



# JAARVERSLAG 2025

# VOORWOORD

Met trots kijk ik terug op 2025. Het jaar waarin we ons 25-jarig bestaan vierden. Een bijzondere mijlpaal die tegelijkertijd laat zien dat het uitbannen van dakloosheid helaas nog ver voor ons ligt.

Het was een jaar waarin we met collega's, samenwerkingspartners en financiers in gesprek zijn geweest over onze strategische koers. Tegen een achtergrond van financiële krapte, toenemende dakloosheid en maatschappelijke spanningen blijft de organisatie staan voor haar kerntaak: de maatschappelijke opvang als vangnet in de samenleving.

Maar tegelijkertijd zetten we ook een stap naar voren, want herstel begint met een huis. We kiezen er dan ook voor om te investeren in een breed woonpalet waardoor bij (dreigende) dakloosheid zo snel mogelijk een passende woonplek kan worden geboden en een verblijf in de maatschappelijke opvang zo kort mogelijk nodig is. Ook hebben we specifiek aandacht voor jongvolwassenen; hun problematiek vraagt soms om andere vaardigheden en expertise. En om de ambitie 'wonen is de sleutel' waar te maken, blijven we investeren in bevlogen en deskundige professionals.

De toenemende dakloosheid heeft het afgelopen jaar impact gehad op onze organisatie. Zo is de Winternachtopvang al in september opengestaan, een maand eerder dan gebruikelijk, omdat er veel mensen op straat verbleven en de 24-uursopvang meer aanmeldingen dan plekken had. Al vrij snel na openstelling waren gedurende de hele winter alle slaapplekken bezet.

In Almelo zagen we eenzelfde beweging, ook hier nam de druk op de opvang toe. We zijn dan ook blij dat het gelukt is om in Almelo in samenwerking met de gemeente en de corporatie Beter Wonen de voorziening aan Adastraat te verbouwen van onzelfstandige woonruimte naar eigen (kleine) studio's. Hiermee geven we een kwaliteitsimpuls aan de maatschappelijke opvang in Almelo.

In andere gemeenten in Twente hebben we voorbereidende gesprekken gevoerd voor het uitbreiden van het woonpalet. Dit is een noodzakelijke ontwikkeling om de opvang overbodig te maken. Voorkomen blijft uiteindelijk beter dan genezen.

Na een intensief aanbestedingsproces zijn we in 2025 met 6 andere zorgorganisaties van start gegaan in Hengelo met het bieden van integrale ambulante ondersteuning. Hiermee kunnen we onze kennis en expertise ten aanzien van het voorkomen van dakloosheid inzetten daar waar nodig; in wijken en buurten.

Uiteindelijk kunnen we al deze ontwikkelingen alleen maar realiseren doordat we werken met bevlogen medewerkers. Het dagelijks werk doet vaak een beroep op creativiteit, daadkracht en doorzettingsvermogen. Ik wil dan ook vanaf deze plek mijn grote waardering uitspreken voor al die professionals die elke dag, 365 dagen in het jaar, klaarstaan om iedereen de plek te bieden die hij of zij verdient.

Martine Veneman, directeur-bestuurder



# INHOUDSOPGAVE



Voorwoord	pagina 3
Visie, doelen & beleid	pagina 6
Het jaar 2025	pagina 8
Ontwikkelingen	pagina 11
2025 in beeld	pagina 38
Organisatie	pagina 40
Raad van Toezicht	pagina 42
Overlegorganen binnen Humanitas Onder Dak	pagina 46
Human resource management	pagina 48
Financiën	pagina 52
Jaarrekening	pagina 55

# VISIE, DOELEN & BELEID

## Missie

Stichting Humanitas Onder Dak is een vangnetorganisatie (een maatschappelijke opvangorganisatie) en werkt vanuit de Humanitas-grondwaarden: eigen kracht, eigen regie, eigen verantwoordelijkheid en gelijkwaardigheid. Humanitas Onder Dak biedt met een vraaggericht aanbod hulp aan mensen die de aansluiting met de samenleving (in termen van meedoen/participeren) zijn kwijtgeraakt of dreigen kwijt te raken.

## Visie

Humanitas Onder Dak helpt het evenwicht in wonen, werk (waaronder dagbesteding/zingeving), eigen inkomen en toegang tot (sociale) voorzieningen te herstellen en zorgt ervoor dat mensen mee kunnen blijven doen in de samenleving. De missie en de visie laten zich vertalen in de pay-off die in onze communicatie wordt gebruikt: waar ménsen tellen.

## Kernfunctie

Humanitas Onder Dak heeft als kernfunctie: mensen opvangen en begeleiden zodat zij mee kunnen (blijven) doen in de samenleving. Hierbij hanteren wij vanuit de principes van normalisatie en inclusie als randvoorwaarden het beschikken over een eigen woning, eigen inkomen, zinvolle dagbesteding en toegang tot voorzieningen.

Onze arrangementen Opvang, Wonen en Advies voorzien hierin; georganiseerd in eigen beheer of in samenwerking met (specialistische) partners die aansluiten bij de Humanitas Onder Dak kwaliteitscriteria.

## Strategisch beleid

Het huidige strategische beleid loopt tot eind 2025. In het afgelopen jaar hebben wij gewerkt aan de ontwikkeling van een nieuw strategisch beleidsplan voor de periode 2026–2029. Daarbij is een zorgvuldig en breed opgezet proces doorlopen, inclusief interactieve bijeenkomsten met medewerkers en stakeholders. De waardevolle ideeën en inzichten die hieruit zijn voortgekomen, zijn meegenomen in de totstandkoming van het nieuwe beleidsplan.



## Arrangementen en Zorgcoördinatie

### Opvang:

Via ons arrangement Opvang bieden we tijdelijke opvang voor mensen zonder dak boven hun hoofd, gericht op het doorstromen naar een duurzame en veilige woonplek. Het devies is: zelfstandig waar het kan, met begeleiding waar het moet.

Via Talentontwikkeling binnen het arrangement Opvang bieden we ondersteuning voor mensen die moeite hebben met het vinden van zinvolle dagbesteding. De focus hierbij ligt op het ontdekken van talenten en het opbouwen van zelfvertrouwen.

### Wonen:

Via arrangement Wonen zetten we in op het bieden van een woonplek en begeleiding aan meerderjarige kwetsbare mensen die vanwege psychosociale uitdagingen (nog) niet in staat zijn zelf een woonplek te vinden en te behouden. Onze drijfveer ligt in de overtuiging dat iedereen recht heeft op een passende, betaalbare en veilige huisvesting.

### Zorgcoördinatie:

Medewerkers van de afdeling Zorgcoördinatie verzorgen de toeleiding van cliënten naar de verschillende voorzieningen van

Humanitas Onder Dak en onderhouden nauwe contacten met ketenpartners. Tevens voeren zij de coördinatie de regie over de begeleidingstrajecten van cliënten en leveren ze een wezenlijke bijdrage aan beleidsontwikkeling in de organisatie en deskundigheidsbevordering onder medewerkers

Daarnaast zorgt Humanitas Onder Dak via Zorgcoördinatie voor de borging van de herstelgerichte methodiek Krachtwerk binnen de organisatie. Deze methodiek legt accenten op kwaliteiten die mensen hebben, waardoor een beroep gedaan wordt op het herstellervermogen en iemand tot groei komt.

### Advies:

Het arrangement Advies omvat alle activiteiten waarbij de inzet van specifieke expertise van Humanitas Onder Dak door derden wordt gevraagd. Te denken valt hierbij aan het bieden van ondersteuning bij aanbestedingen of vraagstukken rond methodieken, detachering van medewerkers en het begeleiden van projecten. Alle arrangementen zijn gericht op het bevorderen van zelfstandigheid en inclusie van kwetsbare mensen in de samenleving.

# HET JAAR 2025

Het jaar 2025 was voor Humanitas Onder Dak een bijzonder jaar. We vierden ons 25-jarig bestaan; een mijlpaal die ons met trots vervult, maar die ons ook laat zien hoe noodzakelijk ons werk nog altijd is. Wat ooit klein begon, is in een kwart eeuw uitgegroeid tot een organisatie met ruim 200 betrokken medewerkers en meerdere locaties in Twente. In dit jubileumjaar keken we niet alleen terug, maar vooral vooruit.

## Vooruitkijken

In 2025 werkten we aan een nieuw strategisch beleid voor de komende jaren. Daarbij hebben we nadrukkelijk de input van medewerkers en partners opgehaald. Tijdens een inspirerende medewerkersbijeenkomst gingen collega's met elkaar in gesprek over de toekomst van Humanitas Onder Dak en over thema's als vakmanschap en samenwerking. Tijdens de relatiemiddag met gemeenten, woningcorporaties, zorgorganisaties en andere partners spraken we over ontwikkelingen en uitdagingen in het veld. De inzichten uit deze bijeenkomsten vormen een belangrijke basis voor de koers van onze organisatie in de komende jaren.

De maatschappelijke opgave waar we voor staan is groot. Het Nationaal Actieplan Dakloosheid spreekt de ambitie uit dat er in 2030 niemand meer dakloos is.

Tegelijkertijd zien we ontwikkelingen die ons zorgen baren. De druk op de maatschappelijke opvang neemt toe, terwijl de uitstroom naar passende huisvesting steeds moeilijker wordt. Juist daarom blijven wij benadrukken dat opvang nooit het eindstation mag zijn, maar een tijdelijke, veilige plek waar mensen op adem kunnen komen en van waaruit zij kunnen werken aan herstel en een eigen thuis.

Ook de toename van dakloosheid onder jongvolwassenen vraagt onze bijzondere aandacht en krijgt een duidelijke plek in ons beleid voor de komende jaren.

We zetten onze koers voort van maatschappelijke opvang naar maatschappelijk wonen. Want alleen vanuit een stabiele woonplek kunnen mensen pas écht verder bouwen aan herstel en zelfstandigheid.

## Huisvesting

Herstel begint met een (t)huis. Veilige, passende en betaalbare huisvesting is hierbij essentieel. In onze opvang in Almelo en onze Kamer-Raadvoorziening in Enschede is het afgelopen jaar een duidelijke kwaliteitsslag gerealiseerd op dit gebied. Tegelijkertijd hebben we besloten om woningen aan de Haaksbergerstraat en Bisschopstraat in Enschede af te stoten, omdat ze niet langer vol-

doen aan de huidige eisen voor huisvesting van cliënten. Ook in Oldenzaal onderzoeken we mogelijkheden voor andere, passende huisvesting omdat de huidige huisvesting niet aansluit bij de behoefte van cliënten.

Dit alles vraagt nadrukkelijk om een bezinning op onze vastgoedpositie, zodat cliënten altijd een passende en ondersteunende woonomgeving hebben. We zijn blij met de samenwerking met onze partners om deze opgave gezamenlijk aan te pakken.

## Samenwerking

Alleen door samen te werken met onze partners waaronder gemeenten, zorgorganisaties en woningcorporaties, kunnen we structureel verandering teweegbrengen en dak- en thuisloosheid terugdringen.

## Wijkracht Hengelo

Zo bundelen Humanitas Onder Dak en verschillende zorgorganisaties op verzoek van de gemeente Hengelo sinds 1 januari 2025 de krachten om ondersteuning laagdrempelig en dichtbij inwoners te organiseren. Binnen Wijkracht Hengelo staan ontschottend werken, doen wat nodig is en intensief samenwerken met professionals met verschillende expertises centraal, waardoor snel de juiste deskundigheid kan worden ingezet. De nieuwe manier van werken, zonder indicaties, sluit aan bij onze grondhouding 'doen wat nodig is'. Humanitas Onder Dak is dan ook trots partner in deze ontwikkeling.

2025 was het transformatiejaar voor Wijkracht Hengelo. Twaalf wijkteams zijn ingericht en medewerkers van Humanitas Onder Dak zijn ingezet binnen deze teams. De implementatie heeft een aanzienlijke impact gehad op meerdere lagen binnen Humanitas Onder Dak: de rol en positie van HR en de aansturing in de lijn via het arrangement Wonen veranderden en vroegen voortdurend aandacht. Tegelijkertijd laat deze ontwikkeling zien hoe krachtig samenwerken het mogelijk maakt om inwoners sneller en meer geïntegreerd te ondersteunen.

## Investeren in medewerkers

Onze medewerkers zijn het kloppend hart van Humanitas Onder Dak. Dagelijks zetten zij zich met professionaliteit en doorzettingsvermogen in voor mensen die dak- of thuisloos zijn.

In 2025 hebben onze medewerkers actief bijgedragen aan de totstandkoming van het nieuwe strategisch beleid. Tijdens bijeenkomsten deelden zij hun ervaring en inzichten, wat waardevolle input opleverde. Ook zijn in 2025 voorbereidingen getroffen om vanaf 2026 medewerkerstevredenheid te onderzoeken via de app



Everybody Frank, zodat we nog beter en gericht inzicht krijgen in ervaringen en behoeften van onze medewerkers.

We blijven bewust en structureel investeren in onze medewerkers; in hun vakmanschap, professionele groei en in een veilige, ondersteunende werkomgeving. Op die manier kunnen we onze cliënten continu de best mogelijke zorg en ondersteuning bieden.

## Basis op orde

In 2025 is de herinrichting van het Bedrijfsbureau afgerond en zijn de openstaande vacatures ingevuld, waarmee een stevige basis is gelegd voor verdere professionalisering van de ondersteunende diensten. Dit bood bijvoorbeeld de mogelijkheid om een impuls te geven aan de doorontwikkeling van onze IT-infrastructuur,

waaronder het cliëntvolgsysteem Myneva. Ook ging het nieuwe intranet live en werd het facilitair managementsysteem Facilitator uitgerold. Daarnaast is een belangrijke stap gezet in de digitalisering en professionalisering van HR-processen, met de verdere implementatie van AFAS en de uitrol van het roosterprogramma Checks.

Humanitas Onder Dak heeft in 2025 actief gewerkt aan het versterken van netwerk- en informatiebeveiliging. Als kleinere organisatie benutten we onze beperkte ruimte zo effectief mogelijk om te voldoen aan wet- en regelgeving en NIS2-eisen. Een eerste verkenning op het gebied van AI heeft plaatsgevonden en richtlijnen voor intern gebruik zijn opgesteld.



Wesley, bewoner TOV

*"Bij de TOV vind ik rust en structuur. Het geeft mij vertrouwen dat er altijd iemand voor mij klaarstaat. Met mijn vaste begeleider Milad heb ik een erg goede band; samen werken we gericht aan mijn doelen. Mijn focus ligt op de uitstroom naar beschermd wonen en het opbouwen van een stabiele toekomst."*

# ONTWIKKELINGEN

## Ontwikkelingen arrangement Opvang

De druk op de opvang neemt toe. Het aantal aanvragen voor maatschappelijke opvang is in 2025 merkbaar gestegen. Het is zorgelijk hoeveel mensen een beroep moeten doen op deze voorzieningen. Tegelijkertijd neemt de zorgvraag per cliënt toe in zwaarte en complexiteit. We zien vooral een toename van psychische problemen, al dan niet in combinatie met verslaving of een licht verstandelijke beperking. Ondanks de samenwerking met en bemiddeling van het Transferpunt Wonen Twente, is de doorlooptijd in de opvang langer vanwege het beperkte aanbod van passende huisvesting.

### Winternachtopvang Enschede (WNO)

In de regio Enschede slapen merkbaar meer mensen op straat dan voorheen, ook in de zomer. Daarnaast was de WNO tijdens de openstelling in 2024 direct vanaf de opening volledig bezet en zagen we een continue instroom van nieuwe cliënten. Om die redenen hebben de gemeente Enschede en Humanitas Onder Dak, in samenspraak met de samenwerkingspartners Leger des Heils, Tactus Verslavingszorg en Mediant, besloten om de WNO in 2025 een maand eerder te openen, namelijk vanaf 1 september.

We blijven in gesprek met de gemeente Enschede over de beperkingen en mogelijkheden met betrekking tot de opvang van de complexe groep bezoekers van de WNO. Daarbij is er speciale aandacht voor het toenemende aantal jongvolwassenen dat zich in het afgelopen jaar binnen deze groep bezoekers met zware problematiek bevond.

### 24-uursvoorzieningen (Enschede & Hengelo) en de Twentse Jongerenopvang (TOV)

Binnen de 24-uursvoorzieningen en de TOV constateren we dat de zorgzwaarte toeneemt. De problematiek onder cliënten wordt steeds complexer, met name de problematiek op het gebied van psychiatrie. Mediant, Tactus en Stadsbank Oost Nederland zijn met medewerkers aanwezig op de locatie. Dit stelt ons in staat om beter in te spelen op de behoeften van cliënten, wat een meerwaarde heeft voor zowel cliënten als medewerkers.

In 2025 zien we binnen de TOV een lichte daling van het aantal cliënten ten opzichte van het jaar daarvoor. Dit is te verklaren doordat bewoners langer moeten wachten op een geschikte vervolgplek. Zo zien we een hogere uitstroom richting Beschermd Wonen, terwijl daar lange wachtlijsten voor bestaan. Ook de uitstroom via het Transferpunt Wonen Twente voor jongvolwassenen die (met ambulante ondersteuning) zelfstandig kunnen wonen, heeft een langere doorlooptijd.

Vanwege de toenemende complexiteit van de zorg- en

ondersteuningsvraag en het groeiende aantal cliënten binnen de maatschappelijke opvang en de TOV in de centrumgemeente Enschede dat in aanmerking komt voor Beschermd Wonen, zijn wij in gesprek gegaan met de gemeente Enschede. Om adequate ondersteuning te kunnen blijven bieden, is in de subsidieaanvraag voor 2026 verzocht om toekenning van meer begeleidingsuren gefinancierd vanuit Beschermd Wonen.

In 2025 zagen we in Hengelo een stijging in het aantal bezette crisisplekken. Dit is een direct gevolg van de druk op de opvang, waarbij crisisplekken worden ingezet ter overbrugging naar een passende plek.

### 24-uursopvang & Nachtopvang Almelo

In 2025 is de 24-uursopvang in Almelo verhuisd van de Adastraat naar de Burcht. De nachtopvang aan de Westerstraat bleef in gebruik. Deze tijdelijke verhuizing maakt het mogelijk om het pand aan de Adastraat, dat sinds 2004 in gebruik is, grondig te renoveren tot een toekomstbestendige locatie. We zijn trots op de samenwerking met de gemeente Almelo en woningstichting Beter Wonen waardoor het verbeteren van de woonkwaliteit binnen de maatschappelijke opvang in Almelo vormgegeven kan worden.

De renovatie, die eind september 2025 van start ging, wordt naar verwachting in juni 2026 afgerond. Na de verbouwing beschikt de voorziening over 26 studio's met eigen badkamer, toilet en keuken. Deze nieuwe woonstudio's bieden bewoners meer rust en privacy, wat het herstel bevordert en een betere voorbereiding is op zelfstandig wonen, de gewenste vervolgstap binnen de maatschappelijke opvang.

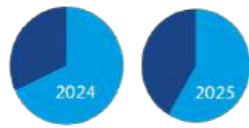
Met het oog op de tijdelijke verhuizing zijn er met de gemeente Almelo afspraken gemaakt over het aantal beschikbare plekken voor 2025. De uiteindelijke bezettingscijfers zijn in lijn met deze afspraken. In verhouding tot het voorgaande jaar is er in 2025 wel meer gebruik gemaakt van de 24-uursvoorziening.

