

Humanitas Onder Dak

OPVANG • WONEN • TALENTONTWIKKELING • ADVIES

JAARVERSLAG 2022

Waar ménsen tellen.

HET JAAR 2022

Wanneer je de opvang beschouwt als een grote puzzel, dan is het mooi om te zien hoe we toch samen elke keer weer de juiste stukjes op de juiste plaats weten te leggen. Ontwikkelingen in onze samenleving hebben direct effect op de opvang. Dat is al jaren het vraagstuk; hoe sluit de opvang aan bij deze ontwikkelingen?

Het mooie van de manier waarop de opvang werkt en zeker binnen Humanitas Onder Dak, is dat de puzzel en het resultaat van ons puzzelwerk er telkens anders uit kunnen zien. Want de opvang werkt dynamisch, voortdurend volgend wat er vanuit de samenleving van de opvang wordt gevraagd. Dat betekent dat de noodzakelijke deskundigheid in huis gehaald wordt als deze nog niet aanwezig is en dat nieuwe manieren van opvangen worden gezocht en gevonden. Het betekent ook dat nieuwe methodieken en/of werkwijzen worden verkend. En het betekent bovenal dat de opvang, naast het bieden van een stevige basis waardoor mensen de boel weer op orde krijgen, zich ook flexibel opstelt om telkens dat maatwerk te blijven bieden aan de samenleving en aan de daarin levende mens. Want om die mens blijft het gaan. Door alle jaren heen.

Samenwerken

Om de mens goed te kunnen blijven bedienen, ontwikkelen we binnen Humanitas Onder Dak voortdurend. Een voorbeeld van het voortdurend oog hebben voor de ontwikkelingen in de samenleving en de vertaling hiervan naar nieuwe manieren van opvang en dienstverlening, is de wijze waarop we onze dienstverlening in de afgelopen jaren verder hebben toegesneden op het belang van een eigen woonplek. Zo zijn we jaren geleden in Enschede al gestart met de realisatie van woonunits; zelfstandige, bescheiden appartementen waarin mensen (tijdelijk) kunnen wonen binnen de opvang. Een dergelijke grootschalige ontwikkeling kunnen we natuurlijk niet alleen realiseren. Dankzij de goede samenwerking met woningcorporaties (in dit voorbeeld met de woningcorporatie Domijn) en met gemeenten (in dit voorbeeld met de gemeente Enschede) kunnen we dergelijke projecten tot een succesvol einde brengen. De woonunits in 't Heemsdock, een pand in Hengelo, zijn ook dankzij de goede samenwerking met de woningcorporatie Welbions en de gemeenten Hengelo en Enschede tot stand gekomen. Als volgende grote opgave ziet Humanitas Onder Dak de doorontwikkeling van de opvang in Almelo, in nauwe samenwerking met woningcorporatie Beter Wonen en de gemeente Almelo.

Het is zeer denkbaar dat in de nabije toekomst het begrip 'Maatschappelijke Opvang' plaats maakt voor 'Maatschappelijk Wonen'. Vanuit Humanitas Onder Dak zien we dit als een van de grote kansen van deze tijd. Al jaren hanteren we het adagium 'maak de opvang overbodig'. We weten echter ook dat er situaties zullen blijven bestaan waarbij mensen een beroep moeten doen op voorzieningen als de nachtopvang, inloop of 24-uurs opvangvoorzieningen. Dit vangnet blijft noodzakelijk.
Maar in alle oprechtheid vind ik dat we instroom in de opvang moeten voorkomen daar waar dat kan en dat we moeten 'normaliseren' vanuit de opvang. Als we deze beide gedachten bij elkaar voegen dan zie ik als resultaat van ons streven 'maak de opvang overbodig', de doorontwikkeling van de Maatschappelijke Opvang naar Maatschappelijk Wonen. Want wonen doe je immers in een huis, een woning. En we weten nu ook dat herstel begint in een huis. Daarbij horen alle inspanningen die gericht zijn op het behouden van dat huis en het voorkomen dat je jouw huis verliest.

Ook dat kunnen we niet alleen. Integrale samenwerking is hier het 'sleutelwoord'. De jaren geleden gestarte projecten integrale aanpak, waar Humanitas Onder Dak penvoeder van was, zijn inmiddels doorontwikkeld naar adviesgroepen Maatschappelijk Wonen. Er functioneert een adviesgroep Maatschappelijk Wonen in Enschede en er functioneert een adviesgroep Maatschappelijk Wonen in Almelo. Met behoud van een zekere 'couleur locale', spelen in beide adviesgroepen gelijksoortige vraagstukken. Deze vraagstukken richten zich op het voorkomen van instroom in de opvang, op het verbeteren van de doorstoom en op het bevorderen van duurzame uitstroom uit de opvang. Naast woningcorporaties, gemeenten en zorgpartijen als partners binnen deze adviesgroepen, zullen we ook sterkere verbindingen gaan leggen met de regiogemeenten en het welzijnsveld in brede zin. We willen immers zoveel mogelijk 'naar voren ontwikkelen'. Met deze laatste beweging wordt de gang naar de wijken, de dorpen en alle steden in Twente gezet.

Terug naar de realisatie van onze woonunits. Dat zijn woningen! Hoe bescheiden ook. Daar kunnen de stappen naar herstel worden gezet. En in het palet aan woonmogelijkheden dat we met al onze partners ontwikkelen, passen deze woningen ook als het gaat om meer permanente vormen van wonen. Vormen die we nu beschermd en/of beschut wonen noemen.

Steeds duidelijker wordt dat het palet aan woonmogelijkheden grote diversiteit zal moeten kennen. Van 'paradijsvogelwoningen' zoals de stichting Surplus in Usselo deze aanbiedt, tot 'flexwonen' (flexibele woonoplossingen die relatief snel en goedkoop kunnen worden gerealiseerd) dat op verschillende plekken in Twente wordt gerealiseerd. We zullen samen alle zeilen moeten bijzetten, willen we in de Nederlandse samenleving de woningnood het hoofd kunnen bieden. Zonder beschikbare woningen stagneert de doorstroom en de duurzame uitstroom uit de opvang.

Ontwikkelen

Humanitas Onder Dak pakt duidelijk haar rol in dit proces van doordecentralisatie en Maatschappelijk Wonen. Ons arrangement Wonen is in 2022 opnieuw gegroeid; zowel in aantal als ook in vorm. Het Trainingshuis in Oldenzaal is verder doorontwikkeld en sinds 2021 biedt Humanitas Onder Dak begeleiding in het Pension Vredenberg. Dit pension kun je 'wenselijk particulier initiatief' noemen. De eigenaren van dit pension bieden kwalitatief goede huisvesting in samenspraak en samenwerking met de gemeente Enschede en Humanitas Onder Dak. Een mooie aanvulling op het zo wenselijke woonpalet dat we met zijn allen aan het inrichten zijn.

Waarom is de diversiteit in woonaanbod zo belangrijk? Ook de mensen in de opvang zijn woningzoekenden met hun specifieke woonwensen. Zoals de ouder wordende mens wellicht een woning zoekt zonder trap, zo zoekt de mens die hoogsensitief is een woning met zo weinig mogelijk prikkels. Het gesprek hierover in alle openheid, maakt dat we tot meer duurzame vormen van huisvesting kunnen komen. De samenwerking met het Transferpunt en WoonStAp werpt hierin zijn vruchten af.
Diversiteit in woonaanbod is met name van belang voor de groep mensen die bejegend worden volgens de Housing First-manier van werken. Daar gaat het echt om maatwerk, bij het individu passende huisvesting. Zouden deze mensen langs de reguliere meetlat van de woningtoewijzing worden gelegd, dan zouden zij niet voor een woning in aanmerking komen. Dit zou onterecht zijn omdat met de specifieke werkwijze van Housing First, ook deze mensen in een woning kunnen wonen. Dus 'ja, huis eerst', ook voor deze groep mensen.

Risico's en veiligheid

Een vraagstuk dat ons allen plaagt, is het vraagstuk dat veiligheid en risico's bij opvang en huisvesting van kwetsbare mensen in de samenleving raakt. Kunnen excessen worden voorkomen? Kan worden voorkomen dat er geen ongelukken gebeuren? Kan overlast worden voorkomen? Het antwoord op al deze vragen is, nee, dat kan niet. We proberen het en ook hier geldt; dat kunnen we niet alleen. Binnen de projecten integrale aanpak is ook dit een thema geweest. En binnen de huidige adviesgroepen is dit geborgd in een samenwerkingsovereenkomst met een goed beschreven manier van werken in de notitie 'zo zijn onze manieren'. Voorkomen we hiermee dat er onwenselijke situaties ontstaan? Ik hoop het, maar het realistische antwoord is nee. Het maakt deze situaties hooguit beter beheersbaar.

In het verlengde van dit vraagstuk is binnen onze organisatie in 2022 een start gemaakt met het project 'Veilig Werken'.

Personeel

Het afgelopen jaar was een jaar van oplopende spanning op de arbeidsmarkt. Werknemers hadden ruime keuzes in beschikbare banen. We zagen dat de kennis en kunde van medewerkers van Humanitas Onder Dak ook bij andere organisaties zeer gewaardeerd werden, niet alleen binnen samenwerkingsverbanden maar ook vanuit arbeidsmarktperspectief. Deze organisaties waren als werkgevers uitnodigend richting Humanitas Onder Dak-medewerkers. Dat was mooi om te zien en een compliment voor deze werknemers en onze organisatie. Maar dit zorgde bij ons ook voor een zoektocht naar nieuw personeel. Daarnaast was er behoefte aan nieuw personeel wegens groei van de organisatie en tijdelijke vervanging bij uitval van werknemers (wegens corona, ziekte of anderszins). Voor werkgevers was het een opgave om aan goed personeel te kunnen komen. Humanitas Onder Dak merkte dat ook.

In IZO-verband en binnen de WGV Zorg en Welzijn trekt Humanitas Onder Dak op met andere werkgevers om in gezamenlijkheid dit vraagstuk het hoofd te bieden. Binnen de organisatie zoeken we met zijn allen naar werkwijzen die efficiënt en innovatief zijn, waardoor voldoende uitdaging in het werk wordt ervaren tegen een zo laag mogelijke werkbelasting. Ondanks onze pogingen wordt werkdruk ervaren en verwachten we in de nabije toekomst flinke looneisen. Afgezet tegen de beperking van beschikbare financiële middelen komen er de nodige vraagstukken op ons af.

Organisatie

Ook in het afgelopen jaar is de organisatie gegroeid qua aanbod en qua medewerkers. Door de jaren heen zijn er verschillende bescheiden aanpassingen geweest in en rond onze softwarepakketten om deze groei te kunnen blijven volgen. Nu staan we voor wat grotere uitdagingen voor wat betreft onze IT-infrastructuur zoals onder andere een upgrade van ons cliëntvolgsysteem.

Binnen de projecten integrale aanpak is de afstemming tussen de (centrum)gemeenten en de aanbieders gezocht, voor wat betreft gevraagde en beschikbare data uit deze cliëntvolgsystemen.
Er is in 2022 een dataset geformuleerd met als basis de KPMG-uitvraag die we binnen Humanitas Onder Dak in onze systemen implementeren. Dit is een omvangrijke operatie die ook de nodige 'kinderziektes' met zich mee zal brengen. Dit heeft het



afgelopen jaar en zal naar verwachting ook het komende jaar invloed hebben op de presentatie van de cijfers. Uiteindelijk zal het leiden tot een onderling afgestemde dataset waar onder meer via de adviesgroepen Maatschappelijk Wonen goede monitoring op plaats kan vinden.

Omgangsvormen

Ook binnen Humanitas Onder Dak zien we de complexiteit toenemen van vraagstukken waar onze cliënten mee worstelen. Het hiermee gepaard gaande gedrag wordt eveneens complexer en op sommige momenten ronduit ongewenst en ongepast. De humanistische grondwaarden in onze organisatie zijn gebaseerd op medemenselijkheid en wederzijds respect en vormen een mooie manier om met elkaar om te gaan. Binnen de organisatie besteden we daar uitgebreid aandacht aan. Zo ook in de relatie met onze cliënten en ketenpartners.

Maar ook hier zien we dat het voortdurend investeren blijft op de wenselijke manier van omgaan met elkaar. Zowel onderling als in relatie met onze collega's en met onze cliënten. En ten tijde van spanning staan deze omgangsvormen onder druk. Dat was in het eerste kwartaal 2022 zo, toen de omikronvariant van corona rondwaarde. En dat is op dit moment zo, nu velen van ons financieel de eindjes aan elkaar proberen te knopen. Dit laatste treft natuurlijk onze cliënten maar zeker ook onze medewerkers. Zonder in de portemonnee van mensen te kunnen kijken zie en hoor ik dat het voor een grote groep mensen erg moeilijk is geworden om het hoofd boven water te houden. Voor zowel cliënt als medewerker geldt dat kunnen blijven functioneren onder deze stressvolle omstandigheden bijzonder en bijzonder knap te noemen is. Dit verdient respect en aandacht.

Bert Deliën
Directeur / bestuurder

INHOUDSOPGAVE

Voorwoord	pagina 3
Visie, doelen & beleid	pagina 8
Ontwikkelingen	pagina 12
2022 in beeld	pagina 22
Organisatie	pagina 24
Raad van Toezicht	pagina 26
Overlegorganen binnen Humanitas Onder Dak	pagina 32
Human resource management	pagina 34
Financiën	pagina 38
Facts & figures	pagina 41
Jaarrekening	pagina 64

VISIE, DOELEN & BELEID



Missie

Stichting Humanitas Onder Dak is een vangnetorganisatie (een maatschappelijke opvangorganisatie) die werkt vanuit de Humanitas grondwaarden: eigen kracht, eigen regie, eigen verantwoordelijkheid en gelijkwaardigheid. Humanitas Onder Dak biedt met een vraaggericht aanbod hulp aan mensen die de aansluiting met de samenleving (in termen van meedoen/participeren) kwijt zijn geraakt of dreigen kwijt te raken.

Visie

Humanitas Onder Dak helpt het evenwicht in wonen, werk (waaronder dagbesteding/zingeving), eigen inkomen en toegang tot (sociale) voorzieningen te herstellen en zorgt er voor dat mensen mee kunnen blijven doen in de samenleving. De missie en de visie laat zich vertalen in de pay-off regel die in onze communicatie wordt gebruikt: waar ménsen tellen

Kernfunctie

Humanitas Onder Dak heeft als kernfunctie: mensen op te vangen en te begeleiden zodat zij mee kunnen (blijven) doen in de samenleving. Hierbij hanteert zij vanuit de principes van normalisatie en inclusie als randvoorwaarden:

- het beschikken over een eigen woning
- het beschikken over eigen inkomen
- het beschikken over zinvolle dagbesteding
- het beschikken over de toegang tot voorzieningen

Onze arrangementen Opvang, Wonen, Talentontwikkeling en Advies voorzien hierin, al dan niet in eigen beheer georganiseerd dan wel in samenwerking met (specialistische) partners die aansluiten bij de Humanitas Onder Dak kwaliteitscriteria.

Strategisch beleid

Onder de noemer ‘doen wat nodig is’ heeft Humanitas Onder Dak in de lopende beleidsperiode wegens corona prioriteiten moeten stellen, zo ook in 2022. De strategische doelen zijn echter ongewijzigd gebleven en deels bereikt. In 2022 zijn stappen gezet richting de vorming van nieuwe strategische ankerpunten voor de komende beleidsperiode (2023-2026). Deze ankerpunten worden in 2023 definitief bepaald en ingericht.



Arrangementen en Stafbureau

Opvang

Het arrangement Opvang vervult de functie van vangnet in onze samenleving voor mensen die om welke reden dan ook geen dak boven het hoofd hebben. Een verblijf in de opvang is altijd tijdelijk en zo kort mogelijk, gevolgd door 'wonen in de wijk, buurt, dorp of stad'. Hierbij horen randvoorwaarden als een goede begeleiding.

Hoewel we binnen Humanitas Onder Dak herstelgericht werken waarbij het uitgangspunt is dat mensen over herstelvermogen beschikken, blijft een vangnet (de opvang) noodzakelijk. Humanitas Onder Dak streeft er nog steeds naar om 'de Opvang' overbodig te maken maar weet ook dat er situaties zullen blijven waarbij mensen een beroep doen op voorzieningen als de nachtopvang, inloop of 24-uurs opvangvoorzieningen. Opvang werkt vanuit 'op maat'-oplossingen die samen met de cliënten worden afgestemd op zijn of haar behoeften, wensen en omgeving. Het devies is: zelfstandig waar het kan, met begeleiding waar het moet.

Wonen

Via Wonen helpt Humanitas Onder Dak meerderjarige kwetsbare mensen die vanwege psychosociale uitdagingen (nog) niet in staat zijn zelf een woonplek te vinden en te behouden. Tevens is er extra individuele woonbegeleiding voor kwetsbare mensen met meervoudige problematiek rond de thema's werken, inkomen en gezondheid.



De drijfveer van Wonen ligt in de overtuiging dat iedereen recht heeft op passende, betaalbare, veilige en duurzame huisvesting. Humanitas Onder Dak heeft dit arrangement opgezet om, ter bevordering van inclusie, de instroom in de opvang te voorkomen en de uitstroom uit de opvang te bevorderen. De huidige woonconcepten Ambulante Woonbegeleiding, Beschermd Wonen Modulair, Huis te Leen, WLZ, Trainingshuis, Pension Vredenberg en Housing First, zijn in dit verband betere plekken dan de opvang.

Talentontwikkeling

Via Talentontwikkeling biedt Humanitas Onder Dak een laagdrempelige voorziening voor mensen die niet op eigen kracht in staat zijn om een zinvolle dagbesteding (bij voorkeur in de vorm van werk) te vinden of te behouden. Mensen krijgen de mogelijkheid om in een vertrouwde omgeving te ontdekken wat hun talenten zijn en om structuur en zelfvertrouwen op te bouwen. Samen met cliënten wordt onderzocht waar interesses liggen. Er wordt vervolgens gezocht naar passende werkzaamheden, ook als deze niet binnen het aanbod van Talentontwikkeling liggen. Het ontwikkelen van aanbod gebeurt altijd in samenwerking met (zorg)partijen en bij voorkeur met werkgevers.

Advies

Het arrangement Advies omvat alle activiteiten waarbij de inzet van specifieke expertise van Humanitas Onder Dak door derden wordt gevraagd. Te denken valt hierbij aan het bieden van ondersteuning bij aanbestedingen of vraagstukken rond methodieken, detachering van medewerkers en het begeleiden van projecten.

Stafbureau

Het Stafbureau verzorgt de toeleiding van cliënten naar de verschillende voorzieningen van Humanitas Onder Dak en heeft nauwe contacten met de verschillende ketenpartners. Tevens voert het stafbureau de regie over de begeleidingstrajecten van cliënten en levert het een wezenlijke bijdrage aan beleidsontwikkeling in de organisatie en deskundigheidsbevordering onder medewerkers.

Toeleiding en verwijzing via De Voordeur

Onze centrale toegang, De Voordeur, kenmerkt zich als de spin in het web. De Voordeur verzorgt de toeleiding van cliënten naar de verschillende voorzieningen van de organisatie middels het behandelen van binnengekomen aanmeldingen en het plannen van intakegesprekken tussen nieuwe cliënten en stafmedewerkers. Cliënten en ketenpartners kunnen bij De Voordeur terecht voor alle vragen op het gebied van (beschermd) wonen, begeleiding, opvang en dagbesteding. Medewerkers van De Voordeur kennen het zorglandschap en de sociale kaart en hebben tevens een verwijzende rol.

Zorgcoördinatie, beleidsontwikkeling en deskundigheidsbevordering

Stafmedewerkers zijn gekoppeld aan een arrangement en voeren van begin tot eind de regie over begeleidingstrajecten. Daarnaast oriënteren zij zich op verschillende aandachtsgebieden, die binnen het stafbureau zijn gedefinieerd en ingericht als dossiers. Zo zijn daar onder andere de dossiers financiën, jongeren, methodiek, participatie, menselijk gedrag en regelgeving.

Stafmedewerkers volgen de ontwikkelingen binnen het werkveld en zorgen voor een vertaling hiervan naar de organisatie. Humanitas Onder Dak werkt met de erkende krachtgerichte methodiek Krachtwerk. Deze methodiek gaat er vanuit dat ieder mens over herstelvermogen beschikt. Door accenten te leggen op de kwaliteiten die mensen hebben wordt een beroep gedaan op dit herstelvermogen en komt iemand tot groei. Het stafbureau ziet toe op de borging van de methodiek binnen de organisatie middels verschillende trainingen en coaching sessies voor personeel. Meerdere stafmedewerkers zijn zelf ook Coach Krachtwerk waardoor de deskundigheid ten aanzien van Krachtwerk breed in de organisatie op peil wordt gehouden.

ONTWIKKELINGEN

Ontwikkelingen arrangement Opvang

Ook in 2022 duurde het voor mensen in de Maatschappelijke Opvang lang om een geschikte vervolgplek te vinden. Wel zien we dat de bemiddelende rol die Transferpunt Wonen en WoonStAp hebben ingenomen, de uitstroom van cliënten in de opvang ten goede komt.

Arrangement Opvang kampte het afgelopen jaar met problemen rond de personele bezetting. In het eerste deel van het jaar vielen veel medewerkers uit wegens een coronabesmetting. Gedurende het hele jaar bleek het moeilijk om personeel te vinden waardoor, ondanks vele inspanningen, vacatures langer dan gewenst onvervuld bleven.

Corona-effecten en isolatieplekken opvang Enschede

Tot eind mei 2022 zijn binnen de TOV (Twentse Jongerenopvang) in Enschede, twee studio's vrijgehouden voor cliënten van de Winternachtopvang die isolatieplekken nodig hadden wegens een coronabesmetting. Daarnaast gold bij de TOV in het eerste kwartaal van dit jaar een opnamestop. De oorzaak van deze stop was een personeelstekort met name onder begeleiders, dat werd veroorzaakt door uitval van medewerkers die corona hadden en door vacatures die niet konden worden ingevuld. Door de grote behoefte aan isolatieplekken, is er alsnog veelvuldig gebruik gemaakt van de studio's die leegstonden wegens de opnamestop.

TOV (Twentse Jongerenopvang)

Sinds langere tijd ervaren we dat de problemen onder cliënten binnen de opvang, steeds heftiger worden. Dit manifesteert zich vooral ook bij de TOV. Binnen onze organisatie ontstond de behoefte aan direct inzetbare ondersteuning op het gebied van psychiatrische problematiek. In 2022 is samen met Mediant en Tactus verder onderzocht hoe deze ondersteuning structureel kon worden ingericht. Dit heeft geleid tot een pilot, waarbij Mediant het afgelopen jaar twee dagdelen per week bij de TOV aanwezig is geweest. Sinds de zomervakantie is ook Tactus structureel een middag per week aanwezig bij de TOV.

We hebben gezien dat de aanwezigheid van Mediant en Tactus bij de TOV, een positief effect heeft. Voor veel jongeren is de drempel naar een instelling als Mediant of Tactus te hoog, waardoor ze daar niet naartoe willen. Maar in gesprek gaan een medewerker van Mediant of Tactus, die inmiddels een vertrouwd gezicht is binnen de TOV, blijkt geen probleem te zijn. Op deze manier kan er toch al hulpverlening opgestart worden.

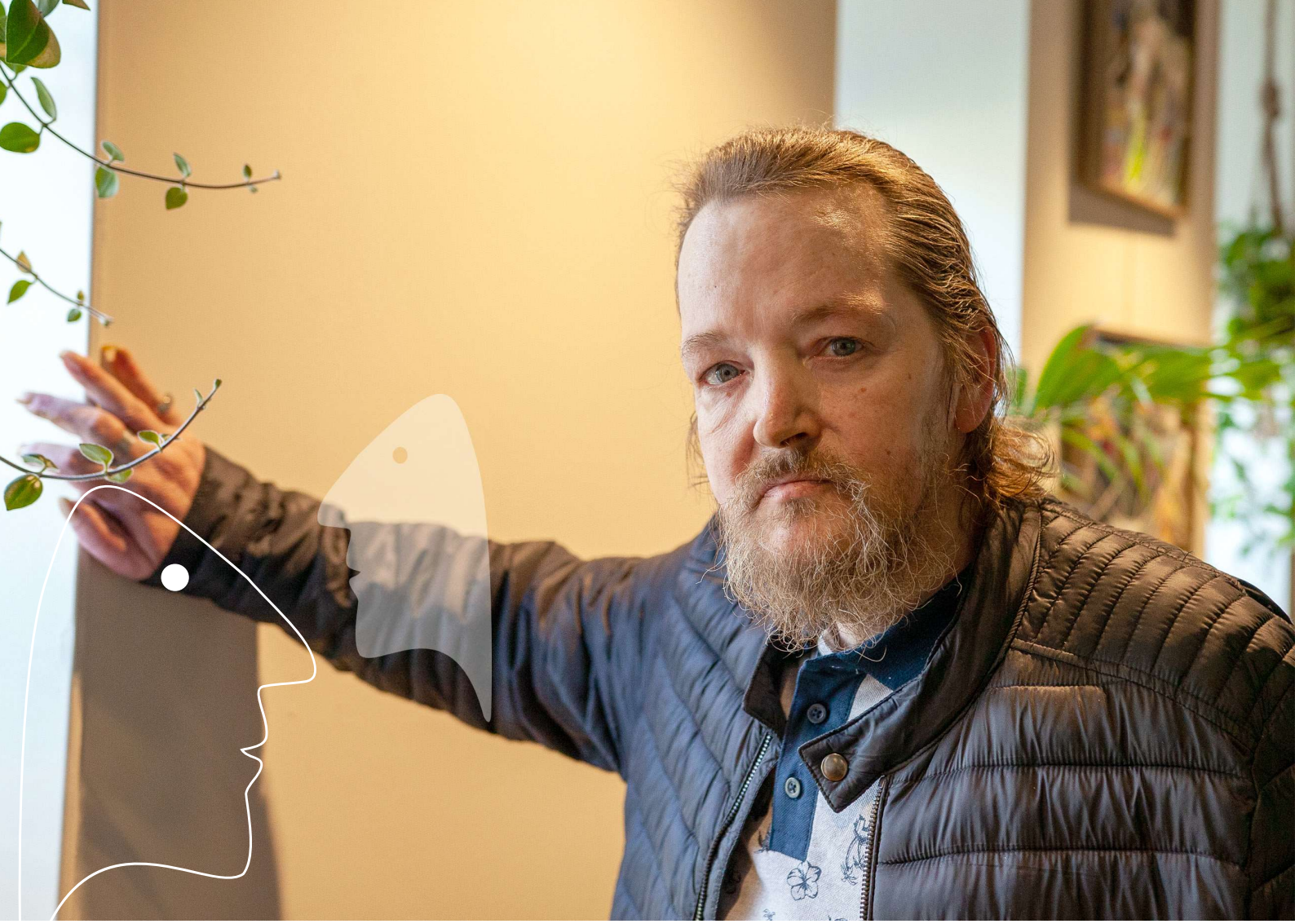
Daarnaast zijn er vaak wachtlijsten voor een intake en het starten van behandeling bij deze instellingen. Door de aanwezigheid van medewerkers bij de TOV kan die tijd overbrugd worden. Er wordt in die periode een inschatting gemaakt van de hulp waar iemand het meest baat bij heeft, zodat bij de start van een behandeltraject iemand sneller op de juiste plek zit.

