210.936
Vlottende activa			
Debiteuren	2	137.527	102.479
Overlopende activa	2	690.831	1.149.282
Liquide middelen	3	2.076.012	2.060.231
Totaal vlottende activa		2.904.370	3.311.992
Totaal activa		<u>3.396.631</u>	<u>3.522.928</u>
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen	4		
Bestemmingsfondsen		286.946	295.266
Algemene en overige reserves		1.168.989	1.127.831
Totaal eigen vermogen		1.455.935	1.423.097
Voorzieningen	5	166.655	194.385
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	6		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		178.144	240.463
Belastingen en premies sociale verzekeringen		576.617	529.719
Schulden terzake pensioenen		212.261	213.912
Overige passiva		807.019	921.352
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		1.774.041	1.905.446
Totaal passiva		<u>3.396.631</u>	<u>3.522.928</u>

5.1.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	<u>Ref.</u>	<u>2023</u>	<u>2022</u>
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening			
Wet langdurige zorg	7	306.620	332.916
Wet maatschappelijke ondersteuning	8	1.063.106	929.697
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies	9	0	0
Totaal baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		<u>1.369.726</u>	<u>1.262.613</u>
Netto omzet		1.369.726	1.262.613
Overige bedrijfsopbrengsten	10	12.782.788	11.937.736
Som der bedrijfsopbrengsten		<u>14.152.514</u>	<u>13.200.349</u>
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	11	1.012.741	1.066.142
Lonen en salarissen	12	7.738.044	7.143.769
Sociale lasten	12	1.333.733	1.262.322
Pensioenlasten	12	614.650	617.866
Afschrijvingen op materiële vaste activa	13	134.275	121.426
Overige bedrijfskosten	14	3.296.099	3.032.246
Som der bedrijfslasten		<u>14.129.542</u>	<u>13.243.771</u>
BEDRIJFSRESULTAAT		22.972	-43.422
Andere rente baten en soortgelijke opbrengsten	15	9.866	3
Rente lasten en soortgelijke kosten	15	0	-2.245
RESULTAAT BOEKJAAR		<u><u>32.838</u></u>	<u><u>-45.664</u></u>
RESULTAATBESTEMMING			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2023</u>	<u>2022</u>
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsfondsen		-438	17.103
Algemene en overige reserves		33.276	-62.767
		<u><u>32.838</u></u>	<u><u>-45.664</u></u>

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	Ref.	€	2023 €	€	2022 €
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			22.972		-43.422
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	13	134.275		121.426	
- mutaties voorzieningen	5	<u>-27.730</u>		<u>-122.265</u>	
			106.545		-839
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	432.555		-412.196	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	6	<u>-138.429</u>		<u>333.309</u>	
			294.126		-78.887
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>423.643</u>		<u>-123.148</u>
Ontvangen interest	15	714		3	
Betaalde interest	15	<u>0</u>		<u>-2.245</u>	
			714		-2.242
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			<u>424.357</u>		<u>-125.390</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investerings materiële vaste activa	1	-408.576		-65.480	
Incidentele subsidie verbouwing		<u>0</u>		<u>0</u>	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-408.576		-65.480
Mutatie geldmiddelen					
			<u>15.781</u>		<u>-190.870</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		2.060.231		2.251.101
Stand geldmiddelen per 31 december	3		<u>2.076.012</u>		<u>2.060.231</u>
Mutatie geldmiddelen			15.781		-190.870

Toelichting:

De mutatie kortlopende schulden in het kasstroomoverzicht verschilt ten opzichte van de mutatie volgens de balans. Van de investeringen in materiële vaste activa 2023 is een factuur uit december 2023 ad. € 7.024 betaald in 2024. Dit bedrag is in het kasstroomoverzicht gecorrigeerd op de mutatie 'kortlopende schulden' en 'investerings in materiële vaste activa'.

De mutatie vorderingen in het kasstroomoverzicht verschilt ten opzichte van de mutatie volgens de balans. Een bedrag van € 9.152 aan ontvangen interest betreft een overlopende post en wordt in januari 2024 ontvangen. Dit bedrag is in het kasstroomoverzicht gecorrigeerd op de mutatie 'vorderingen' en 'ontvangen interest'.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Activiteiten

Stichting Humanitas Onder Dak Twente is statutair gevestigd te Hengelo, op het adres Bevrijderslaantje 2, 7551 KT en is geregistreerd onder KvK-nummer 08090143.