## Kinderen in de opvang & Veerkracht

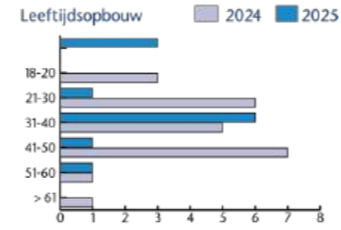
In 2025 is gestart met het project Kinderen in de opvang. In dat kader staat in 2026 een tweedaagse training gepland. De methodiek Veerkracht sluit hierbij aan, doordat zij zich richt op het versterken van beschermende factoren en het vergroten van emotionele veiligheid bij kinderen in kwetsbare situaties. Daarom verkennen we op een later moment in hoeverre deze methodiek ook kan worden ingezet binnen het ambulante werken, waarbij we tevens kijken naar deelname van medewerkers uit de teams Wonen en Opvang. Deze mogelijke uitbreiding heeft echter consequenties voor zowel de personele inzet als de financiële middelen.

### CRISISOPVANG ALMELO

Totaal aantal 2025: 12

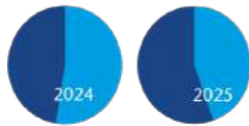


Mannen  
Vrouwen  
Kinderen

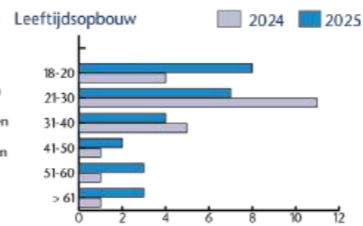


### CRISISOPVANG HENGLO

Totaal aantal 2025: 27



Mannen  
Vrouwen  
Kinderen



## Talentontwikkeling

### Talentontwikkeling Enschede

In 2024 heeft Humanitas Onder Dak de bewuste keuze gemaakt om te stoppen met de Algemene Voorziening in de Performance Factory. Er was een mismatch tussen de mogelijkheden voor ontwikkeling en de talenten van de groep.

In 2025 hebben de medewerkers zich gericht op het vernieuwen van het talentontwikkelingsprogramma. Een vernieuwd en aangepast aanbod aan activiteiten en het aanscherpen van de focus op interne cliënten, hebben geleid tot een toename van deelnemers aan talentontwikkeling in Enschede.

### Talentontwikkeling Hengelo

In het centrum van Hengelo biedt Humanitas Onder Dak in 't Heemsdock opvang, woonbegeleiding, een inloopvoorziening en talentontwikkeling op één locatie. Het voordeel van deze alles-in-één locatie is dat cliënten beter hun weg weten te vinden naar en binnen 't Heemsdock.

De eerste cliënten van Wijkkracht Hengelo nemen inmiddels deel aan de dagbesteding in 't Heemsdock. We zijn van plan om dit in 2026 verder te ontwikkelen.

### De Steenpoort Oldenzaal

Bewoners van het Trainingshuis van Humanitas Onder Dak bezoeken Talentontwikkeling bij De Steenpoort en waarderen deze als onderdeel van hun stap richting zelfstandigheid. Ondanks de vele inspanningen wordt echter ook in 2025 de locatie moeilijk gevonden door externe bezoekers. Het aantal deelnemers aan Talentontwikkeling bleef gelijk in 2025. De herontwikkelingsplannen van de gemeente Oldenzaal voor het gebied rondom De Steenpoort, houden onze aandacht.

### Dagloon Almelo

In 2024 merkten we dat deelnemers aan Dagloon de voorziening eerder als een inlooplocatie beschouwden dan als een dagbestedingslocatie. Dit heeft ook in 2025 geleid tot aangescherpte regels binnen Dagloon, vooral wat betreft de verplichting om een bepaald aantal uren aanwezig te zijn. Als gevolg nam het aantal dagdelen/uren af dat cliënten deelnamen.

Hoewel het aantal deelnemers binnen Dagloon afnam, zagen we een lichte stijging onder deelnemers van Talentontwikkeling in Almelo.

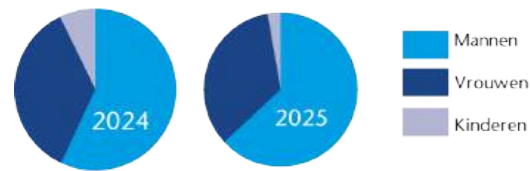


Roman - Deelnemer Talentontwikkeling Hengelo

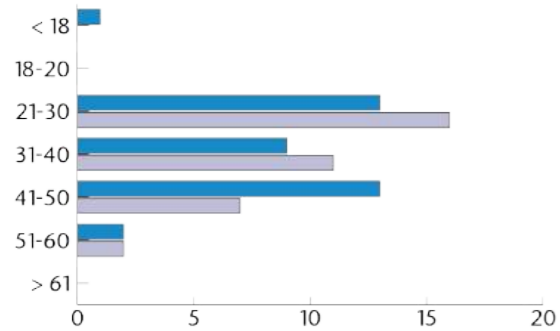
*"Buiten ben ik niet altijd de meest sociale, maar hier klopt het. Ik kan mijn creativiteit kwijt, werken aan wat ik leuk vind en mensen ontmoeten die dat begrijpen. Het helpt me om meer onder de mensen te komen en niet op mezelf te blijven. Dat maakt deze plek belangrijk voor mij."*

## 24-UURS WOONVOORZIENING ALMELO

Totaal aantal 2025: **38**

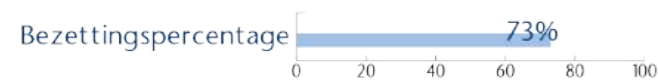


Leeftijdsoopbouw



Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Almelo	27	27
Enschede	2	1
Enter	0	1
Haarle	1	1
Hellendoorn	0	1
Nijverdal	2	2
Vroomshoop	1	1
Westerhaar-Vriezenveen	1	1
Wierden	2	2

Verwijzers	2024	2025
Interne doorverwijzing HOD	1	2
Gemeente (WMO)	5	6
Cimot	1	0
Algemeen Maatschappelijk Werk	6	5
GGZ	7	7
Verslavingszorg	6	2
T-Team	5	3
Justitie/ Reclassering	2	2
Jeugdzorg (<18 jaar)	0	1
LVB Organisatie	1	1
Overig	5	8



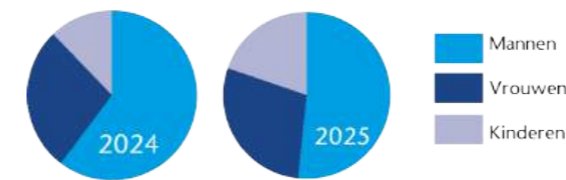
Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Licht verstandelijke beperking	2	2
Verslaving	15	7
Psychische klachten	21	19
Somatische klachten	3	2
Anders*	20	19
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	25	22
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	35	37
Huisuitzetting	19	16
Geweld tegen vrouwen/mannen	4	2
Overige conflicten in thuisituatie	7	3
Ontbreken van een dagstructuur	11	3
Uitstroom GGZ instelling	3	2
Uitstroom detentie	1	1
Uitstroom MO	0	0
Anders	0	1

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	18	16
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	1	2
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	2	6
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	1	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	6	3
Anders	0	0

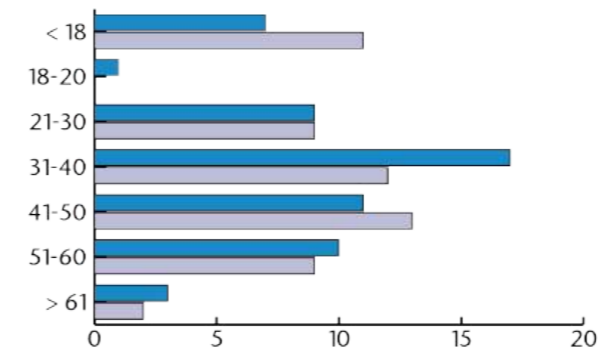
Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	14	12
Wonen binnen eigen netwerk	2	1
Begeleid wonen	2	2
Beschermd wonen	2	3
Detentie	0	0
Anders	2	0
Onbekend	6	9

## 24-UURS WOONVOORZIENING ENSCHEDA

Totaal aantal 2025: **56**

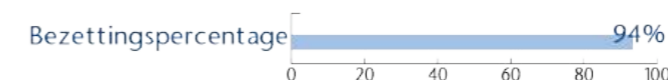


Leeftijdsoopbouw



Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Almelo	2	2
Borne	0	1
Buitenland	1	2
Denekamp	0	1
Enschede	38	33
Haaksbergen	2	1
Hengelo	1	2
Oldenzaal	1	2
Overdinkel	1	1

Verwijzers	2024	2025
Interne doorverwijzing HOD	7	4
Aanmelding door cliënt zelf	2	4
Gemeente (WMO)	7	12
Algemeen Maatschappelijk Werk	13	2
GGZ	2	2
Verslavingszorg	6	8
T-Team	5	3
Andere MO organisatie	2	1
Wijkkracht	0	4
LVB organisatie	1	1
Overig	4	4



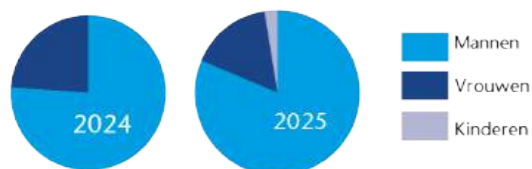
Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Licht verstandelijke beperking	5	3
Verslaving	13	18
Psychische klachten	23	25
Somatische klachten	6	4
Anders*	30	23
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	26	24
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	26	29
Huisuitzetting	28	19
Geweld tegen vrouwen/mannen	3	6
Overige conflicten in thuisituatie	10	14
Ontbreken van een dagstructuur	5	5
Uitstroom GGZ instelling	1	0
Uitstroom detentie	5	3
Anders*	17	11

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	29	25
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0	2
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	1	6
Begeleiding is tijdelijk beëindigd	0	1
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	6	1

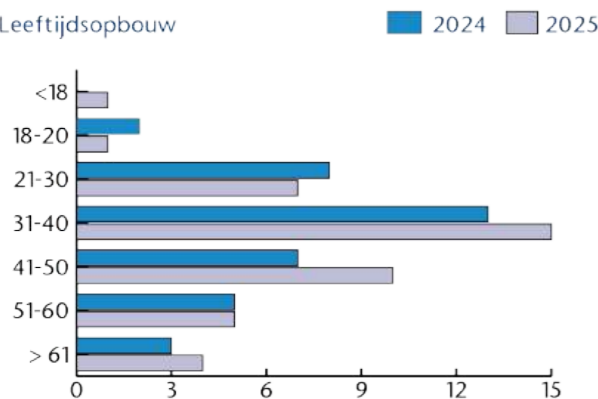
Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	25	12
Begeleid wonen	4	8
Beschermd wonen	2	5
Wonen binnen eigen netwerk	0	4
Onbekend	6	5
Anders	0	1

## 24-UURS WOONVOORZIENING & WOONEENHEDEN HENGELO

Totaal aantal 2025: **43**

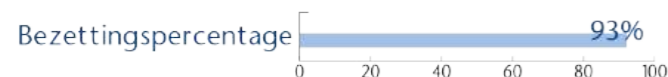


Leeftijdsopbouw



Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Borne	2	2
Delden	0	1
Enschede	4	10
Haaksbergen	1	1
Hengelo	24	23
Losser	0	1
Montfoort	1	1
Westerhaar-Vriezenveen	1	1
Onbekend	2	1
Buitenland	1	1

Verwijzers	2024	2025
Interne doorverwijzing HOD	0	1
Aanmelding door cliënt zelf	1	3
Gemeente (WMO)	21	4
Cimot	0	1
Algemeen Maatschappelijk Werk	0	2
GGZ	3	3
Verslavingszorg	4	5
T-Team	2	2
Justitie/ Reclassering	2	2
Andere MO organisatie	2	1
Wijkkracht	0	15
Overig	3	3



Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Licht verstandelijke beperking	3	1
Verslaving	20	23
Psychische klachten	20	18
Somatische klachten	5	6
Anders*	10	11
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	28	29
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	25	23
Huisuitzetting	21	26
Geweld tegen vrouwen/mannen	2	0
Overige conflicten in thuissituatie	7	3
Ontbreken van een dagstructuur	15	18
Uitstroom GGZ instelling	2	1
Uitstroom detentie	2	3
Anders*	7	8

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	10	12
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	3	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	1	8
Clíent is overleden	0	1
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	6	2

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	7	11
Wonen binnen eigen netwerk	2	0
Begeleid wonen	0	1
Beschermd wonen	3	0
Detentie	1	0
Anders	1	1
Onbekend	8	10

## TWENTSE OPVANGVOORZIENING VOOR JONGEREN (TOV)

Totaal aantal: <b>58</b>	2024	2025
Mannen	43	32
Vrouwen	19	26

Leeftijdsopbouw	2024	2025
< 18	0	0
18-20	36	30
21-30	26	28

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Almelo	5	5
Boekelo	1	1
Enter	1	1
Enschede	33	33
Goor	1	1
Haaksbergen	1	1
Hengelo	6	6
Mariaparochie	1	1
Norg	1	1
Oldenzaal	0	2
Vriezenveen	1	1
Vroomshoop	3	3
Westerhaar-Vriezenveensewijk	1	1
Niet ingevuld	1	1

Verwijzers	2024	2025
Interne doorverwijzing HOD	0	1
Aanmelding door cliënt zelf	2	0
Gemeente (WMO)	11	10
Cimot	1	0
Algemeen Maatschappelijk Werk	0	4
GGZ	2	3
Verslavingszorg	1	2
T-Team	37	30
Jeugdzorg	1	2
LVB organisatie	1	1
Wijkkracht	0	1
Overig	6	4

Deelnemers MoneyClass	52
-----------------------	----



Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Licht verstandelijke beperking	11	10
Verslaving	16	19
Psychische klachten	47	46
Somatische klachten	4	4
Anders	16	12
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	36	31
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	43	35
Huisuitzetting	28	28
Geweld tegen vrouwen/mannen	4	1
Overige conflicten in thuissituatie	32	30
Ontbreken van een dagstructuur	20	20
Uitstroom jeugdzorg	6	5
Uitstroom GGZ instelling	1	1
Anders	6	6

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	23	20
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	3	3
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	3	2
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	2	1
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	10	7

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	17	9
Wonen binnen eigen netwerk	1	6
Begeleid wonen	5	1
Beschermd wonen	4	6
Onbekend	10	10
Anders	1	1

## NACHTOPVANG ALMELO

	2024	2025
Aantal	88	81
Mannen	65	71
Vrouwen	23	10
Bezetting	98%	137%
Nachten	2502	3513

Met de gemeente Enschede zijn aparte afspraken gemaakt over de cijfers van de cliënten in de Winternachtopvang.

## INLOOP ENSCHEDE

	2024	2025
Gemiddeld aantal bezoekers p.d.	28	26
Aantal unieke mannen p.j.	352	389
Aantal unieke vrouwen p.j.	71	72
Aantal unieke onbekend/anders	0	0
Totaal aantal bezoeken p.j.	10.361	9658
Gemiddeld bezoek per persoon p.j.	24	21

### Openingstijden

Maandag t/m vrijdag van 8.00-12.30 uur. Zaterdag en zondag van 8.00-16.00 uur. 366 dagen open in 2024.

## INLOOP HENGELO

	2024	2025
Gemiddeld aantal bezoekers p.d.	29	29
Aantal unieke mannen p.j.	199	256
Aantal unieke vrouwen p.j.	47	48
Aantal unieke onbekend/anders	0	1
Totaal aantal bezoeken p.j.	10.752	10764
Gemiddeld bezoek p.p. p.j.	44	35

### Openingstijden

Maandag t/m vrijdag van 9.30-16.30 uur. Zaterdag en zondag van 11.30-16.30 uur. 366 dagen open in 2024.

## INLOOP OLDENZAAL

	2024	2025
Gemiddeld aantal bezoekers p.d.	11	8
Aantal unieke mannen p.j.	37	34
Aantal unieke vrouwen p.j.	19	22
Aantal unieke onbekend/anders	0	0
Totaal aantal bezoeken p.j.	1662	1311
Gemiddeld bezoek p.p. p.j.	30	23

### Openingstijden

Maandag, woensdag & vrijdag: 09.00 - 17.00 uur. De inloop Oldenzaal was in 2024 149 dagen geopend.

## TALENTONTWIKKELING HENGELO

	2024	2025
Unieke deelnemers	29	49
Totaal unieke deelnemers MO	12	26
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	10.111	12.689

## TALENTONTWIKKELING ENSCHEDE

	2024	2025
Unieke deelnemers	81	59
Totaal unieke deelnemers MO	44	58
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	3575	3318

## TALENTONTWIKKELING OLDENZAAL

	2024	2025
Unieke deelnemers	10	12
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	3314	3746

## TALENTONTWIKKELING ALMELO

	2024	2025
Unieke deelnemers	34	32
Totaal unieke deelnemers MO	34	31
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	6484	6674

## DAGLOON ALMELO

	2024	2025
Unieke deelnemers	44	37
Totaal aantal uren deelname	13012	8220



Michael, voormalig bewoner van de 24-uursvoorziening in Enschede, woont nu zelfstandig in Delden en ontvangt ambulante begeleiding terwijl hij verder bouwt aan zijn toekomst.

*“Bij de opvang vond ik eindelijk een luisterend oor en iemand die echt naast me bleef staan, ook als het moeilijk was. Door die eerlijke en soms confronterende gesprekken kon ik weer vooruitkijken en stappen zetten. Met die steun kon ik mijn leven weer oppakken: terug naar school, een baan en een eigen woning.”*

## Ontwikkelingen arrangement Wonen

Humanitas Onder Dak heeft het arrangement Wonen opgezet om de instroom in de opvang te voorkomen en de uitstroom uit de opvang te bevorderen. Wij ervaren dat een breed palet aan woon- en begeleidingsvormen ons beter in staat stelt om dit doel te bereiken.

### Tussenvoorziening

In 2024 opende Humanitas Onder Dak een tweede Tussenvoorziening. Deze voorziening aan De Klomp in Enschede vormt een samenwerkingsverband tussen SMD (WoonStAP), SJHT en Humanitas Onder Dak en richt zich op (dakloze) jongvolwassenen van 18 tot 23 jaar met een lichte begeleidingsvraag. Binnen de Tussenvoorzieningen bieden we bewoners preventief ambulante woonbegeleiding, met als doel instroom in de maatschappelijke opvang te voorkomen en verdere ontwrichting te beperken. Daarbij streven we ernaar dat de bewoners binnen één jaar de stap zetten naar zelfstandige woonruimte.

Sinds de opening zijn beide Tussenvoorzieningen volledig bezet. Dit laat zien dat het woonconcept voorziet in een duidelijke behoefte en bijdraagt aan de preventie van dakloosheid. Om die reden verkent Humanitas Onder Dak de bredere invoering van Tussenvoorzieningen in de regio. Centrumgemeente Almelo toonde interesse in het concept en ook in Hengelo lijken er mogelijkheden te zijn.

### Kamer-Raad

Via Kamer-Raad biedt Humanitas Onder Dak Twentse studenten en leerlingen in een kwetsbare positie de kans om in een veilige woon-, werk- en leeromgeving hun startkwalificatie te behalen. In 2025 zette Humanitas Onder Dak de doorontwikkeling van de Kamer-Raad voorzieningen in Enschede voort. Daarbij kwam een belangrijke fase tot afronding.