Op basis van gesprekken met de gemeente Enschede heeft er een onderzoek plaatsgevonden naar doelgroep-ontwikkeling binnen de TOV. Daaruit voortvloeiend is vanaf december 2022 een interim manager aangesteld, om samen met het team te werken aan de toekomstbestendigheid van de TOV. Vragen die daarbij centraal staan zijn: 'doen we de goede dingen en doen we die goed?' en 'welke expertise is daarbij nodig?'.

Inloop & Winternachtopvang (WNO) Enschede

De verhuizing van de inloop in Enschede aan het eind van 2021 is een welkome ontwikkeling gebleken. De nieuwe inloop is gevestigd in een veel grotere ruimte waardoor bezoekers zich beter over de ruimte kunnen verspreiden en escalaties minder snel voorkomen.

Eind 2021 heeft Humanitas Onder Dak het verzoek gekregen van de gemeente om de nachtopvang permanent te organiseren in Enschede tot april 2022. Op basis van de evaluatie van deze permanente openstelling, heeft gemeente Enschede verzocht om tevens permanente nachtopvang in te richten van oktober 2022 tot mei 2023. Het principe van het openen van de WNO bij twee graden of minder evenals het continue op- en afbouwen van de reguliere WNO naar coronanoodopvang, zijn hiermee losgelaten.



‘t Heemsdock Hengelo

In ‘t Heemsdock biedt Humanitas Onder Dak in het centrum van Hengelo op één plek verschillende functies binnen de Maatschappelijke Opvang; opvang, woonbegeleiding, een inloopvoorziening en talentontwikkeling in de vorm van dagbesteding en leertrajecten. Het voordeel van deze alles-onder-één- dak locatie is goed zichtbaar geworden; cliënten weten beter hun weg te vinden naar de geboden mogelijkheden en hulpverlening.

Het jaar 2022 is benut om de interne organisatie in ‘t Heemsdock goed neer te zetten. We verzorgen meerdere functies en werken dus met meerdere teams in het pand. De focus lag op het zorgen dat deze verschillende teams, nu als één team optimaal meerdere functies kunnen bedienen.

Gedurende 2022 ontstond steeds meer de indruk dat de problematiek op crisisplekken steeds ingewikkelder wordt. Dit zorgt voor een dilemma. Enerzijds wil Humanitas Onder Dak graag en snel de nodige crisisplekken kunnen bieden, anderzijds is het de vraag of daarbij de juiste ondersteuning kan worden geboden. Om adequaat om te kunnen gaan met deze complexere problematiek op de crisisplekken, moeten goede afspraken worden gemaakt met plaatsende instanties en de gemeenten Hengelo en Enschede over de randvoorwaarden.

Opvang Almelo

Aan het begin van 2022 heeft de opvang in Almelo nog veel hinder ondervonden van het coronavirus. In januari werden maatregelen na een harde lockdown weer versoepeld, waarna enkele cliënten en medewerkers besmet raakten. De cliënten zijn binnen de deuren van de opvang in isolatie gegaan.

Vanaf 1 april is de noodnachtopvang gesloten. Gemeente Almelo heeft echter in november Humanitas Onder Dak verzocht om de nachtopvang aan de Adastraat weer te openen. Dit was nodig om te kunnen voldoen aan de vraag naar extra capaciteit.
De nachtopvang blijft open tot 1 april 2023.

In 2021 heeft Humanitas Onder Dak in Almelo deelgenomen aan de Taskforce Nachtopvang. Dit overleg had als doel meer grip krijgen op problematieken binnen de nachtopvang en op het aantal mensen dat gebruik maakt van deze voorziening. De focus lag daarbij op bezoekers die langdurig in de nachtopvang verblijven. In 2022 hebben we gezien dat dit aantal langslapers is teruggebracht, maar dat het aantal mensen dat terugkeert naar de nachtopvang, is toegenomen. Het blijft een complex vraagstuk.

Het aantal crisisplaatsingen is ten opzichte van 2021 in aantallen vergelijkbaar. We zien vaker dan voorheen, dat in plaats van een

crisisbed wordt gekozen voor de nachtopvang omdat dat bij ernstige verslavingsproblematiek de nachtopvang meer voor de hand ligt.

Ook het afgelopen jaar zagen we een hoge mate van GHB-gebruik onder cliënten. De dynamiek onder cliënten met een GHB-verslaving is anders dan bij cliënten met andere verslavingen en vraagt specifieke aandacht en deskundigheid van begeleiders. Om die reden heeft Humanitas Onder Dak zich in 2022 nauwer aangesloten bij ketenpartners op verslavingsgebied. Wij hebben ook meegewerkt aan het onderzoek van het Trimbos-instituut naar de GHB-problematiek in Almelo. In 2023 zullen resultaten van dit onderzoek worden gepubliceerd.

Thema Veiligheid

Net als vorig jaar hebben we in 2022 ervaren dat de stemming onder cliënten in de opvang soms grimmig is en dat agressie snel de kop op kan steken. Er is extra aandacht besteed aan het omgaan met groepsdynamiek maar door deze soms snel veranderende sfeer en stemming onder cliënten, blijft dat een uitdaging. Om die reden is in 2022 het thema veiligheid aangemerkt als stichtingbreed project. Middels het project geven we vorm en inhoud aan een eenduidige aanpak rondom veiligheid binnen Humanitas Onder Dak.

Ontwikkelingen Kamer-Raad

De zoektocht naar een nieuwe locatie voor bewoners van de Kamer-Raad vestiging aan de Molenstraat in Enschede, is in 2022 voltooid. Na het bekijken van meerdere opties, is het pand aan de C.J. Snuifstraat de meest geschikte optie. De verhuizing stond gepland voor eind 2022, maar dit bleek niet haalbaar.
De verhuizing vindt plaatst in januari 2023.

Ook in Almelo werd aandacht gevraagd voor herhuisvesting van de Kamer-Raad locatie. De huidige locatie waarbij jongeren wonen in aparte appartementen in plaats van samen op één locatie, sluit niet aan bij het doel van Kamer-Raad waardoor problemen in de begeleiding ontstaan.

De bezetting van de kamers aan de Molenstraat Enschede en de Corridor Almelo, is achtergebleven ten opzichte van de bezetting in 2021. Deels is deze daling toe te schrijven aan de herijkte toeleidingprocedures voor alle locaties van Humanitas Onder Dak in Twente.

Voor de herijking werden ook jongeren naar ons toegeleid die niet passen binnen het project en vervolgens negatief uitstroomden. Een andere reden voor de daling is de wijze waarop Kamer-Raad Almelo momenteel is gehuisvest waardoor deze niet geschikt is voor alle jongeren die bij Kamer-Raad worden aangemeld. Voor Kamer-Raad Enschede geldt dat in aanloop naar de nieuwe huisvesting aan de Snuifstraat wij minder cliënten lieten instromen om twee keer verhuizen van de cliënt te voorkomen.

In 2022 liet een onderzoeksrapport van Kennispunt Twente gericht op het bestaansrecht van Kamer-Raad, een positief resultaat zien. De evaluatie bevestigde de toegevoegde waarde van Kamer-Raad voor de schoolprestaties en persoonlijke groei van bewoners. Op basis van de uitkomsten van het onderzoeksrapport vindt in 2023 een herijking van de voorziening plaats. Humanitas Onder Dak en ROC van Twente gaan bezig met de aanbevelingen die in het rapport worden gedaan, om zo uiteindelijk nog beter aan te kunnen sluiten bij de behoeften van de jongeren.

Uit de Maatschappelijke kosten-baten analyse (MKBA) die in 2021 is uitgevoerd is gebleken dat met Kamer-Raad geld wordt bespaard, afgezet tegen de kosten die anders zouden moeten worden ingezet. De grootste maatschappelijke baten ontstaan omdat meer jongeren hun opleiding succesvol afronden en hun kansen op de arbeidsmarkt vergroten. Dit komt ten goede aan de jongere en de samenleving. De gemeente kan kosten vermijden van opvang, begeleid wonen, bijstand en re-integratie.



Hassanatu - Bewoonster bij onze Twentse Opvang Voorziening voor Jongeren

Het gaat erg goed met mij sinds ik bij de TOV woon.

Ik ben zelfstandiger geworden en ik begin de dag met een lach.

Ik vind het erg prettig voor mijn eigen leefruimte te zorgen.

De begeleiding geeft mij ook vaak complimentjes over hoe netjes mijn kamer is. Dit doet mij goed! Het geeft mij kracht en zelfvertrouwen.

Liedeke Simonetti

Stafmedewerker Humanitas Onder Dak

"Sinds februari 2022 ben ik vanuit Humanitas Onder Dak gedetacheerd bij WoonStAp. WoonStAp is een samenwerkingsverband in Enschede tussen de woningcorporaties, de gemeente en het SMD/ Wijkteams. WoonStAp is er voor mensen die het wegens woon- en huurbelemmeringen niet lukt om een woning te huren.

Uit het project Integrale Aanpak is het Transferpunt ontstaan, ter bevordering van uitstroom van mensen uit de maatschappelijke opvang. Binnen het Transferpunt verloopt de uitstroom vanuit de maatschappelijke opvang in Enschede via WoonStAp. Om meer inzicht te krijgen in het specifieke karakter van onze doelgroep, heeft WoonStAp Humanitas Onder Dak gevraagd om ook deel te nemen.

Binnen WoonStAP verzorg ik met name intakes van mensen die aangemeld worden via organisaties anders dan Humanitas Onder Dak. Naar aanleiding van een ontvangen WoonStAP intakeformulier of uitstroomformulier, worden deze intakes ingepland. Tijdens de intake willen we helder krijgen wat iemands woonhistorie is, wat de woonbelemmeringen zijn en wat er nodig is voor iemand om duurzaam te kunnen wonen.

Woonbelemmeringen kunnen op er verschillende vlakken zijn, bijvoorbeeld op het gebied van financiën, gezondheid of praktisch functioneren. We proberen te onderzoeken welke risicovolle gedragspatronen er aanwezig zijn waardoor het in de toekomst voor iemand weer mis zou kunnen lopen. Ook bekijken we samen met de hulpverlener hoe we dit patroon kunnen doorbreken, maar ook naar wat er al aan is gedaan op dit vlak. Het is belangrijk dat alle risico's en onderliggende oorzaken in beeld worden gebracht. Dit is de basis van een woon- of preventieplan of voor het stellen van voorwaarden waar iemand tijdens het wonen aan moet voldoen. Bij deze voorwaarden kun je denken aan het aanhouden van bewindvoering of ambulante woonbegeleiding. Vervolgens monitort WoonStAp de mensen die zijn uitgestroomd naar een woning middels evaluatiegesprekken.

Deze manier van werken vergroot de kans op het behalen van ons gezamenlijk doel: een succesvolle en duurzame uitstroom!

Nu ik bijna een jaar actief ben binnen WoonsStAp, ben ik enthousiast! Door samen te werken, is het bewustzijn van elkaars belangen en (on)mogelijkheden toegenomen. Hierdoor kunnen we elkaar beter aanvullen en zien we ook dat er oplossingen mogelijk zijn, die we alleen niet zouden hebben bedacht. De samenwerking werpt zijn vruchten af. En ik vind het geweldig om de meerwaarde van deze samenwerking te mogen ervaren!"


Liedeke Simonetti



Ontwikkelingen arrangement Wonen

Het aanbod van Wonen is in 2022 uitgebreid. Door het uitbreiden van woon- en begeleidingsvormen is Humanitas Onder Dak beter in staat om passende en duurzame huisvesting te bieden.

Trainingshuis Oldenzaal (Beschermd Wonen)

De groei van Beschermd Wonen ging verder in 2022 met de toevoeging van het Trainingshuis aan de portefeuille van het arrangement Wonen. Het Trainingshuis in Oldenzaal is ontstaan uit een samenwerking met gemeente Oldenzaal, centrumgemeente Enschede en WBO Wonen en opende op 1 mei 2022 haar deuren.

Middels het Trainingshuis biedt Humanitas Onder Dak jongeren tussen de 17 en 25 jaar zowel een woonplek als individuele begeleiding en vaardigheidstrainingen in groepsverband, zodat zij in ongeveer een jaar tijd de stap kunnen maken naar zelfstandig wonen. Sinds de opening buigt een jong en enthousiast team zich over de juiste afstemming tussen de doelen van de jongeren en de wijze waarop dit het best te bereiken is.

Meerwaarde Pension Vredenberg

De successen in Pension Vredenberg hielden ook in 2022 aan. Twee begeleiders van Team Wonen hebben binnen het pension 70 personen kunnen helpen middels het bieden van laagdrempelige ondersteuning en begeleiding.

De vraagstukken van de bewoners van het pension zijn complex en divers. Toch is het ook het afgelopen jaar gelukt om meerdere mensen uit te laten stromen naar passende huisvesting met begeleiding. Dit onderstreept de meerwaarde van de samenwerking binnen het pension.

Gebied Arrangement Wonen opgeknipt

Door de toename van het aantal cliënten binnen het arrangement Wonen is ervoor gekozen om het Team Wonen geografisch in twee delen op te knippen; centrumgemeente Almelo en centrumgemeente Enschede. Met deze geografische indeling kan de zorg nog slimmer worden ingezet. Er is een tweede teamleider aangenomen en beide teamleiders hebben gedurende het afgelopen jaar de nieuwe indeling binnen het arrangement verder vormgegeven.



Problematiek Verslaving binnen Beschermd Wonen

In 2021 ervaarden we dat verslavingsgevoeligheden onder cliënten snel opvlamden. Met name onder cliënten Beschermd Wonen zagen we dat mensen die verslaafd waren dat ook bleven en dat mensen die niet verslaafd waren, dat later werden.

Ook andere Beschermd Wonen-partners herkenden dit beeld. Om die reden is Humanitas Onder Dak in 2022 samen met ketenpartners binnen een werkgroep in gesprek gegaan over Verslaving binnen Beschermd Wonen. Binnen de werkgroep is het probleem verder onderzocht. Tevens zijn er acties opgezet, gericht op het bevorderen van motivatie onder cliënten middels participatie en het beter en eerder inschatten en monitoren van het ontwikkelpotentieel.

Audit Beschermd Wonen

De tweejaarlijkse audit Beschermd Wonen heeft het afgelopen jaar in juni plaatsgevonden. Uit de audit is gebleken dat Humanitas Onder Dak in voldoende mate voldoet aan de gestelde eisen uit de gedragscode. Het keurmerk voor de gedragscode Beschermd Wonen Twente is wederom voor de duur van twee jaar afgegeven.




suffer
from
OF IT!

Ontwikkelingen arrangement Talentontwikkeling

In 2022 is het besluit genomen dat Talentontwikkeling per 1 januari 2023 niet langer een op zichzelf staand arrangement zal zijn binnen Humanitas Onder Dak. Een interne pilot met betrekking tot het handhaven van Talentontwikkeling als volwaardig arrangement vanuit zowel inhoudelijke als bedrijfseconomische overwegingen, leidde tot dit besluit.

Het aanbod van Talentontwikkeling blijft overeind; locaties, activiteiten en medewerkers worden ondergebracht bij Arrangement Opvang om zodoende een betere verbinding te kunnen creëren tussen opvang en dagbesteding.

Dagloon

In januari 2022 moest Dagloon enkele dagen de deuren sluiten; de besmettelijke omikronvariant zorgde voor veel positief geteste medewerkers.

In het eerste kwartaal van 2022 is besloten om de groep bezoekers en deelnemers aan activiteiten binnen Dagloon, te halveren. Met oog op de coronamaatregelen, was het niet langer verantwoord om iedereen toe te laten. Eind maart kon weer een start worden gemaakt met het toelaten van hele groepen, waarbij zelftesten bij binnenkomst de voorwaarde was. Aan het eind van het jaar was het helaas opnieuw noodzakelijk om de groep te halveren, ditmaal wegens een personeelstekort.

Algemene Voorziening Performance Factory Enschede (AVPF)

Sinds 2020 biedt Humanitas Onder Dak samen met Domijn, gemeente Enschede en Meesterwerk middels de AVPF een totaalaanbod aan dagbesteding en training waarbij de focus ligt op ontwikkeling en er een doorgaande lijn ontstaat van dagbesteding naar betaald werk. In 2022 kunnen we stellen dat onze inspanningen opleverden wat we hadden gehoopt. Deelnemers stromen via de AVPF uit naar vrijwilligerswerk of betaald werk en de eerste mensen zijn inmiddels afgestudeerd aan de horeca-opleiding.

Het afgelopen jaar zijn zowel het project als de samenwerking geëvalueerd. Er is gezocht naar mogelijkheden om de bedrijvigheid die de Performance Factory biedt, beter te benutten. In 2022 gebeurde dit nog niet optimaal.

De Steenpoort

Met de komst van het Trainingshuis voor jongeren, is De Steenpoort nog relevanter geworden in Oldenzaal. Het afgelopen jaar is er geïnvesteerd in de samenwerking tussen de twee voorzieningen, zodat de jongeren van het Trainingshuis kunnen starten met dagbesteding bij De Steenpoort in 2023.

2022 IN BEELD

Humanitas Onder Dak
1.099 volgers
11 mnd • Bewerkt •

Vanochtend vond de feestelijke opening plaats van het Trainingshuis voor jongeren in Oldenzaal. Middels het Trainingshuis willen we ervoor zorgen dat jongeren die in de knel dreigen te raken, een plek hebben waar zij de juiste hulp krijgen om op eigen kracht weer mee te kunnen doen in de samenleving.

Dank voor de mooie samenwerking **gemeente Oldenzaal**, **Gemeente Enschede**, **WBO Wonen** en **Leger des Heils**

#trainingshuisoldenzaal #samenwerking #denkeninmogelijkheden



Opening Trainingshuis voor jongeren in Oldenzaal • Humanitas Onder Dak
humanitasonderdak.nl • Leestijd: 1 min.

Humanitas Onder Dak
Gepubliceerd door Racha Tuin · 2 april 2022 ·

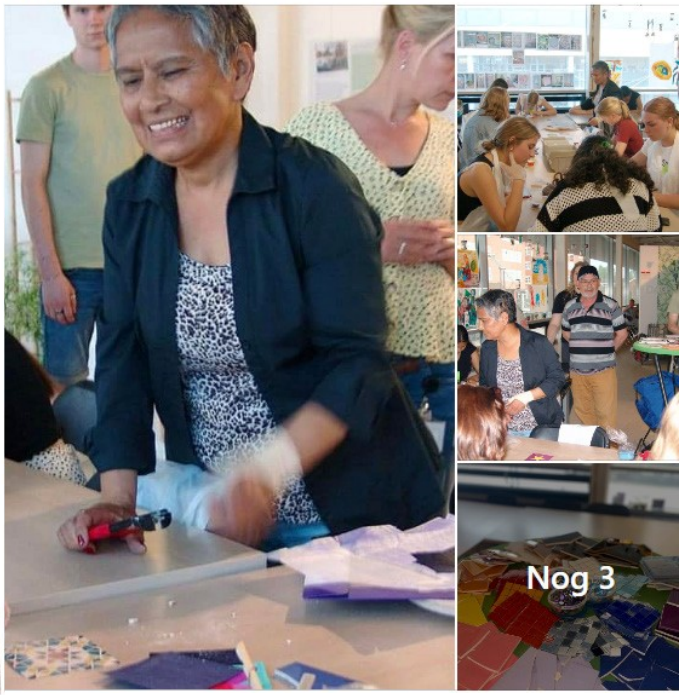
Een bedankje voor Barbier Ziggy Savic!
Ziggy heeft al veel betekend voor Humanitas Onder Dak. Zo zorgde hij ervoor dat de jongeren van de TOV afgelopen kerst met een frisse coupe aan het kerstontbijt verschenen. Sindsdien is Ziggy meermaals bij onze locaties langsgeweest om dak- & thuislozen te voorzien van een strak kapsel. Als bedankje heeft Ziggy de foto uit het krantenartikel van ons ontvangen. Onze collega's Yacoub en Patrick hebben ervoor gezorgd dat deze een mooi plekje heeft gekregen in www.ziggysbarbershop.nl/



Humanitas Onder Dak
Gepubliceerd door Racha Tuin · 20 mei 2022 ·

Workshop Mozaïeken groot succes!

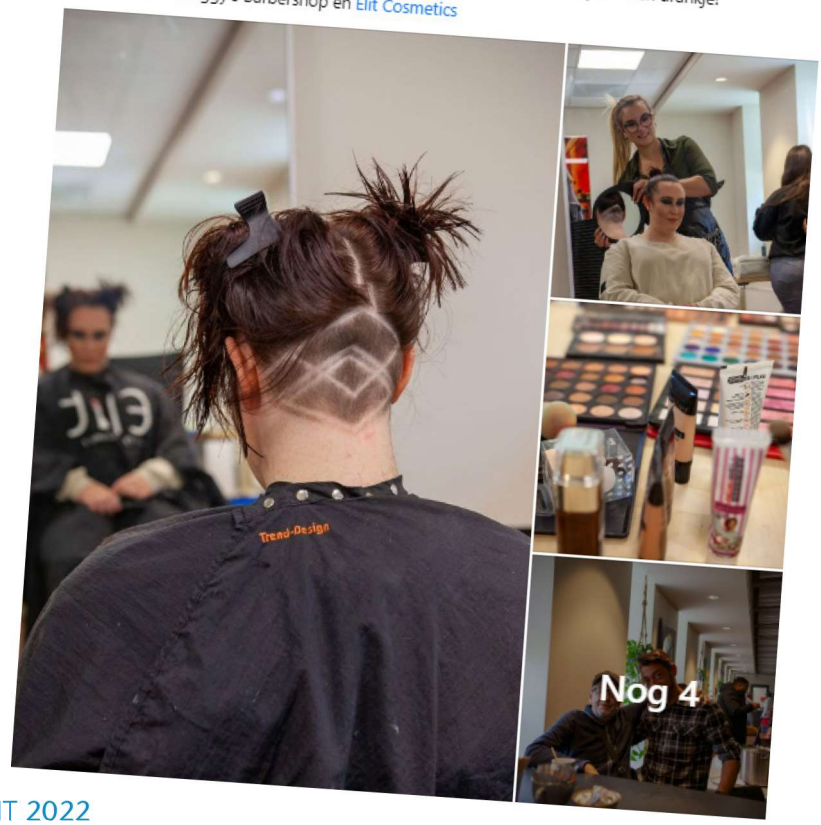
Maar liefst 30 deelnemers hebben gisteren bij Art Brut Biënnale meegedaan aan onze workshop Mozaïeken. De workshop werd verzorgd door onze cliënten en begeleiders. Voor zowel de deelnemers als onze cliënten een leerzame middag! #artbrut is nog tot aanstaande zondag te bezoeken.



Humanitas Onder Dak
Gepubliceerd door Racha Tuin · 8 november 2022 ·

De Humanidag in Enschede was zeer geslaagd. Onze bewoners, deelnemers en bezoekers konden genieten van een dag waarbij uiterlijke verzorging in het middelpunt stond. Een frisse coupe, mooie make-up en gezellig "shoppen" onder het genot van een hapje en een drankje!