De Stichting heeft ten doel: het bieden van onderdak en professionele begeleiding aan mensen die om welke reden dan ook, al dan niet tijdelijk, niet of niet meer in staat zijn gebleken zelfstandig dan wel met begeleiding te kunnen functioneren in de samenleving; het initiëren en organiseren van die activiteiten die aansluiten bij binnen de samenleving geconstateerde vraagstukken welke gericht zijn op resocialisatie en rehabilitatie van dak- en thuislozen in de maatschappelijke opvang; bij bovenstaande doelstelling moet worden uitgegaan van het algemeen humanistisch beginsel van medemenselijkheid en eerbiediging van de menselijke persoonlijkheid en de daaruit voortvloeiende erkenning van het recht op en de plicht tot zelfbestemming en zelfontplooiing; alsmede het verrichten van al hetgeen in de ruimste zin met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn.

Groepsverhoudingen

Stichting Humanitas Onder Dak te Hengelo is opgericht per 30 juni 2000. Met ingang van het boekjaar 2008 heeft de Stichting Humanitas Onder Dak Twente deel uitgemaakt van de groep Stichting Humanitas Onder Dak Groep. Beide hierovoor genoemde stichtingen (Stichting Humanitas Onder Dak Twente en Stichting Humanitas Onder Dak Groep) zijn per 14 juli 2023 gefuseerd, waarna per die datum uitsluitend de Stichting Humanitas Onder Dak Twente resulteert. De fusie is verwerkt op basis van de 'pooling of interests' methode.

Verslaggevingsperiode

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2023, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2023.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving, specifiek RJ 655 Zorginstellingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Continuïteitsveronderstelling

Op grond van het feit dat er voor het komende jaar sprake is van een adequate financiering middels met name de benodigde subsidiebeschikkingen, is de jaarrekening opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De organisatie kent geen winstdoelstelling. Binnen regelingen waarbinnen de structurele subsidies worden verstrekt en de andere financieringsstromen heeft de stichting nauwelijks ruimte om reserves op te bouwen. Er bestaat voor de organisatie dan ook een grote afhankelijkheid van de subsidieverstrekken. Het bestuur volgt het uitgangspunt dat structurele subsidies niet kunnen worden stopgezet zonder inachtneming van een redelijke termijn, waardoor de continuïteit op de korte termijn gewaarborgd is.

Vergelijking met voorgaand jaar

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn gewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. De jaarrekening 2023 is opgesteld op basis van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

Vergelijkende cijfers

De cijfers voor 2022 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2023 mogelijk te maken.

Oordelen en schattingen

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, staat van baten en lasten en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de staat van baten en lasten opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Humanitas Onder Dak Twente.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa

De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, verbouwingen/huurdersinvesteringen, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Verbouwingen: 10% - 20%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting 10% - 33%
- Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa 0%

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen of zijn deze als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Vorderingen

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de staat van baten en lasten verwerkt). De vervolgwaaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de instelling, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Algemene en overige reserves, Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen.

Bestemmingsfondsen

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de staat van baten en lasten verantwoord en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht.

Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Algemene en overige reserves

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Voorzieningen

Algemeen

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening langdurig zieken

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december van het geldende boekjaar vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar. Er is geen rekening gehouden met een disconteringsvoet.

Voorziening loopbaanbudget

Deze voorziening is, conform de geldende CAO, gevormd ter dekking van uitgaven van personeel in het kader van duurzame inzetbaarheid.

Schulden

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

Opbrengsten

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Onder opbrengsten jeugdwet en opbrengsten wmo worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende jeugdzorg respectievelijk wmo-prestaties. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever. Tot de opbrengsten jeugdwet worden tevens gerekend mutaties in onderhanden zorgtrajecten met betrekking tot jeugdzorg.

Overige bedrijfsopbrengsten

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in subsidies en opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten. Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten. De belangrijkste opbrengsten uit het verlenen van diensten hebben betrekking op verblijfsgeeld cliënten en bijdrage huur cliënten.

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen opbrengsten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de instelling zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de instelling voor de kosten van een actief worden in mindering gebracht op het geïnvesteerde bedrag of onder de overlopende passiva opgenomen en worden systematisch in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Personele kosten

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft voor haar werknemers een toegezegde bijdrageregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Humanitas Onder Dak Twente. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Humanitas Onder Dak Twente betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsden geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Eind december 2023 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 106,3%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 104,4%. Het bestuur van PFZW heeft besloten om de pensioenpremie per 1 januari 2023 niet te verhogen. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk. Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Uitgangspunten Sociaal Domein

Bij het bepalen van de Wmo-omzet en of Jeugdwet-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ en ZVW zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars en naar de gemeenten ('decentralisatie').