De nieuwbouw van het Pakhuiskwartier door SJHT werd in 2025 gerealiseerd. Dertien Kamer-Raad bewoners verhuisden in december naar deze locatie en wonen daar in studio's met een eigen badkamer en keuken. Negen bewoners wonen samen op een eigen vleugel en vier wonen gespikkeld in het complex, waarbij zij zelfstandig wonen in een groep en begeleiding op maat krijgen. Alle jongvolwassenen in het Pakhuiskwartier huren rechtstreeks bij de woningcorporatie. Dit sluit aan bij de gewenste ontwikkeling om intensiever samen te werken met ketenpartners, ieder vanuit de eigen discipline.

De Kamer-Raad locatie aan de Bisschopstraat in Enschede is in 2025 afgestoten. Deze locatie voldeed niet meer aan de eisen die Humanitas Onder Dak stelt aan huisvesting. Eén bewoner stroomde door naar het Pakhuiskwartier en voor de andere bewoner is passende alternatieve huisvesting gevonden.

Met deze ontwikkelingen is de totale capaciteit van Kamer-Raad in Enschede behouden en versterkt de organisatie de beweging naar zelfstandiger wonen met passende begeleiding. Nu de verhuizing heeft plaatsgevonden is de volgende stap om de Kamer-Raad locatie aan de Snuijstraat te verbouwen in samenwerking met De Woonplaats.

De bezetting van Kamer-Raad in Enschede fluctueerde door het jaar en is uiteindelijk toegenomen in 2025. De uitstroom verliep moeizaam; enerzijds door het beperkte aanbod aan passende vervolgplekken, anderzijds door het gebrek aan initiatief bij de bewoners vanwege woonwensen die niet passen bij het beschikbare budget voor het huren van een woning of studio. Dit wordt in 2026 nader onderzocht. Kort is sprake geweest van een wachtlijst voor Kamer-Raad vanwege onderhoudswerkzaamheden aan enkele studio's. Vooralsnog zien we geen reden tot uitbreiding.

In Almelo vraagt de herhuisvesting van Kamer-Raad nog steeds veel aandacht. Momenteel wonen de jongvolwassenen verspreid over aparte appartementen, wat afwijkt van het oorspronkelijke Kamer-Raad-concept en leidt tot uitdagingen in de begeleiding en de veiligheid in en rond het pand.

### PENSION VREDENBERG

	Afgesproken resultaten	2024	2025
Aantal begeleidde unieke cliënten	70	74	73
Instroom		16	15
Uitstroom		16	16

### Pension Vredenberg

Het pension beschikt sinds 2024 over 60 kamers en biedt huisvesting aan volwassen, alleenstaande mannen, van wie een groot deel ondersteuning nodig heeft bij alledaagse zaken. Drie begeleiders van Wonen bieden bewoners in het pension laagdrempelige ondersteuning en begeleiding die gericht is op het vergroten van zelfredzaamheid, deelname aan de samenleving, voldoende psychisch en psychosociaal functioneren en het voorkomen van verwaarlozing en overlast. Humanitas Onder Dak constateerde dat de bestaande financiering voor de begeleidingsactiviteiten onvoldoende aansloot bij de toenemende zorgvraag. Na overleg met de gemeente Enschede is hiervoor in 2025 aanvullende financiering toegekend en is de begeleidingscapaciteit uitgebreid.

Tegelijkertijd laat de praktijk zien dat een deel van de mannen meer ondersteuning nodig heeft dan binnen een algemene voorziening geboden kan worden. Humanitas Onder Dak voert hierover gesprekken met de gemeente Enschede. Samen verkennen zij of een ander type voorziening, zoals ouderenzorg met chronische verslaving of psychische uitdagingen, beter aansluit bij de zorgvraag van deze groep en hoe passende ondersteuning structureel kan worden ingericht.

### Beschermd Wonen

In 2025 speelde Humanitas Onder Dak verder in op de veranderende zorgvraag binnen Beschermd Wonen.

#### Beschermd Wonen Modulair

Waar eerder vooral behoefte bestond aan Beschermd Wonen Modulair, is deze nu vooral gericht op Beschermd Wonen Modulair met begeleiding in de nabijheid. Anticiperend op een verschuiving in de zorgvraag, bracht Humanitas Onder Dak het aantal plekken Beschermd Wonen Modulair terug van 35 naar 20. We sluiten het jaar 2025 af met een bezettingspercentage van 71% op basis van 20 capaciteitsplekken.

In het verlengde van deze ontwikkeling wordt begin 2026 de locatie Beschermd Wonen aan de Haaksbergerstraat in Enschede afgestoten. In 2025 hebben de laatste bewoners van deze locatie passende nieuwe huisvesting gevonden. Daarbij experimenteren we met nieuwe woonvormen: twee jongvolwassenen uit de TOV zijn bij wijze van proef samen gaan wonen in een woning van een woningcorporatie in Enschede.

Humanitas Onder Dak heeft het afgelopen jaar bijgedragen aan de verdere ontwikkeling van Beschermd Wonen in de regio. We hebben meegewerkt aan het onderzoek naar de wachtlijst voor Beschermd Wonen en verkend hoe wij kunnen bijdragen aan het verkorten daarvan. Tegelijkertijd bleven we in gesprek met gemeenten en het Cimot Enschede over de doorontwikkeling van het aanbod, met als doel een toekomstbestendige invulling van Beschermd Wonen die aansluit bij de veranderende zorgvraag. In 2025 heeft dit geleid tot een subsidieaanvraag voor het bieden van Beschermd Wonen Modulair met nabijheid in Oldenzaal. Deze aanvraag is eind 2025 besproken. Het vervolg op dit eerste gesprek wordt begin 2026 voortgezet.

#### Trainingshuis (Beschermd Wonen)

Het Trainingshuis biedt jongvolwassenen een tijdelijke woonplek waar zij met begeleiding, vaardigheidstrainingen en activiteiten werken aan hun ontwikkeling en toewerken naar zelfstandig wonen. Echter, de wachtlijst van het Cimot Enschede maakt duidelijk dat ook steeds meer jongvolwassenen behoefte hebben aan een andere vorm van ondersteuning, namelijk Beschermd Wonen Modulair met begeleiding in de nabijheid.

In 2025 verkende Humanitas Onder Dak daarom actief samen met de centrumgemeente Enschede de mogelijkheden voor doorontwikkeling van het Trainingshuis, zodat het aanbod goed blijft aansluiten bij de ondersteuningsbehoefte van jongvolwassenen.

In 2025 kende het Trainingshuis in Oldenzaal een positieve uitstroom van jongvolwassenen. Doordat de uitstroom groter was dan de instroom van jongvolwassenen nam het aantal bewoners af. Enkele bewoners van het Trainingshuis namen deel aan dagbesteding bij De Steenpoort, onze locatie voor Talentontwikkeling in Oldenzaal. Samen met de gemeente Oldenzaal en WBO Wonen onderzocht Humanitas Onder Dak de mogelijkheden voor nieuwe huisvesting voor zowel het Trainingshuis als De Steenpoort, om het aanbod en de begeleiding toekomstbestendig te maken. Daarbij zijn twee mogelijke locaties in beeld.

#### Ambulante begeleiding

Ondersteuning binnen het sociaal domein in Hengelo wordt sinds 1 januari 2025 georganiseerd door Wijkkracht Hengelo, waarvan Humanitas Onder Dak één van de zeven kernpartners is. Onder deze ondersteuning via Wijkkracht Hengelo valt vanaf deze datum ook de ambulante begeleiding van Humanitas Onder Dak in Hengelo. In lijn met deze ontwikkeling zijn enkele medewerkers van team Wonen functioneel overgegaan naar Wijkkracht Hengelo. De medewerkers blijven nog wel in dienst bij Humanitas Onder Dak.

Door deze ontwikkeling nam in 2025 de ambulante begeleiding toe ten opzichte van 2024. De manier van werken bij Wijkkracht Hengelo, waarbij de ondersteuningsvraag van de inwoner en wat daarvoor nodig is centraal staat, blijkt aan te slaan en draagt bij aan effectieve en passende ondersteuning.

#### Housing First (4 Youth)

Het landelijke programma Wonen Eerst benadrukt het belang van huisvesting als basis voor herstel bij dakloosheid. Een eigen woonplek biedt mensen stabiliteit en ruimte om te werken aan herstel.

Het Housing First-aanbod van Humanitas Onder Dak sluit daarop aan. Het biedt dakloze mensen die vaak langdurig zwerven, eerst een eigen woning gecombineerd met intensieve begeleiding die in de loop van het traject afneemt naarmate rust en stabiliteit groeien.

Housing First kent uitdagingen zoals mogelijke overlast in de buurt, de hoge inzet van personeel, financiële risico's met oog op mogelijke leegstand en samenwerking met partners om samen de juiste ondersteuning te bieden. Tegelijkertijd is het een krachtig middel om dakloosheid terug te dringen, zorgmijders in beeld te krijgen en hen weer perspectief te bieden op deelname aan de samenleving. Humanitas Onder Dak zet zich daarom in om de bekendheid en het bewezen effect van Housing First verder onder



*“Het Trainingshuis leerde mij structuur aanbrengen en mijn dagelijks leven op orde krijgen. Bij De Steenpoort vond ik mijn ritme en plezier terug en ging ik weer meedoen. Vanuit mijn eigen huis werk ik nu, met ambulante begeleiding, verder aan mijn toekomst.”*

*Seffira in haar eigen appartement in Oldenzaal.*

de aandacht te brengen bij Twentse gemeenten en woningcorporaties.

Hoewel het aantal mensen dat een beroep doet op een traject van Housing First (4 Youth) door de jaren heen fluctueert, sluit deze ondersteuningsvorm goed aan binnen het brede palet aan woon- en begeleidingsvormen van Humanitas Onder Dak. Dit brede palet stelt ons beter in staat om meer mensen passende en duurzame huisvesting te bieden.

#### Gemengd en geclusterd wonen

Met oog voor maatschappelijke ontwikkelingen en de betaalbaarheid van woonvormen verkent Humanitas Onder Dak de mogelijkheden van gemengd en geclusterd wonen in de regio. In deze woonprojecten wonen verschillende doelgroepen, zoals jong en oud, bewust samen in een georganiseerd verband. Humanitas

Onder Dak volgde in 2025 de landelijke leergang Gemengd en geclusterd wonen en neemt in Twente deel aan gesprekken over de verdere ontwikkeling van deze woonvormen.

#### Verbreding aanbod woonconcepten

Humanitas Onder Dak verbreedt haar woonpalet, zodat we bij (dreigende) dakloosheid snel passende huisvesting kunnen bieden. Dit stelt cliënten in staat eerder stappen te zetten richting zelfstandigheid en zelfredzaamheid. Binnen dit brede palet krijgt de huisvesting en begeleiding van jongvolwassenen speciale aandacht. Met woonconcepten als het Trainingshuis, Kamer-Raad en Tussenvoorziening De Klomp sluiten we aan bij de specifieke behoeften van jongvolwassenen en bieden we gerichte begeleiding en woonvaardigheidstrainingen, zodat zij goed voorbereid zijn op een zelfstandig leven.



## TUSSENVORZIENING TOLLENSSTRAAT

Totaal aantal: 7	2024	2025
Mannen	5	6
Vrouwen	2	1

Leeftijdsofbouw	2024	2025
< 18	0	0
18-20	1	1
21-30	2	3
31-40	1	0
41-50	1	2
51-60	2	0
> 61	0	1

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Enschede	6	7
Hengelo	1	0

Verwijzers	2024	2025
Aanmelding door cliënt zelf	0	1
Gemeente (WMO)	0	3
GGZ	1	1
T-Team	1	1
Overig	1	1

Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Psychische klachten	4	4
Somatische klachten	1	1
Anders	4	3

Oorzaak Instroom	2024	2025
Financiële problematiek	2	3
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	7	6
Huisuitzetting	2	1
Overige conflicten in thuissituatie	1	1
Uitstroom GGZ instelling	1	1
Uitstroom jeugdzorg	0	1
Anders	1	4

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	3	3

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	3	3



## TUSSENVORZIENING DE KLOMP

Totaal aantal: 7	2024	2025
Mannen	4	4
Vrouwen	2	3

Leeftijdsofbouw	2024	2025
< 18	0	0
18-20	4	5
21-30	2	2
31-40	0	0
41-50	0	0
51-60	0	0
> 61	0	0

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Enschede	6	7

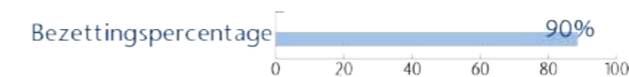
Verwijzers	2024	2025
Gemeente (WMO)	1	2
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	1	0
GGZ	1	0
T-Team	1	1
Onderwijs	1	2
Overig	1	2

Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Psychische klachten	3	3
Anders	4	5

Oorzaak Instroom	2024	2025
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	5	5
Geweld tegen vrouwen/mannen	1	1
Huisuitzetting	0	1
Overige conflicten in thuissituatie	3	4
Anders	1	1

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	3	1
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0	1

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	3	0
Begeleid wonen	0	1
Wonen binnen eigen netwerk	0	1



## KAMERS MET KANSEN

Totaal aantal: <b>5</b>	2024	2025
Mannen	0	1
Vrouwen	5	4
Kinderen	0	0

Leeftijdsoopbouw	2024	2025
< 18	0	0
18-20	1	2
21-30	3	1
31-40	0	0
41-50	0	1
51-60	0	1
> 61	0	0

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Enschede	2	2
Haaksbergen	1	1
Achterhoek	1	1
Buitenland	0	1

Verwijzers	2024	2025
Interne doorverwijzing HOD	1	2
Gemeente WMO	2	2
Onderwijs	0	0
T-team	2	1



Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Psychische klachten	4	2
Anders	1	3
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	1	2
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	3	3
Huisuitzetting	2	2
Geweld tegen vrouwen/mannen	0	1
Overige conflicten in thuissituatie	1	1
Anders	2	3

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	1	3

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	1	3
Wonen binnen eigen netwerk	0	0
Onbekend	1	0

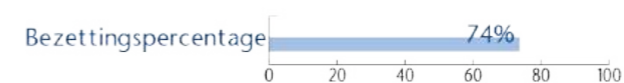
## KAMER-RAAD ENSCHEDE

Totaal aantal: <b>33</b>	2024	2025
Mannen	12	16
Vrouwen	17	17

Leeftijdsoopbouw	2024	2025
< 18	0	1
18-20	21	24
21-30	8	8

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Almelo	3	5
Denekamp	0	1
Oldenzaal	1	2
Enschede	20	18
Goor	2	3
Haaksbergen	0	1
Hof van Twente	1	1
Hengelo	0	2

Verwijzers	2024	2025
Aanmelding door cliënt zelf	2	2
Gemeente (WMO)	6	8
Algemeen Maatschappelijk Werk	0	1
Andere MO organisatie	0	1
GGZ	3	2
T-Team	5	5
Jeugdzorg (<18 jaar)	2	2
LVB Organisatie	0	1
Onderwijs	11	10
Overig	0	1



Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Verslaving	1	1
Psychische klachten	19	18
Somatische klachten	1	1
Anders	13	18
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	3	3
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	21	18
Huisuitzetting	4	5
Geweld tegen vrouwen/mannen	3	1
Overige conflicten in thuissituatie	12	18
Uitstroom jeugdzorg	1	2
Anders	5	2

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	6	9

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	5	4
Begeleid wonen	0	3
Wonen binnen eigen netwerk	0	2

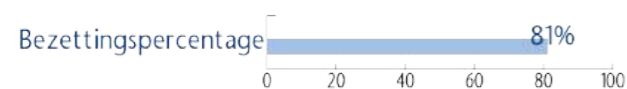
## KAMER-RAAD ALMELO

Totaal aantal: <b>10</b>	2024	2025
Mannen	6	6
Vrouwen	6	4

Leeftijdopbouw	2024	2025
< 18	0	1
18-20	10	9
21-30	2	0

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Almelo	7	8
Heerde	1	1
Nijverdal	1	1

Verwijzers	2024	2025
Interne doorverwijzing HOD	1	1
Aanmelding door cliënt zelf	0	1
Gemeente (WMO)	2	0
Algemeen Maatschappelijk Werk	1	1
GGZ	1	1
Jeugdzorg (<18 jaar)	1	1
Onderwijs	4	4
T-Team	0	1



Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Psychische klachten	8	6
Somatische klachten	1	0
Anders	9	7
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	1	0
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	8	5
Huisuitzetting	4	2
Geweld tegen vrouwen/mannen	1	0
Overige conflicten in thuissituatie	6	5
Anders	2	2

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	5	3
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	1

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	5	4

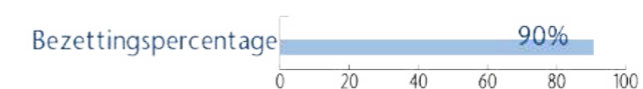
## KAMER-RAAD HENGELO

Totaal aantal: <b>15</b>	2024	2025
Mannen	3	3
Vrouwen	13	12

Leeftijdopbouw	2024	2025
< 18	0	0
18-20	13	11
21-30	3	4

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Almelo	1	2
Enschede	2	2
Eibergen	1	1
Losser	1	1
Oldenzaal	1	1
Haaksbergen	0	1
Hengelo	7	5
Wierden	2	2

Verwijzers	2024	2025
Aanmelding door cliënt zelf	1	0
Gemeente (WMO)	5	4
Algemeen Maatschappelijk Werk	2	2
T-Team	1	2
Jeugdzorg (<18 jaar)	1	1
Onderwijs	5	5
GGZ	0	1
Overig	1	0



Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Licht verstandelijke beperking	1	1
Psychische klachten	12	9
Anders	7	9
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	12	9
Geweld tegen vrouwen/mannen	1	2
Overige conflicten in thuissituatie	8	8
Uitstroom jeugdzorg	1	2
Anders	5	3

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	4	3

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	1	3

## TRAININGSHUIS OLDENZAAL

Totaal aantal: <b>14</b>	2024	2025
Mannen	8	7
Vrouwen	6	7

Leeftijdsofbouw	2024	2025
< 18	1	1
18-20	11	8
21-30	2	5

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Enschede	1	2
Hengelo	1	2
Denekamp	1	1
Oldenzaal	9	7
Ootmarsum	1	1
Zenderen	1	1

Verwijzers	2024	2025
Aanmelding door cliënt zelf	0	1
Algemeen Maatschappelijk Werk	0	1
Andere MO organisatie	0	1
Cimot	6	4
Gemeente (WMO)	7	5
Overig	1	2

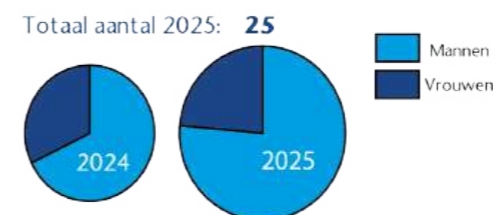


Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Licht verstandelijke beperking	3	5
Verslaving	1	0
Psychische klachten	14	11
Anders	4	5
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	1	1
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	8	5
Overige conflicten in thuissituatie	6	7
Ontbreken van een dagstructuur	1	0
Uitstroom jeugdzorg	2	0
Anders	3	4