Wij bedanken Ziggy's Barbershop en Elit Cosmetics



Humanitas Onder Dak
1.099 volgers
11 mnd • Bewerkt •

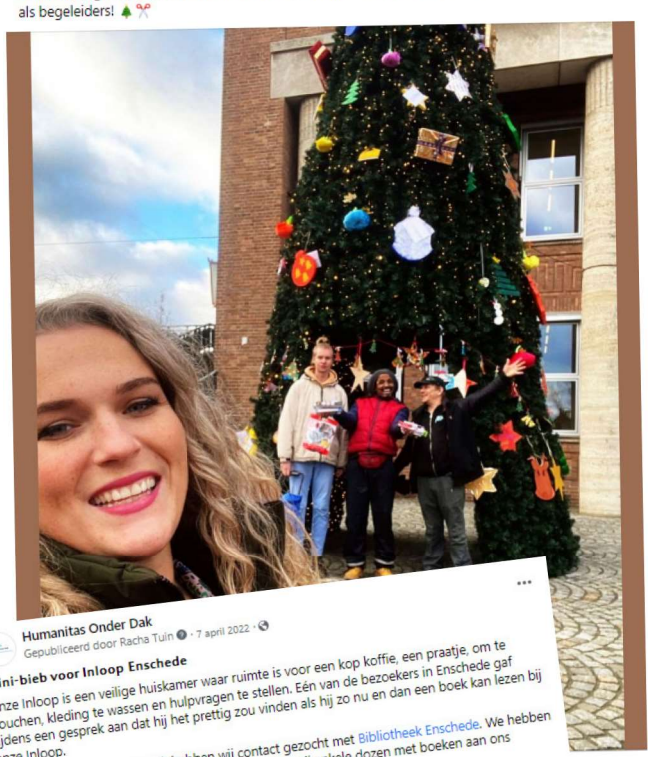
Gisteren hebben een aantal van onze medewerkers deelgenomen aan de Conferentie Inclusieve Samenleving. Marieke Gerritsen (medewerker Staf) en Farid Bouzidi (voorzitter Cliëntenraad) waren de gespreksleiders. Aan ''onze'' thematafel werd uitvoerig gesproken over het onderwerp Wonen & Huisvesting. Alle ideeën werden letterlijk op tafel gegooid, want de deelnemers mochten deze op de tafels schrijven. De meest urgente en belangrijke ideeën zijn na afloop van de conferentie omgezet in acties.

De conferentie was een initiatief van Gemeente Hengelo, Wijkracht, RIBW Overijssel, Welbions, Twentse Noabers en Humanitas Onder Dak
#inclusie #samensterker #kennisdelen #letsconnect



Humanitas Onder Dak
Gepubliceerd door Racha Tuin · 8 december 2022 ·

Ook dit jaar hebben de deelnemers van Talentontwikkeling (locatie 't Heemsdock) de ornamenten voor de wensboom gemaakt. Deze wensboom staat voor het gemeentehuis in Hengelo en is een initiatief van Rabobank Centraal Twente, Stichting Centrummanagement Hengelo en WISH3. Deze activiteit zorgt altijd voor veel betrokkenheid, creativiteit en gezelligheid bij zowel onze cliënten als begeleiders!



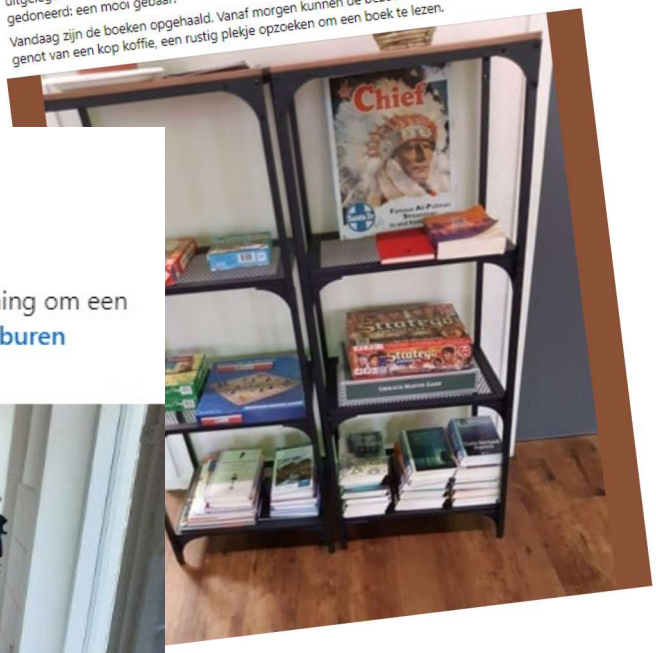
Humanitas Onder Dak
Gepubliceerd door Racha Tuin · 7 april 2022 ·

Mini-bieb voor Inloop Enschede

Onze Inloop is een veilige huiskamer waar ruimte is voor een kop koffie, een praatje, om te douchen, kleding te wassen en hulpvragen te stellen. Eén van de bezoekers in Enschede gaf tijdens een gesprek aan dat hij het prettig zou vinden als hij zo nu en dan een boek kan lezen bij onze Inloop.

Na aanleiding van dit gesprek hebben wij contact gezocht met Bibliotheek Enschede. We hebben uitgelegd wie wij zijn en na een fijn gesprek hebben zij enkele dozen met boeken aan ons gedoneerd: een mooi gebaar!

Vandaag zijn de boeken opgehaald. Vanaf morgen kunnen de bezoekers van de Inloop, onder het genot van een kop koffie, een rustig plekje opzoeken om een boek te lezen.



Humanitas Onder Dak
1.099 volgers
11 mnd • Bewerkt •

Een warme ontvangst in de wijk!
Mooi dat veel buren van het Trainingshuis langskwamen tijdens de opening om een kijkje te nemen en om kennis te maken met het team van begeleiders. #buren #wonenindewijk



Buurt neemt kijkje in huis voor jongeren die hulp nodig hebben in Oldenzaal: 'In eerste instantie schrokken we wel'

tubantia.nl • Leestijd: 1 min.

ORGANISATIE

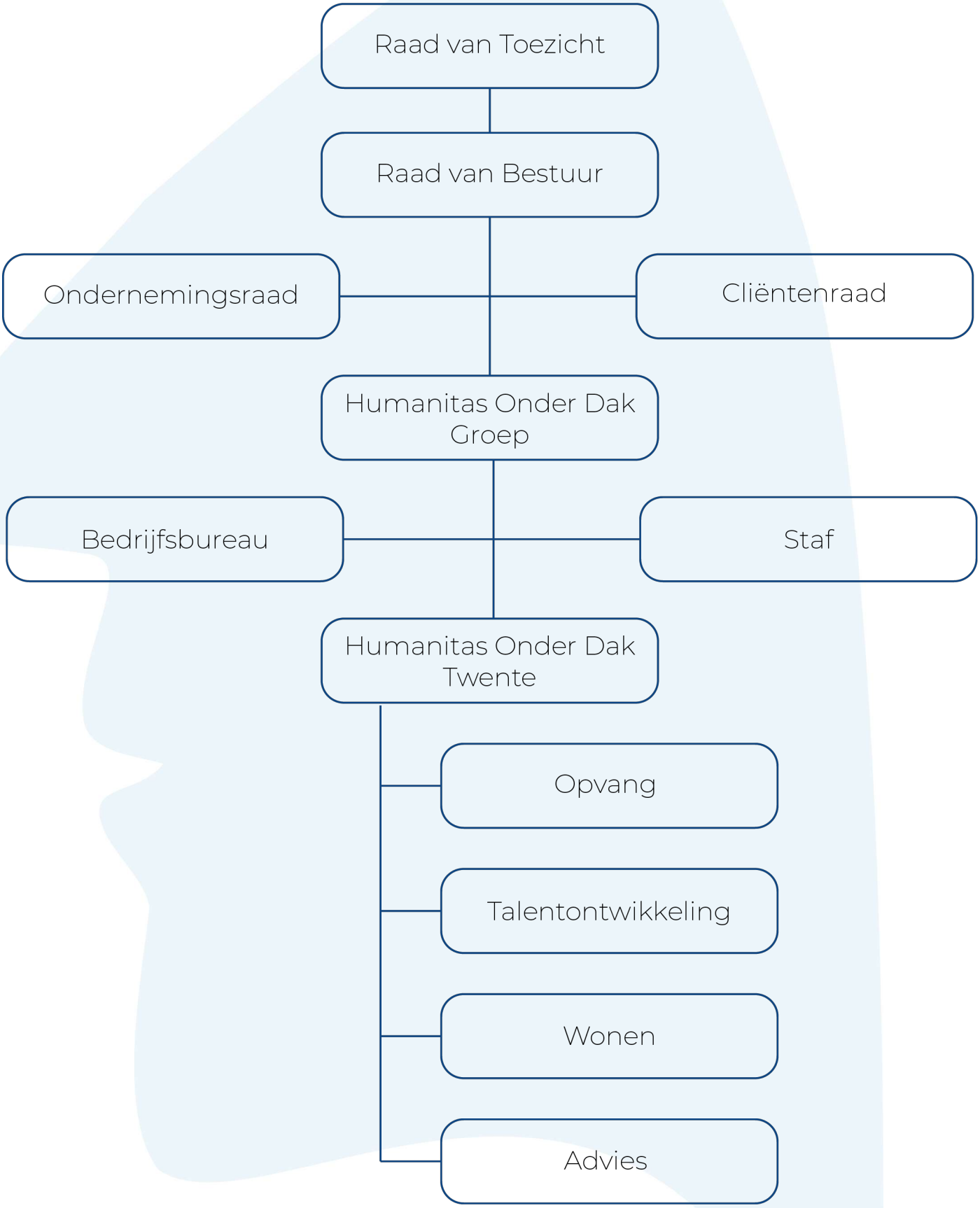
Organisatiestructuur

Humanitas Onder Dak is een maatschappelijke opvangorganisatie. Om transparantie te behouden is de Humanitas Onder Dak Groep opgericht. Hierin zijn de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur ondergebracht. Onder deze stichting valt één lokale stichting; Humanitas Onder Dak Twente. Vanuit de arrangementen Opvang, Talentontwikkeling, Wonen en Advies beweegt de organisatie mee met de veranderingen in het werkveld en richten we ons op de toekomst.

Raad van Bestuur

De eenhoofdige Raad van Bestuur in de functie van directeur/bestuurder ressorteert onder de Raad van Toezicht. Taken en verantwoordelijkheden tussen de Raad van Toezicht en de Raad van Bestuur zijn geregeld via een reglement voor de Raad van Toezicht en een directiereglement. In de jaarrekening is de bezoldiging van de directeur / bestuurder vermeld.

Directeur/bestuurder	
Naam	Bert Deliën
Geboortedatum	11-07-1959
Geslacht	Man
Omvang dienstverband	Fulltime
Nevenfuncties op 31-12-2022	Lid stuurgroep Academische Werkplaats & Herstel Lid Akropolisberaad (samenwerkingsverband van landelijk werkende Humanitas organisaties)


Raad van Toezicht
Raad van Bestuur
Ondernemingsraad
Cliëntenraad
Humanitas Onder Dak Groep
Bedrijfsbureau
Staf
Humanitas Onder Dak Twente
Opvang
Talentontwikkeling
Wonen
Advies

RAAD VAN TOEZICHT

De toezichthouders van Humanitas Onder Dak kijken met tevredenheid terug op het jaar 2022. Ondanks corona is de organisatie erin geslaagd om haar belangrijke maatschappelijke taak te volbrengen. En, goed beschouwd, meer dan dat. Er werd met een zekere regelmaat een beroep op onder andere Humanitas Onder Dak gedaan om, gerelateerd aan corona, extra taken op te pakken. En dat is op een wijze gebeurd waar we als Raad van Toezicht alleen maar respect voor kunnen hebben. We willen dan ook niet onder stoelen of banken schuiven dat wij als Raad van Toezicht trots zijn op de medewerkers van Humanitas Onder Dak. Wij willen hen danken voor hun niet aflatende inzet, ook tijdens lastige omstandigheden.

Gelukkig werd het in de loop van 2022 weer mogelijk om elkaar te treffen en hoefden we vanaf het voorjaar niet meer via digitale weg te vergaderen. Dit maakte het ook weer mogelijk om verder te investeren in contacten, zowel intern als extern. We spraken als Raad van Toezicht een aantal keren met de cliëntenraad, met de ondernemingsraad evenals met het managementteam van Humanitas Onder Dak. Deze gesprekken vormen een belangrijke informatiebron voor de Raad van Toezicht waardoor zij haar toezichthoudende taak nog beter kan uitvoeren.

In 2021 heeft de Raad van Toezicht uitgesproken dat zij haar visie op toezicht wilde formuleren. Om hier invulling aan te geven is er, in nauwe samenspraak met de directeur-bestuurder, in februari 2022 een studiedag georganiseerd. Onder externe begeleiding is samen met de bestuurder gesproken over de ontwikkelingen in governance en hoe deze te vertalen naar het bestuur en toezicht van Humanitas Onder Dak, ook in onderlinge relatie tot elkaar. We hebben als Raad van Toezicht hier de basis gelegd voor onze visie op toezicht en de daarbij behorende toezichtkaders.

Bestuur en Raad van Toezicht hebben aangegeven om vanuit een gezamenlijke en gedeelde visie op besturen en toezicht te willen werken. Onderling vertrouwen en een gezamenlijke en gedeelde visie op de maatschappelijke taak en rol van Humanitas Onder Dak zijn daarbij de twee belangrijke uitgangspunten.
De Raad van Toezicht heeft, om haar werk te intensiveren, een drietal commissies gevormd:

- De renumeratiecommissie;
- De commissie kwaliteit;
- De auditcommissie.

De renumeratiecommissie is ingesteld om de Raad van Toezicht te adviseren omtrent:

- de beoordeling van de bestuurder;
- het beloningsbeleid voor de bestuurder;
- andere zaken die geregeld moeten worden in de rol van de Raad van Toezicht als werkgever;
- vacatures in de Raad van Toezicht;
- de relatie met ondernemingsraad en cliëntenraad;
- andere voorkomende werkzaamheden.

De kwaliteitscommissie is ingesteld om de Raad van Toezicht te adviseren omtrent:

- de verscheidende kwaliteit audits die worden uitgevoerd;
- de beoordelingen van cliënten op de dienstverlening;
- de medewerkerstevredenheid;
- verdere verbeteringen van de kwaliteit van de
- dienstverlening.

De auditcommissie is ingesteld om de Raad van Toezicht te adviseren omtrent:

- de begroting;
- de jaarrekening en jaarstukken;
- financieel beleid en financiële positie;
- risico's en de beheersing daarvan;
- investeringen;
- treasury.

We verwachten dat de werkwijze van de verschillende commissies zich in 2023 verder zal uitkristalliseren.

In december 2022 heeft de Raad van Toezicht het reglement voor deze commissies vastgesteld. Dit reglement zal op de website van Humanitas Onder Dak worden geplaatst. In dit reglement is opgenomen dat een commissie geen afzonderlijke besluiten kan nemen. Besluiten worden door de voltallige Raad van Toezicht genomen. De commissie is adviseur voor de Raad van Toezicht. De commissies zijn ingesteld zodat het voorwerk zoals informatie verzamelen en een kader vormen voor onderwerpen die van belang zijn voor de taken van de Raad van Toezicht vooraf aan de plenaire bijeenkomsten al is gedaan. Hierdoor is er meer ruimte in de bijeenkomsten om verdiepende gesprekken te voeren en in dialoog te komen.

In onze visie is opgenomen dat we als Humanitas Onder Dak transparant willen zijn over de dingen die we doen, zouden moeten doen en niet doen. De Raad van Toezicht vervult een rol

in de verantwoording aan financiers en stakeholders en kan ook worden aangesproken op de wijze waarop zij toezicht houdt en heeft gehouden.

Taken Raad van Toezicht

De Raad van Toezicht houdt integraal toezicht op het beleid van het bestuur en de algemene gang van zaken binnen de organisatie van Humanitas Onder Dak. De Raad doet dat als collectief. Van belang daarbij is dat zowel toezichthouders als directeur-bestuurder zich bewust zijn van hun rol en taken.

De Raad van Toezicht treedt op als klankbord voor de bestuurder ten aanzien van het strategisch beleid en de (maatschappelijke) positie van Humanitas Onder Dak in haar omgeving. De Raad kan gevraagd en ongevraagd advies geven aan de bestuurder.

De Raad van Toezicht is de werkgever voor de directeur/bestuurder en is derhalve verantwoordelijk voor de rechtspositie van de bestuurder en het beloningsbeleid. De Raad beoordeelt het functioneren van de directeur-bestuurder. De Raad van Toezicht is verantwoordelijk voor ontslag- en aanstelling van de functionaris directeur-bestuurder.

Behalve de hierboven genoemde taken heeft de Raad van Toezicht een aantal expliciet in de statuten genoemde taken:

- Hij geeft opdracht voor de controle van de jaarstukken aan de externe accountant. De accountant rapporteert haar bevindingen aan de Raad van Toezicht. De Raad heeft met de directeur-bestuurder afgesproken dat ook de management-letter na de tussentijdse controle aan de Raad ter beschikking wordt gesteld zodat de Raad zich een oordeel kan vormen over de interne processen.
- De Raad van Toezicht stelt de begroting en de jaarstukken vast. De jaarstukken worden vastgesteld nadat de accountant haar controleverklaring heeft afgegeven.

Externe ontwikkelingen en deskundigheidsbevordering

Van de leden van de Raad van Toezicht mag worden verwacht dat zij zich op de hoogte stellen van maatschappelijke ontwikkelingen die raakvlakken hebben met de positie van dak- en thuislozen, politieke ontwikkelingen en regionale ontwikkelingen. De informatieverstrekking van de bestuurder is hierin behulpzaam. De Raad wil meer gebruik maken van opleidingen, congressen en dergelijke. Daarom besloot de Raad tot het lidmaatschap van een landelijke vereniging van toezichthouders, de NVTZ.

De Raad streeft naar een grotere betrokkenheid bij de werkzaamheden van de organisatie vanuit de bredere context van die werkzaamheden. De Raad wil ook meer zichtbaar zijn in de organisatie, wederom met inachtneming van haar rol en de rol van de directeur-bestuurder. Er worden met een zekere regelmaat themabijeenkomsten gehouden waaraan het managementteam, de directeur-bestuurder en leden van de Raad deelnemen. De themabijeenkomsten geven de mogelijkheid tot verdere verdieping en onderzoek van bepaalde thema's. In 2022 werd in dit kader gesproken over de Integrale aanpak, HKZ en kwaliteit en risicomanagement. Indien dat van belang is, worden externen uitgenodigd om een thema in te leiden. Naast de inhoudelijke verdieping hebben deze bijeenkomsten als positief neveneffect dat de relatie met andere medewerkers van de organisatie wordt geïntensiveerd.

Verder heeft de Raad van Toezicht samen met het managementteam en de directeur-bestuurder een fietstocht georganiseerd langs diverse locaties van Humanitas Onder Dak.

Leden Raad van Toezicht

Naam	Jan Salverda
Leeftijd	09-02-1955
Geslacht	M
Begin lopende zittingstermijn	06-12-2022
Einde lopende zittingstermijn	06-12-2025
Hoeveelste zittingstermijn	Tweede
Hoofdfunctie	Geen
Nevenfuncties op 31-12-2021	Voorzitter RvC Coöperatie Enschede Energie (CEE)
	Voorzitter Centrale Cliëntenraad Livio (CCR Livio)
	Voorzitter van het bestuur van de Internationale Friendshipclub (IFC)
Functie in RvT	Voorzitter
Commissie	Remuneratie- en auditcommissie

Naam	Monique van der Valk
Leeftijd	12-11-1971
Geslacht	V
Begin lopende zittingstermijn	01-12-2022
Einde lopende zittingstermijn	01-12-2025
Hoeveelste zittingstermijn	Derder
Hoofdfunctie	Hoofd Planning en Control OLVG
Nevenfuncties op 31-12-2021	Penningmeester Stichting Bevrijdingsfestival Utrecht
Functie in RvT	Lid
Commissie	Auditcommissie

Naam	Herman Rottier
Leeftijd	12-11-1956
Geslacht	M
Begin lopende zittingstermijn	01-03-2020
Einde lopende zittingstermijn	01-03-2023
Hoeveelste zittingstermijn	Derde
Hoofdfunctie	Raadsheer Centrale Raad van Beroep, Utrecht
Nevenfuncties op 31-12-2021	Geen
Functie in RvT	Lid
Commissie	Kwaliteitscommissie

Naam	Jennifer Havinga
Leeftijd	19-03-1974
Geslacht	V
Begin lopende zittingstermijn	20-12-2020
Einde lopende zittingstermijn	20-12-2023
Hoeveelste zittingstermijn	Eerste
Hoofdfunctie	Adviseur, manager Zorg & Welzijn
Nevenfuncties op 31-12-2021	Geen
Functie in RvT	Lid
Commissie	Remuneratiecommissie

Naam	Tom Morssink
Leeftijd	03-11-1981
Geslacht	M
Begin lopende zittingstermijn	24-08-2021
Einde lopende zittingstermijn	24-08-2024
Hoeveelste zittingstermijn	Eerste
Hoofdfunctie	Organisatoradviseur, onderzoeker en docent
Nevenfuncties op 31-12-2021	Lid van het bestuur van de Stichting K56
Functie in RvT	Lid
Commissie	Kwaliteitscommissie

Rooster van aftreden en herbenoeming

Naam	Datum aantreden	Her-benoeming I	Her-benoeming II	Niet her-kiesbaar na	Herbenoemings Termijn gewenst	
					I	II
J. Salverda	06-12-2019	06-12-2022	06-12-2025	06-12-2028	Ja	Ja
M. van der Valk	01-12-2016	30-11-2019	01-12-2022	01-12-2025	Ja	Ja
J. Havinga	20-12-2020	20-12-2023	20-12-2026	20-12-2029	Ja	Ja
T. Morssink	24-08-2021	24-08-2024	24-08-2027	24-08-2030	Ja	Ja
H. Rottier	01-03-2014	01-03-2017	01-03-2020	01-03-2023	Ja	Ja

In 2022 is de remuneratiecommissie gestart met evaluatiegesprekken voor leden die voor herbenoeming in aanmerking komen. De bestuurder kan input aanleveren voor deze gesprekken. De resultaten van het evaluatiegesprek worden gedeeld met de voltallige raad waarna de herbenoeming wordt geagendeerd.

Besluiten die zijn genomen door de Raad van Toezicht

In 2022 heeft de RvT vier keer vergaderd.

In onze vergaderingen zijn de volgende besluiten genomen:

- Vaststelling en goedkeuring van de jaarrekeningen 2021 en jaarverslag 2021 en verleent de directeur/bestuurder decharge voor het in 2021 gevoerde beleid.
- Het opheffen van het zelfstandig arrangement Talentontwikkeling.
- Het opheffen van de portefeuilles en hiervoor commissies in te stellen, te weten de remuneratie-, audit- en kwaliteitscommissie.
- De vergoedingsregeling van de Raad van Toezicht te verhogen naar € 5200,00 (lid) en € 7700,00 (voorzitter).
- De voorzitter is voor de klokkenluidersregeling benoemd als contactpersoon voor de organisatie.
- De directeur-bestuurder is per 1 november 2022 zorgverlof toegekend.
- De heer Salverda en mevrouw Van der Valk zijn herbenoemd.
- De Raad van Toezicht is akkoord gegaan met de WNT klasse-III voor 2022.
- De uitvoeringsregeling van de Treasury Statuut is akkoord bevonden.
- Om het strategische beleidsproces te beperken tot het in gezamenlijkheid met het managementteam formuleren van strategische ankerpunten.
- De begroting 2022 is in 2022 besproken en wordt in de eerste vergadering in 2023 vastgesteld.

Verder zijn de volgende onderwerpen besproken:

- De vervolgacties vanuit de heidag van de Raad van Toezicht
- De periodieke Marap en de kwartaalrapportage vanuit HR
- De vacaturestelling van de heer Rottier
- De aanzet om tot een toezichtkader voor de Raad van Toezicht te komen

De basis voor het toezicht van de Raad van Toezicht wordt onder andere gevormd door het strategisch plan en de jaarplannen en begroting. De Raad van Toezicht wordt over de voortgang en over de algemene gang van zaken door het bestuur mondeling geïnformeerd en verder door onder andere kwartaalverslagen en specifieke notities. De Raad informeert zich verder door haar gesprekken met de ondernemingsraad, de cliëntenraad, het managementteam en bij gelegenheid op personeelsbijeenkomsten door andere medewerkers.

Evaluatie Raad van Toezicht

Besloten is dat de Raad van Toezicht de zelfevaluatie eens per twee jaar uitvoert onder leiding van een externe adviseur. Op deze manier krijgt een evaluatie meer diepgang en is er meer ruimte voor zelfreflectie, hiermee kan de Raad zich verder ontwikkelen. De bestuurder wordt uitgenodigd om voor deze evaluatie input te leveren. De eerstvolgende zelfevaluatie is gepland in januari 2023.

In 2022 hebben ter voorbereiding op de herbenoeming van twee leden van de Raad van Toezicht evaluatiegesprekken over hun functioneren plaats gevonden. Op basis van deze evaluatie heeft de renumeratiecommissie aan de Raad van Toezicht voorgesteld de betreffende kandidaten te herbenoemen.

Governance

De Raad van Toezicht en de directeur/bestuurder onderschrijven de Governancecode zoals die is opgesteld door Sociaal Werk Nederland. De Raad zal deze Governancecode eens per twee jaar bespreken teneinde te verifiëren of de organisatie en de Raad van Toezicht nog voldoen aan de bepalingen die in deze code zijn opgenomen.

De Raad van Toezicht heeft in 2022 in nauw overleg met de directeur-bestuurder haar visie op toezicht en het bijbehorende toezichtkader geformuleerd. Deze visie is uitgangspunt bij het werk van de Raad van Toezicht.

De Raad van Toezicht wil zichtbaar zijn in de organisatie en de Raad hecht aan transparantie daar waar dat kan en noodzakelijk is. Reglementen, jaarstukken, kwaliteitsaudits en dergelijke worden zichtbaar gemaakt op de website van Humanitas Onder Dak. De organisatie is continu in gesprek met haar omgeving en haar stakeholders. De Raad van Toezicht wordt hierover op hoofdlijnen geïnformeerd. Voor er belangrijke besluiten worden genomen (bijvoorbeeld over het te voeren strategisch beleid) worden stakeholders geraadpleegd. De Raad krijgt hiervan een verslag.

De taken en verantwoordelijkheden van de Raad van Toezicht zijn vastgelegd in de statuten, de diverse reglementen, de Governancecode Sociaal Werk Nederland, het treasurystatuut en in relevante wetgeving.