Deze decentralisatie zou vanaf 2015 kunnen leiden tot een bepaalde mate van omzetonzekerheid m.b.t. de WMO en Jeugdwet. Omdat overeenkomstig de landelijke en gemeentelijke uitingen van de overheid de continuïteit van zorgverlening voorop heeft gestaan, zou dit kunnen leiden tot zekere risico's m.b.t. de omzetverantwoording en de instemming hierop van gemeenten. Omdat voor de organisatie geldt dat zij slechts met een zeer beperkt aantal gemeenten afspraken heeft en er in het kader van de WMO/Jeugdwet bovendien sprake is van een zeer beperkt aantal functies waarvoor afspraken zijn gemaakt, wordt dit risico, mede bepaald doordat het slechts een gering percentage van de totale omzet betreft, als zéér gering bestempeld.

5.1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen.

5.1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	31-dec-23	31-dec-22
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Verbouwingen	18.330	38.960
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	419.901	171.976
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	54.030	0
Totaal materiële vaste activa	492.261	210.936
<i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	2023	2022
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	210.936	266.882
Bij: investeringen	415.600	65.480
Af: afschrijvingen	134.275	121.426
Af: incidentele subsidie verbouwing	0	0
Boekwaarde per 31 december	492.261	210.936

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.6.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Vorderingen op debiteuren	160.470	122.523
Voorziening oninbare vorderingen	-22.943	-20.044
Totaal debiteuren	137.527	102.479
Overlopende activa		
Nog te factureren omzet	159.008	34.580
Vorderingen uit hoofde van subsidies:		
Subsidies Gemeente Hengelo	56.072	49.111
Subsidies Gemeente Enschede	13.549	337.739
Subsidies Gemeente Almelo	0	112.318
Vooruitbetaalde bedragen:		
ICT	10.883	12.656
Overige	53.175	47.212
Nog te ontvangen bedragen:		
Belastingdienst	40.000	20.000
Zorgkantoor	43.676	46.175
Samen14	167.598	89.831
Coronakosten	0	189.698
Gemeente Oldenzaal	45.504	45.504
UWV	8.902	59.367
Overig	92.464	105.091
Totaal overlopende activa	690.831	1.149.282
Totaal vorderingen	828.358	1.251.761

3. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Bankrekeningen	2.070.798	2.050.641
Kassen	5.214	9.590
Totaal liquide middelen	2.076.012	2.060.231

Toelichting:

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Bestemmingsfondsen	286.946	295.266
Algemene en overige reserves	1.168.989	1.127.831
Totaal eigen vermogen	1.455.935	1.423.097

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Dagloon	20.000	-12.118	-7.882	0
Reserve aanvaardbare kosten	275.266	11.680	0	286.946
Totaal bestemmingsfondsen	295.266	-438	-7.882	286.946

Toelichting Bestemmingsfondsen:

Dagloon

Het bestemmingsfonds Dagloon is oorspronkelijk gevormd ter dekking van de begeleidingskosten aan cliënten "dagloon" waarvoor de startdatum van de indicatie niet samenviel met de daadwerkelijke start van het begeleidingstraject. Omdat al geruime tijd is gebleken dat hiervan niet langer sprake is, wordt dit bestemmingsfonds niet langer gecontinueerd.

Reserve aanvaardbare kosten

Het bestemmingsfonds wordt opgebouwd uit de jaarlijkse overschotten en of tekorten uit de zorgexploitatie, gefinancierd vanuit de WLZ. De besteding van het bestemmingsfonds moet in het kader zijn van activiteiten vallend onder de WLZ. Voorheen was dit ondergebracht onder het collectief gefinancierd vermogen.

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:

	Saldo per 1-jan-2023	Resultaat- bestemming	Overige mutaties	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Gerealiseerde resultaten	1.127.831	33.276	7.882	1.168.989
Totaal algemene e reserves	1.127.831	33.276	7.882	1.168.989

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	Saldo per 1-jan-2023	Dotatie	Onttrekking	Vrijval	Saldo per 31-dec-2023
	€	€	€	€	€
Langdurig zieken	16.737	0	16.737	0	0
Loopbaanbudget	177.648	109.024	97.031	22.986	166.655
Totaal voorzieningen	194.385	109.024	113.768	22.986	166.655

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2023
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	0
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	166.655
hiervan > 5 jaar	0