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	6	5
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	1	1
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0	1
Begeleiding is eenzijdig door cliënt beëindigd	0	1

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	3	3
Wonen binnen eigen netwerk	0	1
Beschermd wonen	2	3
Onbekend	1	1

## BESCHERMD WONEN



Leeftijdsofbouw	2024	2025
18-20	8	6
21-30	7	9
31-40	5	5
41-50	3	2
51-60	3	3
> 61	0	0

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Acht	1	1
Almelo	0	1
Borne	3	2
Enschede	8	9
Hengelo	8	6
Losser	1	1
Oldenzaal	4	5

Verwijzers	2024	2025
Interne doorverwijzing HOD	2	2
Aanmelding door cliënt zelf	2	2
Gemeente WMO	2	3
Cimot	15	14
GGZ	1	2
Verslavingszorg	2	1
T-Team	1	1
Andere MO organisatie	1	0



Dit is het percentage over alle capaciteitsplekken Cimot, dit is inclusief Talentontwikkeling en Maatschappelijke Opvang

Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Licht verstandelijke beperking	3	4
Verslaving	14	12
Psychische klachten	24	22
Somatische klachten	5	5
Anders	3	5
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	10	12
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	13	12
Huisuitzetting	2	2
Geweld tegen vrouwen/mannen	1	1
Overige conflicten in thuissituatie	8	8
Ontbreken van een dagstructuur	4	4
Uitstroom GGZ instelling	2	2
Uitstroom jeugdzorg	0	2
Uitstroom MO	0	1
Anders	12	13

Uitstroom reden	2024	2025
Begeleiding volgens plan beëindigd	4	8

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	2	2
Beschermd wonen	4	6

## AMBULANTE WOONBEGELEIDING

Totaal aantal: <b>147</b>	2024	2025
Mannen	106	110
Vrouwen	29	37

Leeftijdopbouw	2024	2025
18-20	12	14
21-30	39	47
31-40	27	28
41-50	33	29
51-60	16	19
> 61	8	10

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Almelo	8	8
Ambt Delden	1	1
Borne	3	3
Buitenland	0	1
Dalfsen	0	1
Delden	2	2
Denekamp	0	1
Enschede	55	60
Enter	0	1
Goor	8	12
Haaksbergen	1	1
Hengelo	29	28
Hulsen	1	1
Losser	0	3
Markelo	1	1
Nijverdal	1	1
Oldenzaal	16	16
Ootmarsum	0	1
Sint Isidorushoeve	1	1
Tubbergen	1	1
Westerhaar-Vriezenveen	1	1

Verwijzers	2024	2025
Interne doorverwijzing HOD	29	30
Aanmelding door cliënt zelf	3	5
Gemeente (WMO)	42	54
Cimot	15	13
Wijkkracht	0	7
Algemeen Maatschappelijk Werk	21	8
GGZ	6	7
Verslavingszorg	6	6
T-Team	6	9
Jeugdzorg (<18 jaar)	2	2
Justitie/ Reclassering	0	1
LVB organisatie	0	1
Andere MO organisatie	0	2
Overig	5	2

Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Licht verstandelijke beperking	13	12
Verslaving	47	44
Psychische klachten	88	91
Somatische klachten	21	21
Anders*	45	55
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	70	76
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	81	90
Huisuitzetting	42	44
Geweld tegen vrouwen/mannen	6	5
Overige conflicten in thuissituatie	20	22
Ontbreken van een dagstructuur	25	32
Uitstroom jeugdzorg	3	6
Uitstroom GGZ instelling	2	3
Uitstroom detentie	2	2
Uitstroom MO	2	2
Anders*	53	47

Uitstroom reden	2024	2025
Overlijden	1	1
Begeleiding volgens plan beëindigd	21	44
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	2	1
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	3	1
Begeleiding is tijdelijk beëindigd	0	1

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	18	41
Begeleid wonen	4	5
Beschermd wonen	4	0
Wonen binnen eigen netwerk	0	1
Anders	1	0
Onbekend	1	0
Niet van toepassing	1	1

## HOUSING FIRST TWENTE

Totaal aantal: <b>5</b>	2024	2025
Mannen	10	5
Vrouwen	0	0

Leeftijdopbouw	2024	2025
18-20	1	0
21-30	5	2
31-40	1	1
41-50	2	2
51-60	0	0
> 61	1	0

Laatst ingeschreven woonplaats	2024	2025
Almelo	1	1
Enschede	2	1
Hengelo	1	1
Losser	2	1
Oldenzaal	2	1

Verwijzers	2024	2025
Interne doorverwijzing HOD	1	0
Aanmelding door cliënt zelf	0	0
Gemeente (WMO)	3	1
Algemeen Maatschappelijk Werk	1	0
Verslavingszorg	2	2
Justitie/ Reclassering	2	2
Overig/ niet bekend	1	0

Instroom	2024	2025
<b>Persoonlijke Kenmerken Instroom</b>		
Verslaving	7	4
Psychische klachten	7	3
Somatische klachten	2	1
Anders	4	2
<b>Oorzaak Instroom</b>		
Financiële problematiek	6	2
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	7	4
Huisuitzetting	4	2
Overige conflicten in thuissituatie	3	1
Ontbreken van een dagstructuur	1	1
Uitstroom detentie	1	1
Anders	3	1

Uitstroom reden	2024	2025
Overlijden	0	0
Begeleiding volgens plan beëindigd	4	2
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	0	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig	1	0

Type vervolgplek (woonplek)	2024	2025
Zelfstandig wonen	5	2
Onbekend	0	0

## WONEN 2025

	2024	2025
Housing First Twente	10	5
Trainingshuis	14	14
Beschermd Wonen, waarvan	26	25
Berschermd Wonen Modulair	19	18
WLZ	7	7
Pension Vredenberg	74	73
Ambulante Woonbegeleiding	135	147
Tussenvoorziening Tollensstraat	7	7
Tussenvoorziening De Klomp	6	7
Totaal	272	278

Onze indicatoren van de Oorzaken instroom en Persoonlijke kenmerken zijn afgeleid van indicatoren van eerdere landelijke uitvragen (KPMG Monitor dak- en thuisloosheid).

Cliënten ontwikkelen zich binnen onze organisatie. Daardoor maken sommige cliënten binnen Humanitas Onder Dak gebruik van meerdere voorzieningen en is het mogelijk dat één client in meerdere tabellen voorkomt.

### \*Toelichting cijfers instroom

We constateren dat bij vragen over de instroom in 24-uurs voorzieningen, Kamer-Raad en Ambulante Woonbegeleiding, met regelmaat de optie 'Anders' is ingevuld als antwoord.

#### Redenen instroom 'Anders'

Onder andere redenen voor instroom vallen onder meer de behoefte aan woonvaardigheidstrainingen, ontstane problemen door het niet machtig zijn van de Nederlandse taal en/of het niet bekend zijn met de Nederlandse wet- en regelgeving en slechte woonomstandigheden.

#### Persoonlijke kenmerken instroom 'Anders'

Er zijn verschillende redenen voor het invullen van 'Anders' bij persoonlijke kenmerken instroom.

Zo is het bij de instroom niet altijd direct duidelijk met welke problematiek(en) een client te kampen heeft. Dan wordt niet meteen een persoonlijk kenmerk genoteerd, maar nader onderzoek verricht. Daarnaast zien we dat door de wijze van opvoeding en het missen van vaardigheden, mensen niet in staat zijn om de juiste keuzes te maken in het leven.



## Samen sterker: financiële rust voor jongvolwassenen

Soms kan één goede samenwerking een wereld van verschil maken. Al jaren werkt Humanitas Onder Dak intensief samen met de Stadsbank Oost Nederland. Dankzij de inzet van financieel begeleider Martijn Schinkel binnen onze organisatie kunnen we jongvolwassenen sneller en beter helpen bij vragen en zorgen rondom geld.

Martijn is 24 uur per week beschikbaar om jongvolwassenen te ondersteunen en is een groot deel van zijn tijd aanwezig bij de TOV. Jongvolwassenen kunnen bij hem terecht voor laagdrempelige hulp bij hun financiën. "Als iemand bij de TOV binnenkomt, maken we samen eerst een budgetoverzicht. Veel jongvolwassenen hebben beperkte financiële kennis, raken het overzicht kwijt en weten niet waar ze moeten beginnen. Samen kijken we naar inkomsten en uitgaven, maar ook naar zaken als verzekeringen, extra inkomen, de beslagvrije voet, schulden of regelingen waar ze recht op hebben," vertelt Martijn. "Ik bied ondersteuning aan wie daarvoor openstaat. Ik denk mee en geef advies, maar de keuzes blijven altijd bij de jongere zelf. Ik probeer de autonomie zo min mogelijk weg te nemen."

Volgens Martijn is vroegtijdige aanwezigheid belangrijk. "Financiën zijn echt een vak apart. De wet- en regelgeving is uitgebreid en verandert regelmatig. Door hier al vroeg bij betrokken te zijn, kunnen we complexe situaties sneller en efficiënter oppakken."

In de praktijk ziet hij dagelijks hoe groot de impact van geldzorgen kan zijn. "De stress die geldproblemen veroorzaken, wordt vaak onderschat. Ik vraag vaak eerst: 'Heb je iets waar je je erg druk over maakt?' Dat lossen we dan als eerste op. Als iemand zich constant zorgen maakt over geld, belemmert dat de ontwikkeling en vooruitgang op andere levensgebieden."

Juist daarom is deze samenwerking met de Stadsbank Oost Nederland zo belangrijk. Door financiële rust en overzicht te creëren, ontstaat er ruimte voor jongvolwassenen om weer vooruit te kijken. Samen met onze partners blijven we ons inzetten om hen die kans te bieden.

*Martijn - Stadsbank Oost Nederland*

## Ontwikkelingen Zorgcoördinatie

### Samenwerking

Dakloosheid tegengaan kunnen we niet alleen. Daar hebben we onze partners hard bij nodig. Via Zorgcoördinatie legt Humanitas Onder Dak de nadruk op samenwerking met (keten)partners.

In 2025 voerde Humanitas Onder Dak intensief overleg met de gemeente over de doorontwikkeling van het Trainingshuis in Oldenzaal naar Beschermd Wonen met begeleiding in de nabijheid. Het overleg vond plaats in voorbereiding op de subsidieaanvraag voor 2026.

Daarnaast sloten we aan bij het kernpartnersoverleg Beschermd Wonen in Almelo. Waar wij in Enschede al langere tijd aan dit overleg deelnemen, is het overleg in Almelo vorig jaar gestart. Deelname biedt ons de mogelijkheid nieuwe samenwerkingspartners te leren kennen die betrokken zijn bij Beschermd Wonen. Dit sluit goed aan bij de doorontwikkeling van onze locatie in Almelo, waar vijf plekken voor Beschermd Wonen worden gerealiseerd. Sinds de start van dit overleg in november werken de kernpartners nadrukkelijk samen aan het terugdringen van de wachtlijsten.

In 2025 evalueerden we regelmatig met partners de samenwerking rond de in 2024 geopende Tussenvoorziening De Klomp in Enschede. Zo werken we samen continu aan het verbeteren van de samenwerking.

Tevens bewaken we continu het proces rondom de toeleiding van cliënten via de Voordeur van Humanitas Onder Dak en WoonStAP. Dit verloopt naar wens.

### Prioritering van aandachtsgebieden

Humanitas Onder Dak hecht grote waarde aan het beschikken over actuele kennis en expertise op de verschillende levensgebieden waarop onze cliënten problemen ervaren. Zorgcoördinatie is binnen de organisatie de plek waar medewerkers binnen duidelijk afgebakende aandachtsgebieden ontwikkelingen, expertise en signalen bundelen. Zo kunnen we gericht sturen op kwaliteit, samenhang en de verdere ontwikkeling van onze ondersteuning. In 2025 lag de focus op de aandachtsgebieden jongvolwassenen, menselijk gedrag en financiën.

### Aandachtsgebied Jongvolwassenen

In 2025 is binnen het dossier Jongvolwassenen verder gebouwd op het in 2024 ontwikkelde visiestuk over jongvolwassenen in de opvang, met blijvende aandacht voor passende en ontwikkelingsgerichte ondersteuning binnen Opvang en Wonen. Daarbij was er specifieke aandacht voor het afstemmen van begeleiding op de extra uitdagingen van lhbtq+ jongvolwassenen en op de ontwikkelingsfase van het puberbrein.

### Nu Niet Zwanger

Binnen onze voorzieningen komen regelmatig jongvolwassenen bij medewerkers met vragen over onbedoelde zwangerschappen, anticonceptie en veilig vrijen. Om hier goed op in te kunnen spelen, zijn binnen de teams van het Trainingshuis, Kamer-Raad en de TOV drie aandachtsfunctionarissen Nu Niet Zwanger benoemd. Nu Niet Zwanger is in Twente opgezet door de GGD en richt zich op het trainen van professionals in het voeren van open en laagdrempelige gesprekken over kinderwens, seksualiteit en anticon-

ceptie. De aandachtsfunctionarissen fungeren binnen hun team als vraagbaak en kennisbron op deze thema's.

In het afgelopen jaar is het magazine 'Anticonceptie bespreekbaar maken in de begeleiding van jongeren' ontwikkeld en organisatiebreed verspreid. Daarnaast hebben in 2025 drie medewerkers van Humanitas Onder Dak de training bij de GGD gevolgd. Voor 2026 is het doel om Nu Niet Zwanger structureel onder de aandacht te blijven brengen binnen de organisatie.

### Aandachtsgebied Menselijk Gedrag

#### 113-training suïcidepreventie

We zien in toenemende mate cliënten met suïcidale gedachten en gedrag. Om die reden is organisatiebreed een 113-training suïcidepreventie aangeboden aan begeleiders, assistenten en groeps werkers. De training verschaft medewerkers praktische handvatten om signalen tijdig te herkennen en passende begeleiding in te schakelen. Tevens was er aandacht voor nazorg, waarbij ruimte ontstond voor het delen van ervaringen binnen teams. De 113-training is inmiddels opgenomen als vast onderdeel van de verplichte deskundigheidsbevordering.

### Lhbtq+ zorg

Vanuit de branchevereniging Valente is een position paper gepubliceerd over lhbtq+ zorg, waaraan Humanitas Onder Dak heeft meegeschreven.

In het verlengde daarvan hebben we het afgelopen jaar onderzoek gedaan naar het verbeteren van de veiligheid van cliënten binnen Humanitas Onder Dak die behoren tot de lhbtq+ ge-

meenschap. In 2026 bekijken we hoe we invulling kunnen geven aan de aanbevelingen uit dit onderzoek.

### Aandachtsgebied Financiën

Financiële problematiek is bij het overgrote deel van onze cliënten aanwezig. De Expertpool Financiën van Humanitas Onder Dak fungeert als kennis- en adviesbron voor collega's over financiële vraagstukken waarmee cliënten te maken krijgen. De Expertpool verspreidt periodiek een nieuwsbrief over financiële thema's met als doel de financiële kennis van collega's te vergroten en actueel te houden. Dankzij de intensievere samenwerking met Stadsbank Oost Nederland wordt relevante kennis en informatie over schulden effectiever gedeeld met begeleiders. Dit draagt bij aan een snellere signalering en aanpak van schulden en maakt het mogelijk om eerder passende schuldhulpverleningstrajecten voor cliënten te starten.

### Doorontwikkeling cliëntvolgsysteem Myneva

Het afgelopen jaar werkten we aan de doorontwikkeling van het cliëntvolgsysteem Myneva, wat ons in staat stelt om de mogelijkheden van het systeem optimaal te benutten. In 2025 hebben we extra ingezet op het verbeteren van onze datakwaliteit en informatievoorziening, zodat we beschikken over zuivere en betrouwbare gegevens. Dit stelt ons in staat om onder andere vragen van financiers sneller, vollediger en accurater te beantwoorden.

# 2025 IN BEELD

**Humanitas Onder Dak**  
1.829 volgers  
7 mnd • Bewerk •

**Relatiemiddag Humanitas Onder Dak**  
Monopoly met een twist; één van de interactieve sessies tijdens onze relatiemiddag bij Vliegveld Twenthe afgelopen dinsdag. Wie voelt zich ...meer



137 2 commentaren • 8 reposts

**Humanitas Onder Dak**  
23 juli 2025

Zomerse barbecue in Enschede 🍖  
Bij de maatschappelijke opvang in Enschede genoten cliënten en bezoekers van een gezellige barbecue. Dit jaarlijkse initiatief wordt mogelijk gemaakt door collega's van de Inloop, 24-uursopvang en de opvangvoorziening voor twentse jongeren (TOV).  
Wat deze barbecue extra bijzonder maakt, is dat hij wordt betaald met het statiegeld van blikjes die verzameld worden in de inloop. Zo creëren we samen een moment van verbinding en ontspanning buiten de dagelijkse routine.  
De opkomst was groot, de sfeer ontspannen en het eten was top! 🍷



**Humanitas Onder Dak**  
1.829 volgers  
11 mnd •

Een warm gebaar van gemeente Hengelo!  
Vandaag heeft **Martine Veneman** met veel dankbaarheid de overgebleven kerstpakketten van **Gemeente Hengelo** in ontvangst mogen nemen. Dankzij deze mooie donatie komen de pakketten terecht bij mensen voor wie er normaal geen ruimte is voor cadeaus of iets extra's.  
Namens heel Humanitas Onder Dak enorm bedankt voor deze gulle bijdrage en betrokkenheid!



**Humanitas Onder Dak**  
18 december 2025

#Krachtmomenten  
Soms zit kracht niet in grote woorden, maar in kleine momenten. Een kop koffie, warme chocolade en iets lekkers op het terras in Hengelo.  
Begeleider Dusty was hier samen met haar cliënt. Niet alleen om een verjaardag te vieren, maar ook om stil te staan bij de mooie stappen die de afgelopen tijd zijn gezet. Groei, vertrouwen en vooruitgang, alles op eigen tempo.  
Juist in dit soort ontmoetingen zit de kern van krachtgericht werken: oprechte aandacht, verbinding en waardering voor wat iemand al heeft bereikt.  
#Krachtwerk #HumanitasOnderDak #Trots #MenselijkWerk #EigenRegie



**Humanitas Onder Dak**  
23 april 2025

Wat hebben we genoten van een gezellig paasweekend op al onze locaties! Heerlijke lunches, een vrolijke bingo en natuurlijk het knutselen van paasbakjes, het was een groot feest! Maar zonder jullie geen gezelligheid: dank aan alle medewerkers, bewoners en bezoekers voor een Pasen vol warmte en saamhorigheid!  
Nieuwsgierig naar de sfeer? Bekijk de foto's!