De verantwoordelijkheden van het bestuur (de directeur/bestuurder) zijn vastgelegd in de statuten, het directiereglement c.q. directiestatuut, de Governancecode, het treasurystatuut en in relevante wetgeving. Dit is onderdeel van het toezichtkader van de Raad van Toezicht. Bij Humanitas Onder Dak functioneert een vertrouwenspersoon voor zowel cliënten als medewerkers. Deze vertrouwenspersonen doen jaarlijks verslag van bevindingen zonder in te gaan op individuele gevallen.

Voor alle medewerkers geldt een integriteitscode. Deze code geldt ook voor de leden van de Raad van Toezicht. Verder hebben we een klokkenluidersregeling. De voorzitter van de Raad van Toezicht kan door een klokkenluider worden benaderd.
De toegankelijkheid is in 2022 vereenvoudigd.

De Raad van Toezicht verklaart dat er in 2022 geen sprake was van tegenstrijdige belangen bij zaken met leden van de Raad van Toezicht.

Toezicht op financiën

Een van de taken van de Raad van Toezicht is het uitoefenen van financieel toezicht waarbij het toezicht vooral gericht is op het langdurig aan de (financiële) verplichtingen kunnen voldoen en de financiële risico's voor de organisatie beheersbaar zijn.

De Raad van Toezicht heeft geconstateerd dat de organisatie, door de structuur van financieren en subsidiëren, voortdurend het risico loopt dat er noodzakelijke uitgaven moeten worden gedaan die niet zijn voorzien en waarvoor geen toezegging is voor subsidiering. Tot op heden worden uitgaven die door de organisatie noodzakelijk worden geacht in goed overleg met gemeenten jaarlijks door die gemeenten vergoed. Door deze structuur is het voor de organisatie niet mogelijk om eigenstandig financieel beleid te voeren. Vooraf is altijd toestemming van de betreffende gemeente noodzakelijk.

Door deze werkwijze is het verder niet mogelijk voor de organisatie om eigen vermogen op te bouwen. Daarmee loopt de organisatie het risico dat uitgaven die wel noodzakelijk zijn maar niet zijn voorzien en niet vooraf zijn besproken met de financiers niet vergoed zullen worden. Volgens de Raad van Toezicht loopt de organisatie hierdoor een aanzienlijk risico en kan zij geen eigenstandig beleid voeren. De Raad vindt dit gegeven zorgelijk en zou graag zien dat er met financiers tot een financieringsstructuur gekomen zou kunnen worden zodanig dat de geconstateerde risico's kunnen worden geëlimineerd.

Wet Normering Topinkomens

Zowel de directeur/bestuurder als de leden van de Raad van Toezicht zijn topfunctionarissen in het kader van de Wet Normering Topinkomens. Ieder jaar toetst de Raad van Toezicht of het beloningsbeleid voor bestuurder en leden van de Raad van Toezicht past binnen de kaders van de WNT. Het besluit daaromtrent wordt ter goedkeuring voorgelegd aan de accountant. De accountant vermeldt haar bevindingen hieromtrent in het accountantsverslag.

De Raad van Toezicht verklaart dat de beloning van de directeur/bestuurder geen normen overschrijdt die zijn gesteld in de WNT. Datzelfde geldt voor de beloning van de leden van de Raad van Toezicht.

In de jaarrekening zijn de bedragen die gemoeid zijn met de beloning van de directeur/bestuurder en de leden van de Raad van Toezicht opgenomen.

De Raad van Toezicht heeft in 2022 besloten de vergoeding (beloning) voor de leden van de Raad van Toezicht te verhogen per 1 januari 2023. Tot die datum werd een vrijwilligersvergoeding verstrekt. De Raad is tot de conclusie gekomen dat het werk van een Raad van Toezicht geen vrijwilligerswerk is en de Raad van Toezicht een wezenlijk onderdeel uitmaakt van de organisatie en de governance-structuur van de organisatie. Een passende vergoeding is daarom op z'n plaats.

Voor de bepaling van de beloning zijn de richtlijnen van de brancheorganisatie Sociaal Werk Nederland gehanteerd. De Raad van Toezicht heeft besloten om de beloning vast te stellen door het minimum- en het maximumbedrag in de klasse bij elkaar op te tellen en daar het gemiddelde voor te nemen. Dit resulteert in 2023 in de volgende beloningen:

Voor een lid van de RvT een bedrag van € 5200,- per jaar en voor de voorzitter een bedrag van € 7700,- per jaar.
In 2022 hebben de leden van de Raad van Toezicht een vergoeding ontvangen van € 2100,00 per lid. Dit is een bruto vergoeding die door de organisatie wordt gemeld bij de belastingdienst. Naast deze vergoeding zijn er voor de werkzaamheden van de Raad van Toezicht € 16.627,26 aan kosten gemaakt.

Tot slot

De Raad van Toezicht is de medewerkers van Humanitas Onder Dak veel dank verschuldigd voor de wijze waarop zij hun werkzaamheden in tamelijk zware omstandigheden hebben uitgevoerd.

De Raad van Toezicht, Hengelo, 22 maart 2023

Jan Salverda
Voorzitter

OVERLEGORGANEN BINNEN HUMANITAS ONDER DAK

De klachtencommissie Cliënten

De Stichting Humanitas Onder Dak en de Stichting Kadera aanpak huiselijk, werken sinds 2007 met een gezamenlijke klachtenregeling en een gezamenlijke klachtencommissie voor hun cliënten. Een cliënt die niet tevreden is over de manier waarop hij of zij is behandeld door de instelling of door een medewerk(st)er van de instelling, kan daarover een klacht indienen bij de klachtencommissie. Hoe dat precies in zijn werk gaat is terug te vinden in het 'Reglement externe klachtenregeling cliënten'. De commissie onderzoekt of een ingediende klacht gegrond is en informeert het bestuur van de instelling daarover, waarna er indien nodig maatregelen volgen.

In 2022 zijn geen klachten ingediend over de Stichting Humanitas Onder Dak bij de Klachtencommissie Cliënten.

De commissie heeft in 2022 tweemaal regulier vergaderd. Tijdens deze vergaderingen liet de commissie zich bijpraten over de gang en stand van zaken bij de beide instellingen, teneinde zicht te blijven houden op situaties en/of omstandigheden die eventueel tot klachtenbehandelingen zouden kunnen leiden. Door het opheffen van de maatregelen rondom corona, was het mogelijk om één werkbezoek af te leggen. De commissie was in 2022 te gast bij een locatie van Kadera.

De wettelijke zittingstermijnen van mevrouw Duyghuisen zijn afgelopen en daarom is zij in november 2022 gestopt als lid van de klachtencommissie. In mevrouw Oude Breuil heeft de commissie een waardige opvolger gevonden. Mevrouw Duyghuisen is bereid gevonden bij belet van één van de leden van de commissie tijdens een klachtenprocedure zitting te nemen in de commissie.

De samenstelling van de klachtencommissie was per 31 december 2022 als volgt:

- de heer W.E. Wallinga - voorzitter
- mevrouw M. Oude Breuil
- de heer J.M. Dunhof
- de heer P. Lucassen

Het secretariaat wordt gevoerd door mevrouw C.P.E. de Maar

OR en CR

De organisatie onderhoudt constructieve relaties met zowel de Ondernemingsraad als de Cliëntenraad. Beide overlegorganen worden nauw betrokken bij organisatieontwikkelingen en thema's als veiligheid, werkdruk, de HR-cyclus, de borging van de competentieatlas en de opleidingencarrousel. Beide overlegorganen zijn zelfstandig functionerende organen en zullen van hun werkwijze verslag doen in eigen jaarverslagen.

Vertrouwenspersoon medewerkers

Sinds juli 2020 is Ada Hendriks als extern vertrouwenspersoon medewerkers verbonden aan Humanitas Onder Dak. Zij is gecertificeerd vertrouwenspersoon ongewenste omgangsvormen volgens de richtlijnen van de Landelijke Vereniging van Vertrouwenspersonen.

Opvang en begeleiding van medewerkers

In 2022 heeft de vertrouwenspersoon geen meldingen ontvangen op het gebied van ongewenst gedrag en integriteit. Dit wil niet zeggen dat medewerkers geen last hebben gehad van ongewenste omgangsvormen of integriteitskwesties. Medewerkers kunnen ook contact hebben opgenomen met de leidinggevende, HR-functionaris, medezeggenschap of bedrijfsarts.

Voorlichten en informeren

Op het intranet van Humanitas Onder Dak en middels interne flyers is informatie te vinden over de rol en bereikbaarheid van de vertrouwenspersoon. Begin 2022 heeft de vertrouwenspersoon naar aanleiding van alle ophef rond het tv-programma 'The Voice' een 'wake-up call' voor leidinggevenden geschreven en verzonden naar alle organisaties waar zij bij aangesloten is. Zo ook naar Humanitas Onder Dak waar deze intern is besproken. In juli 2022 heeft de vertrouwenspersoon een gesprek gehad met de OR over de rol van de vertrouwenspersoon binnen Humanitas Onder Dak.

Signaleren en adviseren

Het is aan te raden om de taken en vindbaarheid van de vertrouwenspersoon binnen de organisatie goed onder de aandacht te brengen. Daarnaast komt het regelmatig voorlichten van medewerkers over (on)gewenst gedrag en integriteit, ten goede aan de bewustwording onder medewerkers bij dit onderwerp.

Vertrouwenspersoon cliënten

Cliënten die klachten hebben of ontevreden zijn over de manier waarop ze zijn behandeld, kunnen zich wenden tot de externe vertrouwenspersoon Ben van Tienen. De vertrouwenspersoon helpt cliënten stap voor stap met het vinden van een oplossing.

Meldingen

In 2022 is de vertrouwenspersoon vijf maal benaderd. In één geval is doorverwezen naar de vertrouwenspersoon van een collega-instelling uit de Humanitas-familie. In één casus betrof het een medewerker van Humanitas Onder Dak die is doorverwezen naar de vertrouwenspersoon voor personeel. In één situatie betrof het een partner van een cliënt die hulp kreeg vanuit de Inloop van Humanitas Onder Dak. De twee overige hulpvragen waren afkomstig van cliënten uit de opvang van Kamer-Raad. In één van deze beide hulpvragen was de client het oneens met de reden van een beëindiging van het traject waarna de vertrouwenspersoon op verzoek van de cliënt een overleg met de begeleiding heeft bijgewoond. In alle gevallen hebben de cliënten achteraf aangegeven dat ze de hulp van de vertrouwenspersoon als prettig hebben ervaren.

In 2022 is niet doorverwezen naar de vervanger en dus geen gebruik gemaakt van Ingrid Nauta.

Verbeteren bekendheid vertrouwenspersoon

In 2022 heeft de vertrouwenspersoon samen met de kwaliteitsmedewerker onderzocht hoe de bekendheid van de vertrouwenspersoon onder cliënten kon worden verbeterd. Dit heeft geresulteerd in concrete acties gericht op actieve en efficiënte voorlichting.



HUMAN RESOURCE MANAGEMENT

Huishoudens in de knel

Door kostenstijgingen was 2022 voor velen een lastig jaar, ook voor medewerkers van Humanitas Onder Dak. De kosten van het huishouden zijn op vele fronten gestegen, van de dagelijkse boodschappen tot de energierekening. Bij medewerkers zien we financiële zorgen toenemen waardoor ook stress toenam.

Vanwege bovenstaande heeft Humanitas Onder Dak beleid ontwikkeld voor zowel cliënten als voor medewerkers dat gericht is op praktische maatregelen, tips en tricks om de maandelijkse woonlasten zo laag mogelijk te houden. Daarnaast is gekeken of reeds aanwezige personele budgetten ingezet konden worden voor en door medewerkers om duurzame inzetbaarheid te stimuleren.

Deskundigheidsbevordering

Humanitas onder Dak zet volop in op de ontwikkeling van medewerkers. De borging van de erkende krachtgerichte methodiek Krachtwerk en het HOD-leerplein, met de GGZ Ecademy en GoodHabitz vormen de basis van het totale scholingsaanbod van onze organisatie.

In 2022 heeft er een inhaalslag plaatsgevonden met betrekking tot het aanbieden van trainingen. We hebben, na de coronaperiode, weer fysieke bijeenkomsten en trainingen kunnen organiseren. De methodiektraining Krachtwerk, de trainingen BHV en Omgaan met Agressie, maar ook de introductiebijeenkomsten voor nieuwe personeelsleden hebben opnieuw plaatsgevonden.

Omdat een BHV-certificaat een jaar lang geldig is, hebben wij juist aan deze medewerkers opnieuw een BHV-training moeten aanbieden. Dit betekende ook een aanzienlijke stijging van de opleidingskosten binnen Humanitas Onder Dak. Medewerkers die tijdens de corona periode niet fysiek konden worden (bij)geschoold, hebben opnieuw deelgenomen aan basistrainingen waar een wettelijke verplichting onder ligt.

Arbeidsvoorwaarden en vooruitblik

De huidige cao Sociaal Werk heeft een looptijd van 1 juli 2021 tot en met 1 juli 2023. De kern en leidende principes van de cao betreffen de optimale individuele inzetbaarheid en keuzevrijheid van werknemers en het met plezier kunnen werken en gezond en vitaal met pensioen gaan.

Op basis van het convenant voor extra arbeidsvoorwaardenruimte aan middeninkomens, is in april 2022 bepaald dat de werknemer in het primaire proces vanaf 1 januari 2022 de arbeidsmarkttoeslag middeninkomens ontvangt. Deze toeslag geldt voor functies en werkzaamheden in het primaire proces in de schalen vier tot en met negen en bedraagt 1,13% van het salaris waarover vakantietoeslag, eindejaarsuitkering en loopbaanbedrag wordt opgebouwd.

Bovengenoemd convenant en de hieruit voortvloeiende arbeidsmarkttoeslag zijn niet van toepassing op de functies in het primaire proces in de schalen 1 tot en met 3.
Humanitas onder Dak waardeert de inzet van de medewerkers in deze schalen, zeker gedurende de piek van het uitdagende coronatijdperk en heeft zich bij de financiers ingezet voor een eenmalige arbeidstoeslag over 2022 voor deze schalen, die gehonoreerd is.

De leidende principes in de huidige cao zijn het inzetten op ontwikkelingen ten aanzien van de duurzame inzetbaarheid, het maximaal 100 weken verlof sparen, de opbouwtermijn van het loopbaanbedrag uitbreiden van 25 maanden naar 60 maanden, het faciliteren van het gesprek om te komen tot goede afspraken in het kader van een generatieregeling en vervroegd uittreden.

Een organisatiebrede generatieregeling is na onderzoek financieel niet haalbaar gebleken. Daarom blijft sprake van maatwerk.
Daarnaast loopt de landelijke temperatuur aan de onderhandelingstafel op. Humanitas Onder Dak ziet een risico en zorg met betrekking tot stijgende loonkosten in 2023. In de eerste maand van 2023 is de landelijke loonstijging gemiddeld 6,3 procent. Daarmee is de stijgende trend in loonafspraken ingezet.
Ook binnen de cao Sociaal Werk wordt een aanzienlijke stijging verwacht in het nieuwe onderhandelingsakkoord tussen cao Sociaal Werk Nederland, FNV Zorg en Welzijn en CNV Zorg en Welzijn.

Arbeidszaken
Onder deze noemer worden de trajecten bedoeld zoals langdurige ziekte c.q. moeizame re-integratie, conflictsituaties, regresschade, extra personele zorg en in- en externe detacheringen. In 2022 is dit bij 32 medewerkers aan de orde geweest.

Herijken taak- en functieboek
Per 1 januari 2023 wordt het arrangement Talentontwikkeling opgeheven en definitief bij het arrangement Opvang ondergebracht. Daarnaast is er een aanhoudende groei binnen het arrangement Wonen wat maakt dat ook hier wat anders wordt gevraagd van medewerkers.

Bovengenoemde redenen hebben geleid tot het vaststellen van een verzwaring van de functie-uitoefening van verschillende profielen binnen de competentiebibliotheek van Humanitas Onder Dak en binnen de MNT-methode behorende bij de cao Sociaal Werk. Deze wijzigingen hebben geleid tot het opnieuw beoordelen en beschrijven van een aantal functies binnen de organisatie en de daarbij behorende functieherwaardering.

Arbeidsmarktontwikkeling
De stijgende zorgvraag binnen de sector Zorg en Welzijn en het minder hard stijgende aanbod, zorgen er ook binnen Humanitas Onder Dak voor dat vacatures moeilijker vervulbaar waren dan voorheen. Vooral het derde kwartaal bleek het moeilijk om personeel te vinden, waardoor, ondanks vele inspanningen, vacatures onvervuld bleven. Dit laatste heeft vooral gespeeld bij de locatie Dagloon en Talentontwikkeling in Almelo.

Stage- en vrijwilligersbeleid

Stage- en schoolcontacten
Totaal: 5 stagiaires in de verschillende locaties
HBO Social Work: geen
MBO Maatschappelijke Zorg: 5 stagiaires

Er is sprake van een intensieve samenwerking met het ROC van Twente en Hogeschool Saxion. Jaarlijks worden van beide opleidingen meerdere leerlingen geplaatst voor het ontwikkelen van hun kennis en ervaring met de beroepspraktijk.

Daarnaast geven we gastlessen op het ROC en nemen we deel aan de arbeidsmarkt op het Saxion. Het bij elkaar brengen van de theorie van de opleidingen en de praktijk binnen Humanitas Onder Dak wordt voortdurend afgestemd.

Vrijwilligers
Totaal: 3 actieve vrijwilligers op 31 december.

Het aantal vrijwilligers is in 2022 ten opzichte van 2021 iets gestegen. Desondanks vindt Humanitas Onder Dak het belangrijk om blijvend te investeren in de inzet en begeleiding van vrijwilligers.

Locatie	1 januari	31 december
Enschede	0	0
Oldenzaal	2	2
Hengelo	1	1
Almelo	0	0

Personeelsverloop in 2022

Op 31 december 2022 bedroeg het totaal aantal werknemers 187, evenals 187 op 31 december 2021. Het aantal fte's bedroeg 155,10 op 31 december 2022 tegenover 154,49 op 31 december 2021. De medewerkers van het CIMOT Enschede zijn op 1 januari 2022 uit dienst getreden. Daarentegen zijn er een aantal medewerkers in dienst gekomen ten behoeve van de nieuwe locatie Het Trainingshuis in Oldenzaal. Van alle medewerkers die in 2022 in dienst zijn getreden is 31% uitbreiding, dus additioneel, 69% is in dienst gekomen op basis van vervanging.

Opbouw personeelsbestand (peildatum 31-12-2022)

Van de in totaal 187 medewerkers hadden er 54 een contract voor bepaalde tijd en 133 medewerkers een contract voor onbepaalde tijd. 95,72% van de medewerkers werkt 24 uur of meer. 1 medewerker werkt minder dan 10 uur per week, 7 medewerkers werken 10-24 uur per week, 69 medewerkers werken 24-32 uur en 110 medewerkers werken 32 uur of meer.

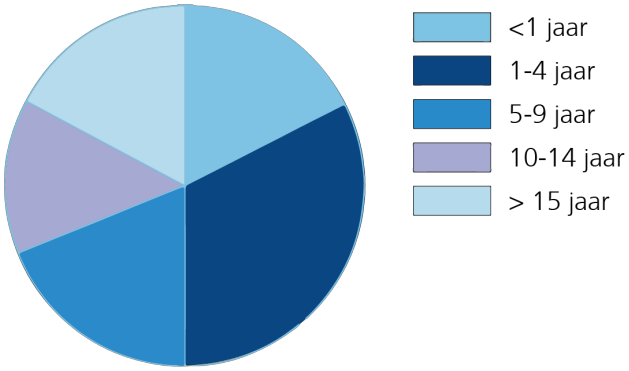
37,4% (70) van de medewerkers zijn mannen, 62,6% (117) zijn vrouwen. De gemiddelde leeftijd onder medewerkers is 43 jaar. De gemiddelde leeftijd van vrouwen is 41 jaar en de gemiddelde leeftijd onder de mannen is 45 jaar.

Op 31 december 2022 was het gemiddeld aantal dienstjaren van een medewerker 6,7 jaar. 33 medewerkers werkten minder dan 1 jaar bij onze organisatie, 61 medewerkers 1-4 jaar, 35 medewerkers 5-9 jaar, 26 medewerkers 10-14 jaar en 32 medewerkers werkten langer dan 15 jaar bij onze organisatie.

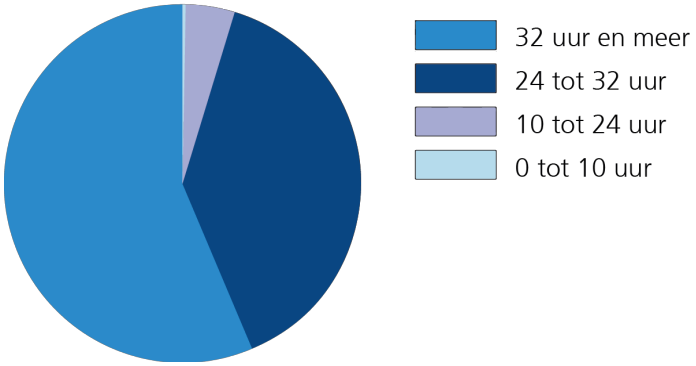
LEEFTIJDSCATEGORIE OP 31 DECEMBER 2021

Leeftijdscategorie			187
15 t/m 24	1	5	6
25 t/m 34	18	32	50
35 t/m 44	14	35	49
45 t/m 54	15	32	47
55 t/m 64	22	13	35
> 65	0	0	0

VERDELING NAAR AANTAL DIENSTJAREN



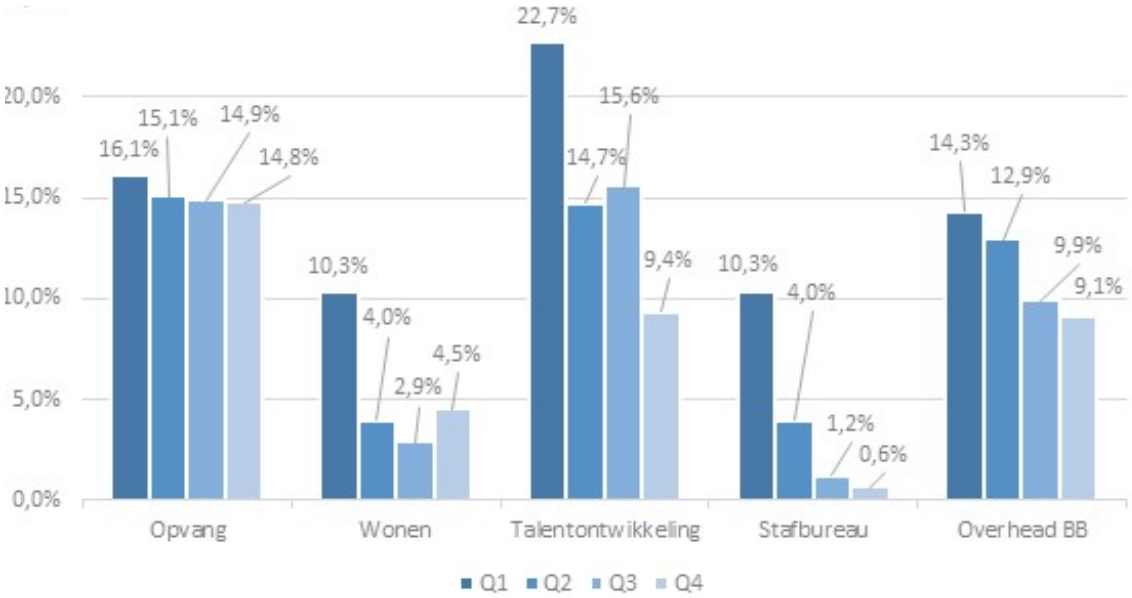
VERDELING NAAR AANTAL CONTRACTUREN



VERDELING MAN/VROUW EN TIJDELIJKE EN VASTE CONTRACTEN

	Totaal aantal personen	Aantal contracten onbep. tijd	Aantal contracten bep. tijd
Mannen	70	54	16
Mannen FTE	61,50	48,00	13,50
Vrouwen	117	79	38
Vrouwen FTE	93,59	64,97	28,61
Totaal	187	133	54
Totaal FTE	155,09	112,97	42,11

ZIEKTEVERZUIM PER KWARTAAl & ARRANGEMENT



Ziekteverzuim

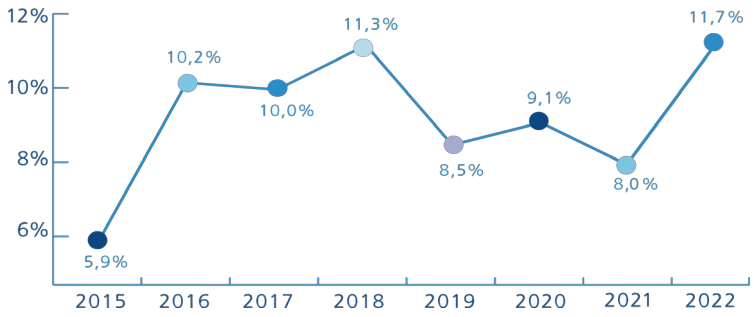
Eind 2021 zagen we dat corona-gerelateerd ziekteverzuim toenam. In de eerste weken van 2022 schoot het aantal ziekmeldingen omhoog. Meer ziekmeldingen waren te relateren aan de zeer besmettelijke omikronvariant. In het eerste kwartaal van 2022 was een verzuimpercentage van 30% op een willekeurige dag, niet ongewoon.

De situatie rondom corona heeft veel effect gehad op het werkplezier. Werkbelasting en verzuim stonden ook in 2022 extra onder druk. Ook heeft het verzuim een direct gevolg gehad op de werkdruk en werkbelasting van degenen die niet verzuimen. Vooral binnen de opvang waren er problemen rond de personele bezetting.