Toelichting Loopbaanbudget

Deze voorziening is, conform de geldende CAO, gevormd ter dekking van uitgaven van personeel in het kader van duurzame inzetbaarheid.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	31-dec-23	31-dec-22
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	178.144	240.463
Belastingen en premies sociale verzekeringen	576.617	529.719
Schulden terzake pensioenen	212.261	213.912
Overige passiva		
Nog te betalen salarissen	163.270	144.824
Vakantiedagen	50.132	111.358
Accountantskosten	46.283	38.418
Clënten	26.348	26.840
Gemeente Enschede inzake verbouwing	175.000	189.548
Gemeente Enschede inzake integrale aanpak	0	51.995
Gemeente Almelo inzake integrale aanpak	0	19.927
Gemeente Enschede egalisatierekening Performance Factory	40.321	40.321
Kansfonds	0	26.430
Overige overlopende passiva:		
Huisvesting	0	6.250
Bankkosten	444	1.539
Gemeente Enschede	305.221	219.604
VWS Dienstencentrum	0	41.535
Overige	0	2.763
Totaal overige passiva	807.019	921.352
Totaal overige kortlopende schulden	1.774.041	1.905.446

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting:**Huurverplichtingen**

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt voor het komende jaar € 1.091.000. Op basis van de huidige huurovereenkomsten geldt tussen 1 en 5 jaar een totale huurverplichting van € 2.709.000 gedurende de totale looptijd van deze overeenkomsten. De totale huurverplichting > 5 jaar bedraagt € 1.390.000.

Onzekerheden opbrengstverantwoording

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

5.1.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Verbouwingen	Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	Totaal
	€	€	€	€
Stand per 1 januari 2023				
- aanschafwaarde	162.046	446.431	0	608.477
- cumulatieve afschrijvingen	123.086	274.455	0	397.541
Boekwaarde per 1 januari 2023	38.960	171.976	0	210.936
Mutaties in het boekjaar				
- investeringen	0	361.570	54.030	415.600
- afschrijvingen	20.630	113.645	0	134.275
- incidentele subsidie verbouwing	0	0	0	0
Desinvestering				
- aanschafwaarde	6.815	113.421	0	120.236
- cumulatieve afschrijvingen	6.815	113.421	0	120.236
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-20.630	247.925	54.030	227.295
Stand per 31 december 2023				
- aanschafwaarde	155.231	694.580	54.030	903.841
- cumulatieve afschrijvingen	136.901	274.679	0	411.580
Boekwaarde per 31 december 2023	18.330	419.901	54.030	492.261
Afschrijvingspercentage	10%-20%	10%-33%	0%	

Toelichting:

De desinvesteringen betreffen volledig afgeschreven materiële vaste activa tot en met 2022

5.1.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**BATEN****Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening****7. Wet langdurige zorg***De specificatie is als volgt:*

	2023	2022
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz	306.620	332.916
Totaal	<u>306.620</u>	<u>332.916</u>

8. Wet maatschappelijke ondersteuning*De specificatie is als volgt:*

	2023	2022
	€	€
Opbrengsten Wmo	1.063.106	929.697
Totaal	<u>1.063.106</u>	<u>929.697</u>

De opbrengsten WLZ en WMO 2023 bestaan volledig uit gerealiseerde zorgproductie.

9. Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies*De specificatie is als volgt:*

	2023	2022
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	0	0
Totaal	<u>0</u>	<u>0</u>

10. Overige bedrijfsopbrengsten*De specificatie is als volgt:*

	2023	2022
	€	€
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	11.661.143	10.751.938
Gemeente Subsidies vanwege corona	0	189.698
Overige opbrengsten (waaronder vergoeding voor uitgeleend personeel en andere bedrijfsmatige opbrengsten):		
Opbrengst uitgeleend personeel	44.122	26.784
Verblijfgeld cliënten	559.815	505.797
Overige inkomsten	517.708	463.519
Totaal	<u>12.782.788</u>	<u>11.937.736</u>

5.1.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN

11. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Personeel niet in loondienst	1.012.741	1.066.142
Totaal	<u>1.012.741</u>	<u>1.066.142</u>

12. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Lonen en salarissen	7.738.044	7.143.769
Sociale lasten	1.333.733	1.262.322
Pensioenlasten	614.650	617.866
Totaal personeelskosten	<u>9.686.427</u>	<u>9.023.957</u>

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:

Totaal	150	153
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>150</u>	<u>153</u>

13. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	134.275	121.426
Totaal afschrijvingen	<u>134.275</u>	<u>121.426</u>

5.1.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

LASTEN

14. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	156.465	127.248
Algemene kosten	1.464.967	1.594.158
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	90.212	116.282
Onderhoud en energiekosten	487.203	243.340
Huur en leasing	1.097.252	951.218
Totaal overige bedrijfskosten	<u>3.296.099</u>	<u>3.032.246</u>

15. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
Rentebaten	9.866	3
Subtotaal financiële baten	9.866	3
Rentelasten	0	2.245
Subtotaal financiële lasten	0	2.245
Totaal financiële baten en lasten	<u>9.866</u>	<u>-2.242</u>

16. Honoraria accountant

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2023 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	38.418	35.393
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. productieverantwoordingen)	16.335	15.125
3 Fiscale advisering	480	10.532
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>55.233</u>	<u>61.050</u>

Toelichting:

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2023 (2022) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2023 (2022), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2023 (2022) zijn verricht.

5.1.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

WNT-verantwoording 2023 Stichting Humanitas Onder Dak Twente

De WNT is van toepassing op Stichting Humanitas Onder Dak Twente. Het voor Stichting Humanitas Onder Dak Twente toepasselijke bezoldingsmaximum is in 2023 € 182.000 en is gebaseerd op het WNT-maximum voor de zorg, totaalscore 9 en klasse III.

17. Bezoldiging topfunctionarissen

17a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13^e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2023	
bedragen x € 1	B.C. Deliën
Functiegegevens	directeur/bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	104.871
Beloningen betaalbaar op termijn	18.022
<i>Subtotaal</i>	<i>122.893</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	182.000
Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedragen	N.v.t.
Bezoldiging	122.893
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2022	
bedragen x € 1	B.C. Deliën
Functiegegevens	directeur/bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	124.917
Beloningen betaalbaar op termijn	14.159
<i>Subtotaal</i>	<i>139.076</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	176.000
Bezoldiging	139.076

5.1.7 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

17b. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2023			
bedragen x € 1	J. Salverda	H.G. Rottier	M.G.T. de Bruin
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 01/03	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	7.700	870	5.200
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	27.300	2.942	18.200
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	7.700	870	5.200
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2022			
bedragen x € 1	J. Salverda	H.G. Rottier	M.G.T. de Bruin
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	2.100	2.100	2.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	26.400	17.600	17.600

Gegevens 2023			
bedragen x € 1	J. Volmer	T. Morssink	J.G.M. Griepink
Functiegegevens	Lid	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/03 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	5.200	5.200	4.333
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	18.200	18.200	15.258
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	5.200	5.200	4.333
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens overschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2022		
bedragen x € 1	J. Volmer	T. Morssink
Functiegegevens	Lid RvT	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	2.100	2.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	17.600	17.600

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

5.1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft de jaarrekening 2023 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 14 mei 2024.

De raad van toezicht van de Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft de jaarrekening 2023 goedgekeurd in de vergadering van 22 mei 2024.

Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan welke van invloed zijn op de in deze jaarrekening opgenomen informatie.

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

Directeur/Bestuurder

Dhr. B.C. Deliën

22-mei-24

Voorzitter Raad van Toezicht

Dhr. J. Salverda

22-mei-24

Lid Raad van Toezicht

Mevr. M.G.T. de Bruin

22-mei-24

Lid Raad van Toezicht

Dhr. T. Morssink

22-mei-24

Lid Raad van Toezicht

Mevr. J. Volmer

22-mei-24

Lid Raad van Toezicht

Dhr. J.G.M. Griepink

22-mei-24

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is er geen regeling inzake resultaatbestemming vastgelegd.

5.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft geen nevenvestigingen.

5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's.

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: Het bestuur en de Raad van Toezicht van Stichting Humanitas Onder Dak Twente

Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening 2023**Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2023 van Stichting Humanitas Onder Dak Twente te Hengelo gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Humanitas Onder Dak Twente op 31 december 2023 en van het resultaat over 2023 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2023;
- de resultatenrekening over 2023; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) van toepassing.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2023 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Humanitas Onder Dak Twente zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.



Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2023 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring.

De andere informatie bestaat uit:

- het bestuursverslag;
- het verslag van de Raad van Toezicht; en
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de RojW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de interne toezichthouder, in overeenstemming met de RojW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de Raad van Toezicht voor de jaarrekening

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.



De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2023, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en



- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing

Enschede, 23 mei 2024

Moore MKW Audit BV
MJ-D. Venerius RA