**Humanitas Onder Dak**  
1.829 volgers  
10 mnd •

Vandaag kwamen we samen voor een inspirerende medewerkersbijeenkomst, waar we de basis legden voor ons nieuwe strategisch beleid. Met goede gesprekken, frisse ideeën en interactieve breakoutsessies werkten we samen aan een sterke, gedeelde visie. Een waardevolle middag vol energie en nieuwe inzichten, die we hebben afgesloten met een heerlijke pizza! 🍕



**Humanitas Onder Dak**  
24 juni 2025

Wat een fantastische Humanidag in Almelo! Dankzij het mooie weer én de geweldige inzet van vrijwilligers en samenwerkende organisaties werd het een dag om nooit te vergeten!  
We zijn ontzettend dankbaar voor:  
De pedicures van **Pediroda** die onze bewoners en bezoekers heerlijk in de watten legden  
Stoelmassageuse **Jacqueline** voor de ontspanning en rustmomenten  
De kappers **Ruben** en **Jordy** (van 't Herenhuis Oldenzaal) die zorgden voor frisse kapsels  
De overheerlijke taart van **Ontplooi**  
Het smakelijke eten verzorgd door **Voice Food**  
Een dag vol glimlachen, fijne gesprekken en goede vibes. We kijken nu al uit naar de volgende keer! 🥰



**Humanitas Onder Dak**  
1.829 volgers  
10 mnd •

Hoe diep je ook zit, je kunt altijd weer oprabbelen. Anja is klaar voor de toekomst! ...meer



30 1 commentaar • 3 reposts

Interessant Commentaar Reposten

Commentaar geven als Humanitas Onder Dak...

Relevantst

**Ingo haanskorf** · 2e  
Sik geregistreerd professional. Alles wat ik post is op persoonlijke titel.  
Mooi om te lezen en laat weer eens zien hoe waardevol de ondersteuning vanuit Humanitas Onderdak kan zijn. Fijn om ook te lezen dat George nog steeds werkzaam is bij Humanitas Onderdak. George een mooi mens en een fijne collega.  
Interessant Reageren

# ORGANISATIE

## Organisatiestructuur

Humanitas Onder Dak Twente is een maatschappelijke opvangorganisatie. De verantwoordelijkheid van het bestuur ligt in handen van de Raad van Bestuur. Beleid wordt ontwikkeld en uitgevoerd door de directie. De Raad van Toezicht moet het beleid goedkeuren en toezicht houden op de uitvoering daarvan.

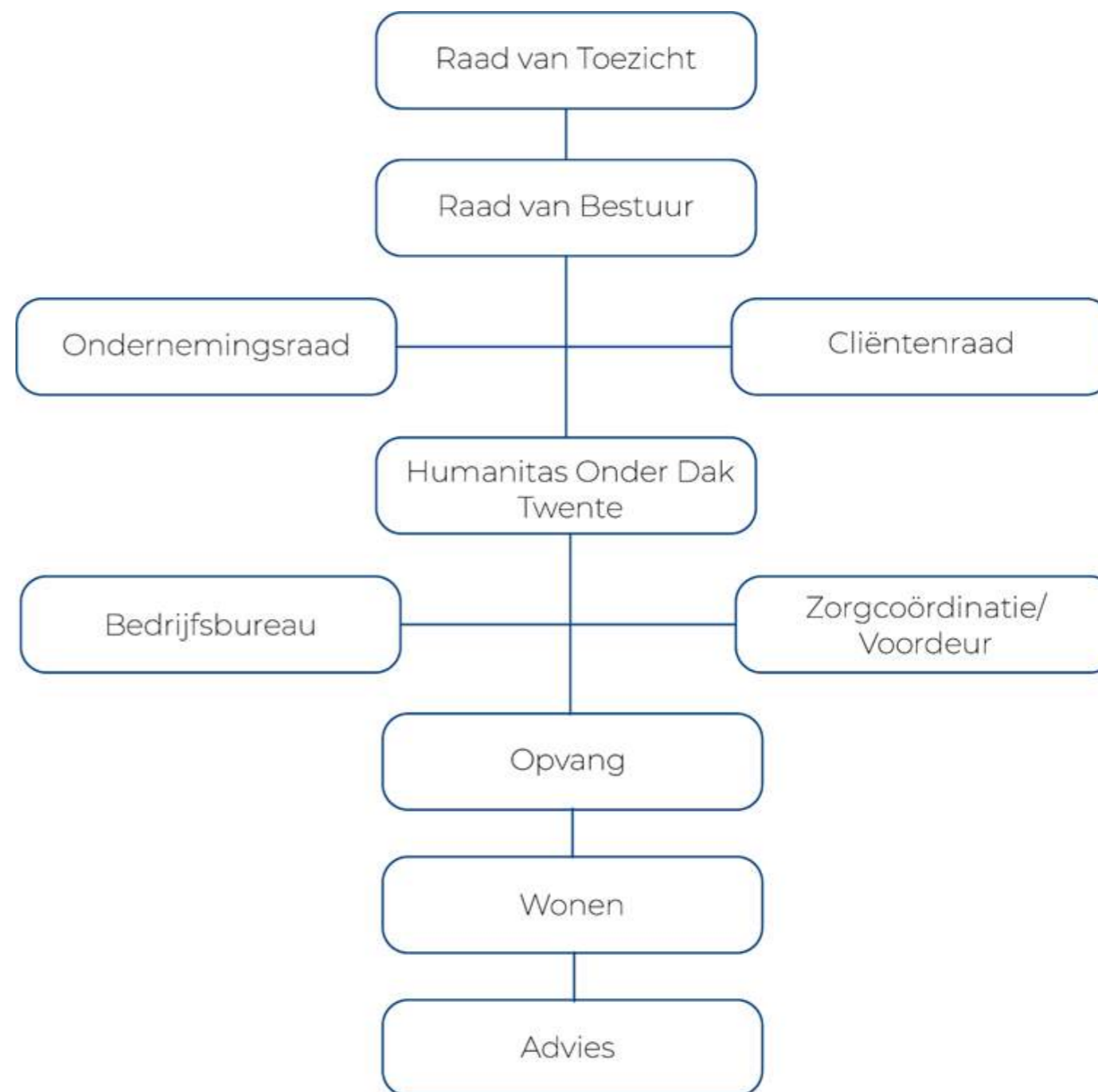
## Directeur/bestuurder

Naam  
Geboortedatum  
Geslacht  
Omvang dienstverband  
Nevenfuncties op 31-12-2025

## Raad van Bestuur

De eenhoofdige Raad van Bestuur in de functie van directeur-bestuurder ressorteert onder de Raad van Toezicht. Taken en verantwoordelijkheden tussen de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur zijn geregeld via een reglement voor de Raad van Toezicht en een directiereglement. In de jaarrekening is de bezoldiging van de directeur-bestuurder vermeld.

Martine Veneman  
13-09-1983  
Vrouw  
Fulltime  
Voorzitter Enschedese Rugbyclub '69  
Voorzitter Stichting de Club van 69



# RAAD VAN TOEZICHT

## Focus in 2025

Voor de raad van toezicht stond 2025 in het teken van continuïteit en verdere ontwikkeling van Humanitas Onder Dak. Na de bestuurswisseling in 2024 was 2025 het eerste volledige jaar waarin Martine Veneman invulling gaf aan haar rol als directeur-bestuurder. Dit betekende dat zowel de raad van toezicht als directeur-bestuurder tijd en aandacht moesten nemen om kennis te maken en onderlinge werkwijzen met elkaar te ontdekken. De raad heeft eind 2025 uitgesproken zeer tevreden te zijn over de samenwerking met Martine Veneman.

## Strategisch beleid

In 2025 heeft het opstellen van het strategisch beleid 2026-2029 van Humanitas Onder Dak de nodige aandacht gevraagd. De raad heeft het voorgestelde strategisch beleid kritisch besproken en getoetst op samenhang, haalbaarheid, maatschappelijke opdracht en relevantie. Gesprekken waren inhoudelijk stevig, in een open sfeer, met aandacht voor het duidelijk overbrengen en presenteren van het uiteindelijke beleid. De raad was gedurende het hele proces nauw betrokken en bracht zijn visie helder in bij de totstandkoming van het beleid. De gesprekken over de strategie werden niet alleen met de directeur-bestuurder gevoerd; ook het managementteam was nadrukkelijk betrokken.

## Wijkracht Hengelo

In 2025 heeft de raad van toezicht stilgestaan bij de voortgang van Wijkracht Hengelo. Dit belangrijke experiment krijgt de tijd om zich te ontwikkelen en te groeien. Hoewel 2025 een transitiejaar was, zijn inmiddels zichtbare stappen gezet en worden de eerste resultaten geboekt. De raad heeft aandacht besteed aan de governance-structuur en de verhoudingen tussen de partners en de centrale organisatie, en ziet dat ondanks aanloopproblemen de samenwerking en betrokkenheid steeds beter vorm krijgen.

## Arrangement Wonen

Ook was er dit jaar specifieke aandacht voor het arrangement Wonen. De raad besprak samen met het MT de risico's rondom het (verouderde) vastgoed, evenals de ontwikkeling en mogelijke uitbreiding van dit arrangement in de komende jaren, in relatie tot het tegengaan van dakloosheid. Daarnaast werd stilgestaan bij de veranderende behoeften op het gebied van Beschermd Wonen, waarbij nadrukkelijk is gesproken over het beschikbaar krijgen van passende huisvesting en passend vastgoed voor onze doelgroep.

## Maatschappelijke betekenis

De raad van toezicht onderschrijft onverminderd de grote maatschappelijke betekenis van Humanitas Onder Dak. De organisatie

levert een essentiële bijdrage aan het ondersteunen van mensen richting een zo zelfstandig mogelijk bestaan, het bieden van basisvoorzieningen en het vergroten van maatschappelijke veiligheid. De raad waardeert de inzet van medewerkers en bestuur om, samen met partners, aandacht te blijven vragen voor de dak- en thuisloze mensen en hun positie in de samenleving.

## Taken, verantwoordelijkheden en werkwijze raad van toezicht

De raad van toezicht houdt integraal toezicht op Humanitas Onder Dak en fungeert als klankbord voor de directeur-bestuurder. De raad adviseert over strategisch beleid en maatschappelijke positie, vervult haar werkgeversrol inclusief beoordeling en beloning van de directeur-bestuurder, en voert de in statuten vastgelegde taken uit, zoals het laten controleren van de jaarstukken door de accountant en het vaststellen van begroting en jaarstukken. De raad van toezicht ontvangt informatie van de bestuurder, maar neemt ook eigen verantwoordelijkheid om zich actief te informeren over de organisatie, interne processen, medewerkerstevredenheid en de maatschappelijke taak. De basis voor het toezicht wordt gevormd door het strategisch plan, de jaarplannen en de begroting. Over de voortgang en de algemene gang van zaken wordt de raad door het bestuur mondeling geïnformeerd en daarnaast via kwartaalverslagen en specifieke notities. De raad verdiept zich verder door gesprekken met de ondernemingsraad, de cliëntenraad, het managementteam en, waar mogelijk, medewerkers tijdens personeelsbijeenkomsten.

## Commissies

De raad van toezicht heeft ook in 2025 gewerkt met een remuneratiecommissie, kwaliteitscommissie en auditcommissie. Deze commissies hebben bijgedragen aan verdieping van het toezicht en voorbereiding van besluitvorming in de voltallige raad. De remuneratiecommissie adviseert de raad van toezicht over de werkgeversrol, waaronder de beoordeling en beloning van de bestuurder. De kwaliteitscommissie ondersteunt de raad bij het toezicht op de kwaliteit van de dienstverlening, waaronder uitkomsten van audits en cliënt- en medewerkerstevredenheid. De auditcommissie adviseert over financiële aangelegenheden, zoals begroting, jaarrekening, risicobeheersing en investeringen.

## Deskundigheidsbevordering en externe ontwikkelingen

De leden van de raad van toezicht houden zich actief op de hoogte van maatschappelijke, politieke en regionale ontwikkelingen die relevant zijn voor de positie van dak- en thuislozen. De bestuurder voorziet hen hierbij van informatie. Leden maken waar nodig gebruik van opleidingen, congressen en themabijeenkomsten om

actueel en deskundig te blijven. In het verslagjaar heeft één van de leden van de raad van toezicht in zijn reguliere functie aanvullende opleidingen gevolgd, waaronder een NIS2-training en de opleiding Leiderschapslegacy van Avicenna. De opgedane kennis wordt tevens ingezet in zijn rol als toezichthouder bij Humanitas Onder Dak.

In 2025 zijn meerdere themabijeenkomsten georganiseerd met het managementteam en de directeur-bestuurder, met name gericht op de strategie voor de komende jaren. Tevens waren leden van de raad aanwezig bij de medewerkersbijeenkomst en de relatiemiddag die door de organisatie werden georganiseerd. Deze bijeenkomsten maakten onderdeel uit van het proces van totstandkoming van het nieuwe strategisch beleid.

## Toezicht op financiën

Het financieel toezicht van de raad is gericht op continuïteit, risicobeheersing en de houdbaarheid van de financiële structuur. De raad blijft aandacht houden voor de kwetsbaarheid die voortvloeit uit de huidige financieringssystematiek. Dit blijft een structureel aandachtspunt binnen het toezicht, mede in het licht van financiële wendbaarheid en risicobeheersing. Gesprekken over financiële ruimte en structurele borging van de organisatie zijn voortgezet. Hoewel dit nog niet heeft geleid tot fundamentele wijzigingen, is er sprake van wederzijds begrip en een open dialoog.

## Besluiten 2025

In 2025 heeft de raad van toezicht vier reguliere vergaderingen gehouden. In de vergaderingen nam de raad de volgende besluiten:

- Vaststelling notitie Visie op Toezicht
- Vaststelling jaarrekening 2024 en jaarverslag 2024
- Verlening van decharge aan de bestuurder
- Voor de honorering van de raad van toezicht, die wordt bepaald binnen het kader van de WNT en de klasse-indeling, is per 1 januari 2025 gekozen voor een bescheiden indexering met de cao-ontwikkelingen van afgelopen jaren als referentie
- Besluiten inzake de begroting waaronder: één integrale begroting, transparante verwerking van de eenmalige subsidie verbouwing Adastraat, uitbreiding vergelijkingen met realisatie en opname van een risicoparagraaf vanaf 2027
- Vaststelling WNT-klasse III voor 2025
- Vaststelling uitvoeringsregeling Treasury Statuut 2026
- Bij benoemingen van nieuwe leden van de raad wordt aangesloten bij de wettelijke kaders ten aanzien van het aanvragen van een Verklaring Omtrent het Gedrag (VOG). Dit betekent dat de verplichting van een VOG niet verplicht is bij benoemingen.
- Verlenging derde termijn van de voorzitter (3 december

## Evaluatie Raad van Toezicht

De raad van toezicht evalueert haar functioneren eens per jaar. In 2025 heeft de raad het eigen functioneren geëvalueerd, met aandacht voor samenwerking, rolvastheid en effectiviteit. De zelfevaluatie vond plaats onder begeleiding van een onafhankelijke derde, in aanwezigheid van de directeur-bestuurder. Geconcludeerd is dat sprake is van een open en betrokken raad en een constructieve en waardevolle samenwerking met de directeur-bestuurder, gebaseerd op vertrouwen.

## Governance, integriteit en wetgeving

De raad van toezicht en de directeur-bestuurder onderschrijven de Governancecode Sociaal Werk (vastgesteld door Sociaal Werk Nederland), die elke twee jaar wordt besproken om te verifiëren of de organisatie en de raad nog aan de bepalingen voldoen. In de evaluatie van 2025 is vastgesteld dat Humanitas Onder Dak hieraan voldoet. Binnen de organisatie is aandacht voor integriteit en transparantie. De geldende regelingen, waaronder de integriteitscode, klokkenluidersregeling en de rol van de vertrouwenspersoon, maken onderdeel uit van het toezichtkader van de raad. De raad van toezicht verklaart dat er in 2025 geen tegenstrijdige belangen zijn voorgekomen bij leden van de raad van toezicht noch bij de directeur-bestuurder.

## Wet Normering Topinkomens

Zowel de directeur-bestuurder als de leden van de raad van toezicht zijn topfunctionarissen in het kader van de Wet Normering Topinkomens (WNT). De raad van toezicht toetst jaarlijks of het beloningsbeleid binnen de WNT-kaders valt. De accountant controleert de WNT-verantwoording in de jaarrekening en neemt de bevindingen mee in het accountantsverslag. De beloning van de directeur-bestuurder en de leden van de raad bleef binnen de geldende wettelijke kaders. Voor de berekening zijn de richtlijnen van Sociaal Werk Nederland gehanteerd; dit resulteert in een vergoeding van €5.720,- per lid en €8.470,- voor de voorzitter. Een nadere specificatie van de vergoedingen en overige kosten van de raad is opgenomen in de jaarrekening

## Tot slot

De raad van toezicht spreekt haar grote waardering uit voor de inzet en betrokkenheid van alle medewerkers van Humanitas Onder Dak. Hun dagelijkse inzet vormt de kern van de maatschappelijke betekenis van de organisatie. Met vertrouwen kijkt de raad vooruit naar de verdere ontwikkeling van Humanitas Onder Dak, waarbij zij ook in 2026 betrokken en zorgvuldig toezicht zal blijven houden.

Jan Salverda, Voorzitter Raad van Toezicht

## Leden Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht van Humanitas Onder Dak bestaat uit vijf leden:

Naam	Jan Salverda
Leeftijd	09-02-1955
Geslacht	Man
Begin lopende zittingstermijn	06-12-2025
Einde lopende zittingstermijn	06-12-2028
Hoeveelste zittingstermijn	3e termijn
Hoofdfunctie	Geen
Nevenfuncties op 31-12-2025	Voorzitter RvC Coöperatie Enschede Energie (CEE) Voorzitter van het bestuur van de Internationale Friendshipclub (IFC) Voorzitter Museum Buurtspoorweg
Functie in RvT	Voorzitter
Commissie	Remuneratie- en auditcommissie

Naam	Tim van Mook
Leeftijd	10-02-1983
Geslacht	Man
Begin lopende zittingstermijn	22-05-2024
Einde lopende zittingstermijn	22-05-2027
Hoeveelste zittingstermijn	Eerste
Hoofdfunctie	Baker Tilly, partner MKB Accountancy & Advies
Nevenfuncties op 31-12-2025	Geen
Functie in RvT	Lid
Commissie	Auditcommissie

Naam	Jan Griepink
Leeftijd	07-05-1962
Geslacht	Man
Begin lopende zittingstermijn	01-03-2023
Einde lopende zittingstermijn	01-03-2026
Hoeveelste zittingstermijn	Eerste
Hoofdfunctie	Voorzitter Raad van Bestuur Carinova
Nevenfuncties op 31-12-2025	Bestuurslid stichting eerstelijnsvoorziening Salland Bestuurslid regionaal zorgnetwerk Zwolle en omgeving Voorzitter samenwerkingsverband Salland United
Functie in RvT	Lid
Commissie	Kwaliteitscommissie

Naam	Jennifer Havinga
Leeftijd	19-03-1974
Geslacht	Vrouw
Begin lopende zittingstermijn	20-12-2023
Einde lopende zittingstermijn	20-12-2026
Hoeveelste zittingstermijn	Tweede
Hoofdfunctie	Adviseur/ manager Zorg & Welzijn
Nevenfuncties op 31-12-2025	Voorzitter Stichting Noaberschap Slangenbeek Voorzitter Stichting Slangenbeek Gezond
Functie in RvT	Lid
Commissie	Kwaliteitscommissie

Naam	Tom Morssink
Leeftijd	03-11-1981
Geslacht	Man
Begin lopende zittingstermijn	24-08-2024
Einde lopende zittingstermijn	24-08-2027
Hoeveelste zittingstermijn	Tweede
Hoofdfunctie	Organisatieadviseur, onderzoeker en docent
Nevenfuncties op 31-12-2025	Bestuurslid Stichting Het Goed Hengelo
Functie in RvT	Lid
Commissie	Remuneratiecommissie

Naam	Michiel Pot
Leeftijd	13-07-1973
Geslacht	Man
Begin lopende zittingstermijn	9-10-2024
Einde lopende zittingstermijn	16-10-2025
Hoofdfunctie	Directeur-bestuurder Zorgnetoost
Nevenfuncties op 31-12-2025	Geen
Functie in RvT	Trainee rvt

Naam	Nancy ter Avest-Schotmeijer
Leeftijd	17-03-1984
Geslacht	Vrouw
Begin lopende zittingstermijn	16-10-2025
Einde lopende zittingstermijn	16-10-2026
Hoofdfunctie	Senior projectleider & strategisch adviseur MST
Nevenfuncties op 31-12-2025	Bestuurslid Stichting Projectmanagement in de Zorg
Functie in RvT	Trainee

De heer Pot en mevrouw Ter Avest-Schotmeijer zijn trainees in het kader van het programma Nieuw Toezicht. Met het oog op continuïteit en toekomstige toezichthouders verleent de raad haar medewerking aan Nieuw Toezicht door jaarlijks een traineeplaats beschikbaar te stellen.