In het eerste deel van het jaar vielen veel medewerkers uit wegens een coronabesmetting met name binnen het arrangement Talentontwikkeling en het arrangement Opvang en specifiek de Twentse Jongerenopvang (TOV). Om deze reden is in het eerste kwartaal van 2022 het stappenplan met betrekking tot prioritering binnen ons zorgaanbod in gang gezet. In dit plan staat ‘doen wat nodig is’ centraal waarbij onze meest noodzakelijke zorg als laatste wordt afgeschaald. Dit alles heeft geleid tot opnamestops bij de TOV, Kamer-Raad, het tijdelijk sluiten van een Talentontwikkeling-locatie en het halveren van het aantal deelnemers per dag bij één van de locaties van Talentontwikkeling.

Gedurende 2022 bleef het ziekteverzuim een aandachtspunt en behield het prioriteit op de agenda van Humanitas Onder Dak. Binnen onze inspanningen om het verzuim te laten dalen lag de focus op het langdurig verzuim. Kortdurend verzuim (onder andere ten gevolge van corona) heeft onze aandacht behouden door deze medewerkers zo zorgvuldig en snel mogelijk op een verantwoorde manier weer aan het werk te krijgen. We bleven het proces beïnvloeden door de verzuimbegeleiding te optimaliseren via het Sociaal Medisch Overleg (SMO) waarbij de doelstellingen helder waren, evenals de verwerking van de uitkomsten. De betrokkenheid tussen de leidinggevende, HR en de verzuimbegeleider stond hierin voorop. In het kader van preventief beleid speelden de personeelsinstrumenten zoals de RIE en MTO ook een belangrijke rol.

Humanitas Onder Dak sloot 2022 af met een verzuimpercentage van 11,7%.



FINANCIEN

Evenals in voorgaande jaren is er in het boekjaar 2022 sprake geweest van een aanzienlijke beïnvloeding op de bedrijfsvoering als gevolg van de effecten van de uitbraak van het coronavirus. Met name in het eerste kwartaal van het boekjaar was er een bijzonder hoge mate van uitval van personeel. Dit heeft vooral een grote impact gehad op de locaties met een 24-uurs bezetting. Door het op andere locaties inzetten van personeel dat wél beschikbaar was en door het veelvuldig inhuren van extern personeel, is getracht de locaties open te houden. In de meeste gevallen is dit ook gelukt. Het oplopen van het ziekteverzuim van het eigen personeel tot zelfs circa 30% op enkele dagen, heeft echter geresulteerd in het noodgedwongen (gedeeltelijk) sluiten van met name de locaties voor dagbesteding Zo heeft onze locatie Dagloon in Almelo het eerste kwartaal van 2022 de openingstijden gehalveerd. Eén en ander heeft geleid tot enerzijds hoge kosten voor de inhuur van personeel en anderzijds een verlies aan inkomsten vanwege de (gedeeltelijke) sluitingen.

Vanwege de hierboven geschetste onderbezetting is ook de opening van de nieuwe voorziening in Oldenzaal, in overleg met de centrumgemeente Enschede, enkele maanden uitgesteld. Het hiervoor al wel beschikbare personeel is gedurende deze uitstelperiode waar mogelijk elders ingezet.

Hoewel de impact van corona met name voelbaar is geweest in het eerste kwartaal van 2022, is het ziekteverzuim van het personeel in het afgelopen boekjaar onverminderd hoog gebleven. Dit heeft geleid tot aanzienlijke meerkosten met betrekking tot de inhuur van extern personeel. Hoewel om privacy redenen niet altijd het causale verband met de coronapandemie kan worden aangetoond, lijkt hier toch een relatie mee te bestaan.

Daarnaast is de organisatie met name in de tweede helft van het boekjaar verrast door de sterk oplopende energiekosten en de daarmee gepaard gaande hoge inflatie. Dit heeft een aanzienlijke prijsstijging tot gevolg gehad voor de inkoop van goederen en diensten binnen de organisatie, waaronder kosten voor schoonmaak, IT-diensten en de inhuur van beveiligingspersoneel.

Ondanks dat de organisatie alles in het werk heeft gesteld om de kosten zoveel mogelijk binnen de bestaande financiering op te vangen, zijn wij in 2022 geconfronteerd met een aantal onvoorziene kosten die enerzijds het rechtstreekse gevolg zijn geweest van de coronapandemie en anderzijds van de sterk oplopende energieprijzen en de daarmee gepaard gaande inflatie. Vanwege de zéér beperkte mogelijkheid van de organisatie om door de jaren heen een weerstandsvermogen op te bouwen, heeft Humanitas Onder Dak bij de centrumgemeenten een aanvullend subsidieverzoek ingediend ter dekking van de hierboven beschreven meerkosten. Tevens is er een beroep gedaan op de "Meerkostenregeling corona SamenTwente 2022".

Jaarrekening en resultaat

Conform de jaarrekening over het boekjaar 2022 heeft de Stichting Humanitas Onder Dak Twente een negatief exploitatieresultaat behaald van € 45.664,-. Als gevolg van de financieringssystematiek vanuit de (centrum)gemeente Enschede wordt dit resultaat, evenals in voorgaande jaren, beïnvloed door de wijze van vaststelling van de subsidies over 2021 voor wat betreft de activiteiten gefinancierd door de (centrum)gemeente Enschede. Bij de over het boekjaar 2021 ontvangen vaststellingen met betrekking tot de activiteiten gefinancierd door de (centrum) gemeente Enschede, is de definitieve subsidie afgerekend op basis van een neutraal exploitatiesaldo. Dit betekent dat voor activiteiten met een positief exploitatiesaldo het overschot aan middelen is teruggevorderd en dat dat voor activiteiten met een negatief exploitatiesaldo er extra financiële middelen beschikbaar zijn gesteld. Hierdoor is het exploitatieresultaat voor een bedrag ter hoogte van € 21.816 negatief beïnvloed.

Daarnaast zijn in het boekjaar 2022 de vaststellingen ontvangen met betrekking tot de subsidies over de jaren 2020 en 2021 in verband met de activiteiten binnen de Performance Factory. Deze afrekening betreft in totaal een bedrag van € 51.198 welke op de balans is opgenomen als egalisatierekening PF onder de kortlopende schulden. Deze vaststellingen hebben het resultaat over 2022 voor eenzelfde bedrag beïnvloed waardoor per saldo een genormaliseerd resultaat over 2022 resteert van € 27.350 positief.

In tegenstellig tot eerdere jaren zijn de verwachte positieve en/of negatieve subsidieafrekeningen met betrekking tot de door de (centrum)gemeente Enschede gefinancierde activiteiten over 2022 op de balans opgenomen onder de vorderingen dan wel schulden. Dit op basis van de afrekensystematiek zoals deze de afgelopen jaren door de (centrum)gemeente Enschede is toegepast.

In grote lijnen kan gesteld worden dat Humanitas Onder Dak Twente in 2022 gefinancierd is middels de onderstaande 6 financieringsstromen:

1. Centrumgemeentelijke subsidies voor Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen;
2. Gemeentelijke subsidies (o.a. inloopvoorzieningen en begeleiding);
3. Eigen bijdragen vanuit cliënten;
4. Financiering vanuit de WMO voor extramurale begeleiding en dagbesteding aan cliënten niet vallend onder de Maatschappelijke Opvang;
5. Financiering vanuit de WLZ;
6. Overige financiering (fondsbijdragen, zorg in onderaanneming e.d.).

Zoals eerder opgemerkt, is in 2022 ook een beroep gedaan op de "Meerkostenregeling corona SamenTwente 2022" voor een bedrag van circa € 190.000,- ter dekking van de kosten als gevolg van corona in het eerste kwartaal van 2022.

Met betrekking tot (financiering van) de activiteiten van de organisatie hebben zich in 2022 een aantal verschuivingen voorgedaan. Zo maakt het CIMOT met ingang van 1 januari 2022 niet langer deel uit van de organisatie en is dit bedrijfsonderdeel overgedragen aan de gemeente Enschede. Daartegenover staat de start van een nieuwe voorziening, het Trainingshuis in Oldenzaal. In termen van omzet zijn beide bedrijfsonderdelen erg vergelijkbaar, waardoor deze twee wijzigingen nauwelijks van invloed zijn op de totale financiële omvang van de organisatie.

Ook is er sprake geweest van een verschuiving van de financiering van de zogenaamde "nazorg MO" vanuit de subsidie naar de WMO, terwijl tegelijkertijd een afname van de WMO zorg is waar te nemen én een stijging van de WLZ-begeleiding.

Ondanks deze verschuivingen is, conform de jaarrekening over 2022, de omzet over 2022 met circa 3% gegroeid ten opzichte van 2021 en zijn de kosten van de organisatie met eenzelfde percentage toegenomen. Hoewel een vergelijking met voorgaande jaren niet altijd eenduidig is wegens additionele kosten in verband met corona, is de beperkte omzet- en kostenstijging met name het gevolg van loon- en prijsstijgingen. De genoemde verschuivingen hebben hier geen grote invloed op gehad.

Verschuiving financiering WMO -> Subsidie

De afgelopen jaren heeft Humanitas Onder Dak een toename waargenomen in de complexiteit van de problematiek van haar cliënten. Als gevolg hiervan heeft de organisatie in toenemende mate moeten constateren dat de financiering van de begeleidingskosten binnen de maatschappelijke opvang (gemiddeld 1,8 uur per week) veelal ontoereikend is om medewerkers adequaat toe te rusten om cliënten de noodzakelijke begeleiding te kunnen bieden. Dit heeft er in toenemende mate in geresulteerd dat voor een aantal cliënten binnen de opvang een additionele begeleidingsindicatie is toegekend vanuit de WMO. Aangezien verschillende financieringsbronnen voor eenzelfde doel onvermijdelijk leiden tot een toename in de administratieve lasten, is in 2019 met de gemeente Hengelo overeengekomen om middelen vanuit de WMO beschikbaar te stellen als subsidie om additionele begeleiding te kunnen bieden binnen de opvang. In 2020 is met ingang van 1 september ook met de gemeente Enschede hierover overeenstemming bereikt.
In 2022 is deze wijze van financiering van additionele begeleidingsuren gecontinueerd.

Verschuiving financiering Subsidie -> WMO

Ondanks de hiervoor benoemde verschuiving, is er in 2022 ook sprake geweest van een omgekeerde beweging. De zogenaamde begeleiding in het kader van de nazorg MO, welke tot en met het boekjaar 2021 vanuit de centrumgemeentelijke subsidies (Almelo én Enschede) werd gefinancierd, is met ingang van het boekjaar 2022 'overgeheveld' vanuit de subsidie naar de WMO. Dit besluit, wat kort voor 1 januari 2022 is genomen, heeft met name in de eerste maanden van 2022 de organisatie voor de nodige uitdagingen gesteld om de continuïteit van de begeleiding aan cliënten te kunnen waarborgen. Ook heeft de organisatie moeten constateren dat deze wijziging in een aantal gevallen kan leiden tot niet gefinancierde begeleiding in het kader van de zogenaamde 'warme overdracht', waarbij de persoonsgebonden indicatie vanuit de WMO onder een vervolgaanbieder valt terwijl er vanuit de maatschappelijke opvangorganisatie nog de nodige begeleiding in het kader van de overdracht moet worden gerealiseerd.

WLZ

Als gevolg van gewijzigde regelgeving heeft de organisatie vanaf 2020 een toename geconstateerd van cliënten binnen haar voorzieningen met een zogenaamde WLZ-indicatie, onder andere in het kader van de zogenaamde overbruggingszorg. Aangezien dit aanvankelijk slechts om een zeer beperkt aantal cliënten leek te gaan, heeft de organisatie ervoor gekozen deze zorg in eerste instantie uit te voeren in onderaannemerschap. In de loop van 2021 was echter een duidelijke stijging waarneembaar in het aantal cliënten met een (voorliggende) WLZ-indicatie, waardoor de organisatie met ingang van 1 juli 2021 met het zorgkantoor Menzis een overeenkomst heeft afgesloten voor het kunnen bieden van begeleiding in het kader van de WLZ. In 2022 is een duidelijk verdere stijging waarneembaar van deze begeleiding en is er voor een totaalbedrag van ruim € 330.000 gerealiseerd.

Financieringssystematiek

De afgelopen jaren heeft Humanitas Onder Dak in toenemende mate gezien dat er in veel gevallen een beroep op de organisatie wordt gedaan zonder dat hier (adequate) financiering tegenover staat. Dit betreft zowel zorginhoudelijke zaken als niet zorginhoudelijke zaken.
Financiering is veelal gebaseerd op de vergoeding van zogenaamde 'face to face' begeleidingscontacten met cliënten. Maar mede als gevolg van de toenemende problematiek, worden er buiten deze regulier gefinancierde activiteiten ook (multidisciplinaire) overlegvormen ingezet waarin van de organisatie verwacht wordt te participeren. De huidige financiering, zowel vanuit gesubsidieerde activiteiten als vanuit de WMO, voorziet hier niet of nauwelijks in. De jaarlijkse subsidieaanvragen zijn gebaseerd op de reguliere uitvoering van de diverse bedrijfsonderdelen en bevatten geen financieringsposten voor onvoorziene risico's en de uitvoering van additionele werkzaamheden zoals bijvoorbeeld herhuisvestingsvraagstukken die bijzonder arbeidsintensief kunnen zijn.

Ook is de gehanteerde afrekensystematiek vanuit de centrumgemeente Enschede, die uitgaat van afrekening over een boekjaar op werkelijke gerealiseerde kosten, in toenemende mate problematisch voor de organisatie. Een dergelijke systematiek laat immers geen ruimte voor een organisatie voor het opbouwen van enig weerstandsvermogen en laat ook geen ruimte om te kunnen reserveren voor toekomstige investeringen.
Evenals in 2021 heeft het afgelopen jaar wederom laten zien dat een dergelijke systematiek risicovol kan zijn en tot aanzienlijke problemen zou kunnen leiden. Door de coronapandemie en de stijgende energielasten en de daarmee gepaard gaande hoge inflatie, is de organisatie voor aanzienlijke kosten gesteld waarop ten tijde van de subsidieaanvragen niet kon worden geanticipeerd en die zij niet had kunnen (voor)financieren indien er geen sprake was geweest van een afdoende in het verleden opgebouwd vermogen en goede liquiditeit. Deze gemaakte kosten worden immers pas betaalbaar gesteld in het jaar 2023. De huidige financieringssystematiek had geen ruimte gelaten om deze kosten op te kunnen vangen. Dit ondanks het feit dat op basis van een goede relatie met de gemeente Enschede, er binnen de organisatie het vertrouwen heerst dat eventuele voorkomende knelpunten goed bespreekbaar waren geweest in termen van incidentele voorfinanciering.

Vooruitblik

In het eerste kwartaal van 2020 is de maatschappij geconfronteerd met de uitbraak van het coronavirus, hetgeen ook voor de Stichting Humanitas Onder Dak Twente de nodige consequenties en uitdagingen met zich heeft meegebracht. Dit blijkt uit jaarverslagen over 2020 en 2021 en heeft zich in 2022 gecontinueerd zoals ook in dit jaarverslag staat beschreven. Inmiddels lijkt de coronapandemie grotendeels achter ons te liggen, hetgeen niet betekent dat de gevolgen voor de organisatie ervan ook voorbij zijn. Op een aantal vlakken, waaronder scholing van medewerkers, zal er sprake zijn van een 'inhaalslag' omdat scholingen waarbij fysieke aanwezigheid noodzakelijk is (zoals BHV- en agressietrainingen) de afgelopen jaren geen doorgang hebben kunnen vinden.
Ook op gebied van IT zijn de afgelopen jaren de nodige veranderingen en wijzigingen doorgevoerd, veelal op een wijze die weliswaar tegemoet kwam aan de bestaande noodzaak (thuiswerken, digitaal vergaderen e.d.), maar die naar de toekomst toe nog zullen moeten worden geborgd en structureel ingepast in de lopende bedrijfsprocessen.

Ook het nog altijd hoge ziekteverzuim, waarbij het causale verband met de coronapandemie niet altijd eenduidig is vast te stellen maar waarbij veelal wel vermoedens hiertoe bestaan, is een groot aandachtspunt naar de toekomst toe.

Daarnaast zijn de fors gestegen energieprijzen en de hoge inflatie punten van zorg naar de toekomst toe evenals de te verwachten loonstijging die middels cao-afspraken per 1 juli 2023 tot stand moeten komen en waarbij, op basis van recente afspraken in andere cao's een aanzienlijke kostenstijging wordt verwacht.

Ondanks dat ten aanzien van het bovenstaande ten tijden van de financieringsaanvragen voor 2023 de op dat moment best mogelijke schattingen zijn gemaakt en hierover veel overleg is geweest met de verschillende subsidieverstrekkers, blijven een aantal potentiële kostenstijgingen op dit moment nog ongewis. In relatie tot de eerder genoemde financieringssystematiek en het als gevolg daarvan beperkte weerstandvermogen van de organisatie, behelst dit een zeker (financieel) risico voor de organisatie en zal zij hierover bij voortduring in gesprek blijven met haar subsidieverstrekkers.

FACTS & FIGURES

Opmerkingen

Zoals in het jaarverslag 2021 al is aangegeven, heeft de registratie van cliëntgegevens in 2022 een aanzienlijke wijziging ondergaan om meer aan te sluiten bij de KPMG registratie.
Hierdoor zijn de cijfers over eerdere boekjaren niet vergelijkbaar en om die reden dan ook niet opgenomen. In het jaarverslag over 2023 zullen de huidige cijfers weer als vergelijkende cijfers worden meegenomen.

24-UURS WOONVOORZIENING ALMELO

Totaal aantal:	41
Mannen	24
Vrouwen	17
Kinderen	7

Leeftijdsopbouw

< 18		41-50	7
18-20	3	51-60	2
21-30	18	> 61	1
31-40	10		

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	1
Men heeft zich zelf aangemeld	0
Gemeente (WMO)	10
Cimot	0
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	9
GGZ	4
Verslavingszorg	4
T-Team	7
Jeugdzorg (<18 jaar)	1
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	0
Politie	0
Onderwijs	0
LVB organisatie	0
Overig	5

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	4
Verslaving	15
Psychische klachten	28
Somatische klachten	3
Anders	7

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	22
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	21
Huisuitzetting	21
Geweld tegen vrouwen/mannen	4
Overige conflicten in thuissituatie	4
Ontbreken van een dagstructuur	3
Uitstroom jeugdzorg	1
Uitstroom GGZ instelling	3
Uitstroom detentie	2
Uitstroom MO	0
Anders	18
Onbekend	0

Laatst ingeschreven woonplaats

Almelo	30	Twenterand	2
Enschede	1	Valkenswaard	1
Hellendoorn	1	Wierden	1
Nijverdal	1	Zaanstad	1
Rijssen-Holten	2	Buitenland	1

Uitstroom reden

Overlijden	0
Begeleiding volgend plan beeindigd	14
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	2
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	8
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0
Anders	0
Onbekend	2

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	9
Wonen binnen eigen netwerk	3
Begeleid wonen	1
Beschermd wonen	4
Detentie	0
Anders	6
Onbekend	2

Bezettingspercentage	50%

24-UURS WOONVOORZIENING ENSCHEDE

Totaal aantal:	50
Mannen	39
Vrouwen	11
Kinderen	2

Leeftijdsopbouw

< 18	0	41-50	9
18-20	1	51-60	13
21-30	10	> 61	1
31-40	16		

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	3
Men heeft zich zelf aangemeld	5
Gemeente (WMO)	4
Cimot	0
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	15
GGZ	0
Verslavingszorg	10
T-Team	5
Jeugdzorg (<18 jaar)	0
Andere MO organisatie	1
Justitie/Reclassering	3
Politie	0
Onderwijs	0
LVB organisatie	0
Overig	4

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	4
Verslaving	22
Psychische klachten	29
Somatische klachten	7
Anders	5

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	33
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	16
Huisuitzetting	20
Geweld tegen vrouwen/mannen	2
Overige conflicten in thuissituatie	6
Ontbreken van een dagstructuur	3
Uitstroom jeugdzorg	0
Uitstroom GGZ instelling	2
Uitstroom detentie	3
Uitstroom MO	0
Anders	2
Onbekend	0

Laatst ingeschreven woonplaats

Almelo	1	Hengelo	1
Assen	1	Hof van Twente	1
Deventer	1	Oldenzaal	1
Enschede	44		

Uitstroom reden

Overlijden	2
Begeleiding volgend plan beeindigd	15
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	2
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door organisatie beëindigd	12
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0
Anders	2
Onbekend	2

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	12
Wonen binnen eigen netwerk	0
Begeleid wonen	6
Beschermd wonen	0
Detentie	1
Anders	2
Onbekend	14

Bezettingspercentage	86,4%

24-UURS WOONVOORZIENING & WOONEENHEDEN HENGELO

Totaal aantal:	35
Mannen	29
Vrouwen	6
Kinderen	

Leeftijdsopbouw			
< 18		41-50	7
18-20	3	51-60	6
21-30	10	> 61	1
31-40	8		

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	4
Men heeft zich zelf aangemeld	0
Gemeente (WMO)	5
Cimot	2
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	9
GGZ	2
Verslavingszorg	4
T-Team	4
Jeugdzorg (<18 jaar)	0
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	3
Politie	0
Onderwijs	0
LVB organisatie	0
Overig	2

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	2
Verslaving	14
Psychische klachten	26
Somatische klachten	3
Anders	5

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	23
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	18
Huisuitzetting	23
Geweld tegen vrouwen/mannen	2
Overige conflicten in thuissituatie	0
Ontbreken van een dagstructuur	3
Uitstroom jeugdzorg	0
Uitstroom GGZ instelling	0
Uitstroom detentie	3
Uitstroom MO	0
Anders	14
Onbekend	1

Laatst ingeschreven woonplaats

Almelo	1	Hof van Twente	1
Borne	1	Roermond	1
Enschede	7	Oldenzaal	1
Hellendoorn	1	Ondekend	1
Hengelo	21		

Uitstroom reden

Overlijden	
Begeleiding volgend plan beeindigd	16
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd	5
Begeleiding is eenzijdig door organisatie beëindigd	1
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0
Anders	2
Onbekend	3

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	5
Wonen binnen eigen netwerk	0
Begeleid wonen	11
Beschermd wonen	4
Detentie	1
Anders	0
Onbekend	6

Bezettingspercentage	92%

NAZORG ALMELO

Totaal aantal:	10
Mannen	5
Vrouwen	5
Kinderen	

Leeftijdsopbouw	
< 18	0
18-20	0
21-30	4
31-40	0
41-50	2
51-60	4
> 61	0

NAZORG ENSCHEDE

Totaal aantal:	15
Mannen	11
Vrouwen	4
Kinderen	

Leeftijdsopbouw	
< 18	0
18-20	3
21-30	5
31-40	2
41-50	4
51-60	1
> 61	0

NAZORG HENGELO

Totaal aantal:	8
Mannen	6
Vrouwen	2
Kinderen	

Leeftijdsopbouw	
< 18	0
18-20	1
21-30	2
31-40	0
41-50	0
51-60	4
> 61	1

CRISISOPVANG ALMELO

Totaal aantal:	27
Mannen	19
Vrouwen	8
Kinderen	5

Leeftijdsopbouw			
< 18	0	41-50	4
18-20	4	51-60	0
21-30	12	> 61	2
31-40	5		

CRISISOPVANG HENGELO

Totaal aantal:	24
Mannen	20
Vrouwen	4
Kinderen	0

Leeftijdsopbouw			
< 18	0	41-50	8
18-20	3	51-60	4
21-30	4	> 61	2
31-40	3		

NACHTOPVANG ALMELO

Aantal	109
Mannen	89
Vrouwen	20
Bezetting	79%
Nachten	2023

Met de gemeente Enschede zijn aparte afspraken gemaakt over de cijfers van de cliënten in de Winternachtopvang.

INLOOP ENSCHEDE

Gemiddeld aantal bezoekers per dag	24,44
Aantal unieke mannen per jaar	701
Aantal unieke vrouwen per jaar	60
Totaal aantal bezoekers per jaar	8924
Gemiddeld bezoek per persoon per jaar	11,72

Openingstijden

Maandag t/m vrijdag van 8.00-12.30 uur.
Zaterdag en zondag van 8.00-16.00 uur.
De inloop is op 22 en 23 januari 2022 gesloten wegens personeelstekort.

INLOOP OLDENZAAL

Gemiddeld aantal bezoekers p.d.	13
Aantal unieke mannen p.j.	44
Aantal unieke vrouwen p.j,	22
Totaal aantal bezoekers p.j.	1924

Openingstijden

Maandag, woensdag & vrijdag:
10.00 - 16.00 uur.

INLOOP HENGELO

Gemiddeld aantal bezoekers p.d.	24,88
Aantal unieke mannen p.j.	599
Aantal unieke vrouwen p.j,	112
Totaal aantal bezoekers p.j.	9083
Gemiddeld bezoek p.p. p.j.	11,7

Openingstijden

Maandag t/m vrijdag van 9.30-16.30 uur.
Zaterdag en zondag van 11.30-16.30 uur.

TWENTSE OPVANGVOORZIENING VOOR JONGEREN (TOV)

Totaal aantal:	53
Mannen	38
Vrouwen	15

Leeftijdsopbouw	
<18	0
18-20	22
21-30	31

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	6
Verslaving	17
Psychische klachten	37
Somatische klachten	5
Anders	11

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	21
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	0
Huisuitzetting	23
Geweld tegen vrouwen/mannen	4
Overige conflicten in thuissituatie	7
Ontbreken van een dagstructuur	0
Uitstroom jeugdzorg	1
Uitstroom GGZ instelling	0
Uitstroom detentie	0
Uitstroom MO	0
Anders	28

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	1
Men heeft zich zelf aangemeld	12
Gemeente (WMO)	1
Cimot	0
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	5
GGZ	1
Verslavingszorg	0
T-Team	27
Jeugdzorg (<18 jaar)	0
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	0
Politie	0
Onderwijs	1
LVB organisatie	0
Overig	5

Laatst ingeschreven woonplaats

Almelo	8	Hoorn	1
Borne	1	Leeuwarden	1
Enschede	26	Oldenzaal	2
Haaksbergen	1	Rijssen-Holten	2
Hengelo	9	Twenterand	2

Uitstroom reden

Overlijden	0
Begeleiding volgend plan beeindigd	19
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door organisatie beëindigd	4
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	1
Anders	4
Onbekend	0

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	14
Wonen binnen eigen netwerk	1
Begeleid wonen	2
Beschermd wonen	3
Detentie	1
Anders	4
Onbekend	3

Bezettingspercentage	85,72%

Opnamestop 1-2 tot 1-5 wegens personeelstekort

KAMERS MET KANSEN

Totaal aantal:	6
Mannen	0
Vrouwen	6
Kinderen	1

Leeftijdsopbouw	
<18	0
18-20	2
21-30	4

Verwijzers	
Gemeente WMO	1
Onderwijs	2
T-team	2
Onbekend	1

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	0
Verslaving	0
Psychische klachten	6
Somatische klachten	0
Anders	0

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	1
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	5
Huisuitzetting	2
Geweld tegen vrouwen/mannen	0
Overige conflicten in thuissituatie	1
Ontbreken van een dagstructuur	0
Uitstroom jeugdzorg	0
Uitstroom GGZ instelling	0
Uitstroom detentie	0
Uitstroom MO	0
Anders	3

Laatst ingeschreven woonplaats	
Enschede	5
Hengelo	1

Type vervolgplek (woonplek)	
Zelfstandig wonen	2
Wonen binnen eigen netwerk	1
Begeleid wonen	0
Beschermd wonen	0
Detentie	0
Anders	0
Onbekend	0

Uitstroom reden	
Overlijden	0
Begeleiding volgend plan beeindigd	3
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door organisatie beëindigd	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0
Anders	0
Onbekend	0

Bezettingspercentage	90%

KAMER-RAAD ALMELO

Totaal aantal:	9
Mannen	5
Vrouwen	4

Leeftijdsopbouw	
<18	0
18-20	2
21-30	7

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	0
Verslaving	0
Psychische klachten	8
Somatische klachten	0
Anders	2

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	1
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	7
Huisuitzetting	5
Geweld tegen vrouwen/mannen	1
Overige conflicten in thuissituatie	0
Ontbreken van een dagstructuur	0
Uitstroom jeugdzorg	0
Uitstroom GGZ instelling	0
Uitstroom detentie	0
Uitstroom MO	0
Anders	4

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	1
Men heeft zich zelf aangemeld	1
Gemeente (WMO)	1
Cimot	0
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	1
GGZ	2
Verslavingszorg	0
T-Team	0
Jeugdzorg (<18 jaar)	1
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	0
Politie	0
Onderwijs	2
LVB organisatie	0
Overig	0

Laatst ingeschreven woonplaats

Almelo	4
Losser	1
Oldenzaal	1
Hengelo	1
Rijssen-Holten	1
Twenterand	1

Uitstroom reden

Overlijden	0
Begeleiding volgend plan beeindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd	2
Begeleiding is eenzijdig door organisatie beëindigd	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	3
Anders	0
Onbekend	0

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	0
Wonen binnen eigen netwerk	2
Begeleid wonen	0
Beschermd wonen	0
Detentie	0
Anders	0
Onbekend	3

Bezettingspercentage	70%

KAMER-RAAD HENGELO

Totaal aantal:	14
Mannen	4
Vrouwen	10

Leeftijdsopbouw	
<18	0
18-20	10
21-30	4

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	0
Verslaving	0
Psychische klachten	13
Somatische klachten	1
Anders	3

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	1
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	10
Huisuitzetting	3
Geweld tegen vrouwen/mannen	2
Overige conflicten in thuissituatie	3
Ontbreken van een dagstructuur	0
Uitstroom jeugdzorg	0
Uitstroom GGZ instelling	0
Uitstroom detentie	0
Uitstroom MO	0
Anders	4

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	0
Men heeft zich zelf aangemeld	4
Gemeente (WMO)	4
Cimot	0
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	1
GGZ	0
Verslavingszorg	0
T-Team	1
Jeugdzorg (<18 jaar)	2
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	0
Politie	0
Onderwijs	2
LVB organisatie	0
Overig	0

Laatst ingeschreven woonplaats

Almelo	2
Enschede	1
Oldenzaal	1
Hengelo	8
Hof van Twente	1
Hellendoorn	1

Uitstroom reden

Overlijden	0
Begeleiding volgend plan beeindigd	2
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door organisatie beëindigd	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	2
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0
Anders	0
Onbekend	1

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	2
Wonen binnen eigen netwerk	1
Begeleid wonen	2
Beschermd wonen	0
Detentie	0
Anders	0
Onbekend	0

Bezettingspercentage	84%

KAMER-RAAD ENSCHEDE

Totaal aantal:	32
Mannen	7
Vrouwen	25

Leeftijdsopbouw	
<18	0
18-20	13
21-30	19

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	0
Verslaving	0
Psychische klachten	29
Somatische klachten	3
Anders	5
Onbekend	2

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	4
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	23
Huisuitzetting	15
Geweld tegen vrouwen/mannen	6
Overige conflicten in thuissituatie	8
Ontbreken van een dagstructuur	0
Uitstroom jeugdzorg	0
Uitstroom GGZ instelling	0
Uitstroom detentie	0
Uitstroom MO	0
Anders	12

Uitstroom reden

Overlijden	0
Begeleiding volgend plan beeindigd	3
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	4
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd	1
Begeleiding is eenzijdig door organisatie beëindigd	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	2
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	1
Anders	6
Onbekend	0

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	1
Men heeft zich zelf aangemeld	9
Gemeente (WMO)	2
Cimot	0
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	2
GGZ	0
Verslavingszorg	0
T-Team	2
Jeugdzorg (<18 jaar)	3
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	0
Politie	0
Onderwijs	10
LVB organisatie	0
Overig	4

Laatst ingeschreven woonplaats

Rijssen-Holten	2	Berkelland	1
Oldenzaal	1	Haaksbergen	1
Losser	1	Tiel	1
Hengelo	2	Onbekend	1
Enschede	20	Buitenland	1
Hof van Twente	1		

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	2
Wonen binnen eigen netwerk	1
Begeleid wonen	4
Beschermd wonen	0
Detentie	0
Anders	4
Onbekend	6

Bezettingspercentage	67%

TALENTONTWIKKELING HENGELO

Unieke deelnemers	30
Totaal unieke deelnemers MO	19
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	9266,33

TALENTONTWIKKELING ENSCHEDE

Unieke deelnemers	90
Totaal unieke deelnemers MO	49
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	6996

TALENTONTWIKKELING OLDENZAAL

Unieke deelnemers	10
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	3696

Openingstijden

Maandag, woensdag & vrijdag:
9.00 - 17.00 uur

TALENTONTWIKKELING ALMELO

Unieke deelnemers	25
Totaal unieke deelnemers MO	19
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	3314

DAGLOON ALMELO

Unieke deelnemers	58
Totaal aantal uren deelname Talentontwikkeling	19267

Halvering capaciteit van 1-1 tot 13-3 (vanwege corona, hele groep was omvangrijk met oog op besmettingsgevaar) en van 7-11 tot 31-12.

AMBULANTE WOONBEGELEIDING WMO TRAJECTEN

Totaal aantal:	133
Mannen	92
Vrouwen	41
Kinderen	ja

Leeftijdsopbouw

< 18	0	41-50	25
18-20	5	51-60	24
21-30	44	> 61	9
31-40	26		

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	40
Men heeft zich zelf aangemeld	11
Gemeente (WMO)	49
Cimot	6
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	8
GGZ	5
Verslavingszorg	6
T-Team	3
Jeugdzorg (<18 jaar)	2
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	0
Politie	0
Onderwijs	0
LVB organisatie	1
Overig	2

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	9
Verslaving	45
Psychische klachten	88
Somatische klachten	24
Anders	16
Onbekend	25

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	74
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	67
Huisuitzetting	51
Geweld tegen vrouwen/mannen	10
Overige conflicten in thuissituatie	11
Ontbreken van een dagstructuur	15
Uitstroom jeugdzorg	1
Uitstroom GGZ instelling	4
Uitstroom detentie	2
Uitstroom MO	0
Anders	70
Onbekend	8

Laatst ingeschreven woonplaats

Almelo	15	Hengelo	27
Alphen aan de Rijn	1	Hof van Twente	10
Borne	2	Oldenzaal	13
Delden	1	Rijssen-Holten	2
Dinkelland	1	Tubbergen	1
Enkhuizen	1	Twente	1
Enschede	54	Twenterand	2
Haaksbergen	1	Wierden	1

Uitstroom reden

Overlijden	0
Begeleiding volgend plan beeindigd	21
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	5
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	2
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	2
Anders	1
Onbekend	1

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	17
Wonen binnen eigen netwerk	2
Begeleid wonen	4
Beschermd wonen	3
Detentie	0
Anders	4
Onbekend	9

BESCHERMD WONEN

Totaal aantal:	15
Mannen	42
Vrouwen	9
Kinderen	

Leeftijdsopbouw

< 18	0	41-50	6
18-20	4	51-60	7
21-30	24	> 61	3
31-40	7		

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	10
Men heeft zich zelf aangemeld	3
Gemeente (WMO)	0
Cimot	32
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	1
GGZ	2
Verslavingszorg	0
T-Team	0
Jeugdzorg (<18 jaar)	1
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	0
Politie	0
Onderwijs	0
LVB organisatie	0
Overig	2

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	8
Verslaving	23
Psychische klachten	45
Somatische klachten	13
Anders	3

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	22
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	19
Huisuitzetting	11
Geweld tegen vrouwen/mannen	2
Overige conflicten in thuissituatie	9
Ontbreken van een dagstructuur	10
Uitstroom jeugdzorg	1
Uitstroom GGZ instelling	3
Uitstroom detentie	2
Uitstroom MO	0
Anders	29
Onbekend	0

Laatst ingeschreven woonplaats

Almelo	2	Hengelo	10
Borne	6	Hof van Twente	1
Coevorden	1	Losser	1
Enschede	26	Oldenzaal	3
Haaksbergen	1		

Uitstroom reden

Overlijden	1
Begeleiding volgend plan beeindigd	16
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	1
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0
Anders	1
Onbekend	1

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	8
Wonen binnen eigen netwerk	0
Begeleid wonen	1
Beschermd wonen	7
Detentie	0
Onbekend	4

Bezettingspercentage	86%

HOUSING FIRST TWENTE

Totaal aantal:	14
Mannen	9
Vrouwen	5
Kinderen	ja

Leeftijdsopbouw

< 18	0	41-50	1
18-20	0	51-60	2
21-30	11	> 61	0
31-40			

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	1
Men heeft zich zelf aangemeld	0
Gemeente (WMO)	10
Cimot	0
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	0
GGZ	0
Verslavingszorg	2
T-Team	0
Jeugdzorg (<18 jaar)	0
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	1
Politie	0
Onderwijs	0
LVB organisatie	0
Overig	0

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	2
Verslaving	5
Psychische klachten	8
Somatische klachten	2
Anders	4
Onbekend	4

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	8
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	6
Huisuitzetting	6
Geweld tegen vrouwen/mannen	1
Overige conflicten in thuissituatie	3
Ontbreken van een dagstructuur	2
Uitstroom jeugdzorg	0
Uitstroom GGZ instelling	1
Uitstroom detentie	1
Uitstroom MO	0
Anders	6

Laatst ingeschreven woonplaats

Almelo	1	Hof van Twente	5
Enschede	2	Losser	1
Goor	1	Oldenzaal	2
Hengelo	1	Twenterand	1

Uitstroom reden

Overlijden	0
Begeleiding volgend plan beeindigd	4
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door organisatie beëindigd	1
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0
Anders	0
Niet van toepassing	2

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	7
Wonen binnen eigen netwerk	0
Begeleid wonen	0
Beschermd wonen	0
Detentie	0
Anders	0
Onbekend	0

HUIS TE LEEN

Totaal aantal:	2
Mannen	0
Vrouwen	2
Kinderen	3

Leeftijdsopbouw

< 18	0	41-50	1
18-20	0	51-60	0
21-30	0	> 61	0
31-40	1		

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	1
Men heeft zich zelf aangemeld	0
Gemeente (WMO)	1
Cimot	0
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	0
GGZ	0
Verslavingszorg	0
T-Team	0
Jeugdzorg (<18 jaar)	0
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	0
Politie	0
Onderwijs	0
LVB organisatie	0
Overig	0

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	0
Verslaving	0
Psychische klachten	1
Somatische klachten	0
Anders	0
Onbekend	1

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	1
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	2
Huisuitzetting	1
Geweld tegen vrouwen/mannen	0
Overige conflicten in thuissituatie	0
Ontbreken van een dagstructuur	0
Uitstroom jeugdzorg	0
Uitstroom GGZ instelling	0
Uitstroom detentie	0
Uitstroom MO	0
Anders	1

Laatst ingeschreven woonplaats

Almelo	0	Hof van Twente	0
Enschede	2	Losser	0
Goor	0	Oldenzaal	0
Hengelo	0	Twenterand	0

Uitstroom reden

Overlijden	0
Begeleiding volgend plan beeindigd	2
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door organisatie beëindigd	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0
Anders	0

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	2
Wonen binnen eigen netwerk	0
Begeleid wonen	0
Beschermd wonen	0
Detentie	0
Anders	0
Onbekend	0

TRAININGSHUIS OLDENZAAL

Totaal aantal:	11
Mannen	8
Vrouwen	3
Kinderen	0

Leeftijdsopbouw	
< 18	0
18-20	9
21-30	2

Instroom

Persoonlijke Kenmerken Instroom	
Licht verstandelijke beperking	1
Verslaving	2
Psychische klachten	11
Somatische klachten	0
Niet van toepassing	4

Oorzaak Instroom	
Financiële problematiek	2
Life events (bijv. werkloosheid of scheiding)	7
Huisuitzetting	0
Geweld tegen vrouwen/mannen	1
Overige conflicten in thuissituatie	3
Ontbreken van een dagstructuur	1
Uitstroom jeugdzorg	2
Uitstroom GGZ instelling	0
Uitstroom detentie	0
Uitstroom MO	0
Anders	4
Onbekend	0

Verwijzers

Interne doorverwijzing HOD	0
Men heeft zich zelf aangemeld	0
Gemeente (WMO)	4
Cimot	7
Algemeen Maatschappelijk Werk (AMW)	0
GGZ	0
Verslavingszorg	0
T-Team	0
Jeugdzorg (<18 jaar)	0
Andere MO organisatie	0
Justitie/Reclassering	0
Politie	0
Onderwijs	0
LVB organisatie	0
Overig	0

Laatst ingeschreven woonplaats

Enschede	1
Haaksbergen	1
Hengelo	1
Losser	1
Oldenzaal	7

Uitstroom reden

Overlijden	0
Begeleiding volgend plan beeindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door persoon beëindigd	0
Begeleiding is eenzijdig door gemeente beëindigd of organisatie beëindigd	0
Begeleiding is in overeenstemming voortijdig beëindigd	0
Begeleiding is beëindigd door niet voldoen aan voorwaarden voorziening	0
Anders	0
Onbekend	0

Type vervolgplek (woonplek)

Zelfstandig wonen	0
Wonen binnen eigen netwerk	0
Begeleid wonen	0
Beschermd wonen	0
Detentie	0
Onbekend	0
Niet van toepassing	0

Bezettingspercentage	39,2%

PENSION VREDENBERG

	Afgesproken resultaten	Realisatie 2022
Aantal begeleide unieke cliënten	69	70
Instroom		15
Uitstroom		16

WONEN 2022

Housing First Twente	14
Beschermd Wonen, waarvan	51
Berschermd Wonen Modulair	34
WLZ	17
Pension Vredenberg	70
Ambulante Woonbegeleiding	133
Huis Te Leen	2
Totaal	270

Het arrangement Wonen heeft in 2022 51 clienten met een Beschermd Wonen Modulair of WLZ indicatie begeleid.
Acht clienten met een Overbruggingszorg Beschermd Wonen in de Maatschappelijke Opvang vallen niet onder deze telling.

JAARVERSLAGGEVING 2022
CONTROLEVERKLARING

Jaarverslaggeving 2022

Stichting Humanitas Onder Dak Twente

INHOUDSOPGAVE **Pagina**

5.1	**Jaarrekening 2022**	
5.1.1	Balans per 31 december 2022	1
5.1.2	Resultatenrekening over 2022	2
5.1.3	Kasstroomoverzicht over 2022	3
5.1.4	Grondslagen van waardering en resultaatbepaling	4
5.1.5	Toelichting op de balans per 31 december 2022	13
5.1.6	Mutatieoverzicht materiële vaste activa	18
5.1.7	Toelichting op de resultatenrekening over 2022	19
5.1.8	Vaststelling en goedkeuring	24
5.2	**Overige gegevens**	
5.2.1	Statutaire regeling resultaatbestemming	25
5.2.2	Nevenvestigingen	25
5.2.3	Controleverklaring van de onafhankelijke accountant	25

5.1 JAARREKENING

5.1.1 BALANS PER 31 DECEMBER 2022
(na resultaatbestemming)

	Ref.	31-dec-22	31-dec-21
		€	€
ACTIVA			
Vaste activa			
Materiële vaste activa	1	210.936	266.882
Totaal vaste activa		210.936	266.882
Vlottende activa			
Debiteuren	2	102.479	106.850
Overlopende activa	2	1.149.282	732.715
Liquide middelen	3	2.060.231	2.251.101
Totaal vlottende activa		3.311.992	3.090.666
Totaal activa		3.522.928	3.357.548

	Ref.	31-dec-22	31-dec-21
		€	€
PASSIVA			
Eigen vermogen	4		
Bestemmingsfondsen		295.266	278.163
Algemene en overige reserves		1.127.831	1.190.598
Totaal eigen vermogen		1.423.097	1.468.761
Voorzieningen	5	194.385	316.650
Kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)	6		
Schulden aan leveranciers en handelskredieten		240.463	309.868
Belastingen en premies sociale verzekeringen		529.719	534.287
Schulden terzake pensioenen		213.912	8.899
Overige passiva		921.352	719.083
Totaal kortlopende schulden (ten hoogste 1 jaar)		1.905.446	1.572.137
Totaal passiva		3.522.928	3.357.548

5.1.2 RESULTATENREKENING OVER 2022

	Ref.	2022	2021
		€	€
BEDRIJFSOPBRENGSTEN:			
Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening			
Wet langdurige zorg	7	332.916	119.793
Wet maatschappelijke ondersteuning	8	929.697	989.758
Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies	9	0	106.823
Totaal baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening		1.262.613	1.216.374
Netto omzet		**1.262.613**	**1.216.374**
Overige bedrijfsopbrengsten	10	11.937.736	11.603.863
Som der bedrijfsopbrengsten		13.200.349	12.820.237
BEDRIJFSLASTEN:			
Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten	11	1.066.142	706.104
Lonen en salarissen	12	7.143.769	7.021.709
Sociale lasten	12	1.262.322	1.142.515
Pensioenlasten	12	617.866	568.688
Afschrijvingen op materiële vaste activa	13	121.426	141.490
Overige bedrijfskosten	14	3.032.246	3.252.305
Som der bedrijfslasten		13.243.771	12.832.811
BEDRIJFSRESULTAAT		-43.422	-12.574
Andere rente baten en soortgelijke opbrengsten	15	3	3
Rente lasten en soortgelijke kosten	15	-2.245	-6.446
RESULTAAT BOEKJAAR		-45.664	-19.017

RESULTAATBESTEMMING

Het resultaat is als volgt verdeeld:	2022	2021
	€	€
Toevoeging/(onttrekking):		
Bestemmingsfonds Beschermd Wonen/MO	0	-102.934
Reserve aanvaardbare kosten	17.103	6.947
Algemene en overige reserves	-62.767	76.970
	-45.664	-19.017

5.1.3 KASSTROOMOVERZICHT OVER 2022

	Ref.		2022		2021
		€	€	€	€
Kasstroom uit operationele activiteiten					
Bedrijfsresultaat			-43.422		-12.574
Aanpassingen voor:					
- afschrijvingen en overige waardeverminderingen	13	121.426		141.490	
- mutaties voorzieningen	5	-122.265		41.578	
			-839		183.068
Veranderingen in werkkapitaal:					
- vorderingen	2	-412.196		97.442	
- kortlopende schulden (excl. schulden aan banken)	6	333.309		4.060	
			-78.887		101.502
Kasstroom uit bedrijfsoperaties			-123.148		271.996
Ontvangen interest	15	3		3	
Betaalde interest	15	-2.245		-6.446	
			-2.242		-6.443
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten			-125.390		265.553
Kasstroom uit investeringsactiviteiten					
Investeringen materiële vaste activa	1	-65.480		-337.625	
Incidentele subsidie verbouwing		0		227.971	
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten			-65.480		-109.654
Mutatie geldmiddelen			-190.870		155.899
Stand geldmiddelen per 1 januari	3		2.251.101		2.095.202
Stand geldmiddelen per 31 december	3		2.060.231		2.251.101
Mutatie geldmiddelen			-190.870		155.899

Toelichting:
Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.1 Algemeen

Activiteiten
Stichting Humanitas Onder Dak Twente is statutair gevestigd te Hengelo, op het adres Bevrijderslaantje 2, 7551 KT en is geregistreerd onder KvK-nummer 08090143.
De Stichting heeft ten doel: het bieden van onderdak en professionele begeleiding aan mensen die om welke reden dan ook, al dan niet tijdelijk, niet of niet meer in staat zijn gebleken zelfstandig dan wel met begeleiding te kunnen functioneren in de samenleving; het initiëren en organiseren van die activiteiten die aansluiten bij binnen de samenleving geconstateerde vraagstukken welke gericht zijn op resocialisatie en rehabilitatie van dak- en thuislozen in de maatschappelijke opvang; bij bovenstaande doelstelling moet worden uitgegaan van het algemeen humanistisch beginsel van medemenselijkheid en eerbiediging van de menselijke persoonlijkheid en de daaruit voortvloeidende erkenning van het recht op en de plicht tot zelfbestemming en zelfontplooiing; alsmede het verrichten van al hetgeen in de ruimste zin met het vorenstaande rechtstreeks of zijdelings verband houdt of daartoe bevordelijk kan zijn.

Groepsverhoudingen
Stichting Humanitas Onder Dak te Hengelo is opgericht per 30 juni 2000. De Stichting is ontstaan uit een fusie tussen Stichting Humanitas Onder Dak te Hengelo en Stichting Humanitas Onder Dak te Enschede. Met ingang van het boekjaar 2008 maakt de Stichting Humanitas Onder Dak Twente deel uit van de groep Stichting Humanitas Onder Dak.

Verslaggevingsperiode
Deze jaarrekening heeft betrekking op het boekjaar 2022, dat is geëindigd op balansdatum 31 december 2022.

Grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening
De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW). De geconsolideerde jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW - voor zover deze volgens deze regeling van toepassing zijn - en de stellige uitspraken van de Richtlijnen voor de jaarverslaggeving, die uitgegeven zijn door de Raad voor de Jaarverslaggeving, specifiek RJ 655 Zorginstellingen.

De grondslagen die worden toegepast voor de waardering van activa en passiva en het resultaat zijn gebaseerd op historische kosten, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen.

Baten en Laten worden toegerekend aan het jaar waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts opgenomen voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Verplichtingen en mogelijke verliezen die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen indien zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Continuïteitsveronderstelling
Bij de Stichting Humanitas Onder Dak Twente is ook in 2022 sprake geweest van significante financiële gevolgen van de COVID-19 pandemie, met name in het 1e kwartaal van het boekjaar. Deze zijn echter voldoende gecompenseerd door de regeling voor compensatie van deze meerkosten. Ook de aanzienlijke stijging van met name energielasten én de sterk oplopende inflatie in de tweede helft van het jaar lijkt adequaat gefinancierd voor het komende jaar. De continuïteit komt hierdoor niet in gevaar en derhalve is de jaarrekening opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Voor het boekjaar 2022 heeft de Stichting Humanitas Onder Dak Groep gebruik gemaakt van de regeling "Meerkostenregeling Corona SamenTwente 2022".

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

De bedragen zijn bepaald in overeenstemming met de uitgangspunten van de betreffende regelingen. Waar mogelijk op basis van een registratie van de betreffende posten. Veelal was dat echter niet mogelijk en is gebruik gemaakt van schattingen, overeenkomstig de betreffende regelingen, met als referentie 2019, de begroting 2020 en min of meer "normale" maanden in het jaar, rekening houdend met gevolgen van ontwikkelingen binnen de organisatie zoals capaciteitsmutaties, verbeterplannen en dergelijke. De meerkosten zijn waar mogelijk specifiek toegerekend aan de betreffende centrum gemeenten en voor het overige pro rata toegerekend op basis van (omzet, cliënten, medewerkers, enz.) Op het eindresultaat voor het boekjaar is door ons een toets gedaan om vast te stellen of deze redelijk is en of geen sprake is van onder- of overcompensatie. De conclusie hieruit is dat wij van mening zijn dat sprake is van een passend resultaat en er geen sprake is van onder- of overcompensatie. Voor het uitvoeren van de toets is gebruik gemaakt van de bijlage coronacompensatie zoals ontwikkeld door de sector. Deze bijlage ligt ten kantore en kan worden opgevraagd door onze financiers van de opbrengststromen.

Voor zover de effecten van de COVID-19 kosten en compensatieregelingen significant en kwantificeerbaar zijn, zijn de betreffende posten in de jaarrekening nader toegelicht bij de toelichting op de balans (5.1.5) en de toelichting op de resultatenrekening (5.1.7).
De onzekerheden die gepaard gaan met de gemaakte inschattingen zijn toegelicht onder de post "Niet in de balans opgenomen verplichtingen, activa en regelingen" en daarbinnen het onderdeel "onzekerheden opbrengstverantwoording" (5.1.5 punt 6).