Voor de herbenoeming van een lid van de raad van toezicht voeren twee andere leden van de raad een evaluatiegesprek met het lid dat te kennen heeft gegeven nog een periode zitting te willen nemen in de raad van toezicht. De bestuurder kan input aanleveren voor deze gesprekken. Op basis van het evaluatiegesprek formuleren de twee gesprekspartners een advies voor al of niet herbenoeming voor de gehele raad.

Leden worden benoemd voor een periode van drie jaar en kunnen tweemaal worden herbenoemd.

# OVERLEGORGANEN BINNEN HUMANITAS ONDER DAK

## Klachtencommissie Cliënten

Sinds 2007 voeren de Stichting Humanitas Onder Dak en de Stichting Kadera, aanpak huiselijk geweld, een gezamenlijke klachtenregeling en een onafhankelijke klachtencommissie voor cliënten. Deze samenwerking waarborgt dat cliënten van beide organisaties op een zorgvuldige, uniforme en objectieve wijze hun zorgen of onvrede kunnen uiten.

De klachtenregeling is vastgelegd in het Reglement externe klachtenregeling cliënten. Hierin staat beschreven hoe een cliënt een klacht kan indienen, welke stappen de commissie onderneemt en hoe bevindingen worden teruggekoppeld aan de besturen van beide instellingen.

In het verslagjaar 2025 zijn geen klachten ingediend over de Stichting Humanitas Onder Dak en de Stichting Kadera bij de Klachtencommissie Cliënten. Het ontbreken van klachten wordt gezien als positief, maar de commissie blijft alert op signalen buiten formele procedures.

Gedurende 2025 heeft de commissie twee reguliere vergaderingen gehouden. Tijdens deze vergaderingen is de commissie op de hoogte gebracht van de gang van zaken bij beide instellingen, om mogelijke situaties of omstandigheden die tot klachten kunnen leiden te blijven volgen. In 2025 bezocht de commissie een locatie van Kadera, daar was een afvaardiging van de klachtencommissie bij aanwezig.

Ben Schröder is benoemd tot voorzitter per 1 januari 2025 en Evelien Fokkink en Paul van der Valk zijn per 5 maart 2025 benoemd tot lid van de klachtencommissie.

De samenstelling van de klachtencommissie was per 31 december 2025 als volgt:

- Ben Schröder - voorzitter
- Max van der Velde
- Evelien Fokkink
- Paul van der Valk

Het secretariaat wordt gevoerd door mevrouw Christel de Maar.

## OR en CR

De organisatie onderhoudt constructieve relaties met zowel de Ondernemingsraad als de Cliëntenraad. Beide organen worden nauw betrokken bij organisatieontwikkelingen en thema's als veiligheid, digitalisering, huisvesting en het strategisch beleid. Beide overlegorganen zijn zelfstandig functionerende organen en doen verslag van hun werkwijze verslag in eigen jaarverslagen.

## Vertrouwenspersoon medewerkers

Sinds juli 2020 is Ada Hendriks als extern vertrouwenspersoon verbonden aan Humanitas Onder Dak. Zij is gecertificeerd vertrouwenspersoon omgangsvormen volgens de richtlijnen van de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen.

## Begeleiding van medewerkers

In 2025 heeft de vertrouwenspersoon acht meldingen ontvangen van medewerkers die last hadden van ongewenste omgangsvormen, vooral in de samenwerking. Twee van deze meldingen ontstonden in 2024 en liepen door in 2025.

De meldingen gingen onder andere over ervaren intimidatie en onduidelijke communicatie. Twee medewerkers hadden zich in 2024 al eerder gemeld. Medewerkers hadden in eerste instantie vooral behoefte om hun verhaal vertrouwelijk te delen. In overleg met de vertrouwenspersoon is besproken wat zij wilden bereiken en welke opties beschikbaar waren. Voor zes medewerkers was dit voldoende, twee werden ondersteund in gesprekken en uiteindelijk verlieten twee medewerkers de organisatie. Er zijn in 2025 geen meldingen ontvangen met betrekking tot integriteitskwesties.

## Voorlichten en informeren

Om de taken en vindbaarheid van de vertrouwenspersoon goed onder de aandacht te brengen, wordt via het intranet van Humanitas Onder Dak en via interne flyers informatie verstrekt over de taken en bereikbaarheid. In 2025 heeft Humanitas Onder Dak de gedragscode en het protocol Ongewenst Gedrag herzien. In dit kader zal de vertrouwenspersoon in 2026 door de hele organisatie bijeenkomsten organiseren met als onderwerp gewenste en ongewenste omgangsvormen.

## Vertrouwenspersoon cliënten

Cliënten die klachten hebben of ontevreden zijn over de wijze

waarop zij zijn behandeld, kunnen zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon. Tot en met 1 september 2025 vervulde Ben van Tienen deze rol. Per 1 september 2025 is Henrike Doğan de nieuwe vertrouwenspersoon die cliënten stap voor stap helpt bij het vinden van een oplossing.

## Meldingen

In de eerste helft van 2025 is de vertrouwenspersoon tweemaal telefonisch benaderd. Beide gesprekken zijn telefonisch afgehandeld. In het eerste geval ging het om een cliënt van de inloop die het niet eens was met zijn schorsing. Uiteindelijk bleek er sprake te zijn van een misverstand. In het tweede geval betrof het een cliënt uit de ambulante begeleiding die veel klachten had over zijn persoonlijk begeleider. Deze cliënt is doorverwezen naar de betrokken medewerker van de zorgcoördinatie.

Na 1 september heeft één cliënt een beroep gedaan op de ondersteuning van de cliëntvertrouwenspersoon. Deze cliënt voelde zich niet prettig bij de ondersteuning van een begeleider en heeft contact opgenomen met de cliëntvertrouwenspersoon voor een luisterend oor.

## Voorlichten en informeren

In 2025 zijn vernieuwde folders verspreid op locaties, om de nieuwe vertrouwenspersoon bij cliënten onder de aandacht te brengen. Tevens is informatie over de vertrouwenspersoon opgenomen in de informatiemap voor cliënten en aanwezig op informatieborden in de voorzieningen.

# HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

## Strategisch personeelsbeleid

In 2025 werkte Humanitas Onder Dak aan de doorontwikkeling van het strategisch personeelsbeleid. In dit kader stonden tijdens twee heisessies met HR, leidinggevend en het managementteam vier thema's centraal: Vakmanschap, Boeien & Binden, Collega Centraal en Werkgeverschap & Cultuur. Hiermee bouwen we voort op de ankerpunten uit het vorige strategisch beleid en scherpen we de koers voor de toekomst aan.

Op basis van antwoorden op vooraf gestelde reflectievragen per thema, aangevuld met input uit de medewerkersbijeenkomst en werkgroep Veilig Werken, formuleerde HR een centrale boodschap die de gesprekken richting gaf. Tijdens de heisessies bespraken en verdiepten deelnemers de opgehaalde input, toetsten ze de centrale boodschap op de vier thema's en spraken ze af welke HR-instrumenten nodig zijn om deze te realiseren.

Op basis van de uitkomsten van de heisessies zal het managementteam in 2026 een afgewogen prioritering van de vier HR-thema's opstellen, in lijn met het nieuwe strategisch beleid. Deze prioritering vormt het kader voor de verdere ontwikkeling van het personeelsbeleid en ondersteunt de realisatie van strategische doelstellingen in 2026 en de daaropvolgende jaren.

## Medewerkerstevredenheid en Everybody Frank

In 2025 besloot Humanitas Onder Dak om vanaf 2026 de methode Everybody Frank in te zetten om de medewerkerstevredenheid structureel te meten. In plaats van de traditionele, tijdrovende enquête ontvangen medewerkers vanaf 2026 wekelijks drie korte meerkeuzevragen, die binnen enkele seconden te beantwoorden zijn. De methode is gebaseerd op wetenschappelijk onderbouwde modellen en levert statistisch representatieve inzichten, waardoor het eenvoudig wordt om specifieke onderwerpen gericht te volgen en bij te sturen waar nodig. Vanaf 2026 wordt Everybody Frank uitgerold. De inzichten die dit oplevert, zetten we in om werkgeluk, welzijn en prestaties te optimaliseren.

## Baanzekerheid

In 2025 heeft Humanitas Onder Dak het beleid rondom het toepassen van de ketenregeling herzien. Leidinggevend en nu medewerkers na een tijdelijk contract van één jaar een vast dienstverband aanbieden, mits het functioneren goed is. HR is bij twee van de drie evaluatiegesprekken aanwezig om een objectieve en zorgvuldige beoordeling te waarborgen.

De borging van werkzekerheid en continuïteit, inclusief ziekte

en beschikbaarheid van werk, wordt hierbij actief meegenomen. Deze herziening versterkt het strategisch personeelsbeleid van Humanitas Onder Dak door medewerkers te binden en boeien, werkzekerheid te vergroten en het werkgeversimago te versterken.

## Implementatie AFAS en roosterprogramma Checks

In 2025 zette Humanitas Onder Dak een belangrijke vervolgstap in de implementatie van AFAS-software. Het roosterprogramma Checks is organisatiebreed geïmplementeerd om personeels- en roosterprocessen verder te uniformeren, professionaliseren en optimaal te laten aansluiten op AFAS.

De uitrol van Checks wordt gecoördineerd vanuit HR en vindt gefaseerd plaats. Zodoende waarborgen we de zorgvuldige invoering en adequate begeleiding van leidinggevend en medewerkers. Door het centraal inrichten van roosters en personeelsregistraties ontstaat meer transparantie in planning, urenverantwoording en rapportages. Daarnaast draagt dit bij aan een eenduidige toepassing van arbeidsvoorwaarden en interne richtlijnen.

De implementatie vroeg om het maken en vastleggen van organisatiebrede afspraken over pauzetijden, verlofregistratie en andere roostergerelateerde regelingen, getoetst aan geldende wet- en regelgeving en interne beleidskaders. Waar nodig is de ondernemingsraad betrokken in het kader van haar advies- en instemmingsrechten.

Met deze verdere digitalisering zet Humanitas Onder Dak een volgende stap in het versterken van de bedrijfsvoering, het vergroten van de administratieve efficiëntie en het ondersteunen van leidinggevend en medewerkers met heldere, uniforme processen.

## Deskundigheidsbevordering

In 2025 heeft Humanitas Onder Dak een vervolg gegeven aan de uitvoering van de verplichte deskundigheidsbevordering. Daarbij hebben we bewust gekozen voor een aanpak waarin vakmanschap centraal staat. Het waarborgen en verder ontwikkelen van expertise binnen de organisatie vormt hierbij een belangrijk uitgangspunt. Vanuit deze visie hebben we per functie in kaart gebracht welke kennis en vaardigheden noodzakelijk zijn om de kwaliteit van het werk op peil te houden. Vervolgens is beoordeeld hoe deze vereisten zich verhouden tot de beschikbare financiële ruimte. Op basis hiervan zijn gerichte keuzes gemaakt om zowel de continuïteit als de kwaliteit van de dienstverlening te borgen.

## Wijkracht Hengelo

Humanitas Onder Dak neemt deel aan de HR-werkgroep binnen Wijkracht Hengelo om personele ontwikkelingen gezamenlijk af te stemmen en te monitoren, waarbij subgroepen werken aan een uniform personeelsbeleid.

De ontwikkelingen binnen Wijkracht Hengelo hebben tevens gezorgd voor een toename in vacatures. Deze nieuwe medewerkers worden eerst ingewerkt bij Humanitas Onder Dak en vertrouwd gemaakt met het DNA van de organisatie. Vervolgens kunnen zij doorstromen naar functies binnen Wijkracht Hengelo, terwijl ze in dienst blijven van Humanitas Onder Dak. Tegelijkertijd vullen we via deze vacatures tijdelijke openingen op, die ontstaan door medewerkers die naar Wijkracht Hengelo overstappen.

## Ervaringsdeskundigheid

In 2025 hebben wij, mede dankzij de cheque die bij zijn pensionering door Bert Deliën werd geschonken aan Humanitas Onder Dak, een nieuwe en waardevolle stap gezet in de verdere ontwikkeling van ervaringsdeskundigheid binnen onze organisatie. Met deze bijdrage zijn wij gestart met een pilot waarin wij samenwerken met ervaringsdeskundigen van Ixta Noa en Intact.

Binnen deze pilot zetten wij ervaringsdeskundigen in die vanuit hun eigen ervaringen, bijvoorbeeld met zorg, herstel, armoede of andere ingrijpende levensuitdagingen, cliënten ondersteunen en versterken. Hiermee geven wij concreet invulling aan onze visie op herstel; het geloof dat mensen, ondanks moeilijke omstandigheden, een betekenisvol leven kunnen opbouwen.

De pilot is in september gestart op de 24-uursvoorziening in Enschede. In 2026 zetten we deze pilot voort om ervaringen op te doen, de effecten te evalueren en te onderzoeken hoe ervaringsdeskundigheid structureel kan worden ingebed in onze werkwijze.

## Veilig Werken

In 2025 hebben wij sociale veiligheid binnen onze organisatie versterkt als onderdeel van het project Veilig Werken. Dit resulteerde in een herziening van de Gedragscode en de ontwikkeling van een nieuw Protocol Ongewenst Gedrag, waarin professioneel en respectvol handelen wordt vastgelegd en duidelijkheid wordt geboden over het omgaan met grensoverschrijdend gedrag. De Ondernemingsraad heeft in december 2025 de herziening en het nieuwe protocol goedgekeurd.

Om het onderwerp actief bespreekbaar te maken, is een organisatiebrede training ontwikkeld waarin medewerkers reflecteren op (on)gewenst gedrag, grenzen en handelen bij ongewenst gedrag. De training, verzorgd door Ada Hendriks, externe vertrouwenspersoon bij Humanitas Onder Dak, wordt in het voorjaar van 2026 organisatiebreed uitgerold.

Met deze maatregelen versterken wij onze organisatiecultuur, waarin respect, integriteit en veiligheid centraal staan.

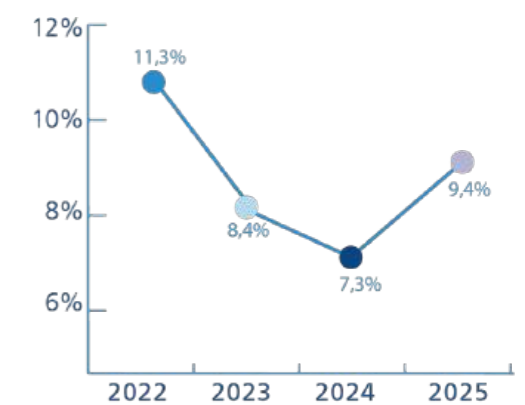
## Werving en selectie

In 2025 bleef werving en selectie binnen Humanitas Onder Dak een belangrijk aandachtspunt. De aanhoudende krapte op de arbeidsmarkt zorgde ervoor dat het aantrekken van gekwalificeerde en betrokken medewerkers uitdagend bleef. De vraag naar professionals met de juiste vakinhoudelijke kennis, sociale vaardigheden en affiniteit met de doelgroep blijft groot, terwijl het beschikbare aanbod beperkt is.

Om hierop in te spelen, is het wervingsproces verder geprofessionaliseerd. We hebben gewerkt aan het versterken van het werkgeversprofiel en het vergroten van de zichtbaarheid van vacatures. In de selectieprocedure kijken we nadrukkelijk naar zowel competenties als motivatie en aansluiting bij de missie en kernwaarden van de organisatie.

In dit kader hebben we in 2025 een eigen "Werken bij Humanitas Onder Dak"-website ontwikkeld, die potentiële medewerkers een inkijk geeft in de organisatie en cultuur. Via de site kunnen geïnteresseerden direct online reageren op openstaande vacatures en eenvoudig contact opnemen met een HR-medewerker. Met deze aangescherpte aanpak streeft Humanitas Onder Dak ernaar vacatures tijdig en zorgvuldig te vervullen, de continuïteit van zorg en begeleiding te waarborgen en bij te dragen aan de duurzame inzetbaarheid en het behoud van medewerkers. Werving en selectie blijft ook komend jaar een strategisch speerpunt.

## Ziekteverzuim en verzuimaanpak



In 2025 is het ziekteverzuim met 2,1% gestegen ten opzichte van 2024. Na een periode van daling in 2024 laat 2025 daarmee een minder stabiel beeld zien. Voor 2026 ligt de nadruk op het doorbreken van deze stijgende trend en het voortzetten van het herstel dat in voorgaande jaren is ingezet.

Naar aanleiding van de evaluatie met onze arbodienstverlener Vitaal Verder hebben we besloten om met ingang van 2025 te werken met vaste spreekuurblokken op dinsdag. Hierdoor zorgen



we ervoer dat medewerkers binnen één week door de bedrijfsarts kunnen worden gezien. Wanneer er geen consulten zijn ingepland, benutten we deze tijd voor telefonisch overleg tussen HR, leidinggevenden en de arbodienst over lopende verzuimdossiers. Het reguliere Sociaal Medisch Overleg (SMO) per kwartaal blijft ongewijzigd voortgezet.

Met deze aanpassingen zetten we in op een meer gestructureerde en proactieve verzuimbegeleiding, met als doel het ziekteverzuim beheersbaar te houden en waar mogelijk terug te dringen.

Signalen van werkdruk door toenemende complexiteit van de doelgroep hebben we in gesprekken met de financier nadrukkelijk meegenomen. Om draaglast en draagkracht in een gezonde balans te houden is extra financiering aangevraagd om personele formatie uit te kunnen breiden in de maatschappelijke opvang. Hoewel het ziekteverzuim niet significant afwijkt van het gemiddelde binnen de sector, blijft het terugdringen en stabiliseren ervan een belangrijk speerpunt voor 2026.

**Arbeidszaken**

Onder deze noemer worden de trajecten bedoeld zoals langdurige ziekte, moeizame re-integratie, conflictsituaties, regresschade, in- en externe detacheringen. In 2025 is dit bij 9 medewerkers aan de orde geweest.

**Stage- en vrijwilligersbeleid**

**Stage- en schoolcontacten**

Totaal: 4 stagiairs in de verschillende locaties  
MBO Maatschappelijke Zorg: 4 stagiairs

Humanitas Onder Dak werkt samen met het ROC van Twente en Hogeschool Saxion om haar stagebeleid te realiseren. In 2025 bood het ROC net als bij de invoering in 2024 alleen stage voor het gehele jaar aan.

**Vrijwilligers**

Totaal: 2 actieve vrijwilligers op 31 december 2025.

Locatie	1 januari	31 december
Enschede	1	0
Oldenzaal	0	0
Hengelo	1	1
Almelo	0	1

Het aantal vrijwilligers is in 2025 ten opzichte van 2024 gelijk gebleven. Desondanks vindt Humanitas Onder Dak het belangrijk om blijvend te investeren in de inzet en begeleiding van vrijwilligers.

**Personeelsverloop in 2025**

Op 31 december 2025 bedroeg het totaal aantal werknemers 206, tegenover 182 op 31 december 2024. Het aantal fte's

Leeftijdscategorie	Mannen	Vrouwen	Totaal
15 t/m 24	3	9	12
25 t/m 34	12	28	40
35 t/m 44	14	45	59
45 t/m 54	14	38	52
55 t/m 64	15	23	38
> 65	2	3	5

bedroeg 167,4 op 31 december 2025 tegenover 150,65 op 31 december 2024.

**Opbouw personeelsbestand (peildatum 31-12-2025)**

Van de in totaal 206 medewerkers hadden er 60 een contract voor bepaalde tijd en 146 medewerkers een contract voor onbepaalde tijd.

95,5% van de medewerkers werkte 24 uur of meer. 3 medewerkers werkten minder dan 10 uur per week, 12 medewerkers werkten 10-24 uur per week, 79 medewerkers werkten 24-32 uur en 112 medewerkers werkten 32 uur of meer.

60 van de medewerkers waren mannen, 146 waren vrouwen. De gemiddelde leeftijd onder medewerkers was 43 jaar. De gemiddelde leeftijd van vrouwen was 42 jaar en de gemiddelde leeftijd onder de mannen was 45 jaar.

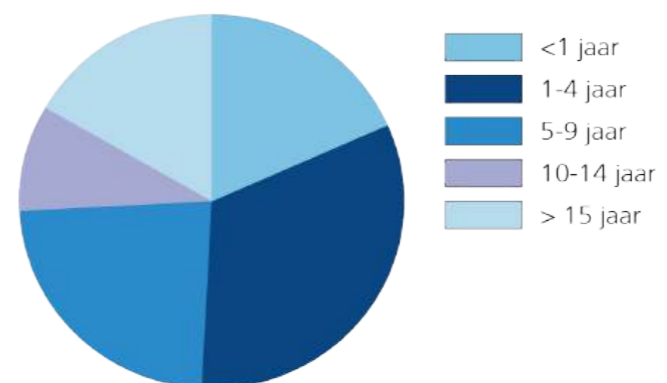
Op 31 december 2025 was het gemiddeld aantal dienstjaren van een medewerker 8 jaar. 38 medewerkers werkten minder dan 1

jaar bij onze organisatie, 67 medewerkers 1-4 jaar, 48 medewerkers 5-9 jaar, 19 medewerkers 10-14 jaar en 34 medewerkers werkten langer dan 15 jaar bij onze organisatie.

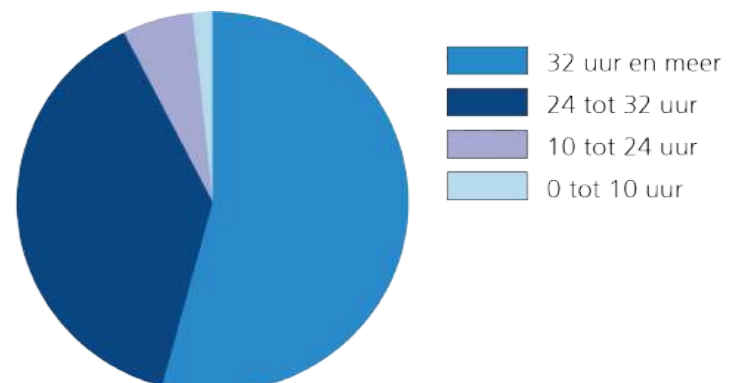
**Arbeidsvoorwaarden en vooruitblik**

In 2025 is een nieuwe cao Sociaal Werk afgesloten met een looptijd tot en met mei 2027. Belangrijke wijzigingen zijn structurele loonsverhogingen per oktober 2025 en 2026 en aanpassingen in de salarisschalen, waarbij de uitloopschalen zijn vervallen en als extra periodieken zijn toegevoegd. Daarnaast is de thuiswerkvergoeding verhoogd en zijn afspraken gemaakt over vergoeding van vakbondscontributie. De cao bevat verder nieuwe bepalingen gericht op duurzame inzetbaarheid en welzijn, zoals aandacht voor werkdruk, bereikbaarheid buiten werktijd, een veilige werkomgeving met toegang tot een vertrouwenspersoon en specifieke aandacht voor gezondheidsthema's. Ook is het recht op een stagevergoeding verduidelijkt en vastgelegd.

**VERDELING NAAR AANTAL DIENSTJAREN**



**VERDELING NAAR AANTAL CONTRACTUREN**



# FINANCIEN

Het jaar 2025 kan vanuit een financieel perspectief worden gekenmerkt als een voortzetting van de activiteiten en bijbehorende financiering van het voorgaande jaar. Binnen de organisatie is er met name sprake geweest van een continuering van bestaande activiteiten, waarbij zich uit financieel oogpunt slechts beperkte wijzigingen hebben voorgedaan.

Als gevolg van een grootschalige verbouwing van de bestaande 24-uursvoorziening in Almelo die in 2025 is gestart, is er met betrekking tot die locatie sprake geweest van een tijdelijke herhuisvesting. Dit heeft een aantal meerkosten tot gevolg gehad, met name ten aanzien van de personele kosten. Door de tijdelijke huisvesting is de fysieke afstand tussen de 24-uursvoorziening en de nachtopvang aanmerkelijk groter geworden, waardoor synergievoordelen met betrekking tot de personele bezetting van deze twee voorzieningen zijn weggevallen. Naar verwachting zal de verbouwing in de loop van 2026 worden afgerond.

Ook de doorwerking van eerdere cao-afspraken én de afspraken in de nieuw afgesloten cao Sociaal Werk hebben een stijging van met name de personele lasten tot gevolg gehad.

## Jaarrekening en resultaat

Conform de jaarrekening over het boekjaar 2025 heeft de Stichting Humanitas Onder Dak Twente een positief exploitatieresultaat behaald van €15.888,-.

Evenals vorig jaar zijn de verwachte positieve en/of negatieve subsidieafrekeningen met betrekking tot de door de (centrum) gemeente Enschede gefinancierde activiteiten over 2025 op de balans opgenomen onder de vorderingen dan wel schulden. Dit op basis van de afrekeningsystematiek zoals deze de afgelopen jaren door de (centrum)gemeente Enschede is toegepast, waarbij de verschillende subsidiebeschikkingen worden afgerekend op een neutraal exploitatieresultaat.

In grote lijnen kan gesteld worden dat Humanitas Onder Dak Twente in 2025 gefinancierd is middels de onderstaande zes financieringsstromen:

1. Centrumgemeentelijke subsidies voor maatschappelijke opvang en Beschermd Wonen;
2. Gemeentelijke subsidies (o.a. inloopvoorzieningen en begeleiding);
3. Eigen bijdragen vanuit cliënten;
4. Financiering vanuit de WMO voor extramurale begeleiding en dagbesteding aan cliënten niet vallend onder de maatschappelijke Opvang;
5. Financiering vanuit de WLZ;
6. Overige financiering (fondsbijdragen, zorg in onderaanneming e.d.).

In het boekjaar 2025 hebben zich geen grote wijzigingen voorgedaan met betrekking tot de financieringsystematiek van de organisatie.

Conform de jaarrekening over 2025 is de omzet met circa 9% gegroeid ten opzichte van 2024 en zijn de kosten van de organisatie eveneens met circa 9% toegenomen, waardoor het exploitatieresultaat nagenoeg identiek is ten opzichte van het boekjaar 2024.

De lastenstijgingen over het boekjaar 2025 werden met name veroorzaakt door stijgende loonkosten die met name zijn toe te schrijven aan de doorwerking van eerdere cao-afspraken, de in 2025 nieuw afgesloten cao Sociaal Werk, additionele personele kosten als gevolg van de verbouwing en tijdelijke herhuisvesting in Almelo en een toename van de activiteiten binnen de Wmo Hengelo.

## Wlz

Ook in het boekjaar 2025 is er sprake geweest van een overeenkomst tussen de organisatie en het zorgkantoor Menzis met

betrekking tot de uitvoering van de Wlz. Binnen de Stichting Humanitas Onder Dak Twente gaat het dan om slechts een zeer klein percentage van de totale omzet (circa 1,6%) en betreft de uitvoering met name overbruggingszorg en dagbesteding vanuit de regelgeving dat de Wlz een voorliggende voorziening is. Ten opzichte van het voorgaande boekjaar 2024 hebben zich hierin geen significante wijzigingen voorgedaan.

## Wmo

Evenals in 2024 is er in 2025 sprake geweest van continuering van begeleiding en dagbesteding in het kader van de Wmo. Met ingang van het boekjaar 2025 is hiervoor binnen de 14 Twentse gemeenten een nieuwe aanbestedingscyclus van kracht geworden, waarbij 13 gemeenten een gezamenlijke aanbesteding hebben gevolgd waarvoor de organisatie een gunning heeft ontvangen voor de komende vier jaren. De gemeente Hengelo heeft hierin een eigen koers gevolgd en heeft de uitvoering van de basisondersteuning gegund aan een samenwerkingsverband van zeven organisaties waar ook Humanitas Onder Dak deel van uitmaakt. Ten opzichte van het boekjaar 2024 is hier een omzetstijging gerealiseerd van circa 12%, die grotendeels is toe te schrijven aan een toename van de activiteiten binnen de gemeente Hengelo als gevolg van deelname aan het samenwerkingsverband.

## Financieringsystematiek

De financieringsystematiek van de organisatie, waarbij de ontvangen subsidies worden vastgesteld én afgerekend op basis van een neutraal exploitatieresultaat, stellen de organisatie nauwelijks in staat bepaalde reserves of een eigen vermogen op te bouwen. Deze systematiek is van invloed op de bedrijfsvoering van de organisatie en met name op lange termijn beslissingen en gebeurtenissen van incidentele aard die een financiële impact hebben. Dit herbergt het risico in zich dat in sommige gevallen de organisatie niet altijd slagvaardig kan handelen en kan in sommige gevallen zelfs leiden tot (onnodige) kostenstijgingen.

Daar staat echter tegenover dat de organisatie in voorkomende gevallen een bijzonder constructieve opstelling van haar financiers heeft ervaren in tijden van financiële turbulentie, zoals dit de afgelopen jaren als gevolg van de coronapandemie, inflatie en stijgende energielasten het geval is geweest. Ook in situaties waar de structurele subsidie niet of onvoldoende in voorzag, is in overleg met de gemeenten veelal tot een adequate oplossing gekomen. Dit laat echter onverlet dat de organisatie graag in gesprek wil blijven over de huidige financieringsystematiek, omdat zij hierin op lange termijn wel aanzienlijke financiële risico's ziet. Het min of meer "bevrozen" van het eigen vermogen van de organisatie kan op lange termijn leiden tot risico's in de bedrijfsvoering, omdat dit vermogen in absolute zin in waarde vermindert als gevolg van de jaarlijkse inflatie.

Ook in het afgelopen jaar zijn hiertoe gesprekken gevoerd die eveneens zeer constructief zijn verlopen en waarbij de zorgen van de organisatie worden gedeeld. Tot op heden heeft dit echter nog niet geresulteerd in enige wijziging hetgeen op langere termijn als verontrustend wordt ervaren.

## Vooruitblik

Voor het boekjaar 2026 voorziet de organisatie geen bijzondere aandachtspunten met betrekking tot de continuering van de huidige activiteiten en zijn inmiddels de subsidiebeschikkingen ontvangen die in lijn liggen met de ingediende begroting en subsidieverzoeken. Uitzondering hierop is de nog lopende discussie rondom de begeleidingscapaciteit binnen de maatschappelijke opvang die, als gevolg van toenemende problematiek en stagnatie van de uitstroom van cliënten door onder andere lange wachtlijsten, door de organisatie als ruim onvoldoende wordt ervaren. Gesprekken omtrent deze problematiek verlopen op moment van schrijven constructief. Ook ten aanzien van de te realiseren omzet in het kader van de Wmo en Wlz worden vooralsnog geen grote wijzigingen verwacht.

# JAARVERSLAGGEVING 2025 CONTROLEVERKLARING

**INHOUDSOPGAVE**

**Pagina**

**5.1 Jaarrekening 2025**

5.1.1	Balans per 31 december 2025	1
5.1.2	Staat van baten en lasten over 2025	2
5.1.3	Kasstroomoverzicht over 2025	3
5.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	4
5.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2025	13
5.1.6	Toelichting op de staat van baten en lasten over 2025	18
5.1.7	Vaststelling en goedkeuring	23

**5.2 Overige gegevens**

5.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	24
5.2.2	Nevenvestigingen	24
5.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	24

## **5.1 JAARREKENING**

**5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2025**  
(na resultaatbestemming)

	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
<b>ACTIVA</b>			
<b>Vaste activa</b>			
Materiële vaste activa	1	594.503	594.223
Totaal vaste activa		<u>594.503</u>	<u>594.223</u>
<b>Vlottende activa</b>			
Debiteuren	2	155.433	251.120
Overlopende activa	2	537.085	403.416
Totaal vlottende activa		<u>692.518</u>	<u>654.536</u>
Liquide middelen	3	2.282.480	2.096.928
<b>Totaal activa</b>		<u><u>3.569.501</u></u>	<u><u>3.345.687</u></u>
	<u>Ref.</u>	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
		€	€
<b>PASSIVA</b>			
<b>Eigen vermogen</b>			
Bestemmingsfondsen	4	290.234	289.147
Algemene en overige reserves		<u>1.222.715</u>	<u>1.207.914</u>
Totaal eigen vermogen		1.512.949	1.497.061
<b>Vorzieningen</b>	5	190.005	178.862
<b>Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)</b>			
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	6	185.491	277.547
Belastingen en premies sociale verzekeringen		709.662	582.810
Schulden terzake pensioenen		272.408	231.312
Overige passiva		<u>698.986</u>	<u>578.095</u>
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		1.866.547	1.669.764
<b>Totaal passiva</b>		<u><u>3.569.501</u></u>	<u><u>3.345.687</u></u>

5.1.2 STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2025

	<u>Ref.</u>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
		€	€
<b>BEDRIJFSOPBRENGSTEN:</b>			
<b>Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening</b>			
Wet langdurige zorg	7	274.893	300.965
Wet maatschappelijke ondersteuning	8	1.379.193	1.233.523
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies	9	0	0
Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening	10	<u>14.098.615</u>	<u>12.972.016</u>
Totaal baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		15.752.701	14.506.504
<b>Netto omzet</b>		<b>15.752.701</b>	<b>14.506.504</b>
Overige bedrijfsopbrengsten	11	1.190.991	1.046.270
<b>Som der bedrijfsopbrengsten</b>		<u>16.943.692</u>	<u>15.552.774</u>
<b>BEDRIJFSLASTEN:</b>			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	12	1.424.141	983.760
Lonen en salarissen	13	9.186.845	8.425.613
Sociale lasten	13	1.759.690	1.505.234
Pensioenlasten	13	769.891	689.987
Afschrijvingen op materiële vaste activa	14	298.604	223.746
Overige bedrijfskosten	15	3.511.614	3.702.434
<b>Som der bedrijfslasten</b>		<u>16.950.785</u>	<u>15.530.774</u>
<b>BEDRIJFSRESULTAAT</b>		-7.093	22.000
Andere rente baten en soortgelijke opbrengsten	16	22.981	19.126
Rente lasten en soortgelijke kosten	16	0	0
<b>RESULTAAT BOEKJAAR</b>		<u>15.888</u>	<u>41.126</u>
<b>RESULTAATBESTEMMING</b>			
<i>Het resultaat is als volgt verdeeld:</i>		<u>2025</u>	<u>2024</u>
		€	€
Toevoeging/(onttrekking):			
Bestemmingsfondsen		1.087	2.201
Algemene en overige reserves		14.801	38.925
		<u>15.888</u>	<u>41.126</u>

## 5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2025

	Ref.	2025		2024	
		€	€	€	€
<b>Kasstroom uit operationele activiteiten</b>					
Bedrijfsresultaat			-7.093		22.000
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	14	298.604		223.746	
- mutaties voorzieningen	5	<u>11.143</u>		<u>12.207</u>	
			309.747		235.953
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	-28.830		182.974	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	6	<u>196.783</u>		<u>-104.277</u>	
			167.953		78.697
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			<u>470.607</u>		<u>336.650</u>
Ontvangen interest	16	13.829		9.974	
Betaalde interest	16	<u>0</u>		<u>0</u>	
			13.829		9.974
<b>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</b>			<u>484.436</u>		<u>346.624</u>
<b>Kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>					
Investeringen materiële vaste activa	1	-298.884		-325.708	
Incidentele subsidie verbouwing		<u>0</u>		<u>0</u>	
<b>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</b>			-298.884		-325.708
<b>Mutatie geldmiddelen</b>			<u>185.552</u>		<u>20.916</u>
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		2.096.928		2.076.012
Stand geldmiddelen per 31 december	3		<u>2.282.480</u>		<u>2.096.928</u>
Mutatie geldmiddelen			185.552		20.916

**Toelichting:**

De mutatie vorderingen in het kasstroomoverzicht verschilt ten opzichte van de mutatie volgens de balans. Een bedrag van € 21.331 aan ontvangen interest betreft een overlopende post en wordt in januari 2026 ontvangen. Dit bedrag is in het kasstroomoverzicht gecorrigeerd op de mutatie 'vorderingen' en 'ontvangen interest'.

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.1 Algemeen

#### **Activiteiten**

Stichting Humanitas Onder Dak Twente is statutair gevestigd te Hengelo, op het adres Bevrijderslaantje 2, 7551 KT en is geregistreerd onder KvK-nummer 08090143.

De Stichting heeft ten doel: het bieden van onderdak en professionele begeleiding aan mensen die om welke reden dan ook, al dan niet tijdelijk, niet of niet meer in staat zijn gebleken zelfstandig dan wel met begeleiding te kunnen functioneren in de samenleving; het initiëren en organiseren van die activiteiten die aansluiten bij binnen de samenleving geconstateerde vraagstukken welke gericht zijn op resocialisatie en rehabilitatie van dak- en thuislozen in de maatschappelijke opvang; bij bovenstaande doelstelling moet worden uitgegaan van het algemeen humanistisch beginsel van medemenselijkheid en eerbiediging van de menselijke persoonlijkheid en de daaruit voortvloeiende erkenning van het recht op en de plicht tot zelfbestemming en zelfontplooiing; alsmede het verrichten van al hetgeen in de ruimste zin met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn.

#### **Verslaggevingsperiode**

Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2025, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2025.