De organisatie kent geen winstdoelstelling. Binnen regelingen waarbinnen de structurele subsidies worden verstrekt en de andere financieringsstromen heeft de stichting nauwelijks ruimte om reserves op te bouwen. Er bestaat voor de organisatie dan ook een grote afhankelijkheid van de subsidieverstrekkers. Het bestuur volgt het uitgangspunt dat structurele subsidies niet kunnen worden stopgezet zonder inachtneming van een redelijke termijn, waardoor de continuïteit op de korte termijn gewaarborgd is.

Vergelijking met voorgaand jaar
De grondslagen van waardering en van resultaatbepaling zijn gewijzigd ten opzichte van voorgaand jaar.

Stelselwijziging
De jaarrekening 2022 is opgesteld op basis van de Regeling openbare jaarverantwoording WMG. De Regeling schrijft voor de balans en de winst-en-verliesrekening modellen voor die afwijken van de modellen die in de jaarrekening 2021 zijn gehanteerd. De vergelijkende cijfers over 2021 zijn aangepast op basis van de nieuwe modellen. Als gevolg van de stelselwijziging is het resultaat (voor belastingen) over 2022 ongewijzigd ten opzichte van het voorgaand verslagjaar gehanteerde grondslag; de invloed op het vermogen per 31 december 2022 is nihil. De aanpassingen hebben geen invloed op de omvang van het eigen vermogen ultimo 2021 en het resultaat over 2021. Zorgspecifieke posten zijn waar dit noodzakelijk wordt geacht vermeld in de toelichting.

Vergelijkende cijfers
De cijfers voor 2021 zijn, waar nodig, geherrubriceerd om vergelijkbaarheid met 2022 mogelijk te maken.

Oordelen en schattingen
De opstelling van de jaarrekening vereist dat het management oordelen vormt en schattingen en veronderstellingen maakt die van invloed zijn op de toepassing van grondslagen en de gerapporteerde waarde van activa en verplichtingen, en van baten en lasten. De daadwerkelijke uitkomsten kunnen afwijken van deze schattingen. De schattingen en onderliggende veronderstellingen worden voortdurend beoordeeld. Herzieningen van schattingen worden opgenomen in de periode waarin de schatting wordt herzien en in toekomstige perioden waarvoor de herziening gevolgen heeft.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Activa en passiva
Activa en passiva worden tegen verkrijgingsprijs of vervaardigingsprijs opgenomen, tenzij anders vermeld in de verdere grondslagen. Toelichtingen op posten in de balans, resultatenrekening en kasstroomoverzicht zijn in de jaarrekening genummerd.

Een actief wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de toekomstige economische voordelen naar de instelling zullen toevloeien en het actief een kostprijs of een waarde heeft waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Activa die hier niet aan voldoen worden niet in de balans verwerkt, maar worden aangemerkt als niet in de balans opgenomen activa.

Een verplichting wordt in de balans verwerkt wanneer het waarschijnlijk is dat de afwikkeling daarvan gepaard zal gaan met een uitstroom van middelen die economische voordelen in zich bergen en de omvang van het bedrag waartegen de afwikkeling zal plaatsvinden op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld. Onder verplichtingen worden mede voorzieningen begrepen. Verplichtingen die hier niet aan voldoen worden niet in de balans opgenomen, maar worden verantwoord als niet in de balans opgenomen verplichtingen.

Een in de balans opgenomen actief of verplichting blijft op de balans opgenomen als een transactie niet leidt tot een belangrijke verandering in de economische realiteit met betrekking tot het actief of de verplichting. Dergelijke transacties geven evenmin aanleiding tot het verantwoorden van resultaten. Bij de beoordeling of er sprake is van een belangrijke verandering in de economische realiteit wordt uitgegaan van de economische voordelen en risico’s die zich naar waarschijnlijk in de praktijk zullen voordoen, en niet op voordelen en risico’s waarvan redelijkerwijze niet te verwachten is dat zij zich voordoen.

Een actief of verplichting wordt niet langer in de balans opgenomen indien een transactie ertoe leidt dat alle of nagenoeg alle rechten op economische voordelen en alle of nagenoeg alle risico's met betrekking tot het actief of de verplichting aan een derde zijn overgedragen. De resultaten van de transactie worden in dat geval direct in de resultatenrekening opgenomen, rekening houdend met eventuele voorzieningen die dienen te worden getroffen in samenhang met de transactie. Indien de weergave van de economische realiteit ertoe leidt dat het opnemen van activa waarvan de rechtspersoon niet het juridisch eigendom bezit, wordt dit feit vermeld.

De jaarrekening wordt gepresenteerd in euro's, wat ook de functionele valuta is van Stichting Humanitas Onder Dak Twente.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Materiële vaste activa
De bedrijfsgebouwen en -terreinen, machines en installaties, verbouwingen/huurdersinvesteringen, andere vaste bedrijfsmiddelen en materiële vaste bedrijfsactiva in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa worden gewaardeerd tegen hun kostprijs onder aftrek van cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing cumulatieve bijzondere waardeverminderingen.

De kostprijs van de genoemde activa bestaat uit de verkrijgings- of vervaardigingsprijs en overige kosten om de activa op hun plaats en in de staat te krijgen noodzakelijk voor het beoogde gebruik. De kostprijs van de activa die door de instelling in eigen beheer zijn vervaardigd, bestaat uit de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks kunnen worden toegerekend aan de vervaardiging. Verder omvat de vervaardigingsprijs een redelijk deel van de indirecte kosten en de rente op schulden over het tijdvak dat kan worden toegerekend aan de vervaardiging van de activa.

In het geval dat de betaling van de kostprijs van een materieel vast actief plaatsvindt op grond van een langere dan normale betalingstermijn, wordt de kostprijs van het actief gebaseerd op de contante waarde van de verplichting.
In het geval dat materiële vaste activa worden verworven in ruil voor een niet-monetair actief, wordt de kostprijs van het materieel vast actief bepaald op basis van de reële waarde voor zover de ruiltransactie leidt tot een wijziging in de economische omstandigheden en de reële waarde van het verworven actief of van het opgegeven actief op betrouwbare wijze kan worden vastgesteld.
De afschrijvingen worden berekend als een percentage over de verkrijgings- of vervaardigingsprijs volgens de lineaire methode op basis van de verwachte economische levensduur, rekening houdend met de eventuele restwaarde van de individuele activa. Er wordt afgeschreven vanaf het moment dat het actief klaar is voor het beoogde gebruik. Op terreinen en op vaste activa in ontwikkeling en vooruitbetalingen op materiële vaste activa wordt niet afgeschreven.

De volgende afschrijvingspercentages worden hierbij gehanteerd:
• Verbouwingen: 10% - 20%
• Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting 10% - 33%

Buiten gebruik gestelde activa worden gewaardeerd tegen boekwaarde of lagere opbrengstwaarde.

Voor zover subsidies of daaraan gelijk te stellen vergoedingen zijn ontvangen als eenmalige bijdrage in de afschrijvingskosten, zijn deze in mindering gebracht op de investeringen of zijn deze als vooruitontvangen bedrag onder de overlopende passiva opgenomen.

Vaste activa - bijzondere waardeverminderingen
Vaste activa met een lange levensduur worden beoordeeld op bijzondere waardeverminderingen wanneer wijzigingen of omstandigheden zich voordoen die doen vermoeden dat de boekwaarde van een actief niet terugverdiend zal worden. Als dergelijke indicaties aanwezig zijn, wordt de realiseerbare waarde van het actief geschat. De realiseerbare waarde is de hoogste van de bedrijfswaarde en de opbrengstwaarde. De terugverdienmogelijkheid van activa die in gebruik zijn, wordt bepaald door de boekwaarde van een actief te vergelijken met de opbrengstwaarde of de bedrijfswaarde zijnde de geschatte contante waarde van de toekomstige netto kasstromen die het actief naar verwachting zal genereren.

Wanneer de boekwaarde van een actief hoger is dan de geschatte contante waarde van de toekomstige kasstromen, worden bijzondere waardeverminderingen verantwoord voor het verschil tussen de boekwaarde en de realiseerbare waarde.

De opbrengstwaarde is gebasseerd op de geschatte verkoopprijs minus de geschatte kosten welke nodig zijn om de verkoop te realiseren.

Vorderingen
De eerste waardering van vorderingen is tegen reële waarde, inclusief transactiekosten. (Door toepassing van de effectieve rentemethode worden transactiekosten als onderdeel van de amortisatie in de resultatenrekening verwerkt). De vervolgwaardering van vorderingen is tegen geamortiseerde kostprijs (indien geen sprake van agio/disagio of transactiekosten dan geamortiseerde kostprijs gelijk aan nominale waarde). Een voorziening wordt getroffen op de vorderingen op grond van verwachte oninbaarheid.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.2 Grondslagen van waardering van activa en passiva

Liquide middelen
Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en direct opeisbare deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Liquide middelen die naar verwachting langer dan 12 maanden niet ter beschikking staan van de instelling, worden gerubriceerd als financiële vaste activa.

Eigen vermogen
Binnen het eigen vermogen wordt onderscheid gemaakt tussen Kapitaal, Agioreserve, Herwaarderingsreserve, Statutaire en wettelijke reserves, Algemene en overige reserves, Bestemmingsreserves en Bestemmingsfondsen.

Bestemmingsfondsen
Bestemmingsfondsen zijn reserves waaraan door derden een beperktere bestedingsmogelijkheid is aangebracht dan op grond van de statuten zou bestaan.

Aanwending van bestemmingsreserves en -fondsen

Uitgaven die worden gedekt uit bestemmingsreserves en bestemmingsfondsen worden in de resultatenrekening verantwoord en via de resultaatbestemming ten laste van de betreffende reserve gebracht.

Wijzigingen in de beperking van de bestemming van reserves welke door de daartoe bevoegde organen of instanties worden aangebracht, worden als overige mutatie binnen het eigen vermogen verwerkt.

Algemene en overige reserves
Onder Algemene en overige reserves is opgenomen dat deel van het eigen vermogen, waarover de bevoegde organen binnen de statutaire doelstellingen van de instelling vrij kunnen beschikken.

Voorzieningen

Algemeen
Voorzieningen worden gevormd voor in rechte afdwingbare of feitelijke verplichtingen die op de balansdatum bestaan en die het gevolg zijn van een gebeurtenis uit het verleden, waarbij het waarschijnlijk is dat een uitstroom van middelen noodzakelijk is en waarvan de omvang op betrouwbare wijze is te schatten. De voorzieningen worden gewaardeerd tegen de contante waarde van de uitgaven die naar verwachting noodzakelijk zijn om de verplichtingen en verliezen af te wikkelen.

Wanneer verplichtingen naar verwachting door een derde zullen worden vergoed, wordt deze vergoeding als een actief in de balans opgenomen indien het waarschijnlijk is dat deze vergoeding zal worden ontvangen bij de afwikkeling van de verplichting.

Voorziening langdurig zieken
Voor langdurig zieken is een voorziening gevormd op basis van de contante waarde van de verwachte loonkosten in de eerste twee jaren van de arbeidsongeschiktheid (voor medewerkers die naar verwachting niet zullen terugkeren in het arbeidsproces), voorzover deze na 31 december 2022 vallen, gebaseerd op 100 % gedurende het eerste jaar en 70 % gedurende het tweede jaar. Er is geen rekening gehouden met een disconteringsvoet.

Voorziening loopbaanbudget
Deze voorziening is, conform de geldende CAO, gevormd ter dekking van uitgaven van personeel in het kader van duurzame inzetbaarheid.

Schulden
De kortlopende schulden hebben een verwachte looptijd van maximaal één jaar. De schulden worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Algemeen
Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de baten en de lasten over het verslagjaar, met inachtneming van de hiervoor reeds vermelde waarderingsgrondslagen.
Baten worden in de resultatenrekening opgenomen wanneer een vermeerdering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermeerdering van een actief of een vermindering van een verlichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld. Lasten worden verwerkt wanneer een vermindering van het economisch potentieel, samenhangend met een vermindering van een actief of een vermeerdering van een verplichting, heeft plaatsgevonden, waarvan de omvang betrouwbaar kan worden vastgesteld.
Baten worden verantwoord in het jaar waarin de baten zijn gerealiseerd. Lasten worden in aanmerking genomen in het jaar waarin deze voorzienbaar zijn. De overige baten en lasten worden toegerekend aan de verslagperiode waarop deze betrekking hebben.

Baten (waaronder nagekomen budgetaanpassingen) en lasten uit voorgaande jaren die in dit boekjaar zijn geconstateerd, worden aan dit boekjaar toegerekend. In het geval van een geconstateerde fout in voorgaande boekjaren wordt foutherstel toegepast.

Opbrengsten
Opbrengsten uit het verlenen van diensten worden in de resultatenrekening verwerkt wanneer het bedrag van de opbrengsten op betrouwbare wijze kan worden bepaald, de inning van de te ontvangen vergoeding waarschijnlijk is, de mate waarin de dienstverlening op balansdatum is verricht betrouwbaar kan worden bepaald en de reeds gemaakte kosten en de kosten die (mogelijk) nog moeten worden gemaakt om de dienstverlening te voltooien op betrouwbare wijze kunnen worden bepaald.
Indien het resultaat van een bepaalde opdracht tot dienstverlening niet op betrouwbare wijze kan worden bepaald, worden de opbrengsten verwerkt tot het bedrag van de kosten van de dienstverlening die worden gedekt door de opbrengsten.
De met de opbrengsten samenhangende lasten worden toegerekend aan de periode waarin de baten zijn verantwoord.

Onder opbrengsten jeugdwet en opbrengsten wmo worden de baten verantwoord uit hoofde van geleverde prestaties op het gebied van verleende jeugdzorg respectievelijk wmo-prestaties. Als realisatiemoment geldt het moment waarop de betreffende prestaties zijn gerealiseerd en op grond van de geldende voorschriften of richtlijnen gedeclareerd kunnen worden bij de opdrachtgever. Tot de opbrengsten jeugdwet worden tevens gerekend mutaties in onderhanden zorgtrajecten met betrekking tot jeugdzorg.

Overige bedrijfsopbrengsten
De overige bedrijfsopbrengsten bestaan uit opbrengsten anders dan uit zorgprestaties en maatschappelijke ondersteuning en subsidies. De overige opbrengsten kunnen worden verdeeld in opbrengsten voor het leveren van goederen en opbrengsten voor het leveren van diensten.

Opbrengsten uit de verkoop van goederen worden verwerkt zodra alle belangrijke rechten en risico's met betrekking tot de eigendom van de goederen zijn overgedragen aan de koper.

Opbrengsten uit het verlenen van diensten geschieden naar rato van de geleverde prestaties, gebaseerd op de verrichte diensten tot aan de balansdatum in verhouding tot de in totaal te verrichten diensten.

De belangrijkste overige bedrijfsopbrengsten hebben betrekking op verblijfsgeld cliënten en bijdrage huur cliënten.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Personele kosten
Lonen, salarissen en sociale lasten worden op grond van de arbeidsvoorwaarden verwerkt in de resultatenrekening voorzover ze verschuldigd zijn aan werknemers respectievelijk de belastingautoriteit.

De beloningen van het personeel worden als last in de resultatenrekening verantwoord in de periode waarin de arbeidsprestatie wordt verricht en, voor zover nog niet uitbetaald, als verplichting op de balans opgenomen. Als de reeds betaalde bedragen de verschuldigde beloningen overtreffen, wordt het meerdere opgenomen als een overlopend actief voor zover er sprake zal zijn van terugbetaling door het personeel of van verrekening met toekomstige betalingen door de instelling.

Voor de beloningen met opbouw van rechten (sabbatical leave, gratificaties e.d.) worden de verwachte lasten gedurende het dienstverband in aanmerking genomen. Een verwachte vergoeding ten gevolge van gratificaties worden verantwoord indien de verplichting tot betaling van die vergoeding is ontstaan op of vóór balansdatum en een betrouwbare schatting van de verplichtingen kan worden gemaakt. Ontvangen bijdragen voortvloeiend uit levensloopregelingen worden in aanmerking genomen in de periode waarover deze bijdragen zijn verschuldigd. Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

Indien een beloning wordt betaald, waarbij geen rechten worden opgebouwd (bijvoorbeeld doorbetaling in geval van ziekte of arbeidsongeschiktheid) worden de verwachte lasten verantwoord in de periode waarover deze beloning is verschuldigd. Voor op balansdatum bestaande verplichtingen tot het in de toekomst doorbetalen van beloningen (inclusief ontslagvergoedingen) aan personeelsleden die op balansdatum naar verwachting blijvend geheel of gedeeltelijk niet in staat zijn om werkzaamheden te verrichten door ziekte of arbeidsongeschiktheid wordt een voorziening opgenomen. De verantwoorde verplichting betreft de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de desbetreffende verplichting op balansdatum af te wikkelen. De beste schatting is gebaseerd op contractuele afspraken met personeelsleden (CAO en individuele arbeidsovereenkomsten). Toevoegingen aan en vrijval van verplichtingen worden ten laste respectievelijk ten gunste van de resultatenrekening gebracht.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Ontslagvergoedingen

Ontslagvergoedingen zijn vergoedingen die worden toegekend in ruil voor de beëindiging van het dienstverband. Een uitkering als gevolg van ontslag wordt als verplichting en als last verwerkt als de onderneming zich aantoonbaar onvoorwaardelijk heeft verbonden tot betaling van een ontslagvergoeding. Als het ontslag onderdeel is van een reorganisatie, worden de kosten van de ontslagvergoeding opgenomen in een reorganisatievergoeding. Zie hiervoor de grondslag onder het hoofd Voorzieningen. Ontslagvergoedingen worden gewaardeerd met inachtneming van de aard van de vergoeding. Als de ontslagvergoeding een verbetering is van de beloningen na afloop van het dienstverband, vindt waardering plaats volgens dezelfde grondslagen die worden toegepast voor pensioenregelingen. Andere ontslagvergoedingen worden gewaardeerd op basis van de beste schatting van de bedragen die noodzakelijk zijn om de verplichting af te wikkelen.

Pensioenen

Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft voor haar werknemers een toegezegde bijdrageregeling. Hiervoor in aanmerking komende werknemers hebben op de pensioengerechtigde leeftijd recht op een pensioen dat is gebaseerd op het gemiddeld verdiende loon berekend over de jaren dat de werknemer pensioen heeft opgebouwd bij Stichting Humanitas Onder Dak Twente. De verplichtingen, die voortvloeien uit deze rechten van haar personeel, zijn ondergebracht bij het bedrijfstakpensioenfonds Stichting Pensioenfonds Zorg en Welzijn. Stichting Humanitas Onder Dak Twente betaalt hiervoor premies waarvan de helft door de werkgever wordt betaald en de helft door de werknemer. De pensioenrechten worden jaarlijks geïndexeerd, indien en voor zover de dekkingsgraad van het pensioenfonds (het vermogen van het pensioenfonds gedeeld door haar financiële verplichtingen) dit toelaat. Voor pensioenfondsen geldt regelgeving met betrekking tot de vereiste dekkingsgraad. De beleidsdekkingsgraad is het gemiddelde van de laatste twaalf dekkingsgraden. Eind december 2022 bedroeg de beleidsdekkingsgraad 111,6%. Het vereiste niveau van de dekkingsgraad is 109,2%. Het bestuur van PFZW heeft besloten om de pensioenpremie te verhogen per 1 januari 2022 met 0,8 procentpunt. De premie voor het arbeidsongeschiktheidspensioen blijft gelijk. Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft geen verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen in geval van een tekort bij het pensioenfonds, anders dan het effect van hogere toekomstige premies. Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft daarom alleen de verschuldigde premies tot en met het einde van het boekjaar in de jaarrekening verantwoord.

Financiële baten en lasten

De financiële baten en lasten betreffen van derden en groepsmaatschappijen ontvangen (te ontvangen) en aan derden en groepsmaatschappijen betaalde (te betalen) interest. Tevens is hieronder opgenomen het aandeel van de stichting in het resultaat van de op nettovermogenswaarde gewaardeerde deelnemingen danwel ontvangen dividenden van deelnemingen waarin geen invloed van betekenis op het zakelijke en financiële beleid wordt uitgeoefend en waardeveranderingen van financiële vaste activa en effecten.

Subsidies

Subsidies worden aanvankelijk in de balans opgenomen als vooruitontvangen baten zodra er redelijke zekerheid bestaat dat zij zullen worden ontvangen en dat de instelling zal voldoen aan de daaraan verbonden voorwaarden. Subsidies ter compensatie van door de instelling gemaakte kosten worden systematisch als opbrengsten in de resultatenrekening opgenomen in dezelfde periode als die waarin de kosten worden gemaakt. Subsidies ter compensatie van de instelling voor de kosten van een actief worden in mindering gebracht op het geïnvesteerde bedrag of onder de overlopende passiva opgenomen en worden systematisch in de resultatenrekening opgenomen gedurende de gebruiksduur van het actief.

5.1.4 GRONDSLAGEN VAN WAARDERING EN RESULTAATBEPALING

5.1.4.3 Grondslagen van resultaatbepaling

Uitgangspunten Sociaal Domein
Bij het bepalen van de Wmo-omzet en of Jeugdwet-omzet heeft de stichting de grondslagen voor waardering en resultaatbepaling gevolgd zoals hiervoor opgenomen. Met ingang van 2015 is als gevolg van de transitie een deel van de toenmalige AWBZ en ZVW zorg overgeheveld van de zorgkantoren respectievelijk de zorgverzekeraars en naar de gemeenten (‘decentralisatie’).
Deze decentralisatie zou vanaf 2015 kunnen leiden tot een bepaalde mate van omzetonzekerheid m.b.t. de WMO en Jeugdwet. Omdat overeenkomstig de landelijke en gemeentelijke uitingen van de overheid de continuïteit van zorgverlening voorop heeft gestaan, zou dit kunnen leiden tot zekere risico's m.b.t. de omzetverantwoording en de instemming hierop van gemeenten. Omdat voor de organisatie geldt dat zij slechts met een zeer beperkt aantal gemeenten afspraken heeft en er in het kader van de WMO/Jeugdwet bovendien sprake is van een zeer beperkt aantal functies waarvoor afspraken zijn gemaakt, wordt dit risico, mede bepaald doordat het slechts een gering percentage van de totale omzet betreft, als zéér gering bestempeld.

5.1.4.4 Grondslagen voor de opstelling van het kasstroomoverzicht
Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.
Betalingen welke voortvloeien uit langlopende leningen worden voor het gedeelte dat betrekking heeft op de rente opgenomen onder de kasstroom uit operationele activiteiten en voor het gedeelte dat betrekking heeft op de aflossing als kasstroom uit financieringsactiviteiten. In deze opstelling is de mutatie van de kortlopende schulden aan de kredietinstellingen begrepen in de mutatie van de liquide middelen.

5.1.4.5 Grondslagen voor gebeurtenissen na balansdatum
Gebeurtenissen die nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum en die blijken tot aan de datum van het opmaken van de jaarrekening worden verwerkt in de jaarrekening.
Gebeurtenissen die geen nadere informatie geven over de feitelijke situatie per balansdatum worden niet in de jaarrekening verwerkt. Als dergelijke gebeurtenissen van belang zijn voor de oordeelsvorming van de gebruikers van de jaarrekening, worden de aard en de geschatte financiële gevolgen ervan toegelicht in de jaarrekening.

5.1.4.6 Waarderingsgrondslagen WNT
Voor de uitvoering van de Wet normering topinkomens (WNT) heeft de instelling zich gehouden aan de wet- en regelgeving inzake de WNT, waaronder de instellingsspecifieke (sectorale) regels.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

1. Materiële vaste activa

	31-dec-22	31-dec-21
De specificatie is als volgt:	€	€
Verbouwingen	38.960	64.467
Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	171.976	202.415
Totaal materiële vaste activa	210.936	266.882

Het verloop van de materiële activa in het verslagjaar is als volgt weer te geven:	2022	2021
	€	€
Boekwaarde per 1 januari	266.882	298.718
Bij: investeringen	65.480	337.625
Af: afschrijvingen	121.426	141.490
Af: incidentele subsidie verbouwing	0	227.971
Boekwaarde per 31 december	210.936	266.882
Materiële vaste activa in uitvoering en vooruitbetalingen op materiële vaste activa	0	0

Toelichting:

Voor een nadere specificatie van het verloop van de materiële vaste activa per activagroep wordt verwezen naar het mutatieoverzicht onder 5.1.6.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

ACTIVA

2. Debiteuren en overige vorderingen

De specificatie is als volgt:	**31-dec-22**	**31-dec-21**
	€	€
Vorderingen op debiteuren	122.523	123.571
Voorziening oninbare vorderingen	-20.044	-16.721
Totaal debiteuren	102.479	106.850
Overlopende activa		
Nog te factureren omzet	34.580	7.820
Vorderingen uit hoofde van subsidies:		
Subsidies Gemeente Hengelo	49.111	47.306
Subsidies Gemeente Enschede	337.739	35.795
Subsidies Gemeente Almelo	112.318	25.000
Vooruitbetaalde bedragen:		
ICT	12.656	4.020
Overige	47.212	45.688
Nog te ontvangen bedragen:		
Belastingdienst	20.000	31.000
Zorgkantoor	46.175	43.998
Samen14	89.831	81.500
Coronakosten	189.698	312.123
Gemeente Oldenzaal	45.504	0
UWV	59.367	28.805
Overig	105.091	69.660
Totaal overlopende activa	1.149.282	732.715
Totaal vorderingen	1.251.761	839.565

3. Liquide middelen

De specificatie is als volgt:	**31-dec-22**	**31-dec-21**
	€	€
Bankrekeningen	2.050.641	2.215.631
Kassen	9.590	35.470
Totaal liquide middelen	2.060.231	2.251.101

Toelichting:
De liquide middelen zijn vrij beschikbaar.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

4. Eigen vermogen

Het eigen vermogen bestaat uit de volgende componenten:	**31-dec-22**	**31-dec-21**
	€	€
Bestemmingsfondsen	295.266	278.163
Algemene en overige reserves	1.127.831	1.190.598
Totaal eigen vermogen	1.423.097	1.468.761

Bestemmingsfondsen

Het verloop is als volgt weer te geven:	**Saldo per 1-jan-2022**	**Resultaat-bestemming**	**Overige mutaties**	**Saldo per 31-dec-2022**
	€	€	€	€
Bestemmingsfondsen:				
Dagloon	20.000	0	0	20.000
Reserve aanvaardbare kosten	258.163	17.103	0	275.266
Totaal bestemmingsfondsen	278.163	17.103	0	295.266

Toelichting Bestemmingsfondsen:

Dagloon
Het bestemmingsfonds Dagloon is gevormd ter dekking van de begeleidingskosten aan cliënten "dagloon" waarvoor de startdatum van de indicatie niet samenvalt met de daadwerkelijke start van het begeleidingstraject.

Reserve aanvaardbare kosten
Het bestemmingsfonds wordt opgebouwd uit de jaarlijkse overschotten en of tekorten uit de zorgexploitatie, gefinancierd vanuit de WLZ. De besteding van het bestemmingsfonds moet in het kader zijn van activiteiten vallend onder de WLZ. Voorheen was dit ondergebracht onder het collectief gefinancierd vermogen.

Algemene en overige reserves

Het verloop is als volgt weer te geven:	**Saldo per 1-jan-2022**	**Resultaat-bestemming**	**Overige mutaties**	**Saldo per 31-dec-2022**
	€	€	€	€
Algemene reserves:				
Gerealiseerde resultaten	1.190.598	-62.767	0	1.127.831
Totaal algemene e reserves	1.190.598	-62.767	0	1.127.831

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

5. Voorzieningen

Het verloop is als volgt weer te geven:	**Saldo per 1-jan-2022**	**Dotatie**	**Onttrekking**	**Vrijval**	**Saldo per 31-dec-2022**
	€	€	€	€	€
Langdurig zieken	115.875	0	99.138	0	16.737
Loopbaanbudget	200.775	101.741	89.519	35.349	177.648
Totaal voorzieningen	316.650	101.741	188.657	35.349	194.385

Toelichting in welke mate (het totaal van) de voorzieningen als langlopend moeten worden beschouwd:

	31-dec-2022
Kortlopend deel van de voorzieningen (< 1 jr.)	16.737
Langlopend deel van de voorzieningen (> 1 jr.)	177.648
hiervan > 5 jaar	0

Toelichting Langdurig zieken
De voorziening langdurig zieken is gevormd ter dekking van de personele kosten van langdurig zieke medewerkers waarvan redelijkerwijs kan worden aangenomen dat deze niet (volledig) in het arbeidsproces zullen reïntegreren.

Toelichting Loopbaanbudget
Deze voorziening is, conform de geldende CAO, gevormd ter dekking van uitgaven van personeel in het kader van duurzame inzetbaarheid.

5.1.5 TOELICHTING OP DE BALANS

PASSIVA

6. Overige kortlopende schulden

De specificatie is als volgt:	**31-dec-22**	**31-dec-21**
	€	€
Schulden aan leveranciers en handelskredieten	240.463	309.868
Belastingen en premies sociale verzekeringen	529.719	534.287
Schulden terzake pensioenen	213.912	8.899
Overige passiva		
Nog te betalen salarissen	144.824	106.154
Vakantiedagen	111.358	149.996
Accountantskosten	38.418	26.850
Cliënten	26.840	18.845
Gemeente Enschede inzake verbouwing	189.548	29.302
Gemeente Enschede inzake integrale aanpak	51.995	127.981
Gemeente Almelo inzake integrale aanpak	19.927	97.484
Gemeente Enschede egalisatierekening Performance Factory	40.321	0
Kansfonds	26.430	26.940
Overige overlopende passiva:		
Huisvesting	6.250	6.250
Bankkosten	1.539	1.992
Gemeente Enschede	219.604	83.190
VWS Dienstencentrum	41.535	36.452
Overige	2.763	7.647
Totaal overige passiva	921.352	719.083
Totaal overige kortlopende schulden	1.905.446	1.572.137

Niet in de balans opgenomen verplichtingen en niet in de balans opgenomen activa

Toelichting:
Huurverplichtingen
Het jaarlijks bedrag van met derden aangegane huurverplichtingen van onroerende zaken bedraagt voor het komende jaar € 932.000 Op basis van de huidige huurovereenkomsten geldt tussen 1 en 5 jaar een totale huurverplichting van € 2.291.000 gedurende de totale looptijd van deze overeenkomsten. De totale huurverplichting > 5 jaar bedraagt € 1.435.000.

Onzekerheden opbrengstverantwoording
Als gevolg van materiële nacontroles door zorgkantoren, zorgverzekeraars en gemeenten op de gedeclareerde zorgprestaties kunnen correcties noodzakelijk zijn op de gedeclareerde productie. De effecten van eventuele materiële nacontroles zijn vooralsnog onzeker en daarom zijn er hiervoor geen verplichtingen opgenomen in de balans.

Zoals is toegelicht bij het onderdeel "continuïteitsveronderstelling" is de jaarrekening 2022 op een aantal onderdelen minder goed vergelijkbaar met de vergelijkende cijfers onder "normale" omstandigheden. Dit is o.a. het geval bij de opbrengsten als gevolg van de compensatieregelingen. Deze opbrengsten zijn verantwoord en toegelicht bij punt 10 van de jaarrekening. Van deze opbrengsten is een bedrag van € 190.000 nog niet vastgesteld. Hoewel de opbrengsten zo goed mogelijk zijn ingeschat, is wel sprake van een unieke situatie en kan niet worden uitgesloten dat bij de definitieve vaststelling nog enige discussie ontstaat over een (beperkt) deel van het bedrag.

5.1.6 MUTATIEOVERZICHT MATERIELE VASTE ACTIVA

	Verbouwingen	Andere vaste bedrijfsmiddelen, technische en administratieve uitrusting	Totaal
	€	€	€
Stand per 1 januari 2022			
- aanschafwaarde	162.046	542.853	704.899
- cumulatieve afschrijvingen	97.579	340.438	438.017
Boekwaarde per 1 januari 2022	64.467	202.415	266.882
Mutaties in het boekjaar			
- investeringen	0	65.480	65.480
- afschrijvingen	25.507	95.919	121.426
- incidentele subsidie verbouwing	0	0	0
Desinvestering			
- aanschafwaarde	0	161.902	161.902
- cumulatieve afschrijvingen	0	161.902	161.902
Mutaties in boekwaarde (per saldo)	-25.507	-30.439	-55.946
Stand per 31 december 2022			
- aanschafwaarde	162.046	446.431	608.477
- cumulatieve afschrijvingen	123.086	274.455	397.541
Boekwaarde per 31 december 2022	38.960	171.976	210.936
Afschrijvingspercentage	10%-20%	10%-33%	

Toelichting:
De desinvesteringen betreffen volledig afgeschreven materiële vaste activa tot en met 2021

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

BATEN

Baten uit beroeps- of bedrijfsmatige zorgverlening

7. Wet langdurige zorg

De specificatie is als volgt:	**2022**	**2021**
	€	€
Wettelijk budget voor aanvaardbare kosten Wlz	332.916	119.793
Totaal	332.916	119.793

8. Wet maatschappelijke ondersteuning

De specificatie is als volgt:	**2022**	**2021**
	€	€
Opbrengsten Wmo	929.697	989.758
Totaal	929.697	989.758

De opbrengsten WMO 2022 bestaan volledig uit gerealiseerde zorgproductie.

9. Subsidie op grond van een regeling als bedoeld in de Kaderwet VWS-subsidies

De specificatie is als volgt:	**2022**	**2021**
	€	€
Rijkssubsidies vanwege het Ministerie van VWS	0	106.823
Totaal	0	106.823

10. Overige bedrijfsopbrengsten

De specificatie is als volgt:	**2022**	**2021**
	€	€
Subsidies vanwege Provincies en gemeenten (exclusief Wmo en Jeugdwet)	10.751.938	10.169.508
Rijkssubsidies vanwege corona	0	339.321
Gemeente Subsidies vanwege corona	189.698	0
Overige opbrengsten (waaronder vergoeding voor uitgeleend personeel en andere bedrijfsmatige opbrengsten):		
Opbrengst uitgeleend personeel	26.784	3.449
Verblijfgeld clënten	505.797	587.087
Overige inkomsten	463.519	504.498
Totaal	11.937.736	11.603.863

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

11. Kosten van uitbesteed werk en andere externe kosten

De specificatie is als volgt:	**2022**	**2021**
	€	€
Personeel niet in loondienst	1.066.142	706.104
Totaal	1.066.142	706.104

In het bedrag "personeel niet in loondienst" is een bedrag opgenomen van € 190.000 die verband houden met de (ziekte) vervanging als gevolg van corona in het 1e kwartaal van 2022 en gedeclareerd zijn onder de "Meerkostenrgeling corona Samentwente 2022". Het resterende bedrag bevat met name kosten voor (ziekte) vervanging gedurende het 2e t/m het 4e kwartaal en de inhuur van personeel ten behoeve van de voorzieningen voor nachtopvang in Almelo en Enschede voor zover nog niet structureel gefinancierd, hetgeen inzet van personeel in loondienst bemoeilijkt.

12. Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten

De specificatie is als volgt:	**2022**	**2021**
	€	€
Lonen en salarissen	7.143.769	7.021.709
Sociale lasten	1.262.322	1.142.515
Pensioenlasten	617.866	568.688
Totaal personeelskosten	9.023.957	8.732.912

Onder de lonen en salarissen is voor een bedrag van € 202.602 (2021: € 270.177) begrepen aan overige personeelskosten.

Specificatie gemiddeld aantal personeelsleden (in FTE's) per segment:		
Totaal	153	148
Gemiddeld aantal personeelsleden op basis van full-time eenheden	153	148

13. Afschrijvingen op materiële vaste activa

De specificatie is als volgt:	**2022**	**2021**
	€	€
Afschrijvingen:		
- materiële vaste activa	121.426	141.490
Totaal afschrijvingen	121.426	141.490

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

LASTEN

14. Overige bedrijfskosten

De specificatie is als volgt:	**2022**	**2021**
	€	€
Voedingsmiddelen en hotelmatige kosten	127.248	90.381
Algemene kosten	1.594.158	1.917.445
Cliënt- en bewonersgebonden kosten	116.282	112.762
Onderhoud en energiekosten	243.340	213.079
Huur en leasing	951.218	918.638
Totaal overige bedrijfskosten	3.032.246	3.252.305

15. Financiële baten en lasten

De specificatie is als volgt:	**2022**	**2021**
	€	€
Rentebaten	3	3
Subtotaal financiële baten	3	3
Rentelasten	2.245	6.446
Subtotaal financiële lasten	2.245	6.446
Totaal financiële baten en lasten	-2.242	-6.443

16. Honoraria accountant	**2022**	**2021**
	€	€
De honoraria van de accountant over 2022 zijn als volgt:		
1 Controle van de jaarrekening	35.393	33.880
2 Overige controlewerkzaamheden (w.o. productieverantwoordingen)	15.125	14.520
3 Fiscale advisering	10.532	381
4 Niet-controlediensten	0	1.757
Totaal honoraria accountant	61.050	50.538

Toelichting:
De in de tabel vermelde honoraria voor de controle van de jaarrekening 2022 (2021) hebben betrekking op de totale honoraria voor het onderzoek van de jaarrekening 2022 (2021), ongeacht of de werkzaamheden al gedurende het boekjaar 2022 (2021) zijn verricht.

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

WNT-verantwoording 2022 Stichting Humanitas Onder Dak Twente

De WNT is van toepassing op Stichting Humanitas Onder Dak Twente. Het voor Stichting Humanitas Onder Dak Twente toepasselijke bezoldingsmaximum is in 2022 € 176.000 en is gebaseerd op het WNT-maximum voor de zorg, totaalscore 9 en klasse III.

17. Bezoldiging topfunctionarissen

17a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling

Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling inclusief degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt.

Gegevens 2022	
bedragen x € 1	**B.C. Deliën**
Functiegegevens	directeur/bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	124.917
Beloningen betaalbaar op termijn	14.159
Subtotaal	*139.076*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	176.000
Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedragen	N.v.t.
Bezoldiging	139.076
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.

Gegevens 2021	
bedragen x € 1	**B.C. Deliën**
Functiegegevens	directeur/bestuurder
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (als deeltijdfactor in fte)	1
Dienstbetrekking?	ja
Bezoldiging	
Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	120.407
Beloningen betaalbaar op termijn	12.866
Subtotaal	*133.273*
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	170.000
Bezoldiging	133.273

5.1.7 TOELICHTING OP DE RESULTATENREKENING

17b. Toezichthoudende topfunctionarissen

Gegevens 2022 bedragen x € 1	J. Salverda	H.G. Rottier	M.G.T. de Bruin
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	2.100	2.100	2.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	26.400	17.600	17.600
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	2.100	2.100	2.100
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2021 bedragen x € 1	J. Salverda	H.G. Rottier	M.G.T. de Bruin
Functiegegevens	Voorzitter RvT	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging			
Bezoldiging	2.100	2.100	2.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	25.500	17.000	17.000

Gegevens 2022 bedragen x € 1	J. Volmer	T. Morssink
Functiegegevens	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12	01/01 - 31/12
Bezoldiging		
Bezoldiging	2.100	2.100
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	17.600	17.600
Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	N.v.t.	N.v.t.
Bezoldiging	2.100	2.100
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	N.v.t.	N.v.t.
Toelichting op de vordering wegens overschuldigde betaling	N.v.t.	N.v.t.

Gegevens 2021 bedragen x € 1	J. Volmer	T. Morssink	J.C.H. Engelen
Functiegegevens	Lid RvT	Lid	Lid
Aanvang en einde functievervulling in 2021	01/01 - 31/12	24/08 - 31/12	01/01 - 26/03
Bezoldiging			
Bezoldiging	2.100	748	503
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	17.000	6.055	3.912

Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2022 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

5.1.8 VASTSTELLING EN GOEDKEURING

Vaststelling en goedkeuring jaarrekening
De raad van bestuur van Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft de jaarrekening 2022 opgemaakt en vastgesteld in de vergadering van 14 maart 2023.

De raad van toezicht van de Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft de jaarrekening 2022 goedgekeurd in de vergadering van 22 maart 2023.

Resultaatbestemming
Het resultaat wordt verdeeld volgens de resultaatverdeling in paragraaf 5.1.2.

Gebeurtenissen na balansdatum
Er hebben zich geen gebeurtenissen na balansdatum voorgedaan welke van invloed zijn op de in deze jaarrekening opgenomen informatie.

Ondertekening door bestuurder en toezichthouders

Directeur/Bestuurder		Voorzitter Raad van Toezicht	
Dhr. B.C. Deliën	22-mrt-23	Dhr. J. Salverda	22-mrt-23
Lid Raad van Toezicht		Lid Raad van Toezicht	
Mevr. M.G.T. de Bruin	22-mrt-23	Dhr. T. Morssink	22-mrt-23
Lid Raad van Toezicht		Lid Raad van Toezicht	
Mevr. J. Volmer	22-mrt-23	Dhr. J.G.M. Griepink	22-mrt-23

De heer J.G.M. Griepink is per 1 maart 2023 toegetreden tot de Raad van Toezicht.

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2 OVERIGE GEGEVENS

5.2.1 Statutaire regeling resultaatbestemming

In de statuten is er geen regeling inzake resultaatbestemming vastgelegd.

5.2.2 Nevenvestigingen

Stichting Humanitas Onder Dak Twente heeft geen nevenvestigingen.

5.2.3 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

De controleverklaring van de onafhankelijke accountant is opgenomen op de volgende pagina's.

KROESE WEVERS

Audit

Enschede, Colosseum 1
Postbus 142, NL-7500 AC
Tel +31 (0)53 850 49 00
kroesewevers.nl

KroeseWevers Audit BV
Handelsregister 08150987

CONTROLEVERKLARING VAN DE ONAFHANKELIJKE ACCOUNTANT

Aan: het bestuur en de raad van toezicht van Stichting Humanitas Onder Dak Twente te Hengelo

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2022

Ons oordeel

Wij hebben de jaarrekening 2022 van Stichting Humanitas Onder Dak Twente ('de instelling') te Hengelo gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Humanitas Onder Dak Twente op 31 december 2022 en van het resultaat over 2022 overeenstemming met de Regeling openbare jaarverantwoording WMG (RojW).

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2022;
2. de resultatenrekening over 2022; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

De basis voor ons oordeel

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden en de Regeling Controleprotocol Wet normering topinkomens (WNT) 2022 vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Humanitas Onder Dak Twente zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

Naleving anticumulatiebepaling WNT niet gecontroleerd

In overeenstemming met de Regeling Controleprotocol WNT 2022 hebben wij de anti-cumulatiebepaling, bedoeld in artikel 1.6a WNT en artikel 5, lid 1, sub n en o Uitvoeringsregeling WNT, niet gecontroleerd. Dit betekent dat wij niet hebben gecontroleerd of er wel of niet sprake is van een normoverschrijding door een leidinggevende topfunctionaris vanwege eventuele dienstbetrekkingen als leidinggevende topfunctionaris bij andere WNT-plichtige instellingen alsmede of de in dit kader vereiste toelichting juist en volledig is.

Informatie ter ondersteuning van ons oordeel
Wij hebben onze controlewerkzaamheden bepaald in het kader van de controle van de jaarrekening als geheel en bij het vormen van ons oordeel hierover. Onderstaande informatie ter ondersteuning van ons oordeel en onze bevindingen moeten in dat kader worden bezien en niet als afzonderlijke oordelen of conclusies.

Toelichting op onze controleaanpak in het kader van continuïteitsrisico's
Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening. Zoals toegelicht in het onderdeel Continuïteitsveronderstelling bij de grondslagen van de jaarrekening, heeft het bestuur haar continuïteitsbeoordeling van de organisatie op balansdatum van de jaarrekening uitgevoerd.

Het is onze verantwoordelijkheid om vast te stellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is en het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten.

In het kader van deze verantwoordelijkheid hebben wij onder andere de volgende werkzaamheden verricht:

- Overwegen of de continuïteitsbeoordeling van het bestuur alle relevante informatie bevat waarvan wij als gevolg van onze controle kennis hebben en het bestuur bevragen over de belangrijkste veronderstellingen en uitgangspunten.
- Evalueren van de begrote operationele resultaten en daaraan gerelateerde kasstromen rekening houdend met de ontwikkelingen bij de klant in haar branche en onze kennis uit de controle.
- Het vaststellen dat de subsidies over 2021 daadwerkelijk door de gemeenten Enschede, Almelo, Hengelo en Oldenzaal zijn vastgesteld.
- Het vaststellen dat de subsidiebeschikkingen 2023 door de gemeenten Enschede, Almelo, Hengelo en Oldenzaal daadwerkelijk zijn afgegeven
- Vaststellen dat het bestuur de gehanteerde continuïteitsveronderstelling voor een periode van minimaal 12 maanden na opmaken van de jaarrekening heeft geëvalueerd.
- Toetsen of de door het bestuur opgenomen toelichting inzake de continuïteitsveronderstelling een juiste en volledige weergave betreft van relevante feiten en omstandigheden.

Gebaseerd op onze werkzaamheden achten wij de continuïteitsveronderstelling zoals door het bestuur gehanteerd evenals de hieromtrent in het onderdeel continuïteitsveronderstelling bij de grondslagen van waardering en resultaatbepaling de jaarrekening opgenomen toelichting aanvaardbaar.

Toelichting op onze controleaanpak in het kader van frauderisico's
In onze controle hebben wij risico's ingeschat op een afwijking van materieel belang, die het gevolg zou kunnen zijn van fraude.

Tijdens onze controle hebben wij inzicht verkregen in de entiteit en haar omgeving, het van toepassing zijnde stelsel inzake financiële verslaggeving en haar systeem van interne beheersing. Daarnaast hebben wij inzicht verworven in het risicobeoordelingsproces en het proces van het management voor het reageren op frauderisico's.

Op basis hiervan hebben wij de inschatting van het frauderisico van Stichting Humanitas Onder Dak Twente geëvalueerd en hebben navraag gedaan bij het management, de met governance belaste personen en anderen binnen het bedrijf. Wij hebben verschillende frauderisicofactoren geëvalueerd om te overwegen of die factoren wijzen op een risico op een afwijking van materieel belang als gevolg van fraude.

Wij hebben de opzet en het bestaan geëvalueerd van de maatregelen van interne beheersing in de processen rondom de geïdentificeerde frauderisico's. Waar passend en relevant geacht is de interne beheersing door ons op werking getoetst, waaronder de interne beheersing binnen het proces van inkoop- en betaling. Daarnaast hebben wij elementen van onvoorspelbaarheid toegevoegd in onze controlewerkzaamheden.

In navolging van deze procedures en de veronderstelde risico's volgens de algemeen aanvaarde controlestandaarden, hebben wij (samenvattend) de volgende frauderisico's geïdentificeerd.

1. **Risico met betrekking tot het doorbreken van de interne beheersingsmaatregelen door het management.**

Het management bevindt zich in een unieke positie om fraude te plegen, omdat het in staat is de administratieve vastleggingen te manipuleren en frauduleuze financiële overzichten op te stellen door interne beheersingsmaatregelen te doorbreken die anderszins effectief lijken te werken. Wij hebben onder andere de volgende controlewerkzaamheden uitgevoerd:

- Wij hebben de in het grootboek vastgelegde journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de financiële overzichten zijn aangebracht gecontroleerd op aanvaardbaarheid en tevens aandacht besteed aan significante transacties die buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening van de entiteit vallen.
- Wij hebben een toetsing uitgevoerd op de kwaliteit van de schattingen uit voorgaande jaren door het management.
- Wij hebben werkzaamheden verricht op mogelijke tendenties bij belangrijke schattingen van het management.

2. **Risico's in de opbrengstenverantwoording**

Bij het identificeren en inschatten van frauderisico's hebben wij in onze controle een frauderisico onderkend met betrekking tot de opbrengstenverantwoording. Hierin zijn opgenomen de risico's die verband houden met het doorbreken van de interne beheersingsmaatregelen door het management en die toezien op de omzetafgrenzing.

Wij hebben onder andere de volgende controlewerkzaamheden uitgevoerd, specifiek gericht op omzetverantwoording:

- Wij hebben de in het grootboek vastgelegde journaalposten en andere aanpassingen die tijdens het opstellen van de financiële overzichten zijn aangebracht gecontroleerd op aanvaardbaarheid en wij hebben tevens aandacht besteed aan significante transacties die buiten het kader van de normale bedrijfsuitoefening van de entiteit vallen.

- Wij hebben gecontroleerd of de realisatie van de subsidiebaten is verwerkt in overeenstemming is met de van toepassing zijnde verslaggevingsstandaarden.
- Wij hebben gecontroleerd of de realisatie van de subsidie opbrengsten consistent is onderbouwd en of hieraan een adequate onderbouwing ten grondslag ligt.
- Wij hebben de onderbouwing van de opbrengstverantwoording geverifieerd middels aansluiting met de subsidiebeschikkingen.
- Wij hebben de werkzaamheden verricht uit hoofde van de specifieke opbrengstenstromen WMO en WLZ conform de van toepassing zijnde controleprotocollen voor de financiële productieverantwoording WMO op totaalniveau 2022 en nacalculatie-opgave WLZ 2022.

3. Risico met betrekking tot de betalingsorganisatie

Wij hebben een frauderisico geïdentificeerd ten aanzien van de betalingsorganisatie. Wij hebben onder andere de volgende controlewerkzaamheden uitgevoerd, specifiek gericht op de betalingsorganisatie:

- Wij hebben data-analyse uitgevoerd waarbij verbanden zijn gelegd tussen verantwoorde kosten en banktransacties.
- Wij hebben detailcontroles uitgevoerd op uitgaande betalingen.

De uitkomsten hebben wij besproken met het management en de werkzaamheden hebben niet geresulteerd in indicaties van fraude of fraude gerelateerde, materiële afwijkingen in de jaarrekening. Eveneens hebben wij de uitkomsten van onze andere controlewerkzaamheden, alsmede controlebevindingen, nader geëvalueerd op mogelijke indicaties van fraude of het niet voldoen aan wet- en regelgeving.

Voor een weergave van onze verantwoordelijkheden en die van het bestuur rondom de jaarrekening en frauderisico's verwijzen wij naar deze onderdelen van de verklaring.

Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie

Het jaarverslag omvat andere informatie, naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij:

- het bestuursverslag
- het verslag van de raad van toezicht

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van de RojW is vereist

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat. Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten van de RojW en de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van de andere informatie, waaronder de overige gegevens in overeenstemming met de RoJW.

Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening

Verantwoordelijkheden van het bestuur en de raad van toezicht voor de jaarrekening
Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met de RoJW. In dit kader is de het bestuur tevens verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die de het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de organisatie in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de organisatie te liquideren of de activiteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is. Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

De raad van toezicht is verantwoordelijk voor het uitoefenen van toezicht op het proces van financiële verslaggeving van de instelling.

Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening
Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.
Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, de Regeling Controleprotocol WNT 2022, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;

- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de organisatie;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de organisatie haar activiteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een organisatie haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met het toezichthoudend orgaan onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing

Enschede, 30 maart 2023

Digitaal ondertekend door:
Marc Venerius
30 maart 2023 13:59 +02:00...

KroeseWevers Audit BV
M.J-D. Venerius RA