#### **Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening**

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving, specifiek RJ 655 Zorginstellingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

#### **Continuïteitsveronderstelling**

Op grond van het feit dat er voor het komende jaar sprake is van een adequate financiering middels met name de benodigde subsidiebeschikkingen, is de jaarrekening opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

#### **5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING**

De organisatie kent geen winstdoelstelling. Binnen regelingen waarbinnen de structurele subsidies worden verstrekt en de andere financieringsstromen heeft de stichting nauwelijks ruimte om reserves op te bouwen. Er bestaat voor de organisatie dan ook een grote afhankelijkheid van de subsidieverstrekkers. Het bestuur volgt het uitgangspunt dat structurele subsidies niet kunnen worden stopgezet zonder inachtneming van een redelijke termijn, waardoor de continuïteit op de korte termijn gewaarborgd is.

##### ***Vergelijking met voorgaand jaar***

De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn ongewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar. De jaarrekening 2025 is opgesteld op basis van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

##### ***Vergelijkende cijfers***

De cijfers voor 2024 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2025 mogelijk te maken.

##### ***Oordelen en schattingen***

De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

#### ***Activa en passiva***

Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, staat van baten en lasten en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico's die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico's waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de staat van baten en lasten opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Humanitas Onder Dak Twente.

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

#### **Materiële vaste activa**

De verbouwingen, andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.

In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.

De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:

- Verbouwingen: 10% - 20%
- Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting 10% - 33%
- Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa 0%

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen of zijn deze als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen.

#### **Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen**

Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebaseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

#### **Vorderingen**

De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de staat van baten en lasten verwerkt). De vervolgwaaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

#### **Liquide middelen**

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de instelling, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

#### **Eigen vermogen**

Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Algemene en overige reserves, Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen.

#### **Bestemmingsfondsen**

Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

#### **Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen**

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de staat van baten en lasten verantwoord en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht.

Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden via de resultaatbestemming als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

#### **Algemene en overige reserves**

Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

#### **Voorzieningen**

##### **Algemeen**

Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

##### **Voorziening langdurig zieken**

Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december van het geldende boekjaar vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar. Er is geen rekening gehouden met een disconteringsvoet.

##### **Voorziening loopbaanbudget**

Deze voorziening is, conform de geldende CAO, gevormd ter dekking van uitgaven van personeel in het kader van duurzame inzetbaarheid.

#### **Schulden**

De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

#### **Algemeen**

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.

Baten worden in de staat van baten en lasten opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.

Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt fouterstel toegepast.

#### **Opbrengsten**

Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de staat van baten en lasten verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.

Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.

De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Onder opbrengsten jeugdwet en opbrengsten wmo worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende jeugdzorg respectievelijk wmo-prestaties. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever. Tot de opbrengsten jeugdwet worden tevens gerekend mutaties in onderhanden zorgtrajecten met betrekking tot jeugdzorg.

#### **Overige bedrijfsopbrengsten**

De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in subsidies en opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten. Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten. De belangrijkste opbrengsten uit het verlenen van diensten hebben betrekking op verblijfsgeld cliënten en bijdrage huur cliënten.

#### **Subsidies**

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen opbrengsten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de instelling zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de staat van baten en lasten opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de instelling voor de kosten van een actief worden in mindering gebracht op het geïnvesteerde bedrag of onder de overlopende passiva opgenomen en worden systematisch in de staat van baten en lasten opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

#### ***Personele kosten***

Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de staat van baten en lasten voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de staat van baten en lasten verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d. ) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de staat van baten en lasten gebracht.

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

#### ***Ontslagvergoedingen***

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de stichting zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

#### ***Pensioenen***

Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft voor haar werknemers een toegezegde bijdrageregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Humanitas Onder Dak Twente. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Humanitas Onder Dak Twente betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsden geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Eind december 2025 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 117,7%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 110%. Het bestuur van PFZW heeft besloten om de pensioenpremie per 1 januari 2025 niet te verhogen. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk. Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

#### ***Financiële baten en lasten***

De financiële baten en lasten betreffen van derden ontvangen (te ontvangen) en aan derden betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

## 5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

### 5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

#### ***Uitgangspunten Sociaal Domein***

Bij het bepalen van de Wmo-omzet en of Jeugdwet-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ en ZVW zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars en naar de gemeenten ('decentralisatie').

Deze decentralisatie zou vanaf 2015 kunnen leiden tot een bepaalde mate van omzetonzekerheid m.b.t. de WMO en Jeugdwet. Omdat overeenkomstig de landelijke en gemeentelijke uitingen van de overheid de continuïteit van zorgverlening voorop heeft gestaan, zou dit kunnen leiden tot zekere risico's m.b.t. de omzetverantwoording en de instemming hierop van gemeenten. Omdat voor de organisatie geldt dat zij slechts met een zeer beperkt aantal gemeenten afspraken heeft en er in het kader van de WMO/Jeugdwet bovendien sprake is van een zeer beperkt aantal functies waarvoor afspraken zijn gemaakt, wordt dit risico, mede bepaald doordat het slechts een gering percentage van de totale omzet betreft, als zéér gering bestempeld.

#### **5.1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht**

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen.

#### **5.1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum**

Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.

Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

#### **5.1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT**

Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

## 5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

## ACTIVA

## 1. Materiële vaste activa

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
<i>De specificatie is als volgt:</i>	€	€
Verbouwingen	83.422	39.373
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	511.081	554.850
Materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	0	0
<b>Totaal materiële vaste activa</b>	<u><u>594.503</u></u>	<u><u>594.223</u></u>
 <i>Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:</i>	 <u><b>2025</b></u>	 <u><b>2024</b></u>
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	594.223	492.261
Bij: investeringen	298.884	325.708
Af: afschrijvingen	298.604	223.746
Af: incidentele subsidie verbouwing	0	0
<b>Boekwaarde per 31 december</b>	<u><u>594.503</u></u>	<u><u>594.223</u></u>

**Toelichting:**

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.6.

**5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS**

**ACTIVA**

**2. Debiteuren en overige vorderingen**

*De specificatie is als volgt:*

	<b>31-dec-25</b>	<b>31-dec-24</b>
	€	€
Vorderingen op debiteuren	179.052	274.739
Voorziening oninbare vorderingen	-23.619	-23.619
Totaal debiteuren	<u>155.433</u>	<u>251.120</u>
Overlopende activa		
Nog te factureren omzet	68.782	7.867
Vorderingen uit hoofde van subsidies:		
Subsidies Gemeente Hengelo	0	0
Subsidies Gemeente Enschede	99.251	10.109
Subsidies Gemeente Almelo	38.305	30.934
Vooruitbetaalde bedragen:		
ICT	10.981	1.510
Overige	46.680	48.398
Nog te ontvangen bedragen:		
Belastingdienst	40.000	38.000
Zorgkantoor	39.063	41.982
Samen14	77.777	105.224
UWV	9.507	11.167
Overig	106.739	108.225
Totaal overlopende activa	<u>537.085</u>	<u>403.416</u>
Totaal vorderingen	<u><u>692.518</u></u>	<u><u>654.536</u></u>

**3. Liquide middelen**

*De specificatie is als volgt:*

	<b>31-dec-25</b>	<b>31-dec-24</b>
	€	€
Bankrekeningen	2.281.085	2.095.683
Kassen	1.395	1.245
Totaal liquide middelen	<u><u>2.282.480</u></u>	<u><u>2.096.928</u></u>

**Toelichting:**

De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Bestemmingsfondsen	290.234	289.147
Algemene en overige reserves	1.222.715	1.207.914
Totaal eigen vermogen	<u>1.512.949</u>	<u>1.497.061</u>

**Bestemmingsfondsen**

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2025</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Reserve aanvaardbare kosten	289.147	1.087	0	290.234
Totaal bestemmingsfondsen	<u>289.147</u>	<u>1.087</u>	<u>0</u>	<u>290.234</u>

**Toelichting Bestemmingsfondsen:**

**Reserve aanvaardbare kosten**

Het bestemmingsfonds wordt opgebouwd uit de jaarlijkse overschotten en of tekorten uit de zorgexploitatie, gefinancierd vanuit de WLZ. De besteding van het bestemmingsfonds moet in het kader zijn van activiteiten vallend onder de WLZ. Voorheen was dit ondergebracht onder het collectief gefinancierd vermogen.

**Algemene en overige reserves**

Het verloop is als volgt weer te geven:

	<u>Saldo per</u> <u>1-jan-2025</u>	<u>Resultaat-</u> <u>bestemming</u>	<u>Overige</u> <u>mutaties</u>	<u>Saldo per</u> <u>31-dec-2025</u>
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Gerealiseerde resultaten	1.207.914	14.801	0	1.222.715
Totaal algemene reserves	<u>1.207.914</u>	<u>14.801</u>	<u>0</u>	<u>1.222.715</u>

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Voorzieningen

<i>Het verloop is als volgt weer te geven:</i>	<b>Saldo per 1-jan-2025</b>	<b>Dotatie</b>	<b>Onttrekking</b>	<b>Vrijval</b>	<b>Saldo per 31-dec-2025</b>
	€	€	€	€	€
Langdurig zieken	18.400		18.400	0	0
Loopbaanbudget	160.462	129.744	87.879	12.322	190.005
<b>Totaal voorzieningen</b>	<b>178.862</b>	<b>129.744</b>	<b>106.279</b>	<b>12.322</b>	<b>190.005</b>

*Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:*

	<b>31-dec-2025</b>
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	0
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	190.005
hiervan > 5 jaar	0

**Toelichting Loopbaanbudget**

Deze voorziening is, conform de geldende CAO, gevormd ter dekking van uitgaven van personeel in het kader van duurzame inzetbaarheid.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:

	<u>31-dec-25</u>	<u>31-dec-24</u>
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	185.491	277.547
Belastingen en premies sociale verzekeringen	709.662	582.810
Schulden terzake pensioenen	272.408	231.312
Overige passiva		
Nog te betalen salarissen	94.022	103.093
Vakantiedagen	70.908	60.691
Accountantskosten	38.418	42.350
Clënten	23.288	16.708
Gemeente Enschede inzake verbouwing	0	427
Gemeente Almelo inzake verhuizing	210.188	123.645
Gemeente Enschede egalisatierekening Performance Factory	0	41.142
Donatie	10.022	11.685
Overige overlopende passiva:		
Bankkosten	451	398
Gemeente Enschede	212.399	177.643
Gemeente Almelo	7.465	0
Overige	31.825	313
Totaal overige passiva	<u>698.986</u>	<u>578.095</u>
<b>Totaal overige kortlopende schulden</b>	<u><u>1.866.547</u></u>	<u><u>1.669.764</u></u>

*Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa*

**Toelichting:**

**Huurverplichtingen**

Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt voor het komende jaar € 1.100.000. Op basis van de huidige huurovereenkomsten geldt tussen 1 en 5 jaar een totale huurverplichting van € 2.728.000 gedurende de totale looptijd van deze overeenkomsten. De totale huurverplichting > 5 jaar bedraagt € 3.482.000.

**Onzekerheden opbrengstverantwoording**

Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

**5.1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

**BATEN**

**Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**

**7. Wet langdurige zorg**

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz	274.893	300.965
Totaal	<u>274.893</u>	<u>300.965</u>

**8. Wet maatschappelijke ondersteuning**

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Opbrengsten Wmo	1.379.193	1.233.523
Totaal	<u>1.379.193</u>	<u>1.233.523</u>

De opbrengsten WLZ en WMO 2025 bestaan volledig uit gerealiseerde zorgproductie.

**9. Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies**

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	0	0
Totaal	<u>0</u>	<u>0</u>

**10. Overige baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening**

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	14.098.615	12.972.016
Totaal	<u>14.098.615</u>	<u>12.972.016</u>

**11. Overige bedrijfsopbrengsten**

De specificatie is als volgt:

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Overige opbrengsten (waaronder vergoeding voor uitgeleend personeel en andere bedrijfsmatige opbrengsten):		
Opbrengst uitgeleend personeel	0	21.613
Verblijfgeld cliënten	667.245	609.570
Overige inkomsten	523.746	415.087
Totaal	<u>1.190.991</u>	<u>1.046.270</u>

**5.1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

**LASTEN**

**12. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten**

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Personeel niet in loondienst	1.424.141	983.760
Totaal	<u>1.424.141</u>	<u>983.760</u>

**13. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten**

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Lonen en salarissen	9.186.845	8.425.613
Sociale lasten	1.759.690	1.505.234
Pensioenlasten	769.891	689.987
Totaal personeelskosten	<u>11.716.426</u>	<u>10.620.834</u>
Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's)		
Totaal	<u>157</u>	<u>149</u>
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	<u>157</u>	<u>149</u>

**14. Afschrijvingen op materiële vaste activa**

*De specificatie is als volgt:*

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	298.604	223.746
Totaal afschrijvingen	<u>298.604</u>	<u>223.746</u>

**5.1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN**

**LASTEN**

**15. Overige bedrijfskosten**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	121.551	152.799
Algemene kosten	1.916.503	1.965.103
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	86.115	83.170
Onderhoud en energiekosten	310.869	399.347
Huur en leasing	1.076.576	1.102.015
Totaal overige bedrijfskosten	<u>3.511.614</u>	<u>3.702.434</u>

**16. Financiële baten en lasten**

<i>De specificatie is als volgt:</i>	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
Rentebaten	22.981	19.126
Subtotaal financiële baten	22.981	19.126
Rentelasten	0	0
Subtotaal financiële lasten	0	0
Totaal financiële baten en lasten	<u>22.981</u>	<u>19.126</u>

**17. Honoraria accountant**

	<u>2025</u>	<u>2024</u>
	€	€
De honoraria van de accountant over 2025 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	35.695	31.460
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. productieverantwoordingen)	24.503	25.410
3 Fiscale advisering	0	480
4 Niet-controlediensten	0	0
Totaal honoraria accountant	<u>60.198</u>	<u>57.350</u>

**Toelichting:**

De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2025 (2024) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2025 (2024), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2025 (2024) zijn verricht.

5.1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

WNT-verantwoording 2025 Stichting Humanitas Onder Dak Twente

De WNT is van toepassing op Stichting Humanitas Onder Dak Twente. Het voor Stichting Humanitas Onder Dak Twente toepasselijke bezoldingsmaximum is in 2025 € 201.000 en is gebaseerd op het WNT-maximum voor de zorg, totaalscore 9 en klasse III.

**18. Bezoldiging topfunctionarissen**

**18a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling**

*Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13<sup>e</sup> maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.*

Gegevens 2025	
bedragen x € 1	M.H.J. Veneman
<b>Functiegegevens</b>	
Aanvang en einde functievervulling in 2025	directeur/bestuurder 01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	107.283
Beloningen betaalbaar op termijn	11.409
<i>Subtotaal</i>	<i>118.692</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	201.000
Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedragen	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	118.692
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2024	
bedragen x € 1	M.H.J. Veneman
<b>Functiegegevens</b>	
Aanvang en einde functievervulling in 2024	directeur/bestuurder 01/06 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
<b>Bezoldiging</b>	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	59.522
Beloningen betaalbaar op termijn	6.165
<i>Subtotaal</i>	<i>65.687</i>
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	111.093
<b>Bezoldiging</b>	65.687

## 5.1.6 TOELICHTING OP DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

## 18b. Toezichthoudende topfunctionarissen

<b>Gegevens 2025</b>			
<b>bedragen x € 1</b>	<b>J. Salverda</b>	<b>J.G.M. Griepink</b>	<b>J. Volmer</b>
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2025	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging	8.470	5.720	5.720
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	30.150	20.100	20.100
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>	8.470	5.720	5.720
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

<b>Gegevens 2024</b>			
<b>bedragen x € 1</b>	<b>J. Salverda</b>	<b>J.G.M. Griepink</b>	<b>J. Volmer</b>
<b>Functiegegevens</b>	Voorzitter RvT	Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging	7.700	5.200	5.200
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	28.500	19.000	19.000

<b>Gegevens 2025</b>			
<b>bedragen x € 1</b>		<b>T. Morssink</b>	<b>T. van Mook</b>
<b>Functiegegevens</b>		Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2025		01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging		5.720	5.720
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		20.100	20.100
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag		N.v.t.	N.v.t.
<b>Bezoldiging</b>		5.720	5.720
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan		N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens overschuldigde betaling		N.v.t.	N.v.t.

<b>Gegevens 2024</b>			
<b>bedragen x € 1</b>		<b>T. Morssink</b>	<b>T. Mook</b>
<b>Functiegegevens</b>		Lid RvT	Lid RvT
Aanvang en einde functievervulling in 2024		01/01 - 31/12	23/05 - 31/12
<b>Bezoldiging</b>			
Bezoldiging		5.200	3.165
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum		19.000	11.577

**Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT**

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2025 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

### 5.1.7 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

#### Vaststelling en goedkeuring jaarrekening

De raad van bestuur van Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft de jaarrekening 2025 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 28 april 2026

De raad van toezicht van de Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft de jaarrekening 2025 goedgekeurd in de vergadering van 4 mei 2026.

#### Resultaatbestemming

Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

#### Gebeurtenissen na balansdatum

Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan welke van invloed zijn op de in deze jaarrekening opgenomen informatie.

#### Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

Directeur/Bestuurder

Mevr. M.H.J. Veneman

4-mei-26

Voorzitter Raad van Toezicht

Dhr. J. Salverda

4-mei-26

Lid Raad van Toezicht

Dhr. J.G.M. Griepink

4-mei-26

Lid Raad van Toezicht

Mevr. J. Volmer

4-mei-26

Lid Raad van Toezicht

Dhr. T. Morssink

4-mei-26

Lid Raad van Toezicht

Dhr. T. van Mook

4-mei-26

## **5.2 OVERIGE GEGEVENS**

## **5.2 OVERIGE GEGEVENS**

### **5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming**

In de statuten is er geen regeling inzake resultaatbestemming vastgelegd.

### **5.2.2 Nevenvestigingen**

Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft geen nevenvestigingen.

### **5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant**

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's.

**CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT**

Aan: Het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Humanitas Onder Dak Twente

**Verklaring over de in de jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025****Ons oordeel**

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Humanitas Onder Dak Twente te Hengelo gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in de jaarverslaggeving opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Humanitas Onder Dak Twente op 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de Wet normering topinkomens (WNT).

De jaarrekening bestaat uit:

- de balans per 31 december 2025;
- de staat van baten en lasten over 2025; en
- de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

Op deze jaarrekening zijn de voorschriften van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW) van toepassing.

**De basis voor ons oordeel**

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en het Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2025 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Humanitas Onder Dak Twente zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

**Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd**

In overeenstemming met het Controleprotocol WNT 2025 hebben wij de anticumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6 sub a WNT en artikel 5 lid 1 sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.



### **Verklaring over de in de jaarverslaggeving opgenomen andere informatie**

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Regeling openbare jaarverantwoording WMG en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder het bestuursverslag en de overige gegevens, alsmede voor het toevoegen van het verslag van de Raas van Toezicht, in overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG.

### **Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening**

#### **Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening**

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de vereisten voor de jaarrekening bij en krachtens artikel 40b van de Wet marktordening gezondheidszorg en de bepalingen van en krachtens de WNT. In dit kader is het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

#### **Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening**

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.



Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, het Controleprotocol WNT 2025, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gereede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing

Enschede, 30 April 2026

*Was getekend*

Moore MKW Audit BV  
MJ-D. Venerius RA